

VAS "ELEKTRONISKIE SAKARI"

GADA PĀRSKATS PAR 2024. GADU

PĀRSKATA PERIODS 01.01.2024. - 31.12.2024.

NAUDAS VIENĪBA EUR



GADA PĀRSKATS 2024



APSTIPRINĀTS

ar SIA Elektroniskie sakari valdes sēdes
2025. gada 8.aprīļa lēmumu Nr.11
(protokols Nr. 10/2025)

APSTIPRINĀTS

ar SIA Elektroniskie sakari dalībnieku sapulces
2025. gada 23. aprīļa lēmumu Nr.1
(protokols Nr.3/2025)

VAS¹ Elektroniskie sakari

GADA PĀRSKATS

par 2024. gadu

PERIODS: 01.01.2024. - 31.12.2024.

¹ 27.11.2024. valsts akciju sabiedrība "Elektroniskie sakari" akcionāru sapulcē tika pieņemts lēmums reorganizēt valsts akciju sabiedrību "Elektroniskie sakari", pārveidojot to par sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Elektroniskie sakari". Lēmums stājas spēkā 07.01.2025., kad LR Uzņēmumu reģistrā tika izdarīts ieraksts par reorganizāciju (pārveidošanu).

SATURS

Valsts akciju sabiedrība² "Elektroniskie sakari" 2024. gada pārskats sastāv no vadības ziņojuma, finanšu pārskata (finanšu pārskats ietver: peļņas vai zaudējumu aprēķinu, bilanci, naudas plūsmas pārskatu, pašu kapitāla izmaiņu pārskatu un finanšu pārskata pielikumus) un paziņojuma par korporatīvo pārvaldību, kas sagatavots kā viens dokumentu kopums un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu. Gada pārskatu ir izskatījis un savu atzinumu sniedzis zvērināts revidents (zvērināta revidenta ziņojums pievienots pielikumā).

INFORMĀCIJA PAR SABIEDRĪBU	4
APZĪMĒJUMI, SAĪSINĀJUMI	5
I VADĪBAS ZIŅOJUMS	6
1. PAMATDARBĪBAS VEIDS UN DARBĪBAS RAKSTUROJUMS	6
2. PĀRSKATA GADA SASNIEGTIE REZULTĀTI	6
3. RISKU PĀRVALDĪBA UN INTEGRĒTĀ VADĪBAS SISTĒMA	9
4. RADIOFREKVENČU PĀRVALDĪBAS REZULTATĪVIE RĀDĪTĀJI	10
5. CITI BŪTISKI NOTIKUMI.....	12
6. TURPMĀKĀ DARBĪBA UN ATTĪSTĪBA	15
7. FINANŠU ANALĪZE.....	17
8. PAZIŅOJUMS PAR VADĪBAS ATBILDĪBU	18
II PEĻŅAS VAI ZAUDĒJUMU APRĒĶINS PAR PERIODU NO 2024. GADA 1. JANVĀRA LĪDZ 31. DECEMBRIM.....	20
III BILANCE 2024. GADA 31. DECEMBRĪ.....	21
AKTĪVI	21
PASĪVI	22
IV NAUDAS PLŪSMAS PĀRSKATS PAR PERIODU, KAS NOSLĒDZĀS 2024. GADA 31. DECEMBRĪ ..	23
V PAŠU KAPITĀLA IZMAIŅU PĀRSKATS PAR PERIODU, KAS NOSLĒDZĀS 2024. GADA 31. DECEMBRĪ.....	24
VI FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMI	25
PIELIKUMS "PAZIŅOJUMS PAR KORPORATĪVO PĀRVALDĪBU"	43

ZVĒRINĀTA REVIDENTA ZIŅOJUMS

² 27.11.2024. valsts akciju sabiedrība "Elektroniskie sakari" akcionāru sapulcē tika pieņemts lēmums reorganizēt valsts akciju sabiedrību "Elektroniskie sakari", pārveidojot to par sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Elektroniskie sakari". Lēmums stājas spēkā 07.01.2025., kad LR Uzņēmumu reģistrā tika izdarīts ieraksts par reorganizāciju (pārveidošanu).

INFORMĀCIJA PAR SABIEDRĪBU	
Uzņēmuma nosaukums	Elektroniskie sakari
Juridiskais statuss	Valsts akciju sabiedrība (līdz 06.01.2025.) Sabiedrība ar ierobežotu atbildību (no 07.01.2025.)
Kapitāla daļu turētājs	Latvijas Republikas Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrija, 100%
Reģistrācijas numurs komercreģistrā	40003021907
Reģistrācijas datums komercreģistrā	14.10.2004.
NACE kods	61.9 (Citi telekomunikācijas pakalpojumi) 63.11 (Datu apstrāde, uzturēšana un ar to saistītās darbības) 62.0 (Datorprogrammēšana, konsultēšana un saistītās darbības) 71.20 (Tehniskā pārbaude un analīze) 72.1 (Pētījumu un eksperimentālo izstrāžu veikšana dabas zinātnēs un inženierzinātnēs) 82.30 Sanāksmju un tirdzniecības izstāžu organizatoru pakalpojumi 74.9 (Citur neklasificēti profesionālie, zinātniskie un tehniskie pakalpojumi) 68.20 (Sava vai nomāta nekustamā īpašuma izīrēšana un pārvaldīšana).
Juridiskā / pasta adrese	Eksporta iela 5, Rīga, Latvija, LV-1010
Valsts kapitāla daļu turētāja pārstāvis	Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijas valsts sekretārs Edvīns Balševics
Atbildīgais darbinieks	Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijas Juridiskā departamenta direktora vietniece - Juridiskās nodaļas vadītāja Olga Paipala
Padomes priekšsēdētāja	Ilze Oša (līdz 07.01.2025.)
Padomes locekļi	Tīna Kukka (līdz 07.01.2025.) Elita Baklāne – Ansberga (līdz 07.01.2025.) Gatis Ozols (pagaidu padomes loceklis līdz 30.04.2024.) Mārtiņš Pauris (no 01.05.2024. līdz 07.01.2025.)
Valdes priekšsēdētājs	Jānis Bārda
Valdes locekļi	Laila Līduma Jurgis Poriņš
Pārskata periods	2024. gada 1. janvāris – 2024. gada 31. decembris
Revidenti	Nellija Pagrabniece LZRA sertifikāts Nr.87 SIA "Pagrabnieces auditoru birojs", Reģistrācijas Nr. 40002030404 Zvērinātu revidentu komercsabiedrības licence Nr.8

APZĪMĒJUMI, SAĪSINĀJUMI

Dokumentā izmantoti šādi apzīmējumi un saīsinājumi:

Apzīmējums vai saīsinājums	Skaidrojums
ANFR	Francijas spektra administrācija
CEPT	Eiropas Pasta un telesakaru administrāciju konference
ECC	Elektronisko sakaru komiteja
EK	Eiropas Komisija
EMS	Elektromagnētiskā saderība
ES	Eiropas Savienība
FM	Frekvenču modulācija
IKT	Informācijas un komunikāciju tehnoloģijas
ITU	Starptautiskā Telesakaru savienība
MK	Ministru kabinets
SPRK	Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisija
VARAM	Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrija
VAS ES	VAS Elektroniskie sakari
VRAA	Valsts reģionālās attīstības aģentūra

I VADĪBAS ZIŅOJUMS

1. Pamatdarbības veids un darbības raksturojums

Valsts akciju sabiedrība "Elektroniskie sakari" (turpmāk - VAS ES vai Sabiedrība)³ darbojas saskaņā ar Elektronisko sakaru likumu, Komerclikumu, Elektronisko plašsaziņas līdzekļu likumu, Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumu, MK noteikumiem, VAS ES statūtiem, Eiropas Savienības regulām, direktīvām un lēmumiem, Starptautiskās Telesakaru savienības (turpmāk - ITU) konvenciju, konstitūciju un Radio noteikumiem, lēmumiem un rekomendācijām, Elektronisko sakaru komitejas (turpmāk - ECC) lēmumiem un rekomendācijām, Eiropas Pasta un telesakaru administrāciju konferences (turpmāk - CEPT) lēmumiem un rekomendācijām un citiem normatīvajiem aktiem.

Pārskata gadā sekmīgi veikti VAS ES pamatuzdevumi – nodrošināta radiofrekvenču spektra un numerācijas pārvaldība, veikta radioiekārtu uzstādīšanas tehnisko projektu izskatīšana un akceptēšana. Pārskata gadā sasniegti veiksmīgi komercdarbības rezultāti, īstenoti attīstības projekti ar Eiropas Komisijas fondu finansējuma piesaisti.

2. Pārskata gada sasniegtie rezultāti

2.1. Sabiedrības darbības kopsavilkums

Pārskata periodā uzņēmums ir veicis nozīmīgu darbu un ir veiksmīgi sasniedzis gadam izvirzītos mērķus. Uzņēmuma valde izsaka pateicību klientiem, sadarbības partneriem un darbiniekiem par produktīvo sadarbību un veikto ieguldījumu.

