

SIA "ELEKTRONISKIE SAKARI"

GADA PĀRSKATS PAR 2025. GADU

PĀRSKATA PERIODS 01.01.2025. - 31.12.2025.

NAUDAS VIENĪBA EUR

Elektroniskie
sakari



GADA PĀRSKATS 2025



APSTIPRINĀTS

ar SIA Elektroniskie sakari dalībnieku sapulces

2026. gada 27.aprīļa lēmumu Nr.1

(protokols Nr. 3/2026)

APSTIPRINĀTS

ar SIA Elektroniskie sakari valdes sēdes

2026. gada 7.aprīļa lēmumu Nr.4

(protokols Nr. 9/2026)

SIA Elektroniskie sakari

GADA PĀRSKATS

par 2025. gadu

PERIODS: 01.01.2025. - 31.12.2025.

SATURS

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Elektroniskie sakari" 2025. gada pārskats sastāv no vadības ziņojuma, finanšu pārskata (finanšu pārskats ietver: peļņas vai zaudējumu aprēķinu, bilanci, naudas plūsmas pārskatu, pašu kapitāla izmaiņu pārskatu un finanšu pārskata pielikumus) un paziņojuma par korporatīvo pārvaldību, kas sagatavots kā viens dokumentu kopums un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu. Gada pārskatu ir izskatījis un savu atzinumu sniedzis zvērināts revidents (zvērināta revidenta ziņojums pievienots pielikumā).

INFORMĀCIJA PAR SABIEDRĪBU	4
APZĪMĒJUMI, SAĪSINĀJUMI	5
VADĪBAS ZIŅOJUMS	6
1. PAMATDARBĪBAS VEIDS UN DARBĪBAS RAKSTUROJUMS	6
2. PĀRSKATA GADA SASNIEGTIE REZULTĀTI	6
3. RISKU PĀRVALDĪBA UN INTEGRĒTĀ VADĪBAS SISTĒMA	9
4. RADIOFREKVENČU PĀRVALDĪBAS REZULTATĪVIE RĀDĪTĀJI	10
5. CĪTI BŪTISKI NOTIKUMI.....	14
6. TURPMĀKĀ DARBĪBA UN ATTĪSTĪBA	17
7. FINANŠU ANALĪZE	18
8. PAZIŅOJUMS PAR VADĪBAS ATBILDĪBU	20
II PEĻŅAS VAI ZAUDĒJUMU APRĒĶINS PAR PERIODU NO 2025. GADA 1. JANVĀRA LĪDZ 31. DECEMBRIM.....	21
III BILANCE 2025. GADA 31. DECEMBRĪ	22
AKTĪVI	22
PASĪVI	23
IV NAUDAS PLŪSMAS PĀRSKATS PAR PERIODU, KAS NOSLĒDZĀS 2025. GADA 31. DECEMBRĪ..	24
V PAŠU KAPITĀLA IZMAIŅU PĀRSKATS PAR PERIODU, KAS NOSLĒDZĀS 2025. GADA 31. DECEMBRĪ.....	25
VI FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMI	26
PIELIKUMS "PAZIŅOJUMS PAR KORPORATĪVO PĀRVALDĪBU"	45
ZVĒRINĀTA REVIDENTA ZIŅOJUMS	

INFORMĀCIJA PAR SABIEDRĪBU

Uzņēmuma nosaukums	Elektroniskie sakari
Juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību (no 07.01.2025.)
Kapitāla daļu turētājs	Latvijas Republikas Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrija, 100%
Reģistrācijas numurs komercreģistrā	40003021907
Reģistrācijas datums komercreģistrā	14.10.2004.
NACE kods	61.9 (Citi telekomunikācijas pakalpojumi) 63.11 (Datu apstrāde, uzturēšana un ar to saistītās darbības) 62.0 (Datorprogrammēšana, konsultēšana un saistītās darbības) 71.20 (Tehniskā pārbaude un analīze) 72.1 (Pētījumu un eksperimentālo izstrāžu veikšana dabas zinātnēs un inženierzinātnēs) 82.30 Sanāksmju un tirdzniecības izstāžu organizatoru pakalpojumi 74.9 (Citur neklasificēti profesionālie, zinātniskie un tehniskie pakalpojumi) 68.20 (Sava vai nomāta nekustamā īpašuma izīrēšana un pārvaldīšana).
Juridiskā / pasta adrese	Eksporta iela 5, Rīga, Latvija, LV-1010
Valsts kapitāla daļu turētāja pārstāvis	Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijas valsts sekretārs
Atbildīgais darbinieks	Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijas Juridiskā departamenta direktora vietniece - Juridiskās nodaļas vadītāja Olga Paipala
Valdes priekšsēdētājs	Jānis Bārda
Valdes locekļi	Laila Līduma Jurģis Poriņš
Pārskata periods	2025. gada 1. janvāris – 2025. gada 31. decembris
Revidenti	Ilze Lipska-Smilga LZRA sertifikāts Nr.213 SIA "I.Lipskas audita birojs", Reģistrācijas Nr. 45403013718 Zvērinātu revidentu komercsabiedrības licence Nr.191

APZĪMĒJUMI, SAĪSINĀJUMI

Dokumentā izmantoti šādi apzīmējumi un saīsinājumi:

Apzīmējums vai saīsinājums	Skaidrojums
CEPT	Eiropas Pasta un telesakaru administrāciju konference
ECC	Elektronisko sakaru komiteja
EK	Eiropas Komisija
EMS	Elektromagnētiskā saderība
ES	Eiropas Savienība
FM	Frekvenču modulācija
GNSS	Globālā navigācijas satelītu sistēma
ICAO	Starptautiskā civilās aviācijas organizācija
IKT	Informācijas un komunikāciju tehnoloģijas
ITU	Starptautiskā Telesakaru savienība
MK	Latvijas Republikas Ministru kabinets
RFPD	SIA "Elektroniskie sakari" Radiofrekvenču plānošanas departaments
RUD	SIA "Elektroniskie sakari" Radiofrekvenču uzraudzības departaments
SPRK	Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisija
VARAM	Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrija
VRAA	Valsts reģionālās attīstības aģentūra

VADĪBAS ZIŅOJUMS

1. Pamatdarbības veids un darbības raksturojums

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Elektroniskie sakari" (turpmāk – Sabiedrība) darbojas saskaņā ar Elektronisko sakaru likumu, Komerclikumu, Elektronisko plašsaziņas līdzekļu likumu, Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumu, MK noteikumiem, Sabiedrības statūtiem, Eiropas Savienības regulām, direktīvām un lēmumiem, Starptautiskās Telesakaru savienības (turpmāk - ITU) konvenciju, konstitūciju un Radio noteikumiem, lēmumiem un rekomendācijām, Elektronisko sakaru komitejas (turpmāk – ECC) lēmumiem un rekomendācijām, Eiropas Pasta un telesakaru administrāciju konferences (turpmāk - CEPT) lēmumiem un rekomendācijām un citiem normatīvajiem aktiem.

Pārskata gadā sekmīgi veikti Sabiedrības pamatuzdevumi – nodrošināta radiofrekvenču spektra un numerācijas pārvaldība, veikta radioiekārtu uzstādīšanas tehnisko projektu izskatīšana un akceptēšana. Pārskata gadā sasniegti veiksmīgi komercdarbības rezultāti, īstenoti attīstības projekti ar Eiropas Komisijas fondu finansējuma piesaisti.

2. Pārskata gada sasniegtie rezultāti

2.1. Sabiedrības darbības kopsavilkums

Pārskata periodā uzņēmums ir veicis nozīmīgu darbu un ir veiksmīgi sasniedzis gadam izvirzītos mērķus. Sabiedrības valde izsaka pateicību klientiem, sadarbības partneriem un darbiniekiem par produktīvo sadarbību un veikto ieguldījumu.

Kā būtiskākie notikumi 2025. gadā ir minami:

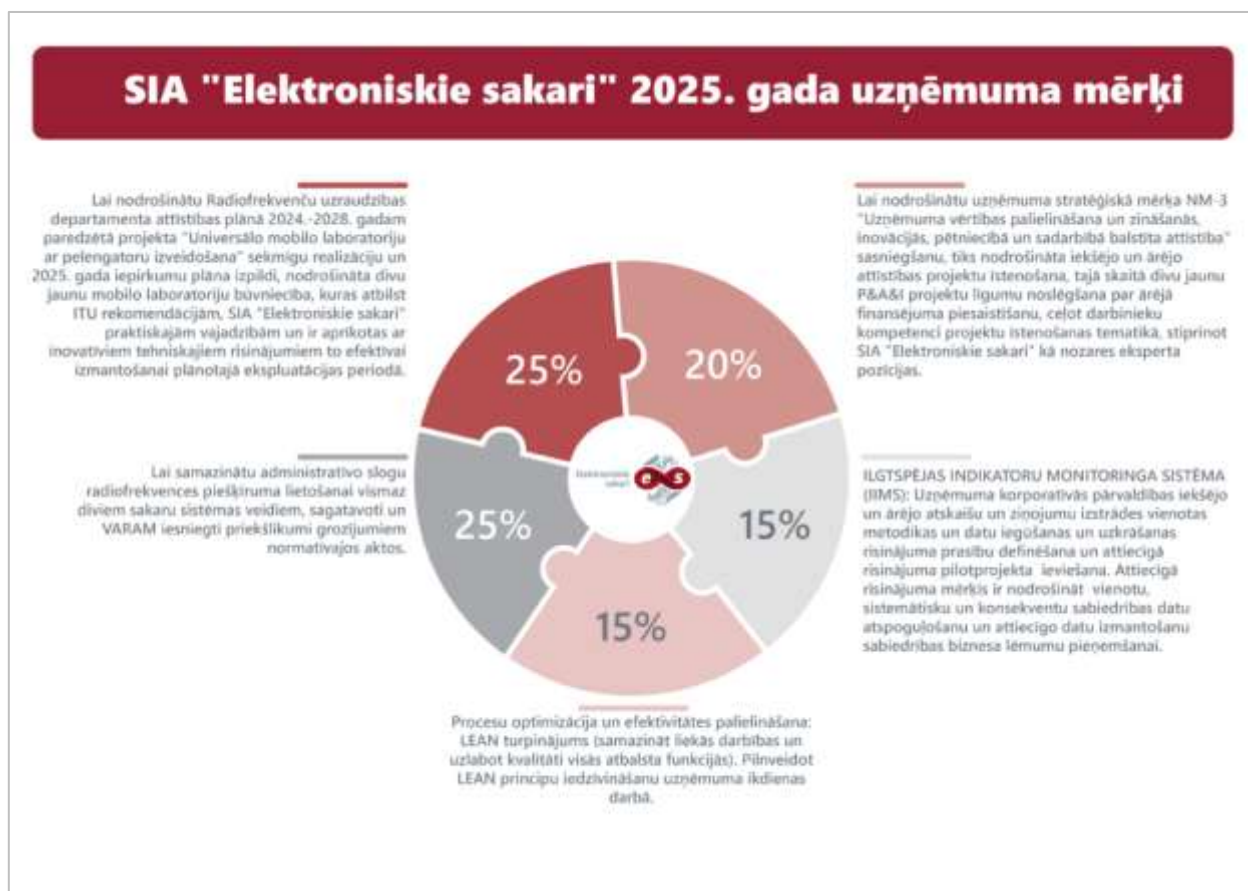
- 2024. gada 27. novembrī VAS "Elektroniskie sakari" akcionāru sapulcē tika pieņemts lēmums reorganizēt valsts akciju sabiedrību "Elektroniskie sakari", pārveidojot to par sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Elektroniskie sakari". Minētais lēmums ir stājās spēkā 2025. gada 7. janvārī, kad Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā tika izdarīts ieraksts par reorganizāciju (pārveidošanu). Reorganizācija ir akcionāra – Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijas – lēmums, kas pieņemts ar mērķi racionāli, efektīvi un ekonomiski izmantot pieejamos finanšu līdzekļus, vienkāršojot uzņēmuma pārvaldības struktūru, nezaudējot esošo kvalitāti un atbildību pret mūsu klientiem un partneriem. Vienlaikus ar sabiedrības reorganizāciju ir apstiprināti sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Elektroniskie sakari" statūti jaunā redakcijā un atsaukta padome.
- Sabiedrības ekspertu darbs lokāli un starptautiski, lai risinātu GNSS traucējumu problemātiku. Darbs Eiropas Komisijas vadībā izveidotā speciālā darba grupā, mērījumu veikšana un līdzdalība materiāla ar pierādījumu bāzi par Krievijas radītajiem GNSS traucējumiem sagatavošanā, kas pievienots ITU un ICAO oficiālajām vēstulēm Krievijai. GNSS situācijas prezentēšana un viedokļu apmaiņa starptautiskā vidē, ekspertu viedokļa paušana Latvijas medijos, sadarbība ar ministrijām un valsts iestādēm.
- Sekmīgi veikts informācijas drošības vadības sistēmas pārejas audits uz standarta ISO/ IEC 27001:2022 versiju.
- No 22. oktobra līdz 23. oktobrim norisinājās astotais Sabiedrības organizētais Techritory forums. Forumā piedalījās vairāk nekā 2000 dalībnieki no 63 valstīm, klātienē pasākumā piedalījās vairāk

kā 900 personas. Forumā piedalījās VIP runātāji no Eiropas Komisijas, NATO, OECD, ITU un citām starptautiskām organizācijām, kā arī augsta līmeņa Latvijas amatpersonas.

- Ilgtspējīgu iepirkumu gada balvas 2025 ietvaros saņemts apbalvojums nominācijā "Gada ilgtspējīgs iepirkums". Novērtējums saņemts par administratīvās ēkas lieveņa-pagraba telpu pārbūvi, konstrukciju pastiprināšanu un lietusūdens novadīšanas sistēmas atjaunošanu.

2.2. Sabiedrības mērķu rezultāti

2025. gadam noteiktie uzņēmuma prioritārie attīstības mērķi tika sasniegti pilnībā (skat. 1. attēlu).



1. attēls

2.3. Finanšu un nefinanšu mērķu izpilde

Saskaņā ar Sabiedrības vidēja termiņa stratēģiju 2025.- 2029. gadam, pārskata periodā tika sasniegti: **Finanšu mērķi:**

- Panākts peļņas pieaugums, pārskata gadā strādājot ar peļņu 136,0 tūkst. EUR. Līdz ar to izdevies sasniegt peļņas kāpumu 14 tūkst EUR apmērā, kas ir par 11,5% augstāks nekā plānots stratēģijā. Salīdzinājumam – 2024. gada kopējā peļņa 128,6 tūkst. EUR 2023. gada kopējā peļņa 124,5 tūkst. EUR, 2022. gada kopējā peļņa 117,3 tūkst. EUR un 2021. gada kopējā peļņa 99,8 tūkst. EUR.
- Atbilstoši plānotajam sasniegts komercdarbības rentabilitātes rādītājs 10% apmērā.

- Panākts augsts komercdarbības realizācijas apjoms, kopumā gūstot ieņēmumus 1,2 milj. EUR apmērā. Līdz ar to stratēģijā izvirzītais mērķis komercpakalpojumu apjoma īpatsvaram kopējā apgrozījumā izpildīts veiksmīgāk nekā plānots: 13% apmērā (plānots 10%);
- Veiksmīgāk nekā plānots sasniegts pašu kapitāla īpatsvars pret kopējo aktīvu vērtību: 70% (plānots $\geq 40\%$);
- Veiksmīgāk nekā plānots sasniegts saistību īpatsvars pret pašu kapitālu: 25% (plānots $\leq 50\%$).

Nefinanšu mērķi:

Stratēģiskā nefinanšu mērķa NM-1 "Efektīvi pārvaldīts un lietotājiem pieejams radiofrekvenču un numerācijas resurss, kas sekmē elektronisko sakaru nozares dinamisku attīstību, valsts konkurētspēju un uzlabo valsts aizsardzības spējas" būtiskākie izpildes rādītāji:

- Noteiktajā termiņā izskatīto radiofrekvences piešķiruma lietošanas atļauju skaita īpatsvars ir 100% attiecībā pret pamatotiem frekvences piešķiruma pieprasījumiem.
- AiM un NBS sniegtais novērtējums attiecībā uz pieprasījumu izpildes laiku un kvalitāti sasniedza rezultātu 4 (loti labi).
- Noteiktajā termiņā izskatīto kaitīgo radiotraucējumu pieteikumu skaita īpatsvars pret saņemtajiem pamatotajiem pieteikumiem (t.sk. steidzami radiotraucējumu gadījumi) ir 100%.

Stratēģiskā nefinanšu mērķa NM-2 "Mūsdienu prasībām atbilstoši tehnoloģiskie resursi un infrastruktūra, kas nodrošina augstu veiktspēju un veicina uzņēmuma darbības efektivitāti" būtiskākie izpildes rādītāji:

- 2025. gadā $\sim 51\%$ no investīciju izdevumiem novirzīti jaunu materiāltehnisko līdzekļu iegādei.
- Nodrošināta informācijas drošības pārvaldības sistēmas atbilstība standarta ISO 27001:2022 prasībām. Pārskata periodā sekmīgi veikts uzraudzības audits un pārejas audits uz standarta ISO 27001:2022 versiju, kura laikā netika konstatētas neatbilstības standarta prasībām.
- Nodrošināta uz VESPC migrēto IS resursu pieejamība atbilstoši SIA "Elektroniskie sakari" Informācijas un Informācijas sistēmu drošības politikā noteiktajai pieejamības klasei un Informācijas sistēmu darbības nepārtrauktības nodrošināšanas plānā noteiktajām prasībām - 99,8% līmenī.

Stratēģiskā nefinanšu mērķa NM-3 "Uzņēmuma vērtības palielināšana un zināšanās, inovācijās, pētniecībā un sadarbībā balstīta attīstība" būtiskākie izpildes rādītāji:

- Parakstīts līgums par projekta "INACT" īstenošanu. Projekta mērķis ir atbalstīt Latvijas Elektrotehnikas un elektronikas nozares klastera dalībnieku internacionalizāciju un palielināt privātos ieguldījumus pētniecībā un attīstībā. Projekta īstenošanas periods - no 2025. gada februāra līdz 2026. gada jūnijam. Finansējumu var apgūt līdz 30000,00 EUR apjomā.
- Iegūts finansējums 4000,00 EUR SIF programmas ietvaros ar mērķi atbalstīt programmas "Ģimenei draudzīga darbavieta" statusu ieguvušos darba devējus, lai ieviestu ģimenēm draudzīgas darba organizācijas prakses un popularizētu ģimenei draudzīgu attieksmi sabiedrībā.
- Apstiprināts projekts "Elektromobiļu un to uzlādes infrastruktūras ieviešana uzņēmumā" (identifikācijas Nr. MF-1/3) īstenošana, piesaistītie Modernizācijas fonda līdzekļi ir 20000,00 EUR.
- Apstiprināts Ārlietu ministrijas projekts "Valsts iestādes "Informācijas tehnoloģiju un kibernetikas dienests" (STISC) spēju stiprināšana finansējuma piesaistei elektronisko sakaru nozares attīstībai Moldovā, veicinot integrāciju Eiropas Savienībā". Uzņēmumam piešķirts finansējums (grants), nepārsniedzot 89762,64 EUR 2025. gadā un 89924,15 EUR 2026. gadā.
- Unikālo darbinieku iesaistes īpatsvars pret kopējo darbinieku skaitu iekšējo attīstības projektu īstenošanā sasniedza 53,61%.
- Unikālo darbinieku iesaistes īpatsvars pret kopējo darbinieku skaitu ārēji līdzfinansētu projektu īstenošanā sasniedza 29%.

- Apmierinātības līmenis pēc Techritory foruma norises sasniedza 96%.

Stratēģiskā nefinanšu mērķa NM-4 "Izcils klientu serviss, pozitīva klientu pieredze un lojalitāte" būtiskākie izpildes rādītāji:

- Nodrošināta kvalitātes vadības sistēmas atbilstība standarta ISO 9001:2015 prasībām. Pārskata periodā sekmīgi veikts uzraudzības audits, kura laikā netika konstatētas neatbilstības standarta prasībām.
- Kopējais klientu apmierinātības indekss, kas atspoguļo klientu vērtējumu par Sabiedrības darbību un tās sniegtajiem pakalpojumiem sasniedza 92,75 %.
- Veicot klientu apmierinātības pētījumu 2025. gadā pirmo reizi tika noskaidrota klientu rekomendācijas indeksa jeb NPS bāzes vērtība, kas ir 77 punkti.

Stratēģiskā nefinanšu mērķa NM-5 "Sabiedrības un klientu informētības palielināšana un atpazīstamības veicināšana" būtiskākie izpildes rādītāji:

- SIA "Elektroniskie sakari" ekspertu veidots saturs sešos nacionāla mēroga medijos.
- Saskaņā ar veikto atpazīstamības pētījumu sasniegtais uzņēmuma atpazīstamības rādītājs 34% (Specifisku nozari pārstāvošam uzņēmumam pieņemams un attīstāms rezultāts).
- Saskaņā ar veikto atpazīstamības pētījumu sasniegtais sabiedriskā nozīmīguma rādītājs 52% (Rezultāta pamatā pārpratumi par uzņēmuma darbības sfēru un izpratnes trūkums).
- Veicot 2025. gada mediju monitoringu, konstatēts, ka visas par uzņēmumu publicētās ziņas bijušas ar pozitīvu vai neitrālu tonalitāti; negatīvas tonalitātes publikācijas pārskata periodā netika fiksētas.

Stratēģiskā nefinanšu mērķa NM-6 "Ilgtspējīga, sociāli atbildīga, droša un lojalitāti veicinoša darba vide" būtiskākie izpildes rādītāji:

- Nodrošināta energopārvaldības sistēmas atbilstība standarta ISO 50001:2018 prasībām. Pārskata periodā sekmīgi veikts uzraudzības audits, kura laikā netika konstatētas neatbilstības standarta prasībām.
- Unikālo darbinieku iesaiste "zaļās" domāšanas un ilgtspējas pasākumos sasniedza 76,29%.
- Pārskata periodā tika organizēta akcija digitālo atkritumu samazināšanai. Akcijas laikā tika veikta darbinieku apmācība par digitālo atkritumu būtību un organizēta koplietošanas resursos esošo, darbam nevajadzīgo datu dzēšana. Akcijas ietvaros samazināts E-pasta sistēmas datu apjoms par 3,15% un faila servera datu apjoms par 2,96%.
- Darbinieku kopējais apmierinātības līmenis ar darbu sasniedza 72,5%.

3. Risku pārvaldība un Integrētā vadības sistēma

Risku pārvaldība

Lai savlaicīgi identificētu un pārvaldītu būtiskākos Sabiedrības darbību negatīvi ietekmējošos faktoros, nodrošinot stratēģisko mērķu sasniegšanu un veiksmīgu attīstību, vienlaikus samazinot potenciālos zaudējumus un reputācijas kaitējumu, Sabiedrībā ir ieviesta risku pārvaldība. Sabiedrības Risku pārvaldības politika nosaka vienotus risku pārvaldības pamatprincipus, procesa soļus un procesā iesaistīto darbinieku pienākumu un atbildību sadalījumu. Risku pārvaldības politikas īstenošanu atbilstoši savai kompetencei pārrauga Sabiedrības valde, risku pārvaldnieks un Risku vadības grupa. Risku pārvaldnieks koordinē un organizē risku pārvaldības procesu un reizi pusgadā sniedz ziņojumus Sabiedrības valdei par identificētajiem riskiem, veikto darbības risku novērtējumu un risku mazināšanas pārvaldību.

Sabiedrības riski tiek iedalīti četrās kategorijās:

- Stratēģiskie riski, kas saistīti ar nefinanšu un finanšu mērķu noteikšana un izpildi, lai realizētu vispārējo stratēģisko mērķi;
- Finanšu riski, kas saistīti ar nespēju nodrošināt pietiekamus finanšu līdzekļus pamatdarbības veikšanai un stratēģisko iniciatīvu finansēšanai;
- Darbības riski, kas saistīti neatbilstošiem vai nepilnīgiem iekšējiem procesiem, cilvēku vai sistēmu kļūdām un neatbilstošu darbību, iekšējo politiku un noteikumu neievērošanu vai ārējo apstākļu ietekmi uz darbības nodrošināšanu;
- Reputācijas un atbilstības riski, kas saistīti ar starptautisko, ES un Latvijas normatīvo aktu un standartu prasību neizpildi vai neprecīzu informāciju un kas saistīti ar negatīva sabiedrības viedokļa izveidošanos par Sabiedrību vai tās sniegtajiem pakalpojumiem.

Sabiedrība katrai savas darbības jomai ir izvērtējusi riskus, to iestāšanās varbūtību un paredzamo ietekmi uz uzņēmuma darbību un noteikusi atbilstošus riska kontroles un/vai mazināšanas pasākumus, kā arī noteikusi par riskiem atbildīgos darbiniekus. Minētā informācija, balstoties uz riska būtiskumu, tiek regulāri pārvērtēta un atjaunota.

Integrētā vadības sistēma

Sabiedrībā ir ieviesta starptautiskā standarta ISO 9001:2015 "Kvalitātes pārvaldības sistēmas. Prasības", starptautiskā standarta ISO/IEC 27001:2022 "Informācijas drošība, kibernetiskā drošība un privātuma aizsardzība. Informācijas drošības pārvaldības sistēmas. Prasības" un starptautiskā standarta ISO 50001:2018 "Energopārvaldības sistēmas. Prasības un lietošanas norādījumi" prasībām atbilstoša Integrētās vadības sistēma, kas ietver kvalitātes vadības sistēmu, informācijas drošības vadības sistēmu un energopārvaldības sistēmu.

2025. gada 16. aprīlī norisinājās ikgadējais sertifikācijas institūcijas veiktais ārējais audits, kura ietvaros tika veikta Integrētās vadības sistēmas uzraudzība un veikta informācijas drošības vadības sistēmas pāreja uz standarta ISO/IEC 27001:2022 versiju. Audita ietvaros secināts, ka integrētā vadības sistēma ir efektīva un atbilstoša standartu prasībām un tā laikā netika konstatētas neatbilstības.

Pārskata periodā tika veikti 4 iekšējie kvalitātes auditi, kuru ietvaros netika konstatētas neatbilstības, bet tika konstatēti 3 novērojumi un sniegti 16 ieteikumi procesu pilnveidei.

Pārskata periodā tika saņemtas 2 sūdzības, no kurām 1 tika atzīta par pamatotu sūdzību, kā arī tika saņemtas 29 pateicības, kas izteiktas Sabiedrībai vai tās darbiniekiem.

Pārskata periodā fiksēts 1 informācijas drošības incidents. Pārskata periodā nav fiksēti fizisko personu datu apstrādes pārkāpumi, kā arī nav saņemti trauksmes cēlāju ziņojumi.

4. Radiofrekvenču pārvaldības rezultatīvie rādītāji

4.1. Radiofrekvenču spektra plānošana

Starpvalstu frekvenču koordinācijas vienošanās nosaka frekvenču izmantošanu pierobežā. Vienošanās ar kaimiņvalstīm tiek slēgtas ar mērķi vienoties par frekvenču izmantošanas nosacījumiem pierobežā un frekvenču koordinācijas principiem, kas nodrošina frekvenču izmantošanu bez kaitīgiem traucējumiem no kaimiņvalsts frekvenču lietotāju puses, kā arī atvieglo frekvenču koordināciju ar kaimiņvalstīm:

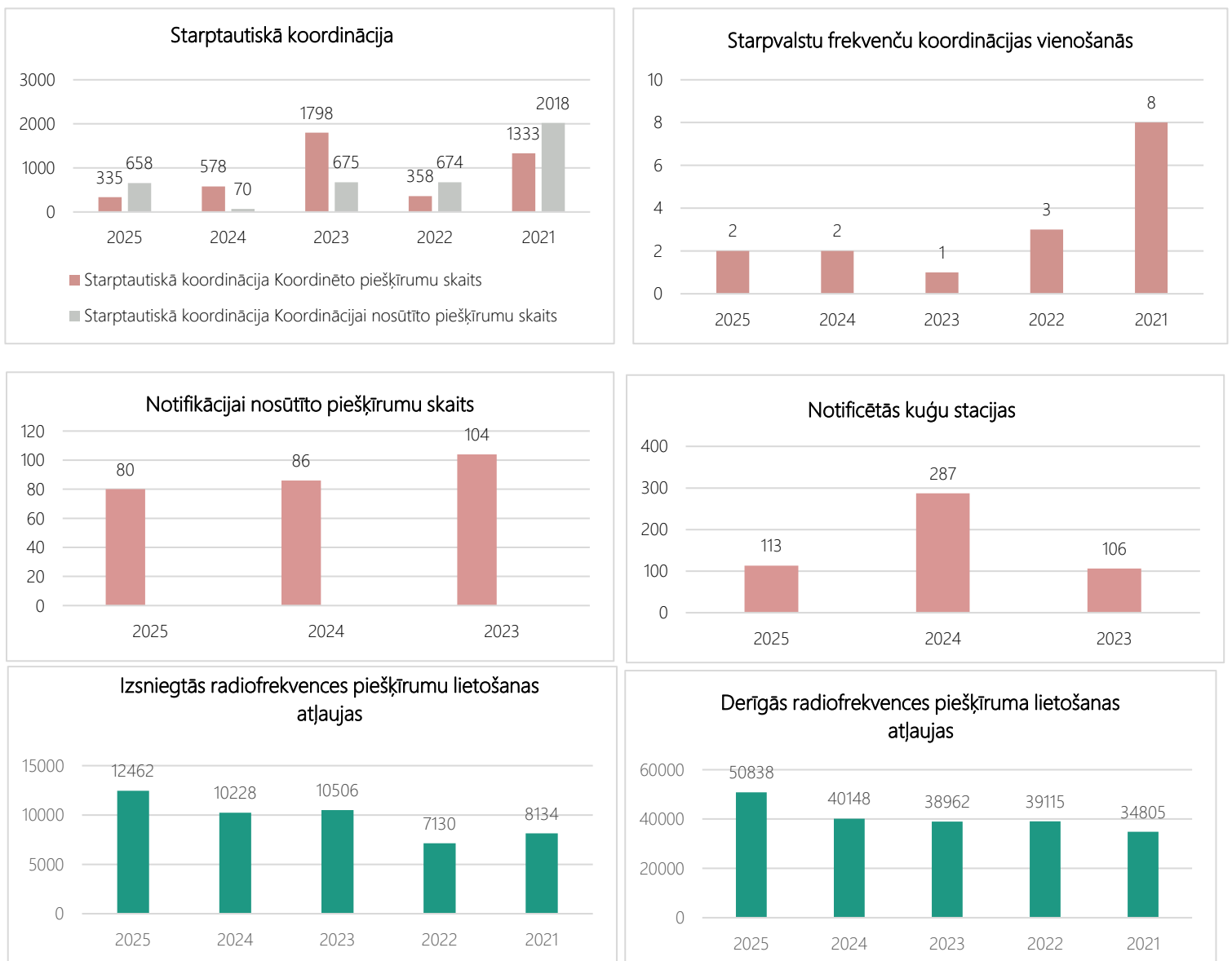
- BaltReg sanāksmes laikā ar Lietuvas sakaru administrāciju tika parakstītas koordinācijas vienošanās 2,3 GHz un 26 GHz joslās;
- turpinās sadarbība ar Igaunijas sakaru administrāciju par līguma noslēgšanu 26 GHz joslas izmantošanā. Nosūtīts vienošanās projekts par 26 GHz joslas izmantošanu pierobežā;

- sagatavoti projekti līgumiem 800 MHz joslas izmantošanu pierobežā ar Igauniju un Lietuvu. Līgumprojektos iekļauta prasības dronu lietojumam, lai nodrošinātu radioastronomijas stacijas Latvijā aizsardzību.

RFPD speciālisti iniciēja un turpina nodrošināt daudzpusējās vienošanās par MFCN/BSS koordināciju L-joslā parakstīšanu. 2025. gadā vienošanos parakstīja divas sakaru administrācijas (Rumānija un Turcija). Turpinājās darbs ar daudzām citām sakaru administrācijām par MFCN/BSS vienošanās parakstīšanu. Kopškaitā jau 28 sakaru administrācijas ir parakstījušas daudzpusējo vienošanos.

Starptautiskā frekvenču koordinācija notiek saskaņā ar starptautiskajai konvencijai pievienoto Radioreglamentu. Sakaru administrāciju speciālisti savstarpēji vienojas par radiofrekvenču spektra tehnisko izmantošanu katras valsts teritorijā. Koordinācija nodrošina radioiekārtu darbību bez savstarpējiem traucējumiem. Starptautiskās koordinācijas skaitliskie rādītāji ir atkarīgi no Latvijas un ārvalstu radiofrekvenču lietotāju aktivitātes, izvēršot sakaru tīklus pierobežā.

Galveno rezultatīvo rādītāju tendences 5 gadu periodā redzamas 2. attēlā.



2. attēls

Radiofrekvenču spektra plānošanas kvantitatīvie rādītāji

4.2. Radiofrekvenču spektra uzraudzība

Radiofrekvenču spektra uzraudzībā, nodrošinot radioiekārtu elektromagnētisko saderību (EMS), pārskata periodā veiktas aktivitātes, kas atspoguļotas 3. attēlā.



3. attēls

Turpinot pilnveidot spektra uzraudzības darbu, uzlabota radiomonitoringa programmatūras Skudra funkcionalitāte, kas ļāvusi ātrāk skenēt spektru, t.sk. jaunus frekvenču diapazonus un automātiski detektēt signālus.

Pilnveidota GNSS monitoringa sistēmas datu attēlošanas funkcionalitāte, balstoties uz praktiskiem GNSS signālu slāpētāju mērījumiem un analizējot to ietekmi uz GNSS sistēmas darbības parametriem.

Lai nodrošinātu monitoringa resursu koplietošanu ar citām organizācijām, izstrādāts jauns produkts - Skudra WEB platforma.

Spektra uzraudzības darba efektivizācijai izstrādāts inovatīvs tehniskais risinājums slāpējošo signālu detektēšanai, kā arī izveidots un notestēts inovatīvs, uz SDR un attiecīgo *open source* programmnodrošinājuma bāzes monitoringa sensora moduļa prototips radiofrekvenču signālu klātbūtnes konstatēšanai/identificēšanai.

Izmantojot 2024. gadā ieviesto efektīvāko pieeju objektu izvēlē, mērķtiecīgi organizēts apsekošanas process radioiekārtu uzstādīšanas vietās. Rīkojoties proaktīvi spektra uzraudzības nodrošināšanā, pārskata periodā īstenotas informatīvas kampaņas sabiedrības izglītošanai par Latvijā lietošanai atbilstošu iekārtu iegādi, kā arī popularizēts izstrādātais praktiskais ceļvedis radioiekārtu lietošanai.

Izmantojot fiksētās monitoringa stacijas, transportējamo monitoringa staciju un mobilās laboratorijas, monitorēti ~ 58 % no visiem radiofrekvenču piešķirumiem, noformējot 940 monitoringa informācijas. Monitoringā fiksēti 10 neidentificēti izstarojumi, 10 nelikumīgas frekvences izmantošanas gadījumi, kuru gadījumā veiktas tālākas darbības spektra uzraudzībā.

Pārbaudītas 28 033 radioiekārtas 1 170 ekspluatācijas vietās jeb ~ 55 % radioiekārtas, kam izsniegtas radiofrekvences piešķiruma atļaujas, konstatējot 359 neatbilstības. Konstatēto neatbilstību skaita īpatsvars attiecībā pret pārbaudītajām radioiekārtām pēdējos gados saglabājas zem 2 %.