Kā būtiskākie notikumi 2024. gadā ir minami:

- Francijas nacionālās radiofrekvenču aģentūras (ANFR) starptautiskās frekvenču spektra uzraudzības komandas sastāvā veiktas spektra izmantošanas uzraudzības aktivitātes Olimpiskajās spēlēs 2024 un Paralimpiskajās spēlēs 2024, Parīzē, Francijā.
- Uzņēmums septīto gadu pēc kārtas organizēja Eiropas vadošo 5G ekosistēmas forumu "5G Techritory" ar šī gada fokusu *Technology Enabling Tomorrow's Territory* – pievēršoties 5G tehnoloģiju reālajai ietekmei uz sabiedrību un biznesa attīstību. 2024. gada forumā piedalījās vairāk kā 1800 dalībnieki. Forumā ietvaros tika parakstīts starptautisks sadarbības memorands, to apmeklēja vairākas oficiālas ārvalstu delegācijas. Sadarbībā ar NATO ACT notika koprades pasākums ārpus foruma telpām. Forums nodrošina iespēju VAS ES veidot augsta līmeņa profesionālas sadarbības un pieredzes apmaiņas, kā arī popularizēt uzņēmuma kompetences starptautisku ekspertu un potenciālo sadarbības partneru un klientu vidū.
- Veikta Energo pārvaldības sertifikācija atbilstoši standartam ISO 50001:2018.
- VAS ES otro reizi piedalījās Korporatīvās ilgtspējas un atbildības institūta organizētajā iniciatīvā "Ilgspējas indekss", kurā uzņēmums ieguva Zelta kategoriju.
- 2024. gada 27. novembrī VAS "Elektroniskie sakari" akcionāru sapulcē tika pieņemts lēmums reorganizēt valsts akciju sabiedrību "Elektroniskie sakari", pārveidojot to par sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Elektroniskie sakari". Minētais lēmums ir stājās spēkā 2025. gada 7. janvārī,

³ 27.11.2024. valsts akciju sabiedrība "Elektroniskie sakari" akcionāru sapulcē tika pieņemts lēmums reorganizēt valsts akciju sabiedrību "Elektroniskie sakari", pārveidojot to par sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Elektroniskie sakari". Lēmums stājās spēkā 07.01.2025., kad LR Uzņēmumu reģistrā tika izdarīts ieraksts par reorganizāciju (pārveidošanu).

kad Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā tika izdarīts ieraksts par reorganizāciju (pārveidošanu). Reorganizācija ir akcionāra – Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijas – lēmums, kas pieņemts ar mērķi racionāli, efektīvi un ekonomiski izmantot pieejamos finanšu līdzekļus, vienkāršojot uzņēmuma pārvaldības struktūru, nezaudējot esošo kvalitāti un atbildību pret mūsu klientiem un partneriem. Vienlaikus ar sabiedrības reorganizāciju ir apstiprināti sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Elektroniskie sakari" statūti jaunā redakcijā un atsaukta padome.

2.2. Uzņēmuma mērķu rezultāti

2024. gadam noteiktie uzņēmuma prioritārie attīstības mērķi tika sasniegti 85% apmērā. (skat. 1. attēlu).



1. attēls

VAS ES 2024. gada mērķu izpilde

2.3. Finanšu un nefinanšu mērķu izpilde

Saskaņā ar VAS ES vidēja termiņa stratēģiju 2022.- 2024. gadam, pārskata periodā tika sasniegti: **finanšu mērķi**:

- Panākts finansiālās darbības uzlabojums, pārskata gadā strādājot ar peļņu 128,6 tūkst. EUR. Līdz ar to panākts peļņas kāpums 12,8 tūkst. EUR apmērā, kas ir par 11,1% vairāk nekā plānots stratēģijā. Salīdzinājumam – 2023. gada kopējā peļņa 124,5 tūkst. EUR, 2022. gada kopējā peļņa 117,3 tūkst. EUR, 2021. gada kopējā peļņa 99,8 tūkst. EUR un 2020. gada peļņa 98,9 tūkst. EUR;

- Veiksmīgi realizēti komercpakalpojumi, kopumā gūstot ieņēmumus 942,1 tūkst. EUR apmērā. Līdz ar to stratēģijā izvirzītais mērķis komercdarbības ieņēmumiem pārskata periodā izpildīts par 6,7% veiksmīgāk nekā plānots;
- Atbilstoši plānotajam nodrošināta stabila uzņēmuma rentabilitātes rādītāju dinamika atbilstoši plānotajam – realizācijas rentabilitāte (1,4%), bruto peļņas rentabilitāte (8,4%), aktīvu atdeve (0,9%), pašu kapitāla atdeve (1,3%) un pamatkapitāla atdeve (1,4%);
- Vairāku investīciju projektu, kuri sākotnēji bija plānoti 2024.gadā, realizācija tika pārcelta uz nākamajiem pārskata periodiem, līdz ar to investīciju plāna izpilde 2024. gadā sastādīja 67% no stratēģijā plānotā.

nefinanšu mērķi:

- Izskatīti 100% no 5385 iesniegtajiem pieprasījumu dokumentiem radiofrekvences piešķiruma lietošanas atļaujām, izsniegtas 10 228 atļaujas un anulētas 3076 atļaujas;
- Izskatīti 100% no 130 pieteiktajiem kaitīgo radiotraucējumu pieteikumiem (plānots 100%);
- Visos 14 īpaši steidzamo radiotraucējumu gadījumos reaģēts operatīvi (<4h) (plānots 100%);
- Nav saņemtas pamatotas klientu sūdzības par radiofrekvences piešķiruma lietošanas atļauju pieprasījumu un kaitīgo radiosakaru traucējumu pieteikumu izskatīšanu (plānots ≤1);
- No 30.10.2024. klientu portāls www.radioatlaujas.lv ir papildināts ar 3-pušu moduli, kas nodrošina valsts pārvaldes institūcijām iespēju piekļūt noteiktam apjomam radiofrekvences piešķirumu atļauju informācijai;
- 2024. gada 15.maijā noslēgts līgums ar izstrādātāju par RUD Biznesa inteliģences funkcionalitātes paplašināšanu. 2024. gadā veikta datu migrācija no RUN IS uz SKUDRA, lai nodrošinātu datus izstrādātājam jaunu BI atskaišu izveidošanai. Līgumā ieplānotie darbi tiks pabeigti 2025.gada 1.ceturksnī;
- Klienti, kas ir fiziskas personas, var piekļūt savam profilam Klientu portālā bez pieteikuma aizpildīšanas VAS ES, autentificējoties ar vienoto pieteikšanos, izmantojot Latvija.lv sistēmu. 2024.gadā vidēji ceturksnī Klientu portālam bija pieslēgušies 78 lietotāji, pieaugums 50% (plānots ≥10%) Minētais izskaidrojams ar Klientu portāla jaunu funkcionalitāšu pieslēgšanu, kas veicina klientu ieinteresētību Klientu portāla izmantošanā;
- Kopējais klientu apmierinātības indekss, kas atspoguļo klientu vērtējumu par VAS ES darbību un tās sniegtajiem pakalpojumiem 2024. gadā ir 93,77 % (plānots ≥85%);
- Pilnveidotas darbinieku digitālās prasmes (57,45% darbinieku; plānots ≥60%);
- Īstenoti astoņi "viedās un zaļās" domāšanas principa atbalsta pasākumi (biroja ēkā izvietots taras depozīta kontainers, nodevām sveču atlikumus Ukrainas ierakumu sveču veidošanai, uzsākta bioloģisko atkritumu apjoma monitorēšana, ziedojam dzīvnieku patversmei u.c.) (plānots pasākumu skaits ≥2);
- Iesaiste astoņās aktivitātēs vai sabiedrībā zināmos vides aizsardzības un ilgtspējas attīstības projektos (Pasaules ūdens diena, Zemes stunda, Starptautiskā bateriju diena, Korporatīvās ilgtspējas un atbildības institūta organizētajā iniciatīvā Ilgtspējas indeksā VAS ES saņēma Zelta kategoriju) (plānots aktivitāšu skaits ≥1);
- Sasniegts apmeklētāju skaita pieaugums tīmekļvietnē +2,56%, Facebook +21% (plānots ikgadējs pieaugums ≥10%);
- VAS ES 2024. gadā aktīvi piedalījās dažādos vietēja un starptautiska mēroga pasākumos. Mērķis - demonstrēt savas inovācijas, reklamēt pakalpojumus un produktus, kā arī stiprināt sadarbību ar nozares profesionāļiem un veicināt sabiedrības izpratni par radiosakaru un digitālo tehnoloģiju attīstību (plānots pasākumu skaits ≥3). Faktiski VAS ES dalība pasākumos ietvēra:

- **Demonstrācijas un inovāciju prezentācijas stratēģiskiem partneriem un nozaru ekspertiem**, tostarp augsta ranga militārpersonu vizīšu laikā. piemēram, dalība IeM Industriju dienā, 3B civ./mil. sanāksmē, demonstrācija Kanādas vēstniekam Latvijā un viņa delegācijai, kā arī prezentācijas Moldovas, Igaunijas un Somijas ekspertu delegācijas dalībniekiem u.c.
- **Nozares izstādes un publiskie pasākumi** (*Outdoor Riga 2024, Eurosatory, ICT WEEK Uzbekistan 2024*, Baltijas valstu elektronisko sakaru un pasta pakalpojumu regulējošo organizāciju sanāksme (BALTREG)).
- **5G Techritory forums un tā ietvaros rīkoti koprades pasākumi** (*Quantum Fusion, Horizon Europe* koprades pasākumi).
- **Citi tehnoloģiju un inovāciju tīklošanās pasākumi** (*Metaverse darba grupas sanāksme*, dalība LVRTC organizētajā pasākumā *Kibernakts*).
- Darbs projektos (plānots projektu skaits ≥ 2):
 - veiksmīgi noslēgts projekts "Connecting Pockets of MetaCity Excellence around the Baltic Sea Region, METACITIES";
 - uzsākta projekta "5G for a Better Tomorrow: Protecting Lives and the Environment in Riga and Turin, 5G4LIVES" īstenošana;
 - Eiropas Komisijas pozitīvs izvērtējums par projekta "SNS CO-OP" pieteikumu programmā "Apvārsnis Eiropa" un saņemts tā apstiprinājums ieviešanai no 2025. gada;
 - saņemts ES līdzfinansēts atbalsts "IP Scan" jeb intelektuālā īpašuma sākotnējās analīzes pakalpojums VAS ES rīcībā esošo intelektuālo īpašumu, intelektuālo aktīvu un šo aktīvu intelektuālā īpašuma aizsardzības iespēju analītikas nolūkā.
- 5G Techritory forumā kopumā piedalījās 1 854 dalībnieki un apmierinātības vērtējums tika sasniegts 88,86% (plānots $\geq 80\%$).