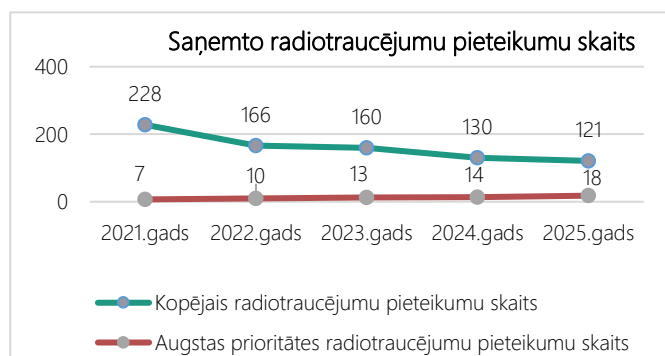
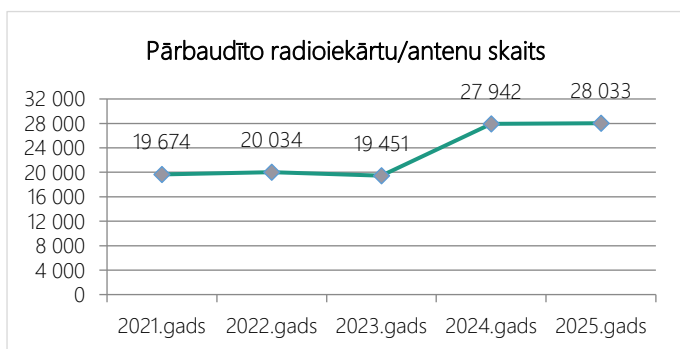
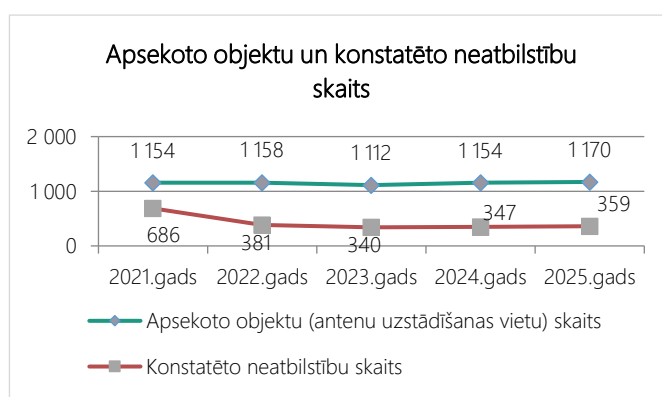
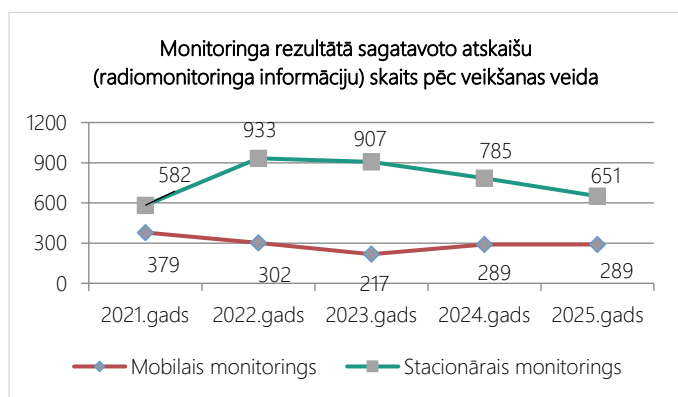
Izvērtēta 154 radioiekārtu modeļu atbilstība, 34 jeb ~22% gadījumos modeļiem konstatētas neatbilstības. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā veiktas nepieciešamās darbības, lai konstatētās neatbilstības tiktu novērstas un neatbilstošas radioiekārtas nenonāktu lietošanā.

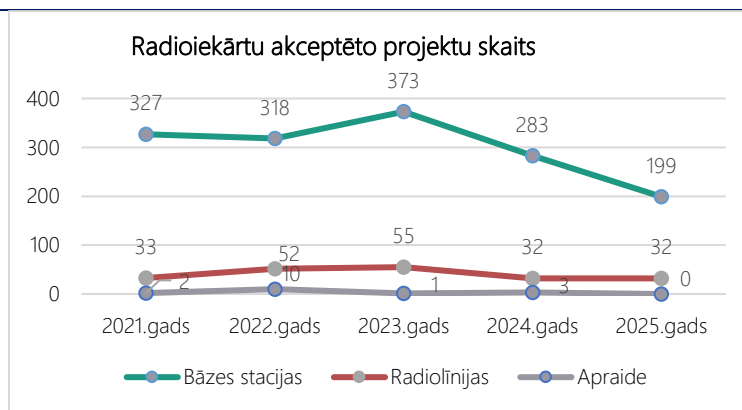
Akceptēts 231 elektronisko sakaru tīklu ierīkošanas projekts, no kuriem 199 jeb ~86% bijuši mobilo sakaru bāzes staciju ierīkošanas projekti, 8% no iesniegtajiem projektiem bija nepieciešama papildu informācija un/vai precizējumi. Salīdzinot ar iepriekšējiem gadiem, akceptēto elektronisko sakaru tīklu ierīkošanas projektu skaits ir samazinājies.

Kompleksais preventīvo pasākumu kopums spektra uzraudzības aktivitātēs nodrošinājis sakaru traucējumu skaita un normatīvo aktu prasībām neatbilstoši lietotu radioiekārtu skaita samazināšanos. Saņemts 121 sakaru traucējumu pieteikums, no kuriem 18 (~15%) gadījumos ir bijuši augstas prioritātes traucējumu pieteikumi, kurus SIA "Elektroniskie sakari" izskata steidzamības kārtā.

Visbiežākie radiosakaru traucējumu iemesli pārskata periodā ir bijušas nepareizi konfigurētas koplietošanas diapazonā strādājošas radioiekārtas, raidītāju bojājumi, kā rezultātā notiek patvaļīga raidītāju ieslēgšanās vai tiek radīti kaitīgi blakus izstarojumi, kā arī mobilo tīklu signālu pastiprinātāji. Salīdzinot ar iepriekšējiem gadiem, turpinās pozitīvā tendence - traucējumu pieteikumu skaits samazinās.

Galveno rezultatīvo rādītāju tendences 5 gadu periodā redzamas 4. attēlā





4.attēls

5. Citi būtiski notikumi

- VARAM frekvenču darba grupā izskatīti RFPD speciālistu iesniegtie priekšlikumi grozījumiem NRFP, kā arī sagatavotie priekšlikumi administratīvā sloga mazināšanai vairākos sakaru veidos.
- Lai tiktu nodrošināta mūsdienām atbilstoša jaunāko radiosakaru sistēmu (New Radio) pieejamība 450 MHz joslā, Latvija parakstīja kontribūciju iesniegšanai WG FM sanāksmē, kurā grozīja rekomendāciju un darba kārtības punktu tās pārskatīšanai. Pēc publiskās apspriešanas apstiprināti RFPD speciālistu piedāvātie grozījumi CEPT Rekomendācijā T/R 25-08.
- Sadarbība ar Francijas un citām sakaru administrācijām, lai aizstāvētu aizsardzības resoram piešķirto frekvenču izmantošanu no iespējamiem traucējumiem no elektroautomobiļu uzlādes ierīcēm.
- Lai nodrošinātu frekvenču regulējuma atbilstību starptautiskajiem normatīviem un sekmētu elektronisko sakaru nozares attīstību, RFPD speciālisti ir izvērtējuši un snieguši priekšlikumus NRFP.
- Pabeigts darbs pie pirmā U6 GHz dokumenta par IMT un WAS/RLAN joslas kopīgas izmantošanas iespējām.
- ECC PT1 darba grupā kopā ar Dāniju un Lielbritāniju turpināts uzturēt iebildumus nozīmīgā jautājumā par Francijas aktivitātēm ar mērķi samazināt 700 MHz SDL joslas regulatīvā statusa nozīmi.
- Dalība Eiropas spektra pārvaldības konferencē Briselē.
- Dalība NATO Civili-militāra spektra plānošanas paneļa (CaP3) Spectrum analysis Capability team World radio conference preparatory capability team sanāksmēs Berlīnē.
- Dalība EaPeReg SEWG darba grupas sanāksmē Prāgā, pildot grupas līdzpriekšsēdētāja pienākumus.
- Dalība FM58 darba grupā, kur tapis ziņojuma projekts par PLB-AIS iekārtu lietošanas tiesisko regulējumu CEPT valstīs.
- Lai aizstāvētu Latvijas sabiedrības un tautsaimniecības intereses un pilnveidotu zināšanas radiofrekvenču spektra uzraudzības jomā, Sabiedrības speciālisti klātienē un attālināti piedalījās sakaru nozares starptautisko institūciju darbā (CEPT ECC, EK RSC, RSPG un ITU darba grupās, ITU-R Pasaulē radiosakaru seminārā, Baltijas valstu sakaru regulatoru BaltReg sanāksmē, Baltijas valstu, Polijas un Somijas monitoringa speciālistu tikšanās. Tika organizēta EaPeReg (SE WG) 18. ekspertu darba grupas sanāksme Rīgā, kurā tika prezentēta sagatavotā informācija par sinhronizācijas praktisko ieviešanu Latvijā.
- CEPT PT1 darba grupai ziņots par Sabiedrības RUD speciālistu un ekspertu veikto pētījumu un

eksperimentālajiem mērījumiem drona, kurš darbojas 700 un 800 MHz publisko mobilo sakaru frekvenču joslās.

- Rīgā organizēta CEPT FM22 darba grupas sanāksme, kurā prezentēts Latvijas izstrādātais ECC ziņojuma projekts "Methodology for Assessing 5G NR Network Coverage and Performance in Airspace Corridors for Unmanned Aerial Vehicle Operations".
- Pilnveidota SKUDRA programmatūras tehniskās iespējas - paplašināta SKUDRAS frekvenču diapazonu skenēšanas funkcionalitāte, izstrādāta vienkāršota lietotāja saskarne, pilnveidota GNSS monitoringa sistēmas datu attēlošanas funkcionalitāte, uzlabota mērījumu konfigurācijas, informācijas uzkrāšanas un atspoguļošanas funkcionalitāte, t.sk. izveidojot funkcionalitāti, kas nodrošina informācijas datu glabāšanu strukturētā un datorizēti apstrādājamā formātā.
- Dalība ITU-EKIP forumā Melnkalnē, RUD speciālista uzstāšanās ar prezentāciju "From Regulation to Innovation: Lessons from Latvia's Experience in Spectrum Monitoring".
- Dalība EUCNC & 6G Summit 2025, Polijā, RUD speciālistu uzstāšanās "SAQ – Security Aspects and Quantum Communications" sesijā ar prezentāciju "Integration of QKD Optical Network into the 5G Standalone Network", kurā eksperti dalījās ar projekta LATQN laikā veiktajiem testiem un gūtajām atziņām par kvantu atslēgu izplatīšanas (QKD) tehnoloģiju integrēšanu 5G tīklā.
- Dažādos formātos lokāli un starptautiski pausts eksperta viedoklis par situāciju saistībā ar GNSS traucējumiem.
- Īstenotas kampaņas "Lūdzu, netraucē!" aktivitātes, kas vērstas uz sabiedrības izglītošanu par atbilstošu radioiekārtu iegādi un izmantošanu.
- Komerpcakalpojumu ietvaros veikti radiosignāla avota radītā elektromagnētiskā lauka intensitātes mērījumi, nejonizējošā starojuma mērījumi, veikta bojāto telemetrijas raidītāju meklēšana, kā arī mērījumi NATO un LMT rīkotā militāro inovāciju pasākumā DiBax 2025.
- Pārdotas programmatūras SKUDRA licences Igaunijas bruņotajiem spēkiem un Igaunijas regulatoram. Igaunijas regulatoram pārdots arī Sabiedrības jaunais produkts - SKUDRA WEB platforma.
- Dalība nacionālās kiberdrošības mācībās "Medus Pods 2025", kuru mērķis bija pārbaudīt 2025. gada mācību galvenās mērķauditorijas - mediju un telekomunikāciju operatoru noturību pret kiberuzbrukumiem.
- Dalība NATO organizētajā hakatonā Defence Innovation Accelerator for the North Atlantic (DIANA), sacensība kategorijā "Situational awareness and management based on AI/ML using the electromagnetic spectrum to detect electronic warfare (EW) systems and UAVs, ensuring the operational control of friendly EW systems, creating favourable conditions for the operation of friendly UAVs, and implementing "friend-or-foe" recognition".
- Dalība un praktisko sakaru slāpētāju mērījumu veikšana pasaules līmeņa praktisko mērījumu pasākumā "Jammertest" Norvēģijā.
- Ukrainas sakaru administrācijas pārstāvjiem novadīti 4 semināri par spektra uzraudzības sistēmu, tās plānošanu un attīstīšanu, efektīvu spektra izmantošanu noslēgtā līguma "Ekspertu pakalpojumi atbalsta sniegšanai Ukrainai elektronisko sakaru, tostarp, radiofrekvenču politikas jautājumos".
- Lai stiprinātu sadarbību un sekmēt informācijas apmaiņu ar saviem klientiem, 24. aprīlī tika organizēta Klientu diena 2025. Klientu dienas mērķis - informēt klientus par Sabiedrības attīstības stratēģiju un nākotnes plāniem, informēt klientus par digitālajām ērtībām, par radiofrekvenču pārvaldību - nākotnes scenārijiem U6 GHz (6425 MHz – 7125 MHz)

frekvenču joslas izmantošanā un radiofrekvenču uzraudzību, uzsverot efektivitātes un tehnoloģisko risinājumu nozīmi mūsdienu radiosakaru vidē.

- Kopš 2025. gada turpinās Eiropas Komisijas "Connecting Europe Facility Digital" programmas līdzfinansēta projekta "5G sistēmu attīstība dzīvību un sabiedrības veselības aizsardzībai Rīgā (5G4LIVES)" īstenošana.
- Kopš 2022. gada turpinās projekta "Digital Accelerator of Latvia" (DAoL) ieviešana programmas "Digitālā Eiropa" ietvaros.
- 2025.gadā noslēdzās EK līdzfinansētā projekta "Smart Networks and Services International and European Cooperation Ecosystem (SNS ICE)" īstenošana Horizon Europe programmas ietvaros.
- 2025. gadā noslēdzās EK līdzfinansētā projekta «LATQN» Deploying advanced national QCI systems and networks īstenošana "Digitālā Eiropa" programmas ietvaros.
- 2025.gadā uzsākts Eiropas Savienības programmas "Horizon Europe" līdzfinansēts projekts "SNS CO-OP"(SNS Collaborative Operations and Output Optimisations).
- 2025. gadā uzņēmums ir saņēmis finansiālu atbalstu no Latvijas Digitālā akseleratora projekta "Latvijas Digitālais akselerators" dažādos mācībuursos digitālajā jomā (kiberdrošība, digitālā transformācija, MI tehnoloģijas publiskā sektora pakalpojumos, mākslīgais intelekts, ģeogrāfiskās informācijas sistēmas, datu bāzes un SQL, u.c.).
- Inovatīvu risinājumu radīšana radiofrekvenču spektra uzraudzībā 2025. gadā izstrādāts:
 - jauns, eksportspējīgs produkts Skudra WEB platforma – saskarne, kas nodrošina monitoringa resursu koplietošanu ar citām organizācijām;
 - inovatīvs tehniskais risinājums slāpējošo signālu detektēšanai;
 - uz SDR un attiecīgo open source programmnodrošinājuma bāzes monitoringa sensora moduļa prototips radiofrekvenču signālu klātbūtnes konstatēšanai/identificēšanai.
- Techritory foruma ietvaros Sabiedrības eksperti uzstājās ar prezentāciju "Deploying advanced national QKD systems and networks through the project "Development of experimental quantum communication infrastructure in Latvia" un prezentēja GNSS situāciju pasākumā "Detecting and Defending Against Spoofing, Jamming, and Spectrum Disruption".
- VARAM iesniegti Nacionālā radiofrekvenču plāna grozījumu priekšlikumi, MK noteikumu grozījumi stājās spēkā 05.12.2025. (noteikumi Nr. 711).
- Sadarbībā ar SM izstrādāti Ministru kabineta noteikumi «Radioiekārtu atbilstības novērtēšanas, piedāvāšanas tirgū, uzstādīšanas un lietošanas noteikumi», kas pieņemti Ministru kabinetā stājušies spēkā 12.12.2025. (noteikumi Nr. 733).
- Nodrošināta dalība Saeimas komisijas sēdēs, kurās skatīti grozījumi Elektronisko sakaru likumā (stājušies spēkā 2025. gada 4. decembrī), grozījumi likumā "Par policiju" (stājušies spēkā 24. aprīlī), grozījumi Nacionālās drošības likumā (stājušies spēkā 28. jūnijā) un grozījumi Apsardzes darbības likumā (stājušies spēkā 2026. gada 20. janvārī) saistībā ar tiesībām pielietot speciālos radiolīdzekļus.
- Atkārtoti iegūts Zelta kategorijas novērtējumu iniciatīvā "Dažādība ir spēks".
- Atkārtoti piešķirts statuss "Ģimenei draudzīga darba vieta".
- Pārskata gadā Sabiedrība turpināja dalību "Latvijas izcilo uzņēmumu inovāciju iniciatīva 2025".
- Sabiedrība kopīgā standā ar CSDD, Latvijas Jūras administrāciju piedalījās izstādē Outdoor Riga 2025. Apmeklētājiem tika sniegta visaptveroša informācija par radiosakariem kuģojot un ar to saistītajiem procesiem, kā arī par radiosakaru lietošanu uz sauszemes – medībās, publisku pasākumu organizēšanā un radioaļļu saņemšanas kārtību.

6. Turpmākā darbība un attīstība

Sabiedrība turpinās mērķtiecīgi attīstīt savu darbību, balstoties uz izstrādāto 2025.–2029. gada vidēja termiņa darbības stratēģiju, kas nosaka skaidrus virzienus radiofrekvenču spektra un numerācijas resursu pārvaldībā, tehnoloģisko attīstību, inovāciju veicināšanu un klientu apmierinātības paaugstināšanu. Jaunā stratēģija paredz uzņēmuma darbības ilgtspēju, pielāgojoties dinamiskajām nozares izmaiņām un stiprinot uzņēmuma kā starptautiski atzīta nozares eksperta pozīciju. Lai sasniegtu izvirzītos mērķus, uzņēmums turpinās attīstīt radiofrekvenču spektra pārvaldību, nodrošinot efektīvu resursu pieejamību un izmantošanu gan civilajām, gan valsts drošības vajadzībām.

Lai realizētu radiofrekvenču spektra uzraudzību atbilstoši ITU un CEPT prasībām un jauno tehnoloģiju prasībām - tālāka attīstība radiofrekvenču uzraudzības jomā tiks īstenota, atjaunojot nolietotos materiāli tehniskos līdzekļus un attīstot tehnoloģiju attīstībai atbilstošu infrastruktūru.

Sabiedrība turpinās darbu pie esošo komercpakalpojumu realizācijas un jaunu pakalpojumu izstrādes, kā arī attīstības projektu īstenošanas projektos ar Eiropas Komisijas fondu finansējumu.