3. Risku pārvaldība un Integrētā vadības sistēma

Risku pārvaldība

Lai savlaicīgi identificētu un pārvaldītu būtiskākos VAS ES darbību negatīvi ietekmējošos faktorus, nodrošinot stratēģisko mērķu sasniegšanu un veiksmīgu attīstību, vienlaikus samazinot potenciālos zaudējumus un reputācijas kaitējumu, kopš 2020. gada VAS ES ir ieviesta risku pārvaldība. VAS ES Risku pārvaldības politika nosaka vienotus risku pārvaldības pamatprincipus, ieviesto trīs aizsardzību līmeņa modeli, procesa soļus un procesā iesaistīto darbinieku pienākumu un atbildību sadalījumu. Risku pārvaldības politikas īstenošanu atbilstoši savai kompetencei pārrauga VAS ES padome, valde, risku pārvaldnieks un Risku vadības grupa. Risku pārvaldnieks koordinē un organizē risku pārvaldības procesu un reizi ceturksnī sniedz ziņojumus VAS ES valdei un padomei par identificētajiem riskiem, veikto darbības risku novērtējumu un risku mazināšanas pārvaldību.

VAS ES riski tiek iedalīti četrās kategorijās:

- **Stratēģiskie riski**, kas saistīti ar nefinanšu un finanšu mērķu noteikšana un izpildi, lai realizētu vispārējo stratēģisko mērķi;
- **Finanšu riski**, kas saistīti ar nespēju nodrošināt pietiekamus finanšu līdzekļus VAS ES pamatdarbības veikšanai un stratēģisko iniciatīvu finansēšanai;
- **Darbības riski**, kas saistīti neatbilstošiem vai nepilnīgiem iekšējiem procesiem, cilvēku vai sistēmu kļūdām un neatbilstošu darbību, iekšējo politiku un noteikumu neievērošanu vai ārējo apstākļu ietekmi uz darbības nodrošināšanu;

- Reputācijas un atbilstības riski, kas saistīti ar starptautisko, ES un Latvijas normatīvo aktu un standartu prasību neizpildi vai neprecīzu informāciju un kas saistīti ar negatīva sabiedrības viedokļa izveidošanos par VAS ES vai tās sniegtajiem pakalpojumiem.

VAS ES katrā savas darbības jomā ir izvērtējusi riskus, to iestāšanās varbūtību un paredzamo ietekmi uz uzņēmuma darbību un noteikusi atbilstošus riska kontroles vai mazināšanas pasākumus, kā arī noteikusi par riskiem atbildīgos darbiniekus. Minētā informācija, balstoties uz riska būtiskumu, tiek regulāri pārvērtēta un atjaunota.

VAS ES Integrētā vadības sistēma

VAS ES ir ieviesta starptautiskā standarta ISO 9001:2015 "Kvalitātes pārvaldības sistēmas. Prasības" un starptautiskā standarta ISO/IEC 27001:2013 "Informācijas tehnoloģija. Drošības paņēmieni. Informācijas drošības pārvaldības sistēmas. Prasības" un starptautiskā standarta ISO 50001:2018 "Energopārvaldības sistēmas. Prasības un lietošanas norādījumi" prasībām atbilstoša Integrētās vadības sistēma, kas ietver Kvalitātes vadības sistēmu, Informācijas drošības vadības sistēmu un Energopārvaldības sistēmu. 2024. gada 12. un 26. aprīlī norisinājās ikgadējais sertifikācijas institūcijas veiktais ārējais audits, kura ietvaros tika veikta Integrētās vadības sistēmas uzraudzība un sertificēta ieviestā Energopārvaldības sistēma. Audita ietvaros secināts, ka integrētā vadības sistēma ir efektīva un atbilstoša standartu prasībām un tā laikā netika konstatētas neatbilstības.

Pārskata periodā tika veikti 4 iekšējie kvalitātes auditi, kuru ietvaros tika konstatēta 1 neatbilstība, 6 novērojumi un sniegti 23 ieteikumi procesu pilnveidei.

Pārskata periodā tika saņemtas 2 sūdzības, kas abos gadījumos tika atzītas par nepamatotām, kā arī tika saņemtas 11 pateicības, kas izteiktas VAS ES vai tās darbiniekiem.

Pārskata periodā fiksēts 1 informācijas drošības incidents. Pārskata periodā nav fiksēti fizisko personu datu apstrādes pārkāpumi, kā arī nav saņemti trauksmes cēlāju ziņojumi.

4. Radiofrekvenču pārvaldības rezultatīvie rādītāji

4.1. Radiofrekvenču spektra plānošana

Starpvalstu frekvenču koordinācijas vienošanās nosaka frekvenču izmantošanu pierobežā. Vienošanās ar kaimiņvalstīm tiek slēgtas ar mērķi vienoties par frekvenču izmantošanas nosacījumiem pierobežā un frekvenču koordinācijas principiem, kas nodrošina frekvenču izmantošanu bez kaitīgiem traucējumiem no kaimiņvalsts frekvenču lietotāju puses, kā arī atvieglo frekvenču koordināciju ar kaimiņvalstīm. Parakstītās koordinācijas vienošanās pārskata periodā:

- ar Igauniju par 2,3 GHz joslas izmantošanas nosacījumiem pierobežā (BaltReg 2024 sanāksmes laikā);
- ar Lietuvas sakaru administrāciju par 1,5 GHz joslas izmantošanu MFCN sistēmām pierobežā (ECC#63 darba grupas sanāksmes laikā);

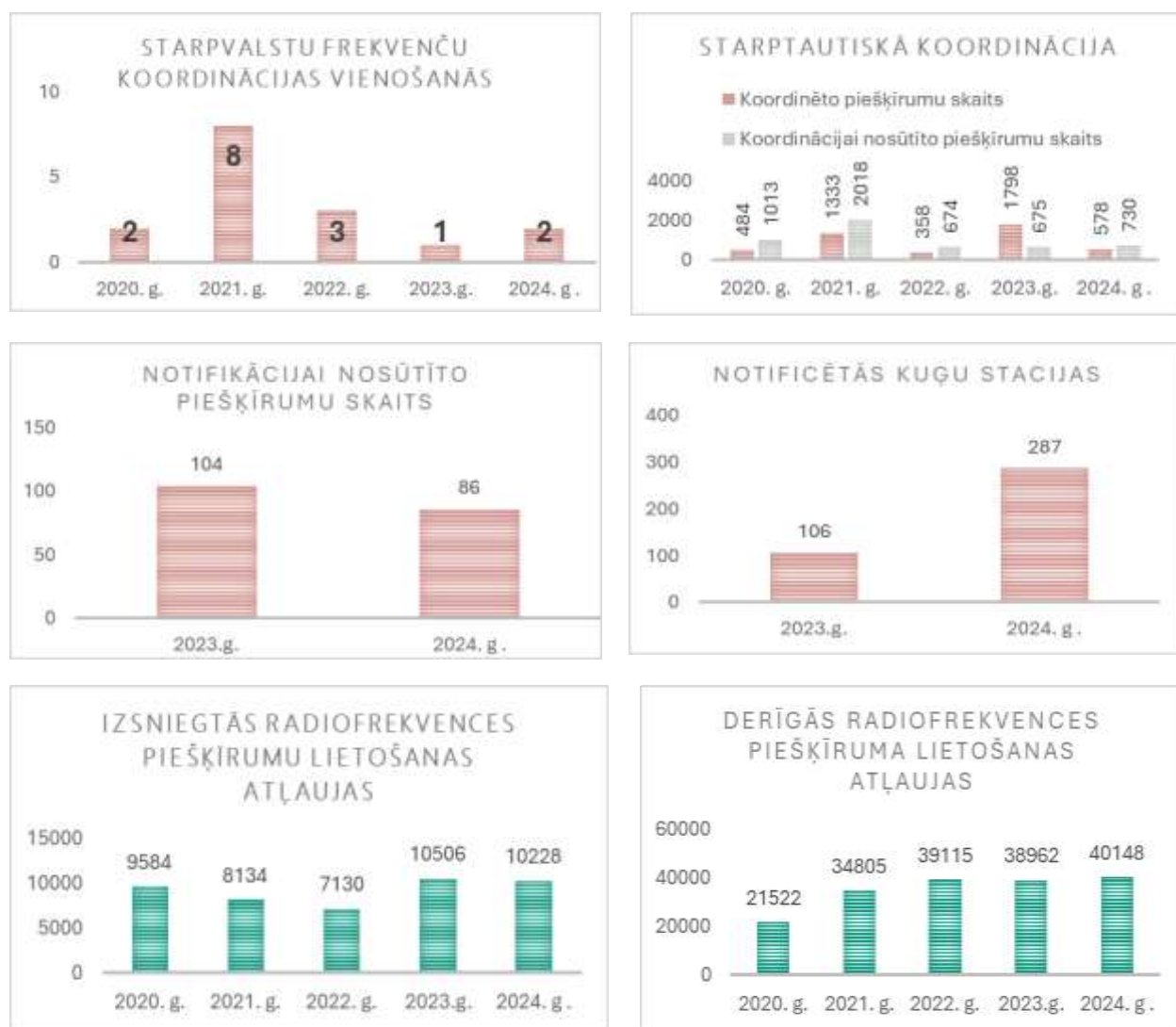
Radiofrekvenču plānošanas departamenta speciālisti iniciēja un turpina nodrošināt daudzpusējās vienošanās par MFCN/BSS koordināciju L-joslā parakstīšanu. Līdz šim daudzpusējai vienošanai pievienojās 26 ārvalstu sakaru administrācijas. 2024. gadā vienošanos parakstīja 3 administrācijas (Spānija, Šveice un Lielbritānija).

Starptautiskā frekvenču koordinācija notiek saskaņā ar starptautiskajai konvencijai pievienoto Radioreglamentu. Sakaru administrāciju speciālisti savstarpēji vienojas par radiofrekvenču spektra tehnisko izmantošanu katras valsts teritorijā. Koordinācija nodrošina radioiekārtu darbību bez

savstarpējiem traucējumiem. Starptautiskās koordinācijas skaitliskie rādītāji ir atkarīgi no Latvijas un ārvalstu radiofrekvenču lietotāju aktivitātes, izvēršot sakaru tīklus pierobežā.

VAS ES paziņotie piešķirumi ITU iekļaušanai kopējā starptautiskajā radiofrekvenču sarakstā (*MIFR*), kā arī ITU paziņotās kuģu stacijas iekļaušanai starptautiskajā kuģu staciju sarakstā (*List of Ship Stations*).

Atļauju skaits raksturo radiofrekvenču spektra izmantošanas intensitāti un to radioiekārtu skaitu, kurām tiek nodrošināta elektromagnētiskā saderība. Derīgo radiofrekvences piešķiruma lietošanas atļauju skaita pieauguma tendenci nosaka gan pakalpojumu klāsta, gan lietotāju skaita, gan radiofrekvenču spektra izmantošanas palielināšanās.



2.attēls

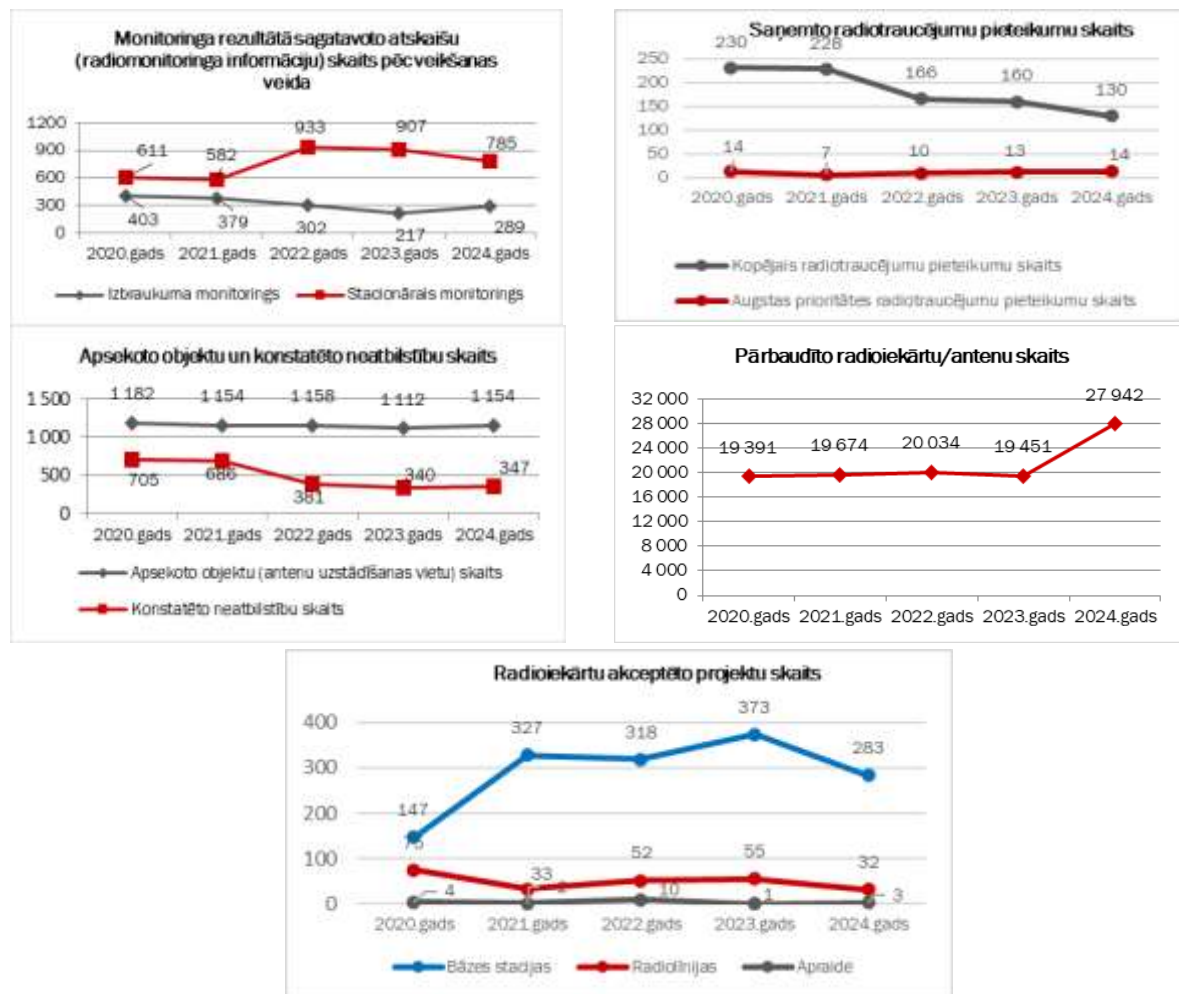
Radiofrekvenču spektra plānošanas kvantitatīvie rādītāji

4.2. Radiofrekvenču spektra uzraudzība

Pārskata periodā frekvenču spektra monitoringam plašāk tika pielietoti dažāda veida uzdevumu izpildes automatizācijas paņēmieni, kā arī pilnvērtīgāk izmantotas Transportējamās monitoringa sistēmas iespējas, kā rezultātā, salīdzinot ar iepriekšējiem gadiem, radiofrekvenču spektra monitoringa tika nodrošināts plašākā frekvenču spektrā un plašākā valsts teritorijā.

Veiktas arī informatīvas kampaņas sabiedrības informēšanai par Latvijā lietošanai atbilstošu iekārtu iegādi. Preventīvais darbs rezultējās pozitīvos rādītājos spektra izmantošanā. Papildus rezultātu dod arī mērķtiecīgi organizēts apsekošanas process radioiekārtu uzstādīšanas vietās. Kompleksais preventīvo pasākumu kopums nodrošinājis sakaru traucējumu skaita un normatīvo aktu prasībām neatbilstoši lietotu radioiekārtu skaita samazināšanos.

Attiecībā uz radioiekārtu tehnisko projektu akceptēšanu saglabājas iepriekšējā gada tendence- mobilo sakaru operatori pastiprināti modernizē savus tīklus, pielāgojot tos 5G vajadzībām.



3.attēls

Radiofrekvenču spektra uzraudzības rezultatīvo rādītāju dinamika

5. Citi būtiski notikumi

- Lai aizstāvētu Latvijas sabiedrības un tautsaimniecības intereses un pilnveidotu zināšanas radiofrekvenču spektra uzraudzības jomā, VAS ES speciālisti klātienē un attālināti piedalījās sakaru nozares starptautisko institūciju darbā (CEPT ECC, EK RSC, RSPG un ITU darba grupās, ITU-R Pasaules radiosakaru seminārā, Baltijas valstu sakaru regulatoru *BaltReg* sanāksmē, Baltijas valstu frekvenču spektra uzraudzības ekspertu forumā). Tika organizēta *EaPeReg* (SE WG) 18. ekspertu darba grupas sanāksme Rīgā, kurā tika prezentēta sagatavotā informācija par

sinhronizācijas praktisko ieviešanu Latvijā.