Tāpat ir paredzēts turpināt attīstīt Techritory platformu, kas paplašina fokusu no 5G uz globāliem tehnoloģiju ekosistēmas risinājumiem. Šī transformācija paplašinās platformas darbības jomu, padarot to par pastāvīgi funkcionējošu ekosistēmu, kur visa gada garumā notiek diskusijas, tiek īstenoti projekti un veidotas jaunas iniciatīvas un forums kalpo kā šīs ekosistēmas kulminācija – brīdis, kad tiek apkopoti sasniegtie rezultāti un definēti turpmākie attīstības virzieni. Sabiedrība kā Techritory organizators ne tikai veicina digitālās vides attīstību un pozicionē Latviju kā reģionālo tehnoloģiju izaugsmes centru, bet vienlaikus Techritory kalpo kā kanāls uzņēmuma kompetenču popularizēšanai, starptautisku partnerību veidošanai un pakalpojumu eksporta iespēju paplašināšanai.

Lai īstenotu iepriekš minētās ieceres, Sabiedrība ir definējusi konkrētus stratēģiskos mērķus 2025.–2029. gada periodam, kas kalpos kā ceļvedis uzņēmuma attīstībai nākamajiem pieciem gadiem. (skat. 5. attēlu.)



5. attēls

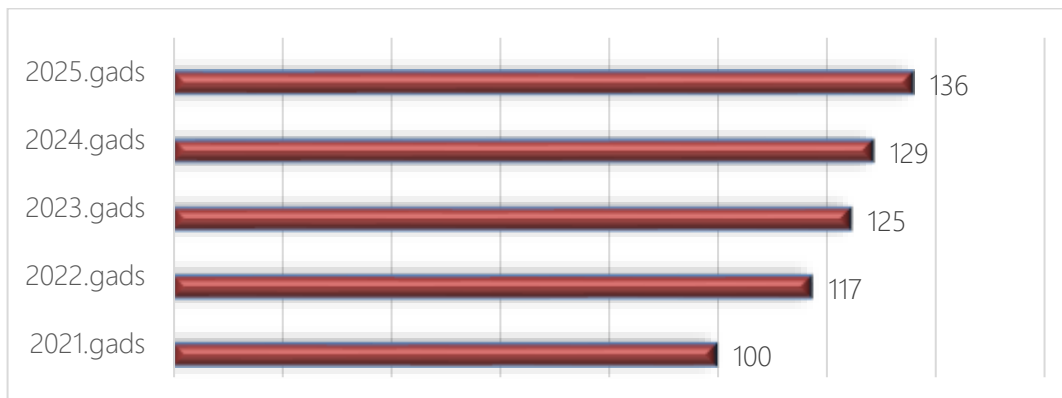
Savukārt, lai nodrošinātu stratēģisko mērķu īstenošanu praksē, katru gadu tiek izvirzīti konkrēti uzņēmuma mērķi, kas fokusējas uz prioritāšu īstenošanu. 2026. gada mērķi atspoguļo pirmos soļus jaunās stratēģijas realizācijā un nosaka konkrētus uzdevumus, kas veicinās uzņēmuma darbības efektivitāti, inovāciju attīstību un ilgtermiņa izaugsmi. Zemāk 6. attēlā atspoguļoti Sabiedrības 2026. gada mērķi.



6. attēls

7. Finanšu analīze

Sabiedrības neto apgrozījums ir 9 573 tūkst. EUR, kas salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu ir palielinājies par 471 tūkst. EUR (5%). Apgrozījuma palielinājums galvenokārt saistīts ar sasniegto ieņēmumu kāpumu no komercdarbības realizācijas (33%). Līdz ar to 2025. gadu Sabiedrība noslēdza ar peļņu 136 tūkst. EUR, kas ir par 5,7% lielāka nekā iepriekšējā gadā (skatīt 6.attēlu).



6.attēls

SIA Elektroniskie sakari peļņa, tūkst. EUR

Lai nodrošinātu pakalpojumu sniegšanas efektivitāti un kvalitāti, nepieciešama nepārtraukta Sabiedrības attīstība, līdz ar to katru gadu tiek ieguldīti līdzekļi tehniskā nodrošinājuma pilnveidošanai un modernizācijai. Pārskata gadā ilgtermiņa ieguldījumu īpatsvars kopējā aktīvu summā sastāda 72 %, kas salīdzinājumā ar iepriekšējo pārskata gadu ir līdzvērtīgā apmērā.

Finanšu rādītāju analīze

Pārskata gadā Sabiedrība ir uzlabojusi savas finansiālās darbības rezultātu, strādājot ar peļņu 136 tūkst. EUR apmērā (2024. gada kopējā tīrā peļņa ir 129 tūkst. EUR). Visi rentabilitātes rādītāji ir pozitīvi un salīdzinājumā ar iepriekšējo pārskata periodu datiem atspoguļoti tabulā.

➤ Rentabilitātes rādītāji, %

Rādītājs	2021	2022	2023	2024	2025
Bruto peļņas rentabilitāte ¹	7,2	7,7	7,1	8,4	10,5
Realizācijas rentabilitāte ²	1,3	1,4	1,4	1,4	1,4
Aktīvu atdeve	0,8	0,9	0,9	0,9	1,0
Pašu kapitālu atdeve	1,0	1,3	1,3	1,3	1,4
Izmaksu un ieņēmumu attiecības rādītājs	98,7%	98,6%	98,8%	98,7%	98,7%

Likviditātes rādītāji norāda uz Sabiedrības spēju norēķināties par savām saistībām bez sarežģījumiem, kas salīdzinājumā ar iepriekšējo pārskatu periodu datiem norādīti tabulā.

➤ Likviditātes rādītāji

Rādītājs	2021	2022	2023	2024	2025
Kopējās likviditātes rādītājs ³	3,2	2,2	1,7	1,9	1,9
Absolūtās likviditātes rādītājs ⁴	2,7	1,5	1,3	1,3	1,3

Kopējās investīcijas veiktas 91% apmērā no plānotā 2025. gadā, kas skaidrojams ar izmaiņām administratīvās ēkas pamatu pastiprināšanas būvdarbu un to uzraudzības projekta realizācijas plānā, kur sākotnēji plānotie darbi 2025. gadā tika pārcelti uz nākamo pārskata periodu.

Finanšu informācija par elektromagnētiskās saderības nodrošināšanu

Ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvā 2002/20/EK par elektronisko komunikāciju tīklu un pakalpojumu atļaušanu (atļauju izsniegšanas direktīva) noteikto - Sabiedrības darbība tiek organizēta, tā, lai viennozīmīgi nodrošinātu, ka ieņēmumi no EMS pakalpojumu sniegšanas tiek novirzīti tikai minēto pakalpojumu izmaksu segšanai. Ieņēmumi no EMS nodrošināšanas funkcijas pārskata gadā ir 8 367 tūkst. EUR (t.sk. pārskata gadā sniegto EMS pakalpojumu ieņēmumi 8 299 tūkst. EUR; izdevumu kompensācijas 57 tūkst. EUR; ieņēmumi no uz pārskata gada ieņēmumiem attiecināmās daļas no ilgtermiņa ieguldījumiem 11 tūkst. EUR). Pārskata gadā elektromagnētiskās saderības nodrošināšanas (EMS) pakalpojumu izmaksas ir 8 401 tūkst. EUR. 2025. gada faktiskās EMS izmaksas pārsniedza

¹ Bruto peļņa pret apgrozījumu

² Peļņa pret apgrozījumu

³ Apgrozāmie līdzekļi pret īstermiņa saistībām

⁴ Naudas līdzekļi pret īstermiņa saistībām

ieņēmumu kopsummu par 34 tūkst. EUR jeb 0,4% no kopējā ieņēmumu apjoma. Izmaksu starpība tika segta no pārskata gadā realizēto komercpakalpojumu peļņas. Pārskata gada kapitālieguldījumi specializētajām EMS nodrošināšanas iekārtām, programmatūrām un monitoringa sistēmām kopā ir 1 107 tūkst. EUR (uzskaite atbilstoši ieviešanai ekspluatācijā).

8. Paziņojums par vadības atbildību

Pamatojoties uz Sabiedrības valdes rīcībā esošo informāciju, revidētais 2025. gada finanšu pārskats, kas beidzas 2025. gada 31. decembrī un ietver vadības ziņojumu, ir sagatavots atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un visos būtiskos aspektos sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par kapitālsabiedrības aktīviem, pasīviem, finansiālo stāvokli, 2025. gada vadības ziņojumā ir ietverta patiesa informācija.

(*paraksts)

Jānis Bārda
Valdes priekšsēdētājs

(*paraksts)

Laila Līduma
Valdes locekle

(*paraksts)

Jurģis Poriņš
Valdes loceklis

Finanšu pārskatu sagatavoja:

(*paraksts)

Grāmatvedības nodaļas vadītāja
Ieva Pravorne

* ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

II PEĻŅAS VAI ZAUDĒJUMU APRĒĶINS PAR PERIODU NO 2025. GADA 1. JANVĀRA LĪDZ 31. DECEMBRIM

Klasificēts pēc izdevumu funkcijas

	Piezīmes numurs	2025	2024
Neto apgrozījums:		9 572 890	9 102 247
<i>no citiem pamatdarbības veidiem</i>	2	9 572 890	9 102 247
Sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	3	(8 565 422)	(8 334 683)
Bruto peļņa		1 007 468	767 564
Administrācijas izmaksas	4	(552 896)	(739 034)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	5	783 203	890 575
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	6	(1 113 191)	(826 435)
Pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi:		23 265	38 829
<i>no citām personām</i>	7	23 265	38 829
Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas:		(152)	(88)
<i>citām personām</i>	8	(152)	(88)
Peļņa pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa		147 697	131 411
Uzņēmumu ienākuma nodoklis par pārskata gadu		(11 738)	(2 836)
Peļņa pēc uzņēmumu ienākuma nodokļa aprēķināšanas		135 959	128 575
Pārskata gada peļņa		135 959	128 575

Pielikumi no 26. līdz 44. lapai ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa.

(*paraksts)

Jānis Bārda
 Valdes priekšsēdētājs

(*paraksts)

Laila Līduma
 Valdes locekle

(*paraksts)

Jurģis Poriņš
 Valdes loceklis

Finanšu pārskatu sagatavoja:

(*paraksts)

Grāmatvedības nodaļas vadītāja

Ieva Pravorne

* ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

III BALANCE 2025. GADA 31. DECEMBRĪ

Aktīvi

	Piezīmes numurs	31.12.2025.	31.12.2024.
Ilgtermiņa ieguldījumi			
Nemateriālie ieguldījumi			
Citi nemateriālie ieguldījumi	9	2 537 349	2 414 422
Nemateriālie ieguldījumi kopā		2 537 349	2 414 422
Pamatlīdzekļi			
Nekustamie īpašumi:		4 802 080	4 919 439
<i>zemesgabali, ēkas un inženierbūves</i>	10	4 802 080	4 919 439
Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces	11	2 037 305	2 278 191
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	12	222 433	311 785
Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	13	468 295	3 993
Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem	14	74 007	2 850
Pamatlīdzekļi kopā		7 604 120	7 516 258
Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi			
Pārējie aizdevumi un citi ilgtermiņa debitori	15	15 438	4 661
Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi kopā		15 438	4 661
Ilgtermiņa ieguldījumi kopā		10 156 907	9 935 341
Apgrozāmie līdzekļi			
Krājumi			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli	16	2 387	2 703
Avansa maksājumi par krājumiem	17	494	0
Krājumi kopā		2 881	2 703
Debitori			
Pircēju un pasūtītāju parādi	18	953 402	887 780
Citi debitori	19	9 698	45 011
Nākamo periodu izmaksas	20	205 691	183 316
Uzkrātie ieņēmumi	21	4 580	6 626
Debitori kopā		1 173 371	1 122 733
Nauda	22	2 712 956	2 555 585
Apgrozāmie līdzekļi kopā		3 889 208	3 681 021
Aktīvu kopsumma		14 046 115	13 616 362

Pasīvi

	Piezīmes numurs	31.12.2025.	31.12.2024.
Pašu kapitāls			
Akciju kapitāls (pamatkapitāls)	23	8 995 637	8 995 637
Rezerves, kas novirzītas attīstībai		705 857	659 570
Pārskata gada peļņa		135 959	128 575
Pašu kapitāls kopā		9 837 453	9 783 782
Uzkrājumi			
Citi uzkrājumi	24	1 689 434	1 388 047
Uzkrājumi kopā		1 689 434	1 388 047
Kreditori			
Ilgtermiņa kreditori			
Nākamo periodu ieņēmumi	25	489 045	520 355
Ilgtermiņa kreditori kopā		489 045	520 355
Īstermiņa kreditori			
No pircējiem saņemtie avansi	26	131 694	7 165
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem	27	67 924	63 622
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	28	684 404	612 723
Pārējie kreditori	29	300 190	305 590
Nākamo periodu ieņēmumi	25	414 934	565 579
Uzkrātās saistības	30	431 037	369 499
Īstermiņa kreditori kopā		2 030 183	1 924 178
Kreditori kopā		2 519 228	2 444 533
<i>Pasīvu kopsumma</i>		14 046 115	13 616 362

Pielikumi no 26. līdz 44. lapai ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa.

(*paraksts)
 Jānis Bārda
 Valdes priekšsēdētājs

(*paraksts)
 Laila Līduma
 Valdes locekle

(*paraksts)
 Jurgis Poriņš
 Valdes loceklis

Finanšu pārskatu sagatavoja:
 (*paraksts)
 Grāmatvedības nodaļas vadītāja
 Ieva Pravorne

* ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

IV NAUDAS PLŪSMAS PĀRSKATS PAR PERIODU, KAS NOSLĒDZĀS 2025. GADA 31. DECEMBRĪ

Sagatavots pēc netiešās metodes

	2025	2024
<i>Pamatdarbības naudas plūsma</i>		
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa	147 697	131 411
Korekcijas:		
<i>Pamatlīdzekļu vērtības samazinājuma korekcijas</i>	651 518	737 308
<i>Nemateriālo ieguldījumu vērtības samazinājuma korekcijas</i>	360 954	318 585
<i>Uzkrājumu veidošana (izņemot uzkrājumus nedrošiem parādiem)</i>	301 387	72 656
<i>Pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi</i>	(24 243)	(36 398)
<i>Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas</i>	152	88
Peļņa vai zaudējumi pirms apgrozāmo līdzekļu un kreditoru atlikumu izmaiņu ietekmes korekcijām	1 437 465	1 223 650
Korekcijas:		
<i>Debitoru parādu atlikumu pieaugums vai samazinājums</i>	(71 915)	(161 923)
<i>Krājumu atlikumu pieaugums vai samazinājums</i>	(178)	420
<i>Piegādātājiem, darbuizpildītājiem un pārējiem kreditoriem maksājamo parādu atlikumu pieaugums vai samazinājums</i>	(126 667)	(599 193)
Bruto pamatdarbības naudas plūsma	1 238 705	462 954
Izdevumi procentu maksājumiem	(152)	(88)
Izdevumi uzņēmumu ienākuma nodokļa maksājumiem	(12 313)	(2 272)
<i>Pamatdarbības neto naudas plūsma</i>	1 226 240	460 594
<i>Ieguldīšanas darbības naudas plūsma</i>		
Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu iegāde	(1 223 261)	(796 759)
Ieņēmumi no pamatlīdzekļu pārdošanas	10 500	33 672
Saņemtie procenti	24 243	36 398
<i>Ieguldīšanas darbības neto naudas plūsma</i>	(1 188 518)	(726 689)
<i>Finansēšanas darbības naudas plūsma</i>		
Saņemtā dotācija	201 937	201 937
Izmaksātās dividendes	(82 288)	(99 612)
<i>Finansēšanas darbības neto naudas plūsma</i>	119 649	102 325
<i>Pārskata gada neto naudas plūsma</i>	157 371	(163 770)
<i>Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada sākumā</i>	2 555 585	2 719 355
<i>Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada beigās</i>	2 712 956	2 555 585

Pielikumi no 26. līdz 44. lapai ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa.

(*paraksts)
Jānis Bārda
Valdes priekšsēdētājs

(*paraksts)
Laila Līduma
Valdes locekle

(*paraksts)
Jurgis Poriņš
Valdes loceklis

Finanšu pārskatu sagatavoja:

(*paraksts)

Grāmatvedības nodaļas vadītāja

Ieva Pravorne

* ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

V PAŠU KAPITĀLA IZMAIŅU PĀRSKATS PAR PERIODU, KAS NOSLĒDZĀS 2025. GADA 31. DECEMBRĪ

	Pamat- kapitāls	Rezerves, kas novirzītas attīstībai	Pārskata gada peļņa vai zaudējumi	Pašu kapitāls kopā
31.12.2023.	8 995 637	634 667	124 515	9 754 819
2023. gada peļņas pārnesums uz rezervēm	-	24 903	(24 903)	-
Izmaksātas dividendes par 2023. gadu	-		(99 612)	(99 612)
Pārskata gada peļņa	-	-	128 575	128 575
31.12.2024.	8 995 637	659 570	128 575	9 783 782
2024. gada peļņas pārnesums uz rezervēm	-	46 287	(46 287)	-
Izmaksātas dividendes par 2024. gadu	-	-	(82 288)	(82 288)
Pārskata gada peļņa	-	-	135 959	135 959
31.12.2025.	8 995 637	705 857	135 959	9 837 453

Pielikumi no 26. līdz 44. lapai ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa.

(*paraksts)
Jānis Bārda
Valdes priekšsēdētājs

(*paraksts)
Laila Līduma
Valdes locekle

(*paraksts)
Jurģis Poriņš
Valdes loceklis

Finanšu pārskatu sagatavoja:
(*paraksts)
Grāmatvedības nodaļas vadītāja
Ieva Pravorne

* ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

VI FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMI

(1) Uzskaites un novērtēšanas metodes – vispārīgie principi

Pārskata sagatavošanas pamats

Gada pārskats ir sagatavots atbilstoši likumam "Grāmatvedības likums", "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums" un MK noteikumiem Nr.775 "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi".

Pielietotie grāmatvedības principi

Pārskata posteņi novērtēti atbilstoši šādiem grāmatvedības principiem:

- a) pieņemts, ka Sabiedrība darbosies arī turpmāk;
- b) izmantotas tās pašas novērtēšanas metodes, kas izmantotas iepriekšējā periodā;
- c) novērtēšana veikta ar pienācīgu piesardzību:
 - pārskatā iekļauta tikai līdz bilances datumam iegūtā peļņa,
 - ņemtas vērā visas paredzamās riska summas un zaudējumi, kas radušies pārskata periodā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laika posmā starp bilances datumu un pārskata sastādīšanas dienu,
 - ņemtas vērā visas vērtību samazināšanas un nolietojuma summas, neatkarīgi no tā, vai pārskata periods tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- d) ņemti vērā ar pārskata periodu saistītie ieņēmumi un izmaksas neatkarīgi no maksājuma datuma un rēķina saņemšanas vai izrakstīšanas datuma. Izmaksas saskaņotas ar ieņēmumiem pārskata periodā;
- e) aktīva un pasīva posteņu sastāvdaļas novērtētas atsevišķi;
- f) norādīti visi posteņi, kuri būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, maznozīmīgie posteņi tiek apvienoti un to detalizējums sniegts pielikumā;
- g) pārskata perioda sākuma bilance sakrīt ar iepriekšējā gada slēguma bilanci;
- h) saimnieciskie darījumi pārskatā atspoguļoti, ņemot vērā to ekonomisko saturu un būtību, nevis juridisko formu.

Pārskata periods un salīdzinošie rādītāji

Pārskata periods ir no 2025. gada 1. janvāra līdz 2025. gada 31. decembrim.

Naudas vienību un ārvalstu valūtas pārvērtēšana

Finanšu pārskatā atspoguļotie rādītāji ir izteikti Latvijas oficiālajā valūtā – euro (EUR).

Visi darījumi ārvalstu valūtā tiek pārrēķināti euro pēc darījuma dienas sākumā esošā Eiropas Centrālās bankas (ECB) publicētā euro atsauces kursa.

Visi monetārie aktīvu un pasīvu posteņu atlikumi ārvalstu valūtā pārrēķināti euro pēc Eiropas Centrālās bankas (ECB) euro atsauces kursa pārskata gada pēdējās dienas beigās (31.12.2025.) 1 EUR = 1.175000 USD:

	31.12.2025. EUR	31.12.2024. EUR
USD	1.175000	1.03890

Ārvalstu valūtas kursu svārstību rezultātā gūtā peļņa vai zaudējumi ir atspoguļoti attiecīgā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā neto vērtībā.

Ilgtermiņa un īstermiņa posteņi

Ilgtermiņa posteņos uzrādītas summas, kuru saņemšanas, maksāšanas, vai norakstīšanas termiņi iestājas vēlāk par gadu pēc attiecīgā pārskata gada beigām. Summas, kas saņemamas, maksājamas vai norakstāmas gada laikā uzrādītas īstermiņa posteņos.

Nemateriālie ieguldījumi un pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi un nemateriālie ieguldījumi tiek atzīti par aktīviem, ja:

- ❑ ir ticams, ka nākotnē no tā izmantošanas uzņēmumā ir sagaidāms saimnieciskais labums,
- ❑ tā lietderīgās kalpošanas laiks ir ilgāks, kā viens uzņēmuma parastās darbības cikls,
- ❑ tā izmaksas var ticami novērtēt.

Nemateriālie ieguldījumi ir uzskaitīti to sākotnējā vērtībā, kura tiek amortizēta aktīvu lietderīgās izmantošanas laikā, izmantojot lineāro metodi.

Pamatlīdzekļi ir uzskaitīti to sākotnējā vērtībā, atskaitot uzkrāto nolietojumu.

Nolietojums tiek aprēķināts aktīva lietderīgās izmantošanas laikā, izmantojot lineāro metodi. Nolietojumu aprēķina, sākot ar nākamo mēnesi pēc aktīvu ieviešanas ekspluatācijā vai iesaistīšanas saimnieciskajā darbībā. Ja ilgtermiņa aktīvi tiek pārdoti vai norakstīti, to sākotnējā vērtība un uzkrātais nolietojums tiek izslēgti no uzskaites, un ieņēmumi un izmaksas tiek atspoguļotas peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Nemateriālajiem ieguldījumiem un pamatlīdzekļiem ir noteiktas un piemērotas šādas nolietojuma likmes gadā:

Nr. p.k.	Kategorija	Amortizācijas likme 2025. gadā, %
1.	Administratīvā ēka	2
2.	Ēkas, inženierbūves	5
3.	Stacionārās monitoringa sistēmas	7
4.	Spektra pārvaldības sistēmas programmatūra	10
5.	Mērinstrumentu vadības un radiomonitoringa programmatūra	10
6.	Mērlaboratorijas ar peilēšanas funkciju	10
7.	Integrētās pakalpojumu sniegšanas darba vide	10
8.	Portatīvās monitoringa iekārtas	12,5
9.	Autotransports/ Mērlaboratorijas bez peilēšanas funkcijas	14
10.	Numerācijas datubāze	14
11.	Mēraparatūra/Serveru tehnika un informācijas sistēmas	17

Nr. p.k.	Kategorija	Amortizācijas likme 2025. gadā, %
12.	Telefoncentrāle/Biroja aprīkojums, mēbeles, instrumenti/Pārējie pamatlīdzekļi/ Datortehnika/ Datorprodukti (programmatūra, licences)	25
13.	Sakaru līdzekļi, kopētāji un to aprīkojums	50

legādātie aktīvi, kuru sākotnējā vērtība nesasniedz 500,- EUR bez PVN, iekļauti peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu sākotnējo vērtību veido iegādes cena, kā arī jebkuras tieši attiecināmas izmaksas aktīvu sagatavošanai darbam atbilstoši to paredzētajai lietošanai. Tādas izmaksas kā remonta un uzturēšanas izmaksas, kas rodas pēc pamatlīdzekļu nodošanas ekspluatācijā, tiek atspoguļotas peļņas vai zaudējumu aprēķinā to rašanās brīdī. Ja skaidri pierādāms, ka attiecīgo izmaksu rezultātā nākotnē tiks gūts ekonomiskais labums, kas pārsniedz sākotnēji noteikto aktīvu izmantošanas atdevi, šādas izmaksas tiek kapitalizētas kā nemateriālo ieguldījumu un pamatlīdzekļu papildu vērtība.

Sabiedrības aktīvi nav iekļauti vai apgrūtināti ar kādu citu aizņēmuma atmaksāšanas drošību.

Debitoru parādi

Debitoru parādi bilancē tiek uzrādīti atbilstoši sākotnējai vērtībai, atskaitot izveidotos uzkrājumus nedrošiem debitoru parādiem un aprēķinātos, bet nesaņemtus nokavējuma procentus.

Nauda un naudas ekvivalenti

Naudu un naudas ekvivalentus veido nauda banku norēķinu kontos, garantiju nodrošinājuma kontā un īstermiņa noguldījumi.

Ieņēmumu atzīšana un neto apgrozījums

Neto apgrozījums ir gada laikā aprēķinātie ieņēmumi no uzņēmuma pamatdarbības – pakalpojumu sniegšanas bez piešķirtajām atlaidēm, pievienotās vērtības nodokļa un tarifu korekcijas saskaņā ar MK 27.09.2022. noteikumu Nr.600 5. un 12. punktu, kā arī ieņēmumi no komercpakalpojumiem bez pievienotās vērtības nodokļa. Ieņēmumi uzrādīti pēc uzkrāšanas principa.

Ievērojot piesardzības principu, līgumsodus, kavējuma naudas par kavētiem norēķiniem, ieņēmumos atzīst tikai pēc to saņemšanas.

Procentu ieņēmumus atzīst atbilstoši attiecīgajam laika periodam.

Izdevumu atzīšana

Bilances un Peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas izdošanas laiku.

Ar pārskata gadu saistītos izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma. Izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos.

Uzkrājumi nedrošiem debitoru parādiem

Ja debitors nav apmaksājis rēķinu divu mēnešu laikā pēc rēķinā norādīta samaksas termiņa beigām, to atzīst par nedrošu debitora parādu un par attiecīgo summu veido uzkrājumus.

Uzkrājumi tehniskās rezerves izveidošanai

Stratēģiski svarīgu objektu, kuru neparedzētas bojā ejas vai būtisku bojājumu gadījumā (dabas stihijas, neparedzēti elektroniski bojājumi ekspluatācijas gaitā, ļaunprātīga bojāšana, zādzība), tiek pārtraukta sekmīga Sabiedrības funkciju nodrošināšana, operatīvai atjaunošanai - veido tehniskās rezerves uzrājumus – tādējādi nodrošinot līdzekļus neparedzētu seku nekavējošai novēršanai.

Uzkrātās saistības

Uzkrātās saistības ir skaidri zināmas saistību summas pret piegādātājiem un darbuizpildītājiem par pārskata gadā saņemtajām precēm un pakalpojumiem, par kurām bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins). Šīs saistību summas aprēķina, pamatojoties uz attiecīgajā līgumā noteikto cenu un faktisko preču vai pakalpojumu saņemšanu apliecinošiem dokumentiem.

Uzkrātās saistības neizmantotajiem atvaļinājumiem

Saistības neizmantotajiem atvaļinājumiem aprēķina katram nodarbinātajam atsevišķi, ņemot vērā katra nodarbinātā atvaļinājuma periodu, neizmantotās atvaļinājuma dienas uz pārskata gada beigām reizinot ar nodarbinātā vidējo izpeļņu, un norāda bilances postenī "Uzkrātās saistības".

Uzkrātie ieņēmumi

Norāda skaidri zināmās norēķinu summas ar pircējiem un pasūtītājiem par pakalpojumu sniegšanu pārskata gadā, attiecībā uz kuriem saskaņā ar līguma, vienošanās vai MK 27.09.2022. noteikumu Nr.600 "Valsts akciju sabiedrības "Elektroniskie sakari" publisko maksas pakalpojumu cenrādis" nosacījumiem bilances datumā vēl nav pienācis maksāšanai paredzētā attaisnojuma dokumenta (rēķina) iesniegšanas termiņš. Šīs norēķinu summas aprēķina, pamatojoties uz attiecīgajā līgumā, vienošanās, MK 27.09.2022. noteikumos Nr.600 "Valsts akciju sabiedrības "Elektroniskie sakari" publisko maksas pakalpojumu cenrādis" noteikto cenu un faktisko pakalpojumu saņemšanu apliecinošiem dokumentiem.

Nākamo periodu ieņēmumi

Nākamo periodu ieņēmumos atzīti ieņēmumi, kas saņemti pirms pārskata perioda bilances datuma, bet attiecas uz nākamajiem pārskata periodiem.

Par uzņēmumu ienākuma nodokli

Par pārskata periodu aprēķinātais nodoklis ir aprēķināts, ievērojot Uzņēmumu ienākuma nodokļa likuma prasības, nosakot ar nodokli apliekamo ienākumu un piemērojot likumā noteikto nodokļa likmi.

Par pievienotās vērtības nodokli

Pakalpojumiem, kurus Sabiedrība sniedz saskaņā ar Elektronisko sakaru likumā deleģētajām funkcijām, pievienotās vērtības nodokli nepiemēro (Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3. panta 8. daļa), kā arī iegādāto preču un pakalpojumu vērtības pievienotās vērtības nodokli iekļauj pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu sākotnējā vērtībā, attiecina uz izmaksām vai arī iekļauj krājumu vērtībā.

Sabiedrības sniegtajiem komercpakalpojumiem tiek piemērots pievienotās vērtības nodoklis saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma normām.

Galvojumi, ķīlas un garantijas

Sabiedrībai nav izsniegtu ķīlu vai galvojumu trešajām personām. Aktīvi nav apgrūtināti un ir Sabiedrības īpašumā.

Akreditīvi

Sabiedrībai nav akreditīvu.

Ziņas par iespējamām saistībām

Sabiedrība nav atbildētājs tiesas prāvās līdz ar to finanšu pārskatā nav iekļauti uzkrājumi šāda veida saistībām.

Informācija par to, ka sabiedrības aktīvi iekļāti vai citādi apgrūtināti

Sabiedrībai nav aktīvu, kas būtu iekļāti vai citādi apgrūtināti.

Saistības pensijām

Sabiedrība atbilstoši spēkā esošā koplīguma nosacījumiem veic iemaksas darbinieku trešā līmeņa pensiju fondos un uz pārskata gada beigām ir nokārtojusi visas saistības par pārskata gadu.

Informācija par iespējamām saistībām, kas varētu rasties konkrēta pagātnes notikuma sakarā

Sabiedrībai nav saistību, kas varētu rasties konkrēta pagātnes notikuma sakarā.

Saistības par noslēgtiem nomas un īres līgumiem, kas būtiski sabiedrības darbībā

Sabiedrībai savas darbības nodrošināšanai ir noslēgti līgumi par platību nomu Rīgā, Daugavpilī, Ventspilī, Liepājā un Grobiņā.

Informācija par operatīvo, finanšu un atgriezenisko nomu

Sabiedrība nesniedz operatīvās, finanšu vai atgriezeniskās nomas pakalpojumus un sabiedrībai nav noslēgtu šādu nomas līgumu.

Saistības pret radniecīgajiem un asociētajiem uzņēmumiem

Sabiedrībai nav saistību pret radniecīgajiem un asociētajiem uzņēmumiem.

Informācija par darījumiem ar saistītajām pusēm, ja tie ir būtiski un neatbilst parastajiem tirgus nosacījumiem

Pārskata gadā Sabiedrībai nav būtisku darījumu ar saistītām pusēm un radniecīgām sabiedrībām.

Informācija par nelabvēlīgiem vai labvēlīgiem notikumiem, kas neattiecas uz pārskata gadu, bet var būtiski ietekmēt gada pārskata lietotāju novērtējumu attiecībā uz sabiedrības līdzekļiem, saistībām, finansiālo stāvokli, peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu vai lēmumu pieņemšanu nākotnē.

Sabiedrībai nav informācijas par nelabvēlīgiem vai labvēlīgiem notikumiem, kas neattiecas uz pārskata gadu, bet var būtiski ietekmēt gada pārskata lietotāju novērtējumu attiecībā uz Sabiedrības līdzekļiem, saistībām, finansiālo stāvokli, peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu vai lēmumu pieņemšanu nākotnē.

Gada pārskats sagatavots pēc darbības turpināšanas principa un Sabiedrība gada pārskata parakstīšanas brīdī nesaskata būtisku uzņēmējdarbības turpināšanās risku apdraudējumu un veiks visus iespējamus pasākumus, lai mazinātu ģeopolitiskās situācijas izraisīto ietekmi uz Sabiedrības spēju turpināt darbību.

Vēršam uzmanību, ka šis secinājums balstās uz informāciju, kas ir pieejama šī finanšu pārskata parakstīšanas brīdī un turpmāko notikumu ietekme uz Sabiedrības darbību nākotnē var atšķirties no šī brīža vadības izvērtējuma.

Skaidrojums par atkāpšanos no kāda no likumā noteiktajiem finanšu pārskata posteņu atzīšanas, novērtēšanas un norādīšanas principiem vai noteikumiem

Sabiedrība nav veikusi atkāpšanos no kāda no likumā noteiktajiem finanšu pārskata posteņu atzīšanas, novērtēšanas un norādīšanas principiem vai noteikumiem.

Finanšu risku vadība

Sabiedrība šobrīd nesaskaras ar būtiskiem riskiem, kas saistīti ar Sabiedrības finanšu instrumentiem. Sabiedrība neizmanto atvasinātus finanšu instrumentus finanšu riska vadībai.

Valūtas un procentu risks

Sabiedrība ir pakļauta nebūtiskam valūtas kursu svārstības riskam un procentu riskam, jo nav būtisku darījumu ārvalstu valūtās.

Kreditrisks

Sabiedrība kontrolē savu kredītrisku, pastāvīgi izvērtējot klientu parādu atmaksas vēsturi un nepārtraukti kontrolējot debitoru parādu atlikumus, lai mazinātu neatgūstamo parādu rašanās iespēju. Sabiedrībai nav nozīmīgu kredītriska koncentrāciju attiecībā uz kādu vienu darījumu partneri vai līdzīgam raksturojumam atbilstošu darījumu partneru grupu.

Likviditātes risks

Sabiedrība kontrolē savu likviditātes risku, uzturot atbilstošu naudas un naudas ekvivalentu daudzumu.

(2) Neto apgrozījums: no citiem pamatdarbības veidiem

Neto apgrozījums ir gada laikā aprēķinātie ieņēmumi no uzņēmuma pamatdarbības – pakalpojumu sniegšanas bez piešķirtajām atlaidēm, pievienotās vērtības nodokļa un tarifu korekcijas saskaņā ar MK 27.09.2022. noteikumu Nr.600 5. un 12. punktu, kā arī ieņēmumi no komercpakalpojumiem bez pievienotās vērtības nodokļa.

Darbības veids	2025	2024
Elektromagnētiskās saderības nodrošināšanas pakalpojumu ieņēmumi*	8 299 747	8 125 640
Ieņēmumi no sniegtajiem komercpakalpojumiem	1 249 623	942 120
Ieņēmumi no radioiekārtu uzstādīšanas tehnisko projektu izskatīšanas un akceptēšanas	23 520	34 487
Kopā	<u>9 572 890</u>	<u>9 102 247</u>

*Tarifu korekcija netiek aprēķināta, jo pārskata perioda ieņēmumi nepārsniedz ar elektromagnētiskās saderības nodrošināšanas pakalpojumu sniegšanu saistītās izmaksas.