- Uzsākts apjomīgs darbs pie Eiropas normatīvā regulējuma pārskatīšanas iniciēšanas 450 MHz joslā, kas nodrošinātu 5G (NR) sistēmu izmantošanu. Tiek uzrunātas citas administrācijas, lai tās pievienotos RFPD speciālistu iniciatīvai un atrastu labāko veidu šī jautājuma turpmākai virzībai. Latvija līdzāsparakstīja kontribūciju ar dokumentu pakotni, kurā groza rekomendāciju un darba kārtības punktu tās pārskatīšanai, kā arī iesniedz jaunu darba kārtības punktu ECC lēmumu pārskatīšanai.
- Iesaiste Latvijas dalībai Eiropas Savienības Drošas savienojamības programmā un GOVSATCOM programmā.
- Sagatavoti grozījumi Nacionālajā radiofrekvenču plānā un lerobežoto radiofrekvenču joslu noteikumos un nosūtīti VARAM. NRFP grozījumi pieņemti ar 15.10.2024. MK noteikumiem Nr. 646, un lerobežoto radiofrekvenču joslu noteikumi pieņemti ar 24.09.2024. MK noteikumiem Nr. 618.
- Sagatavots informatīvs ziņojums SPRK par 450 MHz joslas lietošanas tiesību pagarināšanu. Tajā iekļauts VAS ES redzējums, kas saskan ar Radiofrekvenču spektra resursu izmantošanas koordinācijas darba grupas sanāksmē pausto.
- Prezēntēti LVRTC apraides attīstības virzieni Saeimas Mediju politikas apakškomisijas sēdē par bezmaksas zemes TV.
- Konsultēta SM par navigācijas sistēmām satelītsakaru jomā.
- Sadarbība ar NBS un Aizsardzības ministriju par 5 MHz platu platjoslas kanālu identificēšanu 400 MHz diapazonā un AS/CS joslu izmantošanu un tīklu izvēršanu, par iespējām izmantot 2360-2400 MHz joslu dronu sakariem, kā arī par sakaru nodrošināšanu mācībās BALTIC ZENIT 2024.
- Parakstīts saprašanās memorands starp operatoriem par TDD (laikdales duplexs) tīklu sinhronizāciju 2300-2360 MHz radiofrekvenču joslā; Tā rezultātā mobilo sakaru operatori var izmantot visu tiem pieejamo radiofrekvenču joslu un izvērst 5G sakaru sistēmas.
- Sagatavoti un novadīti trīs semināri operatoriem par WRC-23 rezultātiem, WRC-27 darba kārtības punktiem un veiktas elektromagnētiskās saderības aprēķinu mācības starpvalstu nolīgumu nosacījumu izpildei.
- Izskatīts un sagatavotas atsauksmes ziņojumam par Vēju elektrostaciju parku ietekmes uz vidi;
- Turpinās IS USMA un Klientu portāla attīstības plāna 2025.-2030. izstrāde.
- Klientu portāls www.radioatlaujas.lv ir papildināts ar 3-pušu moduli, kas nodrošina valsts pārvaldes institūcijām iespēju piekļūt noteiktam apjomam radiofrekvences piešķirumu atļauju informācijai.
- Pabeigta USMA produkcijas vides migrācija uz LVRTC serveriem. Pārejas process uz jaunas funkcionalitātes IS DVS USMA.
- Sagatavoti un novadīti 2 radioamatieru semināri, 4 radioamatieru eksāmeni. Izsniegtas 37 radioamatieru eksaminācijas apliecības.
- Komerccapakalpojumu ietvaros veikti 5G, 4G un citu tehnoloģiju bāzes staciju signālu tehnisko parametru mērījumi, radiosignāla avota radītā elektromagnētiskā lauka intensitātes mērījumi, nejonizējošā starojuma mērījumi, veikta bojāto telemetrijas raidītāju meklēšana, kā arī veikts videosignāla raidītāja slāpēšanas eksperiments.
- Lai paplašinātu programmatūras Skudra lietotāju loku, programmatūrai Skudra izstrādāta lietotāja saskarne tiem lietotājiem, kuri ikdienā nelieto programmatūru vai kuriem nav padziļinātas zināšanas par dažādu uztvērēju radiotehniskajiem iestatījumiem.

- Lai paplašinātu programmatūras Skudra funkcionālās spējas, pārskata periodā izstrādāta platjoslas pelengācijas funkcionalitāte, kā arī Skudra ekosistēmā integrēta izstrādātā GNSS automatizētā monitoringa sistēma.
- Lai stiprinātu sadarbību un sekmēt informācijas apmaiņu ar saviem klientiem, 11. aprīlī tika organizēta Klientu diena 2024. VAS ES Klientu dienas mērķis - informēt klientus par VAS ES attīstības stratēģiju un nākotnes plāniem, informēt klientus par WRC – 23 rezultātiem un C – joslas aktualitātēm un radiofrekvenču uzraudzību pierobežā.
- Kopš 2023. gada 1. janvāra turpinās EK līdzfinansētā projekta "Smart Networks and Services International and European Cooperation Ecosystem (SNS ICE)" īstenošana Horizon Europe programmas ietvaros.
- Kopš 2023. gada 1. janvāra turpinās EK līdzfinansētā projekta «LATQON» Deploying advanced national QCI systems and networks īstenošana "Digitālā Eiropa" programmas ietvaros.
- Kopš 2022. gada turpinās projekta "Digital Accelerator of Latvia" (DAoL) ieviešana programmas "Digitālā Eiropa" ietvaros.
- VARAM iesniegti Nacionālā radiofrekvenču plāna grozījumu priekšlikumi, MK noteikumu grozījumi stājās spēkā 25.10.2024.
- VARAM iesniegti lerobežoto radiofrekvenču joslu noteikumu grozījumu priekšlikumi, MK noteikumu grozījumi stājās spēkā 26.09.2024.
- Sadarbībā ar SM izstrādāti Ministru kabineta noteikumi «Radioiekārtu atbilstības novērtēšanas, piedāvāšanas tirgū, uzstādīšanas un lietošanas noteikumi», kas pieņemti Ministru kabinetā 2024. gada 2. aprīlī un stājušies spēkā 11. 04.2024. (noteikumi Nr. 215).
- 19.12.2024. Saeimā pieņemti grozījumi Elektronisko sakaru likumā, nosakot, ka valsts apdraudējuma gadījumā Ministru kabinets lēmumā par ārkārtējo situāciju vai izņēmuma stāvokli var noteikt, ka valsts akciju sabiedrība "Elektroniskie sakari" savas kompetences ietvaros prioritāri izpilda Latvijas Nacionālo bruņoto spēku pieprasījumus.
- VAS ES pievienojās iniciatīvai "Nulles tolerance pret korupciju", apliecinot vēlmi ieviest un sekmēt atklātības principus, īstenojot pretkorupcijas politikas un procedūru ieviešanu un publiskošanu uzņēmumā un uzņēmējdarbības vidē kopumā.
- Sagatavots otrais Ilgtspējas pārskats, kas sniedz informāciju par īstenotajiem ilgtspējas procesiem, kas vērsti uz vides aizsardzību, sociālo atbildību un labu pārvaldību.
- VAS ES ieguva Zelta kategorijas novērtējumu iniciatīvā "Dažādība ir spēks".
- Pārskata gadā VAS ES turpināja dalību "Latvijas izcilo uzņēmumu inovāciju iniciatīvā 2024";
- VAS ES pirmo reizi piedalījās izstādē Outdoor Riga, kopīgā standā ar CSDD, Latvijas Jūras administrāciju un NBS Jūras spēku Krasta apsardzes dienestu. Apmeklētājiem tika sniegta visaptveroša informācija par radiosakariem kuģojot un ar to saistītajiem procesiem, kā arī par radiosakaru lietošanu uz sauszemes – medībās, publisku pasākumu organizēšanā un radioatļauju saņemšanas kārtību.
- 2024. gadā informatīvās kampaņas "Lūdzu, netraucē!" ietvaros VAS ES izstrādāja "Ceļvedi radioiekārtu lietošanai" – praktisku un ērtu tiešsaistes rīku, kas piedāvā strukturētu un viegli saprotamu informāciju par dažāda veida radioiekārtām, to pielietojumu, darbības frekvenču diapazoniem un normatīvajām prasībām. Ceļveža mērķis ir informēt sabiedrību un samazināt radiotraucējumu risku, palīdzot lietotājiem izvēlēties un izmantot atbilstošas radioiekārtas.

VAS ES padomes 2024. gada darba kopsavilkums:

- Pārskata periodā nodrošinājusi efektīvu VAS ES valdes darbības pārraudzību un nav konstatējusi neatbilstības atbilstoši normatīvo aktu prasībām, interešu konflikta situāciju novēršanas prasībām un operacionālo risku vadības prasībām.
- Notika divpadsmit padomes sēdes, ik katrā no kārtējam sēdēm izskatot jautājumus, kas ir saistīti ar VAE ES vidējā termiņa darbības stratēģijas 2022. – 2024. gadam īstenošanu.
- Padomes sēdēs valde ziņoja par padomes 2024. gadam noteikto mērķu izpildes gaitu, aktuālajiem finanšu un operatīvās pārvaldības jautājumiem.
- Turpinājās darbs pie VAS ES korporatīvās pārvaldības uzlabošanas atbilstoši normatīvo aktu regulējumam.
- Pārskata periodā padomes vadībā tika izstrādāta vidējā termiņa darbības stratēģijas 2025. – 2029. gadam, tajā skaitā Ilgtspējas attīstības plāns 2025. – 2029. gadam.

6. Turpmākā darbība un attīstība

Uzņēmums turpinās mērķtiecīgi attīstīt savu darbību, balstoties uz izstrādāto 2025.–2029. gada vidēja termiņa darbības stratēģiju, kas nosaka skaidrus virzienus radiofrekvenču spektra un numerācijas resursu pārvaldībā, tehnoloģisko attīstību, inovāciju veicināšanu un klientu apmierinātības paaugstināšanu. Jaunā stratēģija paredz uzņēmuma darbības ilgtspēju, pielāgojoties dinamiskajām nozares izmaiņām un stiprinot uzņēmuma kā starptautiski atzīta nozares eksperta pozīciju. Lai sasniegtu izvirzītos mērķus, uzņēmums turpinās attīstīt radiofrekvenču spektra pārvaldību, nodrošinot efektīvu resursu pieejamību un izmantošanu gan civilajām, gan valsts drošības vajadzībām.

Lai realizētu radiofrekvenču spektra uzraudzību atbilstoši ITU un CEPT prasībām un jauno tehnoloģiju prasībām – tālāka attīstība radiofrekvenču uzraudzības jomā tiks īstenota, atjaunojot nolietotos materiāli tehniskos līdzekļus un attīstot tehnoloģiju attīstībai atbilstošu infrastruktūru.