(3) Sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

	2025	2024
Atlīdzība par darbu	4 364 016	4 294 434
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	1 024 134	1 007 037
Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu nolietojums	984 116	1 026 871
Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi	437 552	486 784
Starptautisko darba grupu, sanāksmju, foruma organizēšanas izmaksas	360 789	346 421
Telpu uzturēšanas, remonta un tehniskā atbalsta izmaksas	295 136	258 377
Autotransporta (t.sk. apdrošināšanas) izmaksas	162 648	188 450
Iemaksas pensiju fondos	131 777	121 241
Komandējumu izmaksas	107 261	115 135
Dalības maksājumi organizācijās	71 959	69 367
Darbinieku apdrošināšanas izmaksas	71 757	68 702
Profesionālās apmācības un kvalifikācijas celšanas izmaksas	63 610	45 537
Uzkrāto atvaļinājumu izmaksas (t.sk. valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas)	58 354	0
Mēraparatūras kalibrēšana, remonts un citu tehnisko iekārtu remonta, uzturēšanas izmaksas	40 985	42 508
Datortehnikas piederumu izmaksas	33 967	21 218
Sakaru pakalpojumu izmaksas	29 360	26 721
Nekustamā īpašuma nodoklis	27 891	27 891
Juridisko konsultāciju un ekspertu pakalpojumu izmaksas	25 808	29 201
Mazvērtīgā inventāra izmaksas	23 335	30 647
Sabiedrisko attiecību aktivitāšu, informācijas un reklāmas izmaksas	21 945	60 753
Darba aizsardzības izmaksas	16 795	14 560
Kancelejas un saimniecības preču izmaksas	8 352	8 808
Kvalitātes vadības sistēmas izmaksas	8 072	8 380
Informatīvā nodrošinājuma izmaksas	3 679	5 715
Valsts nodevas	776	815
Pārējās sniegto pakalpojumu izmaksas	191 348	29 110
Kopā	<u>8 565 422</u>	<u>8 334 683</u>

(4) Administrācijas izmaksas

	2025	2024
Atlīdzība par darbu	413 079	554 897
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	97 473	131 043
Autotransporta (t.sk. apdrošināšanas) izmaksas	19 944	22 628
Revīzijas izmaksas	4 961	6 776
Komandējumu izmaksas	4 605	4 356
Dalības maksa konferencēs, profesionālā apmācība	3 025	8 889
Bankas pakalpojumu izmaksas	2 528	2 903
Iemaksas pensiju fondos	2 238	1 585
Uzkrāto atvaļinājumu izmaksas (t.sk. valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas)	1 629	0
Pārējās administrācijas izmaksas	3 414	5 957
Kopā	<u>552 896</u>	<u>739 034</u>

(5) Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2025	2024
Uz ieņēmumiem attiecināmā daļa projektam Nr.101091559 LATQN	144 720	192 298
Dotācija Numerācijas datubāzes uzturēšanai	117 237	117 237
Uz ieņēmumiem attiecināmā daļa projektam Nr.101133716 5G4 Lives	109 127	114 620
Ieņēmumi par platjoslas pieejamības ģeogrāfiskās informācijas sistēmas izveidi	84 700	84 700
Uz ieņēmumiem attiecināmā daļa projektam Nr.101192000 SNS CO-OP	65 457	0
Uz ieņēmumiem attiecināmā daļa projektam STARC (Granta līgums Nr.67; LR Ārlietu ministrija)	54 067	0
Uz ieņēmumiem attiecināmā daļa projektam Nr.101095841 SNS ICE	42 759	87 353
Uz ieņēmumiem attiecināmā daļa projektam Nr.101083718 DAoL	36 866	29 654
Ieņēmumi no nodokļu pārmaksas	32 587	34 529
Uz ieņēmumiem attiecināmā daļa no Numerācijas datu bāzes kapitālajiem ieguldījumiem	19 011	19 011
Ieņēmumi no pamatlīdzekļu pārdošanas *	10 500	33 672
Uz ieņēmumiem attiecināmā daļa projektam Nr. 1.2.1.1/18/A/006 radiofrekvenču uzraudzības programmatūras izveidei (pētījums Nr. 2.10 "Radio spektra parametru mērīšana, izmantojot bezpilota lidaparātu")	9 998	9 998
Līdzfinansējums foruma "5G Techritory" mārketinga nodrošinājumam	6 512	6 600
Uz ieņēmumiem attiecināmā daļa par programmatūras SKUDRA funkcionalitātes izstrādi (iMugs)	5 628	5 628
Ieņēmumi no kompensācijām par komandējumu izdevumiem	4 045	51 771
Uz ieņēmumiem attiecināmā daļa projektam Nr.101134225 Metacities	0	37 597
Atvaļinājuma rezerve	0	29 028
Pārējie ieņēmumi	39 989	36 879
Kopā	<u>783 203</u>	<u>890 575</u>

* Informācija par peļņu vai zaudējumiem no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas.

Ilgtermiņa ieguldījumu objekts	Bilances vērtība izslēgšanas brīdī, EUR	Atsavināšanas ieņēmumi, EUR	Atsavināšanas izdevumi, EUR	Bruto ieņēmumi vai izdevumi EUR	Peļņa vai zaudējumi no objekta atsavināšanas, EUR
2024					
Mēbeles	0	72	0	72	72
Transportlīdzekļi	0	33 600	428	33 172	33 172
Kopā	0	33 672	428	33 244	33 244
2025					
Transportlīdzekļi	0	10 500	0	10 500	10 500
Kopā	0	10 500	0	10 500	10 500

(6) Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	2025	2024
Atlīdzība par darbu ¹	390 830	392 851
Tehniskās rezerves izmaksas	301 387	72 656
Starptautisko darba grupu, sanāksmju, foruma organizēšanas izmaksas ²	121 063	73 287
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas ¹	91 649	92 668
Personāla ilgtspējas pasākumu izdevumi	72 633	53 201
Numerācijas datu bāzes (NDB) uzturēšanas izmaksas ³	37 704	37 752
Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu nolietojums (NDB amortizētā daļa)	28 356	29 022
Komandējumu izmaksas ²	17 846	16 276
Platjoslas pieejamības informācijas sistēmas (PPGIS) datu bāzes uzturēšanas izmaksas ³	8 712	0
Zaudējumi no valūtas kursu svārstībām (neto)	1 926	1 946
Pārējās izmaksas projektiem (telpu uzturēšana, telpu remonta un tehniskā atbalsta izmaksas)	38 573	50 760
Pārējās izmaksas	2 512	6 016
Kopā	<u>1 113 191</u>	<u>826 435</u>

¹resursi ES fondu un ārējā finansējuma projektu īstenošanai, NDB uzturēšanai, PPGIS izveidei.

²ES fondu un ārējā finansējuma projektu īstenošanai.

³piesaistītais ārpalpojums.

(7) Pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi: no citām personām

	2025	2024
Procenti par naudas līdzekļu atlikumiem banku norēķinu kontos, krājkontos un termiņnoguldījumos	23 265	38 829
Kopā	<u>23 265</u>	<u>38 829</u>

(8) Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas: citām personām

	2025	2024
Procentu maksājumi bankai par uzņēmuma kredītkaršu izmantošanu	152	88
Kopā	<u>152</u>	<u>88</u>

NEMATERIĀLO IEGULDĪJUMU UN PAMATLĪDZEKĻU KUSTĪBAS PĀRSKATI

(9) Nemateriālo ieguldījumu kustības pārskats

	(9) Citi nemateriālie ieguldījumi	Nemateriālo ieguldījumu izveidošana	Kopā
Sākotnējā vērtība:			
Sākotnējā vērtība uz 31.12.2024.	7 771 714	0	7 771 714
legādāts	160 125	323 756	483 881
Pārvietošana	323 756	(323 756)	0
Sākotnējā vērtība uz 31.12.2025.	7 931 839	0	8 255 595
Nolietojums:			
Nolietojums uz 31.12.2024.	5 357 292	x	5 357 292
Aprēķinātais nolietojums	360 954	x	360 954
Nolietojums uz 31.12.2025.	5 718 246	x	5 718 246
Bilances vērtība:			
Bilances vērtība uz 31.12.2024.	2 414 422	0	2 414 422
Bilances vērtība uz 31.12.2025.	2 213 593	0	2 213 593

(10) – (14) Pamatlīdzekļu kustības pārskats

	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	Kopā
	Nekustamie īpašumi: zemesgabali, ēkas un inženierbūves	Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	Avansa maksājumi par pamatlī- dzekļiem	
Sākotnējā vērtība:						
Sākotnējā vērtība uz 31.12.2024.	6 259 693	10 684 749	1 452 897	3 993	2 850	18 404 182
legādāts		126 320	35 707	424 343	153 010	739 380
Izslēgts		(436 446)	(18 270)			(454 716)
Pārvietošana		34 019	7 875	39 959	(81 853)	0
Sākotnējā vērtība uz 31.12.2025.	6 259 693	10 408 642	1 478 209	468 295	74 007	18 688 846
Nolietojums:						
Nolietojums uz 31.12.2024.	1 340 254	8 406 558	1 141 112	0	0	10 887 924
Aprēķināts	117 359	401 225	132 934			651 518
Izslēgts		(436 446)	(18 270)			(454 716)
Nolietojums uz 31.12.2025.	1 457 613	8 371 337	1 255 776	0	0	11 084 726
Bilances vērtība:						
Bilances vērtība uz 31.12.2024.	4 919 439	2 278 191	311 785	3 993	2 850	7 516 258
Bilances vērtība uz 31.12.2025.	4 802 080	2 037 305	222 433	468 295	74 007	7 604 120

* Papildus pamatlīdzekļu atšifrējumus un skaidrojumus 10., 13. un 14.punktam skatīt 37. lpp.

SIA "ELEKTRONISKIE SAKARI"

GADA PĀRSKATS PAR 2025. GADU

PĀRSKATA PERIODS 01.01.2025. - 31.12.2025.

NAUDAS VIENĪBA EUR

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMI

(10) Nekustamie īpašumi: zemesgabali, ēkas un inženierbūves

Nr. p.k.	Nosaukums	Adrese	Kadastra numurs	Kadastra vērtība	Zemesgrāmatā ierakstīšanas datums	31.12.2025., EUR			31.12.2024., EUR		
						Sākotnējā vērtība	Uzkrātais nolietojums	Atlikusī vērtība	Sākotnējā vērtība	Uzkrātais nolietojums	Atlikusī vērtība
1.	Radio-monitoringa stacija – Imanta	Rīga, Slokas iela 171-70	01009105102	14 216	12.03.2004.	30 922	30 922	0	30 922	30 922	0
2.	Radio-monitoringa un peilēšanas punkts	Rīga, Valdlauču iela 5-66	01009173228	11 560	12.05.2010.	19 920	14 110	5 810	19 920	13 114	6 806
3.	Valmieras reģionālais punkts	Valmiera, Gaujas iela 7-34	96019000658	11 708	06.12.1999.	5 265	5 265	0	5 265	5 265	0
4.	Garāža	Rēzekne, Blaumaņa iela 4	21009013856	619	-	1 281	1 281	0	1 281	1 281	0
5.	Garāža	Rīga, Kupriču iela 7 Nr.018	01006210216	3 900	09.11.2012.	3 771	2 466	1 305	3 771	2 278	1 493
6.	Garāža	Rīga, Kupriču iela 7 Nr.019	01006210216	3 813	09.11.2012.	3 771	2 467	1 304	3 771	2 278	1 493
7.	Administratīvā ēka	Rīga, Eksporta iela 5	01000110167	2 948 699	06.12.2016.	5 463 575	1 354 277	4 109 298	5 463 575	1 247 773	4 215 802
8.	Rēzeknes reģionālais punkts	Rēzekne, Kr. Valdemāra iela 4-35	21009013798	7 807	20.02.2019.	10 800	3 690	7 110	10 800	3 150	7 650
9.	Zeme zem administratīvās ēkas	Rīga, Eksporta iela 5	01000110167	330 820	06.12.2016.	541 540		541 540	541 540	0	541 540
10.	Grobiņas radiomonitoringa punkts*	Grobiņas novads, Grobiņas pagasts "Masti	64600110021	-	-	178 848	43 135	135 713	178 848	34 193	144 655
Kopā				3 333 142		6 259 693	1 457 613	4 802 080	6 259 693	1 340 254	4 919 439

* Būve izvietota uz Latvijas Republikas īpašumā esošas zemes – saskaņā ar 06.06.2019. līgumu Nr. 1-132/8443 "Līgums par apbūves tiesību piešķiršanu" ar Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministriju (pašreizējais nosaukums – Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrija). Līgums paredz zemes (kadastra apzīmējums 6460 011 0012) nodošanu apbūvei (radio monitoringa torņa būvniecībai) un lietošanai VAS "Elektroniskie sakari" (pašreizējais nosaukums SIA "Elektroniskie sakari") uz termiņu 99 gadi. SIA "Elektroniskie sakari" nav tiesību nodot zemes gabala lietošanas tiesības trešajai personai.

(13) Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas

	31.12.2025.	31.12.2024.
Mobilo laboratoriju ar pelengatoru izveidošana	427 289	0
Administratīvās ēkas kapitālais remonts Eksporta ielā 5, Rīga	41 006	0
Radioamatieru antenas uzstādīšana Eksporta ielā 5, Rīga	0	3 993
Kopā	468 295	3 993

(14) Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem

	31.12.2025.	31.12.2024.
Pamatlīdzekļu un iekārtu iegāde	74 007	2 850
Kopā	74 007	2 850

(15) Pārējie aizdevumi un citi ilgtermiņa debitori

	31.12.2025.	31.12.2024.
Programmatūras nodrošinājums	15 085	3 920
Datortehnikas tehniskā apkalpošana	191	391
Interneta pakalpojumi	162	350
Kopā	<u>15 438</u>	<u>4 661</u>

(16) Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli

	31.12.2025.	31.12.2024.
Degviela autotransporta bākās	2 387	2 703
Kopā	<u>2 387</u>	<u>2 703</u>

(17) Avansa maksājumi par krājumiem

	31.12.2025.	31.12.2024.
Avansa maksājumi par mazvērtīgo inventāru	494	0
Kopā	<u>494</u>	<u>0</u>

(18) Pircēju un pasūtītāju parādi

	31.12.2025.	31.12.2024.
Pircēju un pasūtītāju parādu uzskaites bruto vērtība*	969 010	891 537
Uzkrājumi nedrošiem debitoru parādiem**	(15 608)	(3 757)
Kopā neto vērtība	<u>953 402</u>	<u>887 780</u>

*Pircēju un pasūtītāju parādu uzskaites bruto vērtību pamatā veido summa par Sabiedrības sniegtajiem pakalpojumiem pārskata gada decembrī (rēķins par pakalpojumiem izrakstīts decembra beigās un samaksas termiņš ir 2026. gada janvārī).

** Uzkrājumi nedrošiem debitoru parādiem

	31.12.2025.	31.12.2024.
Uzkrājumi perioda sākumā	3 757	4 568
Palielinājums	12 317	601
Samazinājums	(466)	(1 412)
Uzkrājumi perioda beigās	<u>15 608</u>	<u>3 757</u>

(19) Citi debitori

	31.12.2025.	31.12.2024.
Norēķini par pakalpojumiem	2 323	10 083
Samaksātā drošības nauda	2 122	2 106
Iemaksas VID vienotajā nodokļu kontā un nodokļu pārmaksas	526	10
Norēķini par komandējumu izdevumu kompensāciju	0	20 997
Norēķini par projektiem	0	7 700
Pārējie debitori	4 727	4 115
Kopā neto vērtība	<u>9 698</u>	<u>45 011</u>

(20) Nākamo periodu izmaksas

	31.12.2025.	31.12.2024.
Dalības maksa starptautiskajās organizācijās	68 207	66 012
Programmatūru nodrošinājums	62 858	40 010
Darbinieku veselības un nelaimes gadījumu apdrošināšanas izmaksas	37 475	42 447
Autotransporta apdrošināšanas izmaksas	5 738	5 627
Darba samaksa un VSAOI izmaksas	2488	777
Pārējās nākamo periodu izmaksas	28 925	28 443
Kopā	<u>205 691</u>	<u>183 316</u>

(21) Uzkrātie ieņēmumi

	31.12.2025.	31.12.2024.
Uzkrātie ieņēmumi par sniegtajiem pakalpojumiem	3 126	4 194
Uzkrātie ieņēmumi termiņnoguldījuma un krājkonta aprēķinātajiem procentiem	1 454	2 432
Kopā	<u>4 580</u>	<u>6 626</u>

(22) Nauda *euro* un ārvalstu valūtā, kas konvertēti *euro* pēc Eiropas Centrālās bankas kursa uz 31.12.2025.

Sadalījums pa valūtām:	31.12.2025.	31.12.2024.
Norēķinu konts un krājkonts <i>euro</i> *	1 420 262	1 392 108
"Nakts depozīts" <i>euro</i>	842 694	861 227
Termiņnoguldījums <i>euro</i> **	450 000	300 000
Bankas garantiju nodrošinājuma konts <i>euro</i>	0	2 250
Kopā	<u>2 712 956</u>	<u>2 555 585</u>

*Sabiedrībai ir atvērts norēķinu konts AS Citadele banka, AS Swedbank, Luminor Bank AS Latvijas filiāle un AS SEB banka.

**AS Swedbank EUR 150 000 (03.11.2025.-03.05.2026.); Luminor Bank AS Latvijas filiāle EUR 150 000 (30.10.2025.-30.04.2026.); AS SEB banka EUR 150 000 (03.11.2025.-02.05.2026.)

(23) Akciju kapitāls (pamatkapitāls)

	31.12.2025.	31.12.2024.
Pamatkapitāls	8 995 637	8 995 637
Kopā	<u>8 995 637</u>	<u>8 995 637</u>

Sabiedrības reģistrētais pamatkapitāls ir 8 995 637,- euro, kas ir sadalīts 8 995 637 daļās, kuru turētāja pārskata gadā ir VARAM. Katras daļas nominālvērtība ir 1 (viens) euro.

(24) Citi uzkrājumi

	31.12.2025.	31.12.2024.
Uzkrājumi tehniskās rezerves izveidošanai*	1 689 434	1 388 047
Kopā	<u>1 689 434</u>	<u>1 388 047</u>

* Sabiedrības stratēģisko objektu izvērtēšanas rezultātā to vērtība uz 31.12.2025. ir palielinājusies par 301 387 euro salīdzinājumā ar vērtību uz 31.12.2024.

(25) Nākamo periodu ieņēmumi

	31.12.2025.	31.12.2024.
Ieņēmumi par pakalpojumiem, kas attiecas uz nākamajiem pārskata periodiem, tai skaitā:	903 979	1 085 934
* ilgtermiņa daļa	489 045	520 355
<i>Ieguldījumi Eksporta iela 5, Rīga</i>	411 799	422 756
<i>Projekts Nr. 1.2.1.1/18/A/006 radiofrekvenču uzraudzības programmatūras izveidei (pētījums Nr. 2.10 "Radio spektra parametru mērīšana, izmantojot bezpilota lidaparātu")</i>	53 325	63 323
<i>Programmatūras SKUDRA funkcionalitātes izstrāde (iMugs)</i>	23 921	29 549
<i>Ieguldījums Numerācijas datubāzes izveidei</i>	0	4 727
* īstermiņa daļa	414 934	565 579
<i>Projekts Nr.101091559 - Development of experimental quantum communication infrastructure in Latvia -LATQN</i>	119 508	264 227
<i>Programmatūras "SKUDRA" uzturēšana un nodrošināšana</i>	67 756	142 600
<i>Projekts Nr.101133716 - 5G for a Better Tomorrow: Protecting Lives and the Environment in Riga and Turin - 5G4Lives</i>	103 628	67 255
<i>Ieguldījums Numerācijas datubāzes izveidei</i>	4 727	28 356
<i>Ekspertu pakalpojumi atbalsta sniegšanai Ukrainai elektronisko sakaru un radiofrekvenču politikas jautājumos</i>	0	17 645
<i>Ieguldījumi Eksporta iela 5, Rīga</i>	10 957	10 957

SIA "ELEKTRONISKIE SAKARI"

GADA PĀRSKATS PAR 2025. GADU

PĀRSKATA PERIODS 01.01.2025. - 31.12.2025.

NAUDAS VIENĪBA EUR

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMI

Projekts Nr. 1.2.1.1/18/A/006 radiofrekvenču uzraudzības programmatūras izveidei (pētījums Nr. 2.10 "Radio spektra parametru mērīšana, izmantojot bezpilota lidaparātu")	9 998	9 998
Pētījuma "International Marine Remote Operations Centre (ROC) Study Programme" izstrāde	0	9 400
Programmatūras SKUDRA funkcionalitātes izstrāde (iMugs)	5 628	5 628
Projekts Nr.101083718 - Latvijas Digitālais akcelerators - DAoL	21 501	5 199
Projekts Nr.101095841 - Smart Networks and Services International and European Cooperation Ecosystem - SNS ICE	0	4 314
Projekts Nr.101192000 - "SNS COLLABORATIVE OPERATIONS AND OUTPUT OPTIMISATION (SNS COOP)	71 231	0
Kopā	<u>903 979</u>	<u>1 085 934</u>

(26) No pircējiem saņemtie avansi

	31.12.2025.	31.12.2024.
Saņemtais avanss par informācijas salīdzināšanas rīka elektronisko sakaru nozarē nodrošināšanu	100 000	0
Saņemtie avansi par projektiem (STARC, Granta līgums Nr.67, Ārlietu ministrija)	14 602	0
Saņemtie avansi par elektromagnētiskās saderības nodrošināšanas pakalpojumiem	7 010	7 025
Saņemtie avansi par komercpakalpojumiem	4 925	140
Pārējie saņemtie avansi	5 157	0
Kopā	<u>131 694</u>	<u>7 165</u>

(27) Parādi piegādātājiem un darbuņēmējiem

	31.12.2025.	31.12.2024.
Norēķini par telpu apsaimniekošanu un uzturēšanu	19 023	18 498
Norēķini par pamatlīdzekļu iegādi	18 077	0
Norēķini par autotransporta izdevumiem	9 661	10 686
Norēķini par programmatūras nodrošinājumu un licenču piegādi	2 178	29 797
Norēķini par serveru garantiju	0	2 134
Norēķini par profesionālo apmācību	0	1 137
Pārējie norēķini ar piegādātājiem un darbuņēmējiem	18 985	1 370
Kopā	<u>67 924</u>	<u>63 622</u>

(28) Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

Nodokļa veids	Atlikums 31.12.2024.	Aprēķināts pārskata gadā	Samaksāts/ atmaksāts pārskata gadā	Atlikums 31.12.2025.
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	337 719	1 818 812	1 798 388	358 143
Iedzīvotāju ienākumu nodoklis	199 673	1 019 462	990 994	228 141
Pievienotās vērtības nodoklis	74 477	170 291	147 185	97 583
Dabas resursu nodoklis	64	323	64	323
Uzņēmumu ienākuma nodoklis	754	11 738	12 313	179
Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva	36	416	417	35
Nekustamā īpašuma nodoklis	0	27 892	28 018	(126)
Neattiecinātās iemaksas VID	(10)	0	390	(400)
Kopā	<u>612 713</u>	<u>3 048 934</u>	<u>2 977 769</u>	<u>683 878</u>
Nodokļu saistības	<u>612 723</u>			<u>684 404</u>
Nodokļu pārmaksa	<u>10</u>			<u>526</u>

(29) Pārējie kreditori

	31.12.2025.	31.12.2024.
Norēķini par darba samaksu	268 709	273 475
Norēķini par iemaksām pensiju fondos	11 996	11 477
Norēķini ar avansu norēķinu personām	644	1 296
Norēķini par tarifu korekciju saskaņā ar MK 27.09.2022. noteikumu Nr.600 5. un 12.punktu par iepriekšējiem periodiem*	0	295
Pārējie kreditori	18 841	19 047
Kopā	<u>300 190</u>	<u>305 590</u>

*Tarifu korekcija par pārskata periodu netiek aprēķināta, jo pārskata perioda ieņēmumi nepārsniedz ar elektromagnētiskās saderības nodrošināšanas pakalpojumu sniegšanu saistītās izmaksas.

(30) Uzkrātās saistības

	31.12.2025.	31.12.2024.
Uzkrātās saistības neizmantotajiem atvaļinājumiem un VSAOI	373 397	313 415
Uzkrātās saistības par preču un pakalpojumu iegādi	57 640	56 084
Kopā	<u>431 037</u>	<u>369 499</u>

(31) Uzņēmumā nodarbināto personu skaits

	2025	2024
Vidējais uzņēmumā nodarbināto personu skaits*	<u>96</u>	<u>101</u>

* t.sk. darbinieki, padome, valde, nodarbinātie saskaņā ar uzņēmuma līgumu.

Informācija par vidējo nodarbināto skaitu sadalījumā pa kategorijām

	2025	2024
Padomes locekļi	0	4
Valdes locekļi	3	3
Pārējie nodarbinātie	93	94

(32) Personāla izmaksas

	2025	2024
Atlīdzība par darbu	5 167 925	5 242 182
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	1 213 256	1 230 748
Iemaksas pensijām no sabiedrības līdzekļiem	134 015	122 826
Kopā	<u>6 515 196</u>	<u>6 595 756</u>

(33) Atlīdzība padomes un valdes locekļiem par pārskata gadu

	VSAOI	Atlīdzība
Padomes locekļi	410	1 737
Valdes locekļi	74 134	314 168
Kopā	<u>74 544</u>	<u>315 905</u>

(34) Informācija par pētniecības un attīstības izmaksām

	2025	2024
Izdevumos norakstītās pētniecības un attīstības izmaksas	502 931	526 750
Pētniecībā un attīstībā nodarbinātais darbinieku skaits	20	20,8
Pētniecībā un attīstībā nodarbinātajiem darbiniekiem aprēķinātās atlīdzības kopsumma	355 194	407 437
Saņemtais valsts finansējums pētniecības un attīstības darbu veikšanai	86 014	152 149

(35) Priekšlikums par pārskata gada peļņas izlietošanu

Pārskata gadu Sabiedrība ir noslēgusi ar peļņu 135 958,60 EUR apmērā. Saskaņā ar 25.01.2022. MK noteikumu Nr.72 "Kārtība, kādā tiek prognozēti, noteikti un veikti maksājumi par valsts kapitāla izmantošanu" trešo punktu - minimālā prognozējamā peļņas daļa, kas izmaksājama dividendēs ir 64 % no kapitālsabiedrības pārskata gada peļņas. SIA Elektroniskie sakari vidēja termiņa darbības stratēģija periodam no 2025. līdz 2029. gadam (apstiprināta ar Sabiedrības dalībnieku sapulces 2025. gada 20. marta lēmumu Nr.1 (protokols Nr.2) paredz 2026. gadā maksāt dividendi 64 % apmērā no iepriekšējā gada tīrās peļņas. Savukārt 2025.gada 4.decembrī pieņemtā Latvijas Republikas likuma " Par valsts budžetu 2026. gadam un budžeta ietvaru 2026., 2027. un 2028. gadam" 20.panta pirmā daļa nosaka "ka minimālā prognozējamā peļņas daļa, kas izmaksājama dividendēs, un dividendēs izmaksājamā peļņas daļa valsts kapitālsabiedrībām, publiski privātajām kapitālsabiedrībām un publiskas personas kontrolētām kapitālsabiedrībām, kurās valsts ir dalībnieks (akcionārs), 2026. gadā (par 2025. pārskata gadu), 2027. gadā (par 2026. pārskata gadu) un 2028. gadā (par 2027. pārskata gadu) ir 90 procenti no kapitālsabiedrības pārskata gada peļņas, ja šajā likumā nav noteikts cits dividendēs izmaksājamais apjoms, uzņēmumu ienākuma nodokli aprēķinot un nomaksājot uzņēmumu ienākuma nodokli regulējošos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā". Līdz ar to aprēķināmās dividendes valstij ir 90 % no 2025. gada peļņas, t.i., 122 362,74 EUR - attiecīgi 0,01511384 EUR par katru Sabiedrības pamatkapitāla daļu. Dividenžu izmaksa neatstās nelabvēlīgu ietekmi uz uzņēmuma turpmāko attīstību un stratēģijas izpildi. Atlikušo peļņas daļu 13 595,86 EUR Sabiedrībai ir būtiski saglabāt kā rezerves pašu kapitālā un novirzīt Sabiedrības attīstībai.

(*paraksts)
Jānis Bārda
Valdes priekšsēdētājs

(*paraksts)
Laila Līduma
Valdes locekle

(*paraksts)
Jurģis Poriņš
Valdes loceklis

Finanšu pārskatu sagatavoja:

(*paraksts)

Grāmatvedības nodaļas vadītāja
Ieva Pravorne

* ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA
ZĪMOGU

PIELIKUMS "PAZIŅOJUMS PAR KORPORATĪVO PĀRVALDĪBU"

2025. gadā SIA "Elektroniskie sakari" savā darbībā ievēroja Ministru kabineta 2022. gada 15. marta noteikumus Nr. 175 "Noteikumi par publiskas personas kapitālsabiedrībā un publiski privātā kapitālsabiedrībā piemērojamajiem korporatīvās pārvaldības ieteikumiem", kā arī SIA "Elektroniskie sakari" ir izstrādāta Korporatīvās pārvaldības politika. Korporatīvās pārvaldības politikas mērķis ir nodrošināt ētisku, atbildīgu, ilgtspējīgu un caurskatāmu korporatīvo pārvaldību, pienācīgi ievērojot SIA "Elektroniskie sakari" intereses un veicinot tās mērķu sasniegšanu.

Tāpat SIA "Elektroniskie sakari" ir apstiprināta Korporatīvās sociālās atbildības politika, kuras mērķis ir noteikt SIA "Elektroniskie sakari" aktivitātes un darbības principus, kas veicamas korporatīvās sociālās atbildības jomā un saskan ar uzņēmuma vērtībām, vīziju un pamatdarbības virzieniem.

SIA "Elektroniskie sakari" saskaņā ar Latvijas Korporatīvās pārvaldības kodeksu 2025 "Labas korporatīvās pārvaldības ieteikumi uzņēmumiem Latvijā" savā darbībā ievēro korporatīvās pārvaldības principus, kas regulē uzņēmuma stratēģijas izstrādi, iekšējo kultūru, iekšējās kontroles sistēmas un risku (t.sk. sankciju risku) vadības sistēmas izveidi, iekšējā audita un kvalitātes vadības procedūras, korupcijas novēršanas un interešu konflikta novēršanu, uzņēmuma darbības caurskatāmību, sociālo atbildību un efektīvu uzņēmuma pārvaldību (valdes un dalībnieku sapulces kompetences kontekstā).

SIA "Elektroniskie sakari" savā darbībā ir ievērojusi Latvijas korporatīvās pārvaldības kodeksa kritērijus, kuri ir attiecināmi uz SIA "Elektroniskie sakari", ņemot vērā aktuālo pārvaldības struktūru.

Zemāk sniegts izvērsts skaidrojums par Latvijas korporatīvās pārvaldības kodeksa principu un kritēriju izpildi, izmantojot šādus apzīmējumus:

- ✓ - kritērijs pilnībā ievērots
- ✓ - kritērijs daļēji ievērots
- ✓ - kritērijs nav ievērots
- N/A - kritērijs nav attiecināms

Latvijas korporatīvās pārvaldības kodeksa princips		SIA "Elektroniskie sakari" izpildījums	
Uzņēmuma stratēģija			
Princips #1 Uzņēmumam ir izveidota aktuāla stratēģija, kurā noteikti uzņēmuma mērķi un virzība uz ilgtermiņa vērtības pieaugumu	Uzņēmumam ir aktuāla stratēģija, kuras projektu izstrādā valde	✓	Ar SIA "Elektroniskie sakari" dalībnieku sapulces 2025. gada 20. marta lēmumu Nr. 1 (ārkārtas dalībnieku sapulce Nr. 2) apstiprināta SIA "Elektroniskie sakari" vidēja termiņa darbības stratēģija periodam no 2025. gada līdz 2029. gadam
	Padome iesaistās stratēģijas izstrādes procesā un apstiprina stratēģiju padomes sēdē	N/A	
	Padome uzrauga stratēģijas īstenošanu	N/A	

PAZIŅOJUMS PAR KORPORATĪVO PĀRVALDĪBU

	Uzņēmuma valde īsteno stratēģiju un regulāri atskaitās padomei par tās īstenošanas gaitu.	✓	SIA "Elektroniskie sakari" valde īsteno stratēģiju un gada pārskatā informē dalībnieku par stratēģijas īstenošanas gaitu
Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība			
<u>Princips #2</u> Uzņēmums izstrādā iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodeksu, kas uzņēmuma vadībai un darbiniekiem kalpo kā uzvedības standarts	Padome definē uzņēmuma vērtības.	✓	SIA "Elektroniskie sakari" pamatvērtības noteiktas vidēja termiņa darbības stratēģijā – sadarbība, attīstība un profesionalitāte
	Valde sagatavo un padome apstiprina politiku, kas ietver iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības principus.	✓	Ar SIA "Elektroniskie sakari" padomes 2022. gada 3. augusta sēdes lēmumu Nr.5 (protokols Nr. 6/2022) apstiprināts SIA "Elektroniskie sakari" Ētikas kodekss
	Valde nodrošina iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības principu ievērošanu uzņēmuma ikdienas darbībā un reaģē, ja tiek konstatēts to pārkāpums.	✓	SIA "Elektroniskie sakari" Ētikas kodekss paredz, ka ētikas normu pārkāpuma gadījumā darbiniekam vai citai personai ir tiesības iesniegt sūdzību par darbinieku ētikas komisijas priekšsēdētājam
Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits			
<u>Princips #3</u> Uzņēmumam ir iekšējās kontroles sistēma, kuras efektivitāti pārbauda padome	Uzņēmumam ir dokumentēta iekšējās kontroles sistēma, par kuras izveidi atbild valde	✓	SIA "Elektroniskie sakari" ir izveidota, dokumentēta un apstiprināta iekšējās kontroles sistēma, tajā skaitā attiecībā uz korupcijas un interešu konfliktu novēršanu. SIA "Elektroniskie sakari" darbības procesi ir aprakstīti kvalitātes vadības sistēmas dokumentos, kas tiek apstiprināti ar valdes lēmumu.
	Iekšējais auditors veic iekšējās kontroles sistēmas efektivitātes novērtējumu, izmantojot uz risku izvērtējumu balstītu pieeju, un atskaitās par novērtējuma rezultātiem padomei	N/A	
	Padome izvērtē iekšējās kontroles sistēmas efektivitātes novērtējumu.	N/A	
<u>Princips #4</u>	Valde izstrādā un padome apstiprina	✓	Ar SIA "Elektroniskie sakari" valdes 2025. gada 5.aprīļa lēmumu Nr. 2 (protokols

PAZIŅOJUMS PAR KORPORATĪVO PĀRVALDĪBU

Uzņēmums identificē, novērtē un uzrauga ar tā darbību saistītos riskus	uzņēmuma risku vadības politiku		Nr.10/2025) apstiprināta aktualizētā Risku pārvaldības politika
	Valde izstrādā un padome apstiprina būtiskāko (material) risku apetīti – riskus, ko uzņēmums ir gatavs uzņemt, lai sasniegtu darbības mērķus	✓	Risku pārvaldības politika nosaka, ka SIA "Elektroniskie sakari" valde nodrošina un pārrauga risku pārvaldības sistēmas darbību, pārskatot tās atbilstību un efektivitāti. SIA "Elektroniskie sakari" valde reizi pusgadā izskata un apstiprina risku pārvaldnieka sagatavotos ziņojumus par risku pārvaldību un risku īpašnieku veikto darbības risku novērtējumu, tajā skaitā izmaiņām darbības risku novērtējumā, risku vadības pasākumiem un to realizācijas statusu.
	Pamatojoties uz identificēto risku novērtējumu, valde īsteno risku vadības pasākumus	✓	Risku pārvaldības politika nosaka, ka SIA "Elektroniskie sakari" valde nodrošina un pārrauga risku pārvaldības sistēmas darbību, tajā skaitā īsteno risku vadības pasākumus, un nodrošina nepieciešamo resursu piešķiršanu risku pārvaldībai.
	Vismaz reizi gadā padome izskata valdes ziņojumus par risku vadības pasākumiem un risku pārvaldības politikas īstenošanu	N/A	
<u>Princips #5</u> Uzņēmumā ir iekšējais auditors, kas neatkarīgi un objektīvi izvērtē uzņēmuma darbību	Uzņēmumā ir iekšējais auditors (strukturvienība vai speciālists), kurš ir funkcionāli neatkarīgs no valdes un atskaitās padomei	N/A	
	Iekšējo auditoru amatā ieceļ un no amata atbrīvo padome	N/A	
	Iekšējais auditors izstrādā un īsteno uz risku izvērtējumu balstītu iekšējā audita stratēģiju un plānu, kuru apstiprina padome	N/A	

PAZIŅOJUMS PAR KORPORATĪVO PĀRVALDĪBU

	iekšējais auditors informē valdi un padomi par iekšējā audita darbu, stratēģijas un plāna izpildi, audita rezultātiem un ieteicamajām darbībām trūkumu novēršanai, ja tādi ir konstatēti	N/A	
Ārējais revidents			
<u>Princips #6</u> Uzņēmumam ir neatkarīgs ārējais revidents	Padome un Revīzijas komiteja, ja tāda ir izveidota, nosaka ārējā revidenta atlases kritērijus.	✓	Zvērināta revidenta atlasei tiek veikta tirgus izpēte (kritēriji – spēkā esošs sertifikāts; starptautiska auditorkompānija un/ vai profesionāli un kvalitatīvi nodrošināti zvērināta revidenta pakalpojumi iepriekšējā profesionālās sadarbības ietvaros). Tirgus izpētes rezultātā izvēlēta piegādātāja izvēles kritērijs ir zemākās cenas piedāvājums (ar nosacījumu, ka kritēriji ir ievēroti)
	Uzņēmumam ir neatkarīgs ārējais revidents ar atbilstošu kvalifikāciju un reputāciju.	✓	Atzinumu par SIA “Elektroniskie sakari” gada pārskatu sagatavo zvērināta revidente Ilze Lipska-Smilga (sert. Nr.213),
	Viena ārējā revidenta pilnvaru laiks nepārsniedz piecus gadus, tādējādi nodrošinot revidenta pārstāvju rotāciju	✓	Līgums ar esošo ārējo revidentu noslēgts uz trīs gadu termiņu (Līgums par 2025., 2026. un 2027. gada revīziju)
Padomes locekļu ievēlēšana			
<u>Princips #7</u> Uzņēmums nodrošina caurskatāmu padomes locekļu ievēlēšanas un atsaušanas kārtību	Uzņēmumā ir apstiprināta padomes locekļu atlases un atsaušanas kārtība	N/A	
	Par padomes locekļiem, kuri tiek virzīti ievēlēšanai vai atkārtotai ievēlēšanai, uzņēmums sniedz savlaicīgu un pietiekamu informāciju uzņēmuma akcionāriem	N/A	
	Padomes lielums ir atbilstošs uzņēmuma darbības specīfikai	N/A	