SIA "Elektroniskie sakari" turpinās darbu pie esošo komercpakalpojumu realizācijas un jaunu pakalpojumu izstrādes, kā arī attīstības projektu īstenošanas projektos ar Eiropas Komisijas fondu finansējumu.

Tāpat ir paredzēts turpināt attīstīt Techritory platformu, kas paplašina fokusu no 5G uz globāliem tehnoloģiju ekosistēmas risinājumiem. Šī transformācija paplašinās platformas darbības jomu, padarot to par pastāvīgi funkcionējošu ekosistēmu, kur visa gada garumā notiek diskusijas, tiek īstenoti projekti un veidotas jaunas iniciatīvas un forums kalpo kā šīs ekosistēmas kulminācija – brīdis, kad tiek apkopoti sasniegtie rezultāti un definēti turpmākie attīstības virzieni. SIA "Elektroniskie sakari" kā Techritory organizators ne tikai veicina digitālās vides attīstību un pozicionē Latviju kā reģionālo tehnoloģiju izaugsmes centru, bet vienlaikus Techritory kalpo kā kanāls uzņēmuma kompetenču popularizēšanai, starptautisku partnerību veidošanai un pakalpojumu eksporta iespēju paplašināšanai.

Lai īstenotu iepriekš minētās ieceres, SIA "Elektroniskie sakari" ir definējusi konkrētus stratēģiskos mērķus 2025.–2029. gada periodam, kas kalpos kā ceļvedis uzņēmuma attīstībai nākamajiem pieciem gadiem. (skat. 4. attēlu.)

STRATĒGISKIE MĒRĶI		
NEFINANŠU MĒRĶI		
NM-1 Efektīvi pārvaldīts un lietotājiem pieejams radiofrekvenču un numerācijas resurss, kas sekmē elektronisko sakaru nozares dinamisku attīstību, valsts konkurētspēju un uzlabo valsts aizsardzības spējas	NM-2 Mūsdienīgu prasībām atbilstoši tehnoloģiskie resursi un infrastruktūra, kas nodrošina augstu veiktspēju un veicina uzņēmuma darbības efektivitāti	NM-3 Uzņēmuma vērtības palielināšana un zināšanās, inovācijās, pētniecībā un sadarbībā balstīta attīstība
NM-4 Izcils klientu serviss, pozitīva klientu pieredze un lojalitāte	NM-5 Sabiedrības un klientu informētības palielināšana un atpazīstamības veicināšana	NM-6 Ilgtspējīga, sociāli atbildīga, droša un lojalitāti veicinoša darba vide
FINANŠU MĒRĶIS		
FM Finanšu stabilitāte un efektivitāte		

4. attēls
SIA "Elektroniskie sakari" stratēģiskie mērķi

Savukārt, lai nodrošinātu stratēģisko mērķu īstenošanu praksē, katru gadu tiek izvirzīti konkrēti uzņēmuma mērķi, kas fokusējas uz prioritāšu īstenošanu. 2025. gada mērķi atspoguļo pirmos soļus jaunās stratēģijas realizācijā un nosaka konkrētus uzdevumus, kas veicinās uzņēmuma darbības efektivitāti, inovāciju attīstību un ilgtermiņa izaugsmi. Zemāk 5. attēlā atspoguļoti SIA "Elektroniskie sakari" 2025. gada mērķi.



5. attēls
SIA "Elektroniskie sakari" 2025. gada uzņēmuma mērķi

7. Finanšu analīze

Sabiedrības neto apgrozījums ir 9 102 tūkst. EUR, kas salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu ir palielinājies par 243 tūkst. EUR (3%). Apgrozījuma palielinājums galvenokārt saistīts ar ieņēmumu kāpumu no elektromagnētiskās saderības nodrošināšanas pakalpojumiem. Savukārt kopējās sniegto pakalpojumu izmaksas palielinājušās par 1,3 %. Sniegto pakalpojumu izmaksu palielinājumu galvenokārt veido informācijas tehnoloģiju pakalpojumu izmaksas, kā arī pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu nolietojums. Par 19% samazinājušies pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi, kas pārskata periodā sastāda 890,5 tūkst. EUR. Samazinājums galvenokārt skaidrojams ar Platjoslas pieejamības ģeogrāfiskās informācijas sistēmas (PPĢIS) izveidošanas (SM deleģējums) projekta noslēgšanu. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas pārskata gadā sastāda 826 tūkst. EUR (16% samazinājums), kas attiecīgi ir saistīts ar resursu izmaksām PPĢIS izveidei. Ņemot vērā iepriekš minēto, 2024. gadu VAS ES noslēdza ar peļņu 129 tūkst. EUR, kas ir par 3,3% lielāka nekā iepriekšējā gadā (skatīt 6.attēlu).



6.attēls

VAS ES peļņa, tūkst. EUR

Lai nodrošinātu pakalpojumu sniegšanas efektivitāti un kvalitāti, nepieciešama nepārtraukta Sabiedrības attīstība, līdz ar to katru gadu tiek ieguldīti līdzekļi tehniskā nodrošinājuma pilnveidošanai un modernizācijai. Pārskata gadā ilgtermiņa ieguldījumu īpatsvars kopējā aktīvu summā sastāda 73 %, kas salīdzinājumā ar iepriekšējo pārskata gadu palicis nemainīgs.

Finanšu rādītāju analīze

Pārskata gadā Sabiedrība ir uzlabojusi savas finansiālās darbības rezultātu, strādājot ar peļņu 129 tūkst. EUR apmērā. (2023. gada kopējā tīrā peļņa ir 125 tūkst. EUR). Visi rentabilitātes rādītāji ir pozitīvi un salīdzinājumā ar iepriekšējo pārskata periodu datiem atspoguļoti tabulā.

➤ *Rentabilitātes rādītāji, %*

Rādītājs	2020	2021	2022	2023	2024
Bruto peļņas rentabilitāte ⁴	4,0	7,2	7,7	7,1	8,4
Realizācijas rentabilitāte ⁵	1,4	1,3	1,4	1,4	1,4
Aktīvu atdeve	0,8	0,8	0,9	0,9	0,9
Pašu kapitālu atdeve	1,0	1,0	1,3	1,3	1,3
Izmaksu un ieņēmumu attiecības rādītājs	98,7%	98,7%	98,6%	98,8%	98,7%

VAS ES likviditātes rādītāji norāda uz Sabiedrības spēju norēķināties par savām saistībām bez sarežģījumiem, kas salīdzinājumā ar iepriekšējo pārskatu periodu datiem norādīti tabulā.

➤ *Likviditātes rādītāji*

Rādītājs	2020	2021	2022	2023	2024
Kopējās likviditātes rādītājs ⁶	4,2	3,2	2,2	1,7	1,9
Absolūtās likviditātes rādītājs ⁷	3,4	2,7	1,5	1,3	1,3

Kopējās investīcijas veiktas 67% apmērā no plānotā vidēja termiņa darbības stratēģijā 2024.gadam, kas skaidrojams ar to, ka atsevišķu investīciju projektu, kuri sākotnēji bija plānoti 2024.gadā, realizācija ir pārcelta uz nākamajiem pārskata periodiem.

Finanšu informācija par elektromagnētiskās saderības nodrošināšanu

Ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvā 2002/20/EK par elektronisko komunikāciju tīklu un pakalpojumu atļaušanu (atļauju izsniegšanas direktīva) noteikto - VAS ES darbība tiek organizēta, tā, lai viennozīmīgi nodrošinātu, ka ieņēmumi no elektromagnētiskās saderības pakalpojumu sniegšanas tiek novirzīti tikai minēto pakalpojumu izmaksu segšanai. Ieņēmumi no EMS nodrošināšanas funkcijas pārskata gadā ir 8 252 tūkst. EUR (t.sk. pārskata gadā sniegto EMS pakalpojumu ieņēmumi 8 126 tūkst. EUR; izdevumu kompensācijas 115 tūkst. EUR; ieņēmumi no uz pārskata gada ieņēmumiem attiecināmās daļas no ilgtermiņa ieguldījumiem 11 tūkst. EUR). Pārskata gadā elektromagnētiskās saderības nodrošināšanas (EMS) pakalpojumu izmaksas ir 8 303 tūkst. EUR. 2024. gada faktiskās EMS izmaksas pārsniedza ieņēmumu kopsummu par 51 tūkst. EUR jeb 0,6% no kopējā ieņēmumu apjoma. Izmaksu starpība tika segta no pārskata gadā realizēto komercpakalpojumu peļņas. Pārskata gada kapitālieguldījumi specializētajām EMS nodrošināšanas iekārtām, programmatūrām un monitoringa sistēmām kopā ir 633 tūkst. EUR (uzskaite atbilstoši ieviešanai ekspluatācijā).

8. Paziņojums par vadības atbildību

Pamatojoties uz VAS ES valdes rīcībā esošo informāciju VAS ES revidētais 2024. gada finanšu pārskats, kas beidzas 2024. gada 31. decembrī un ietver vadības ziņojumu, ir sagatavots atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un visos būtiskos aspektos sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par

⁴ Bruto peļņa pret apgrozījumu

⁵ Peļņa pret apgrozījumu

⁶ Apgrozāmie līdzekļi pret īstermiņa saistībām

⁷ Naudas līdzekļi pret īstermiņa saistībām

VAS "ELEKTRONISKIE SAKARI"

GADA PĀRSKATS PAR 2024. GADU

PĀRSKATA PERIODS 01.01.2024. - 31.12.2024.

NAUDAS VIENĪBA EUR

VADĪBAS ZIŅOJUMS

kapitālsabiedrības aktīviem, pasīviem, finansiālo stāvokli, 2024. gada vadības ziņojumā ir ietverta patiesa informācija.

(*paraksts)

Jānis Bārda
Valdes priekšsēdētājs

(*paraksts)

Laila Lūduma
Valdes locekle

(*paraksts)

Jurģis Poriņš
Valdes loceklis

Finanšu pārskatu sagatavoja:

(*paraksts)

Finanšu nodaļas vadītāja /

Atbalsta funkciju nodrošinājuma departamenta direktora vietniece

Ieva Pravorne

* ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA
ZĪMOGU

II PEĻŅAS VAI ZAUDĒJUMU APRĒĶINS PAR PERIODU NO 2024. GADA 1. JANVĀRA LĪDZ 31. DECEMBRIM

Klasificēts pēc izdevumu funkcijas			
	Piezīmes numurs	2024	2023
Neto apgrozījums:		9 102 247	8 859 028
<i>no citiem pamatdarbības veidiem</i>	2	9 102 247	8 859 028
Sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	3	(8 334 683)	(8 231 514)
Bruto peļņa		767 564	627 514
Administrācijas izmaksas	4	(739 034)	(631 016)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	5	890 575	1 104 182
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	6	(826 435)	(982 456)
Pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi:		38 829	8810
<i>no citām personām</i>	7	38 829	8810
Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas:		(88)	(73)
<i>citām personām</i>	8	(88)	(73)
Peļņa pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa		131 411	126 961
Uzņēmumu ienākuma nodoklis par pārskata gadu		(2 836)	(2 446)
Peļņa pēc uzņēmumu ienākuma nodokļa aprēķināšanas		128 575	124 515
Pārskata gada peļņa		128 575	124 515

Pielikumi no 25. līdz 42. lapai ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa.

(*paraksts)

Jānis Bārda
Valdes priekšsēdētājs

(*paraksts)

Laila Līduma
Valdes locekle

(*paraksts)

Jurģis Poriņš
Valdes loceklis

Finanšu pārskatu sagatavoja:

(*paraksts)

Finanšu nodaļas vadītāja /

Atbalsta funkciju nodrošinājuma departamenta direktora vietniece Ieva Pravorne

* ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

III BALANCE 2024. GADA 31. DECEMBRĪ

Aktīvi

	Piezīmes numurs	31.12.2024.	31.12.2023.
Ilgtermiņa ieguldījumi			
Nemateriālie ieguldījumi			
Citi nemateriālie ieguldījumi	9	2 414 422	2 236 537
Nemateriālo ieguldījumu izveidošana	10	0	18 442
Nemateriālie ieguldījumi kopā		2 414 422	2 254 979
Pamatlīdzekļi			
Nekustamie īpašumi:		4 919 439	5 009 663
<i>zemesgabali, ēkas un inženierbūves</i>	11	4 919 439	5 009 663
Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces	12	2 278 191	2 585 182
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	13	311 785	338 080
Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	14	3 993	0
Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem	15	2 850	1 910
Pamatlīdzekļi kopā		7 516 258	7 934 835
Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi			
Pārējie aizdevumi un citi ilgtermiņa debitori	16	4 661	10 510
Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi kopā		4 661	10 510
Ilgtermiņa ieguldījumi kopā		9 935 341	10 200 324
Apgrozāmie līdzekļi			
Krājumi			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli	17	2 703	3 123
Krājumi kopā		2 703	3 123
Debitori			
Pircēju un pasūtītāju parādi	18	887 780	705 722
Citi debitori	19	45 011	6 421
Nākamo periodu izmaksas	20	183 316	268 421
Uzkrātie ieņēmumi	21	6 626	8 069
Debitori kopā		1 122 733	988 633
Nauda	22	2 555 585	2 719 355
Apgrozāmie līdzekļi kopā		3 681 021	3 711 111
Aktīvu kopsumma		13 616 362	13 911 435

Pasīvi

	Piezīmes numurs	31.12.2024.	31.12.2023.
Pašu kapitāls			
Akciju kapitāls (pamatkapitāls)	23	8 995 637	8 995 637
Rezerves, kas novirzītas attīstībai*	31	659 570	634 667
Pārskata gada peļņa		128 575	124 515
Pašu kapitāls kopā		9 783 782	9 754 819
Uzkrājumi			
Citi uzkrājumi	24	1 388 047	1 315 391
Uzkrājumi kopā		1 388 047	1 315 391
Kreditori			
Ilgtermiņa kreditori			
Nākamo periodu ieņēmumi	25	520 355	670 319
Ilgtermiņa kreditori kopā		520 355	670 319
Īstermiņa kreditori			
No pircējiem saņemtie avansi	26	7 165	6 812
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem	27	63 622	80 323
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	28	612 723	827 194
Pārējie kreditori	29	305 590	363 332
Nākamo periodu ieņēmumi	25	565 579	454 450
Uzkrātās saistības	30	369 499	438 795
Īstermiņa kreditori kopā		1 924 178	2 170 906
Kreditori kopā		2 444 533	2 841 225
<i>Pasīvu kopsumma</i>		13 616 362	13 911 435

* Saskaņā ar Finanšu pārskata pielikuma 31.punktu.

Pielikumi no 25. līdz 42. lapai ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa.

(*paraksts)
Jānis Bārda
Valdes priekšsēdētājs

(*paraksts)
Laila Lūduma
Valdes locekle

(*paraksts)
Jurgis Poriņš
Valdes loceklis

Finanšu pārskatu sagatavoja:

(*paraksts)

Finanšu nodaļas vadītāja /

Atbalsta funkciju nodrošinājuma departamenta direktora vietniece
Ieva Pravorne

* ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA
ZĪMOGU

IV NAUDAS PLŪSMAS PĀRSKATS PAR PERIODU, KAS NOSLĒDZĀS 2024. GADA 31. DECEMBRĒ

Sagatavots pēc netiešās metodes

	2024	2023
<i>Pamatdarbības naudas plūsma</i>		
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa	131 411	126 961
Korekcijas:		
<i>Pamatlīdzekļu vērtības samazinājuma korekcijas</i>	737 308	736 895
<i>Nemateriālo ieguldījumu vērtības samazinājuma korekcijas</i>	318 585	275 349
<i>Uzkrājumu veidošana (izņemot uzkrājumus nedrošiem parādiem)</i>	72 656	(89 406)
<i>Pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi</i>	(36 398)	(4 784)
<i>Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas</i>	88	73
Peļņa vai zaudējumi pirms apgrozāmo līdzekļu un kreditoru atlikumu izmaiņu ietekmes korekcijām	1 223 650	1 045 088
Korekcijas:		
<i>Debitoru parādu atlikumu pieaugums vai samazinājums</i>	(161 923)	202 074
<i>Krājumu atlikumu pieaugums vai samazinājums</i>	420	621
<i>Piegādātājiem, darbuizpildītājiem un pārējiem kreditoriem maksājamo parādu atlikumu pieaugums vai samazinājums</i>	(599 193)	243 664
Bruto pamatdarbības naudas plūsma	462 954	1 491 447
Izdevumi procentu maksājumiem	(88)	(73)
Izdevumi uzņēmumu ienākuma nodokļa maksājumiem	(2 272)	(3 973)
<i>Pamatdarbības neto naudas plūsma</i>	460 594	1 487 401
<i>Ieguldīšanas darbības naudas plūsma</i>		
Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu iegāde	(796 759)	(1 598 704)
Ieņēmumi no pamatlīdzekļu pārdošanas	33 672	2 120
Saņemtie procenti	36 398	4 784
<i>Ieguldīšanas darbības neto naudas plūsma</i>	(726 689)	(1 591 800)
<i>Finansēšanas darbības naudas plūsma</i>		
Saņemtā dotācija	201 937	117 237
Izmaksātās dividendes	(99 612)	(93 825)
<i>Finansēšanas darbības neto naudas plūsma</i>	102 325	23 412
<i>Pārskata gada neto naudas plūsma</i>	(163 770)	(80 987)
<i>Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada sākumā</i>	2 719 355	2 800 342
<i>Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada beigās</i>	2 555 585	2 719 355

Pielikumi no 25. līdz 42. lapai ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa.

(*paraksts)
Jānis Bārda
Valdes priekšsēdētājs

(*paraksts)
Laila Līduma
Valdes locekle

(*paraksts)
Jurgis Poriņš
Valdes loceklis

Finanšu pārskatu sagatavoja:

(*paraksts)

Finanšu nodaļas vadītāja / Atbalsta funkciju nodrošinājuma departamenta direktora vietniece Ieva Pravorne

* ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

V PAŠU KAPITĀLA IZMAIŅU PĀRSKATS PAR PERIODU, KAS NOSLĒDZĀS 2024. GADA 31. DECEMBRĪ

	Pamat- kapitāls	Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai zaudējumi	Rezerves, kas novirzītas attīstībai	Pārskata gada peļņa vai zaudējumi	Pašu kapitāls kopā
31.12.2022.	8 995 637	611 211	-	117 281	9 724 129
2022. gada peļņas pārnese uz iepriekšējo gadu rezultātiem	-	117 281	-	(117 281)	-
Izmaksātas dividendes par 2022. gadu	-	(93 825)	-	-	(93 825)
Pārskata gada peļņa	-	-	-	124 515	124 515
Sabiedrības attīstībai novirzītā iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa*	-	(634 667)	634 667	-	-
31.12.2023.	8 995 637	-	634 667	124 515	9 754 819
2023. gada peļņas pārnese uz rezervēm	-	-	24 903	(24 903)	-
Izmaksātas dividendes par 2023. gadu	-	-	-	(99 612)	(99 612)
Pārskata gada peļņa	-	-	-	128 575	128 575
31.12.2024.	8 995 637	-	659 570	128 575	9 783 782

* Saskaņā ar Finanšu pārskata pielikuma 31.punktu.