	Padomes locekli ievēlē uz termiņu, kas nav ilgāks par pieciem gadiem.	N/A	
<u>Princips #8</u> Padomes locekļiem kopā ir atbilstoša pieredze un kompetence	Padomei kopumā piemīt tādas prasmes, pieredze un zināšanas, tostarp par attiecīgo nozari, lai pilnvērtīgi spētu pildīt savus pienākumus	N/A	
	Veidojot padomes sastāvu, tiek ievēroti dažādības principi	N/A	
	Padomē pārstāvēti abi dzimumi	N/A	
	Valde izstrādā ievada apmācības programmu un nodrošina jaunajiem padomes locekļiem ievada apmācību	N/A	
<u>Princips #9</u> Uzņēmuma padomē ir neatkarīgi padomes locekļi	Uzņēmums izvērtē un akcionāri nosaka neatkarīgo padomes locekļu īpatsvaru	N/A	
	Vismaz puse no padomes locekļiem ir neatkarīgi	N/A	
	Neatkarīgo padomes locekļu kandidāti iesniedz apliecinājumu par savu atbilstību neatkarības kritērijiem, un padomes loceklim amata pildīšanas laikā ir pienākums informēt par izmaiņām neatkarības statusā	N/A	
	Pirms padomes vēlēšanām uzņēmums veic padomes locekļu neatkarības novērtējumu atbilstoši pieejamajai informācijai	N/A	
Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi			
<u>Princips #10</u> Uzņēmumā ir ieviesta valdes un padomes atalgojuma politika	Uzņēmumā ir ieviesta atalgojuma politika, kuru izstrādājusi valde, izskatījusi padome un	✓	Ar SIA "Elektroniskie sakari" padomes 2022. gada 20. aprīļa sēdes lēmumu Nr.7 (protokols Nr. 3/2022) apstiprināta SIA "Elektroniskie sakari" valdes atalgojuma politika

PAZIŅOJUMS PAR KORPORATĪVO PĀRVALDĪBU

	apstiprinājusi akcionāru sapulce		
	Padome reizi gadā nosaka valdei, tostarp katram valdes loceklim, sasniedzamos finanšu un ilgtspējas mērķus un to ietekmi uz atalgojuma mainīgo daļu un uzrauga to izpildi	✓	Katrā gadā sasniedzamie finanšu un nefinanšu mērķi ir noteikti SIA "Elektroniskie sakari" stratēģijā. Papildus SIA "Elektroniskie sakari" dalībnieks nosaka valdes locekļiem izvirzāmos mērķus
	Padomes locekļiem nenosaka atalgojuma mainīgo daļu, kā arī neizmaksā jebkādu kompensāciju atsaukšanas no amata vai amata atstāšanas gadījumā	N/A	
	Valde reizi gadā sagatavo ziņojumu par atalgojumu, kas piešķirts katram esošajam un bijušajam valdes un padomes loceklim	✓	SIA "Elektroniskie sakari" netiek gatavoti ziņojumi par katram esošajam un bijušajam valdes loceklim izmaksāto atalgojumu. SIA "Elektroniskie sakari" gada pārskatā tiek publicēts kopējais valdes atalgojums pārskata gadā. SIA "Elektroniskie sakari" valdes locekļi saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir valsts amatpersonas un tām izmaksātais atalgojums ir norādāms valsts amatpersonas deklarācijā
Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana			
<u>Princips #11</u> Uzņēmumā ir noteikta un saprotama padomes darba organizācija	Padome savu darbu organizē saskaņā ar padomes nolikumu un darba kalendāru	N/A	
	Padome notur vismaz vienu atsevišķu padomes sēdi gadā uzņēmuma stratēģijas un tās izpildes apspriešanai	N/A	
	Uzņēmuma budžetā paredz samērīgu padomes darbības nodrošināšanai nepieciešamo finansējumu	N/A	

	Padome reizi gadā veic padomes darba pašnovērtējumu un tā rezultātus izskata padomes sēdē	N/A	
	Padome katru gadu izvērtē, vai tās sastāvs ir ar atbilstošu pieredzi un kompetenci, tostarp, vai tam ir pietiekama kapacitāte un tas atbilst dažādības principiem	N/A	
	Padome ir izvērtējusi komiteju izveides nepieciešamību (ja ir izveidota komiteja, skatīt principu # 12.1).	N/A	
<u>Principi #12</u> Padome pieņem informētus un izsvērtus lēmumus	Padomei laikus un pietiekamā apmērā ir pieejama valdes sagatavota informācija lēmumu pieņemšanai	N/A	
	Padome nosaka informācijas aprites kārtību, arī padomes tiesības pieprasīt no valdes informāciju, kas padomei nepieciešama lēmumu pieņemšanai	N/A	
	Padomes loceklis analizē informāciju un sagatavo priekšlikumus padomes lēmumu pieņemšanai	N/A	
	Padome, pieņemot lēmumus, izvērtē riskus un īstermiņa un ilgtermiņa ietekmi uz uzņēmuma vērtību, ilgtspēju un atbildīgu attīstību	N/A	
<u>Principi #12.1</u> Komiteja sagatavo priekšlikumus lēmumu pieņemšanai padomē	Padome nosaka komitejas uzdevumus un darbības organizēšanas kārtību	N/A	

	Padome izveido komiteju vismaz trīs tādu padomes locekļu sastāvā, kuriem ir atbilstoša pieredze un zināšanas noteiktajā komitejas darbības jomā (atalgojuma, nominācijas, revīzijas vai citā jomā) ⁵	N/A	
	Komiteja analizē informāciju un sagatavo priekšlikumus lēmumu pieņemšanai padomē, kā arī informē padomi par komitejas darbu	N/A	
Interesešu konflikta novēršana			
<p><u>Princips #13</u> Valdes un padomes locekļi skaidri apzinās interesešu konflikta izpausmes un ir informēti par nepieciešamo rīcību interesešu konflikta gadījumā</p>	Padome definē pazīmes, kas norāda uz interesešu konfliktu, un nosaka interesešu konflikta novēršanas un pārvaldības kārtību	✓	Ar SIA "Elektroniskie sakari" padomes 2021. gada 12. maija sēdes lēmumu Nr. 4 (protokols Nr. 7/2021) ir apstiprināta Interesešu konfliktu un korupcijas risku novēršanas politika, kas nosaka vienotus interesešu konfliktu un korupcijas risku novēršanas pamatprincipus, definē interesešu konfliktu un korupcijas risku sistēmas pārvaldību, lai mazinātu un nepieļautu ārējo normatīvo aktu, kas nosaka prasības interesešu konflikta novēršanai valsts amatpersonu darbībā, noteikto normu pārkāpumus, koruptīvas darbības, savukārt, ar SIA "Elektroniskie sakari" valdes sēdes 2023. gada 13. jūnija lēmumu Nr. 2 (protokols Nr. 12/2023) ir apstiprināta kārtība interesešu konfliktu un korupcijas risku novēršanai.
	Padomes vai valdes locekļi nepiedalās lēmumu pieņemšanā jautājumos, kuros uzņēmuma intereses nonāk pretrunā ar padomes, valdes locekļu vai ar tiem saistīto personu interesēm	✓	SIA "Elektroniskie sakari" valdes nolikums nosaka, ka valdes loceklim ir pienākums izvairīties no jebkāda interesešu konflikta un viņš nedrīkst pieņemt lēmumu vai piedalīties lēmuma pieņemšanā, vai veikt citas darbības, kas saistītas ar valdes locekļa pienākumu pildīšanu, kuri ietekmē vai var ietekmēt minētā valdes locekļa, tā ģimenes

⁵ Ja uzņēmumam tieši piemērojamašs likums nosaka citādu komitejas locekļu sastāvu un darbību, šā kritērija izpildes novērtēšanas principus skatīt aprakstā

PAZIŅOJUMS PAR KORPORATĪVO PĀRVALDĪBU

			locekļu vai radnieku vai darījumu partneru personiskās vai mantiskās intereses.
	Personas, uz kurām attiecas interešu konflikta novēršanas pienākums, regulāri piedalās apmācībās par rīcību interešu konflikta situācijās	✓	SIA "Elektroniskie sakari" reizi divos gados organizē apmācības par rīcību interešu konflikta situācijās
Akcionāru sapulce			
<u>Princips #14</u> Uzņēmums laikus nodrošina akcionārus ar informāciju par akcionāru sapulces norisi, sniedzot visu nepieciešamo informāciju lēmumu pieņemšanai	Uzņēmums laikus informē akcionārus par akcionāru sapulces darba kārtību, dalības iespējām un balsošanas kārtību, kā arī par jebkādam ar tām saistītām izmaiņām	✓	Dalībnieku sapulces norises laiks un darba kārtība tiek saskaņots ar dalībnieku
	Uzņēmums nodrošina iespēju akcionāriem laikus iepazīties ar lēmumu projektiem un tiem pievienotajiem dokumentiem, tostarp, izmantojot digitālos rīkus	✓	Informācija par lēmumprojektiem un lēmumu pieņemšanai nepieciešamo informāciju tiek iesniegta dalībniekam saskaņā ar normatīvajiem aktiem
	Uzņēmums nodrošina akcionāriem iespēju pirms akcionāru sapulces iesniegt jautājumus par darba kārtībā iekļautajiem jautājumiem un lēmumu projektiem	✓	Dalībniekam ir iespēja pirms dalībnieku sapulces iesniegt jautājumus par darba kārtībā iekļautajiem jautājumiem un lēmumu projektiem
	Lēmumu projekti un tiem pievienotie dokumenti sniedz detalizētu, skaidru un pilnīgu informāciju par izskatāmo jautājumu	✓	Lēmumu projekti un tiem pievienotie dokumenti nodrošina dalībniekiem detalizētu, skaidru un pilnīgu informāciju par izskatāmo jautājumu
<u>Princips #15</u> Uzņēmums veicina efektīvu akcionāru iesaisti lēmumu pieņemšanā un	Uzņēmums nodrošina akcionāriem iespējas piedalīties akcionāru sapulcē klātienē vai attālināti, ievērojot	✓	Dalībnieku sapulces notiek gan attālināti, gan klātienē. Dalībnieku sapulces norises laiks un veids tiek saskaņots ar dalībnieku

PAZIŅOJUMS PAR KORPORATĪVO PĀRVALDĪBU

iespējami lielāku akcionāru dalību akcionāru sapulcēs	nepieciešamos drošības un tehniskos pasākumus		
	Uzņēmums nosaka atbilstošu akcionāru sapulces ilgumu un dod iespēju akcionāriem sapulces laikā paust savu viedokli un iegūt lēmumu pieņemšanai nepieciešamo informāciju	✓	Dalībnieku sapulce var tikt noturēta attālināti
	Uzņēmums aicina valdes un padomes locekļus, padomes locekļu kandidātus, revidentu un iekšējo auditoru, kā arī citas personas piedalīties akcionāru sapulcē atbilstoši tajā izskatāmajiem jautājumiem	✓	Dalībnieku sapulcēs piedalās valdes locekļi, kā arī, ja nepieciešams, citi SIA "Elektroniskie sakari" darbinieki, kuru kompetencē ietilpst darba kārtībā iekļautie jautājumi. Revidenta dalības nepieciešamību nosaka normatīvie akti
	Akcionāru sapulce pieņem lēmumus atbilstoši iepriekš izsludinātajiem lēmumu projektiem	✓	Dalībnieku sapulcē tiek pieņemti lēmumi tikai par darba kārtībā iekļautajiem jautājumiem
<u>Princips #16</u> Uzņēmums izstrādā un ar akcionāriem apspriež dividenžu politiku	Uzņēmums ir izstrādājis un publiskojis aktuālu dividenžu politiku	✓	Ar SIA "Elektroniskie sakari" padomes 2022. gada 3. augusta sēdes lēmumu Nr. 4 (protokols Nr. 6/2022) apstiprināta Dividenžu politika, kas nosaka vadlīnijas rīcībai ar kapitālsabiedrības peļņu, ievērojot normatīvo aktu nosacījumus un atbilstoši labas korporatīvās pārvaldības principiem, tādējādi veicinot kapitālsabiedrības vispārējo stratēģisko mērķu sasniegšanu
	Dividenžu politika ir apspriesta ar akcionāriem akcionāru sapulces laikā	✓	Dividendes apjoms ir noteikts vidēja termiņa stratēģijā, lēmumu par pārskata gada peļņas izlietojumu pieņem dalībnieku sapulce
Uzņēmuma darbības caurskatāmība			
<u>Princips #17</u> Uzņēmums regulāri un laikus informē	Uzņēmums laikus atklāj pilnīgu, precīzu,	✓	SIA "Elektroniskie sakari" tīmekļa vietnē ir pieejama informācija par uzņēmuma struktūru, pārvaldības institūciju

PAZIŅOJUMS PAR KORPORATĪVO PĀRVALDĪBU

<p>akcionārus un citas ieinteresētās personas par uzņēmuma saimniecisko darbību, finanšu rezultātiem, pārvaldību un citiem aktuāliem jautājumiem</p>	<p>objektīvu, aktuālu un patiesu informāciju</p>		<p>locekļiem, darbības rezultātiem, finanšu stāvokli, pēc iespējas ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības par publiskojamās informācijas apmēru</p>
	<p>Uzņēmums sniedz informāciju visiem akcionāriem vienlaikus un vienādā apjomā un šim nolūkam izmanto pirms tam saskaņotus saziņas līdzekļus, ņemot vērā gan tehnoloģiju iespējas, gan akcionāru vajadzības</p>	N/A	
	<p>Uzņēmums atklāj informāciju par uzņēmuma pārvaldību, stratēģiju vai darbības virzieniem un publicē finanšu pārskatus, kā arī citu informāciju saskaņā ar Kodeksa pielikumu Nr. 1.</p>	✓	<p>SIA "Elektroniskie sakari" tīmekļa vietnē ir pieejama informācija par uzņēmuma pārvaldību un stratēģiju. SIA "Elektroniskie sakari" reizi ceturksnī publicē starpperiodu finanšu pārskatus, reizi gadā apstiprināto gada pārskatu un reizi gadā informāciju par finanšu un nefinanšu mērķu izpili</p>
	<p>Uzņēmums nodrošina informāciju gan latviešu valodā, gan vēl vismaz vienā Eiropas Savienības dalībvalstu oficiālajā valodā.</p>	✓	<p>SIA "Elektroniskie sakari" tīmekļa vietnē ir pieejama angļu valodas versija. Dokumenti pieejami tikai latviešu valodā</p>

(*paraksts)
 Jānis Bārda
 Valdes priekšsēdētājs

(*paraksts)
 Laila Līduma
 Valdes locekle

(*paraksts)
 Jurgis Poriņš
 Valdes loceklis

* ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU



SIA „I.LIPSKAS AUDITA BIROJS”

Reģistrācijas numurs : 45403013718
 Juridiskā adrese: Kalna iela 37-9, Madona, LV-4801
 Telefons: 29190394; e-pasts birojsil@inbox.lv

Nr.10_04/2026

Neatkarīgu revidentu ziņojums

SIA „ELEKTRONISKIE SAKARI” dalībniekam

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu

Esam veikusi SIA “ELEKTRONISKIE SAKARI” (“Sabiedrība”) pievienotajā gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata no 21. līdz 44. lapai revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- bilanci 2025. gada 31. decembrī,
- peļņas vai zaudējumu aprēķinu par gadu, kas noslēdzās 2025. gada 31. decembrī,
- pašu kapitāla izmaiņu pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2025. gada 31. decembrī,
- naudas plūsmas pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2025. gada 31. decembrī, kā arī
- finanšu pārskata pielikumu, kas ietver kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu un citu paskaidrojošu informāciju.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par SIA “ELEKTRONISKIE SAKARI” finansiālo stāvokli 2025. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem un naudas plūsmu gadā, kas noslēdzās 2025. gada 31. decembrī, saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu (“Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums”).

Atzinuma pamatojums

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam (“Revīzijas pakalpojumu likums”) mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk - SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes Izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekošu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Citi apstākļi

Finanšu pārskatus par gadu, kas noslēdzās 2024. gada 31. decembrī, revidēja cits revidents, kurš 2025. gada 08. aprīlī sniedza nemodificētu pozitīvu atzinumu par SIA “ELEKTRONISKIE SAKARI” finanšu pārskatu

Ziņošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild vadība. Citu informāciju veido:

- informācija par Sabiedrību, kas sniegta pievienotā gada pārskata 4. lapā,
- vadības ziņojums, kas sniegts pievienotā gada pārskata no 6. līdz 20. lapai,
- paziņojums par korporatīvo pārvaldību, kas sniegts pievienotajā gada pārskatā no 45. līdz 55. lapai.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatspoguļo finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācija ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma, prasībām.

Saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu, attiecība uz korporatīvās pārvaldības paziņojumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai korporatīvās pārvaldības ziņojumā ir iekļauta informācija saskaņā ar Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 58.¹ panta nosacījumiem.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajam procedūram, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.
- Paziņojumā par korporatīvo pārvaldību ir sniegta informācija saskaņā ar Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 58.¹ panta nosacījumiem.

Vadības un personu, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Sabiedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Sabiedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Sabiedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzija, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katrā atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdaram profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticisms. Mēs arī:

- Identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- Iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevīs, lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti;
- Izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- Izdaram secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Sabiedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskata sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt;
- Izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

ZVĒRINĀTA REVIDENTA ZIŅOJUMS

Mēs sazināmies ar personām, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

SIA "I.Lipskas audita birojs"
(sabiedrības licence nr. 191.)
Valdes locekle, zvērināta revidente

*Šis dokuments ir elektroniski parakstīts ar
drošu elektronisko parakstu un satur laika
zīmogu*

Ilze Lipska- Smitga (sertifikāts
nr.213.)