Pielikumi no 25. līdz 42. lapai ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa.

(*paraksts)
Jānis Bārda
Valdes priekšsēdētājs

(*paraksts)
Laila Lūduma
Valdes locekle

(*paraksts)
Jurģis Poriņš
Valdes loceklis

Finanšu pārskatu sagatavoja:

(*paraksts)

Finanšu nodaļas vadītāja /

Atbalsta funkciju nodrošinājuma departamenta direktora vietniece

Ieva Pravorne

* ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA
ZĪMOGU

VI FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMI

(1) Uzskaites un novērtēšanas metodes – vispārīgie principi

Pārskata sagatavošanas pamats

Gada pārskats ir sagatavots atbilstoši likumam "Grāmatvedības likums", "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums" un MK noteikumiem Nr.775 "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi".

Pielietotie grāmatvedības principi

Pārskata posteņi novērtēti atbilstoši šādiem grāmatvedības principiem:

- a) pieņemts, ka Sabiedrība darbosies arī turpmāk;
- b) izmantotas tās pašas novērtēšanas metodes, kas izmantotas iepriekšējā periodā;
- c) novērtēšana veikta ar pienācīgu piesardzību:
 - pārskatā iekļauta tikai līdz bilances datumam iegūtā peļņa,
 - ņemtas vērā visas paredzamās riska summas un zaudējumi, kas radušies pārskata periodā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laika posmā starp bilances datumu un pārskata sastādīšanas dienu,
 - ņemtas vērā visas vērtību samazināšanas un nolietojuma summas, neatkarīgi no tā, vai pārskata periods tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- d) ņemti vērā ar pārskata periodu saistītie ieņēmumi un izmaksas neatkarīgi no maksājuma datuma un rēķina saņemšanas vai izrakstīšanas datuma. Izmaksas saskaņotas ar ieņēmumiem pārskata periodā;
- e) aktīva un pasīva posteņu sastāvdaļas novērtētas atsevišķi;
- f) norādīti visi posteņi, kuri būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, maznozīmīgie posteņi tiek apvienoti un to detalizējums sniegts pielikumā;
- g) pārskata perioda sākuma bilance sakrīt ar iepriekšējā gada slēguma bilanci;
- h) saimnieciskie darījumi pārskatā atspoguļoti, ņemot vērā to ekonomisko saturu un būtību, nevis juridisko formu.

Pārskata periods un salīdzinošie rādītāji

Pārskata periods ir no 2024. gada 1. janvāra līdz 2024. gada 31. decembrim.

Naudas vienību un ārvalstu valūtas pārvērtēšana

Finanšu pārskatā atspoguļotie rādītāji ir izteikti Latvijas oficiālajā valūtā – euro (EUR).

Visi darījumi ārvalstu valūtā tiek pārrēķināti euro pēc darījuma dienas sākumā esošā Eiropas Centrālās bankas (ECB) publicētā euro atsauces kursa.

Visi monetārie aktīvu un pasīvu posteņu atlikumi ārvalstu valūtā pārrēķināti euro pēc Eiropas Centrālās bankas (ECB) euro atsauces kursa pārskata gada pēdējās dienas beigās (31.12.2024.) 1 EUR = 1.03890 USD:

	31.12.2024. EUR	31.12.2023. EUR
USD	1.03890	1.10500

Ārvalstu valūtas kursu svārstību rezultātā gūtā peļņa vai zaudējumi ir atspoguļoti attiecīgā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā neto vērtībā.

Ilgtermiņa un īstermiņa posteņi

Ilgtermiņa posteņos uzrādītas summas, kuru saņemšanas, maksāšanas, vai norakstīšanas termiņi iestājas vēlāk par gadu pēc attiecīgā pārskata gada beigām. Summas, kas saņemamas, maksājamas vai norakstāmas gada laikā uzrādītas īstermiņa posteņos.

Nemateriālie ieguldījumi un pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi un nemateriālie ieguldījumi tiek atzīti par aktīviem, ja:

- ir ticams, ka nākotnē no tā izmantošanas uzņēmumā ir sagaidāms saimnieciskais labums,
- tā lietderīgās kalpošanas laiks ir ilgāks, kā viens uzņēmuma parastās darbības cikls,
- tā izmaksas var ticami novērtēt.

Nemateriālie ieguldījumi ir uzskaitīti to sākotnējā vērtībā, kura tiek amortizēta aktīvu lietderīgās izmantošanas laikā, izmantojot lineāro metodi.

Pamatlīdzekļi ir uzskaitīti to sākotnējā vērtībā, atskaitot uzkrāto nolietojumu.

Nolietojums tiek aprēķināts aktīva lietderīgās izmantošanas laikā, izmantojot lineāro metodi. Nolietojumu aprēķina, sākot ar nākamo mēnesi pēc aktīvu ieviešanas ekspluatācijā vai iesaistīšanas saimnieciskajā darbībā. Ja ilgtermiņa aktīvi tiek pārdoti vai norakstīti, to sākotnējā vērtība un uzkrātais nolietojums tiek izslēgti no uzskaites, un ieņēmumi un izmaksas tiek atspoguļotas peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Nemateriālajiem ieguldījumiem un pamatlīdzekļiem ir noteiktas un piemērotas šādas nolietojuma likmes gadā:

Nr. p.k.	Kategorija	Amortizācijas likme 2024. gadā, %
1.	Administratīvā ēka	2
2.	Ēkas, inženierbūves	5
3.	Stacionārās monitoringa sistēmas	7
4.	Spektra pārvaldības sistēmas programmatūra	10
5.	Mērinstrumentu vadības un radiomonitringa programmatūra	10
6.	Mērlaboratorijas ar peilēšanas funkciju	10
7.	Integrētās pakalpojumu sniegšanas darba vide	10
8.	Portatīvās monitoringa iekārtas	12,5
9.	Autotransports/ Mērlaboratorijas bez peilēšanas funkcijas	14
10.	Numerācijas datubāze	14
11.	Mēraparatūra/Serveru tehnika un informācijas sistēmas	17

Nr. p.k.	Kategorija	Amortizācijas likme 2024. gadā, %
12.	Telefoncentrāle/Biroja aprīkojums, mēbeles, instrumenti/Pārējie pamatlīdzekļi/ Datortehnika/ Datorprodukti (programmatūra, licences)	25
13.	Sakaru līdzekļi, kopētāji un to aprīkojums	50

legādātie aktīvi, kuru sākotnējā vērtība nesasniedz 500,- EUR bez PVN, iekļauti peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu sākotnējo vērtību veido iegādes cena, kā arī jebkuras tieši attiecināmas izmaksas aktīvu sagatavošanai darbam atbilstoši to paredzētajai lietošanai. Tādas izmaksas kā remonta un uzturēšanas izmaksas, kas rodas pēc pamatlīdzekļu nodošanas ekspluatācijā, tiek atspoguļotas peļņas vai zaudējumu aprēķinā to rašanās brīdī. Ja skaidri pierādāms, ka attiecīgo izmaksu rezultātā nākotnē tiks gūts ekonomiskais labums, kas pārsniedz sākotnēji noteikto aktīvu izmantošanas atdevi, šādas izmaksas tiek kapitalizētas kā nemateriālo ieguldījumu un pamatlīdzekļu papildu vērtība.

Sabiedrības aktīvi nav iekļāti vai apgrūtināti ar kādu citu aizņēmuma atmaksāšanas drošību.

Debitoru parādi

Debitoru parādi bilancē tiek uzrādīti atbilstoši sākotnējai vērtībai, atskaitot izveidotos uzkrājumus nedrošiem debitoru parādiem un aprēķinātos, bet nesaņemtos nokavējuma procentus.

Nauda un naudas ekvivalenti

Naudu un naudas ekvivalentus veido nauda banku norēķinu kontos, garantiju nodrošinājuma kontā un īstermiņa noguldījumi.

Ieņēmumu atzīšana un neto apgrozījums

Neto apgrozījums ir gada laikā aprēķinātie ieņēmumi no uzņēmuma pamatdarbības – pakalpojumu sniegšanas bez piešķirtajām atlaidēm, pievienotās vērtības nodokļa un tarifu korekcijas saskaņā ar MK 27.09.2022. noteikumu Nr.600 5. un 12. punktu, kā arī ieņēmumi no komercpakalpojumiem bez pievienotās vērtības nodokļa. Ieņēmumi uzrādīti pēc uzkrāšanas principa.

Ievērojot piesardzības principu, līgumsodus, kavējuma naudas par kavētiem norēķiniem, ieņēmumos atzīst tikai pēc to saņemšanas.

Procentu ieņēmumus atzīst atbilstoši attiecīgajam laika periodam.

Izdevumu atzīšana

Bilances un Peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas izdošanas laiku.

Ar pārskata gadu saistītos izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma. Izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos.

Uzkrājumi nedrošiem debitoru parādiem

Ja debitors nav apmaksājis rēķinu divu mēnešu laikā pēc rēķinā norādīta samaksas termiņa beigām, to atzīst par nedrošu debitora parādu un par attiecīgo summu veido uzkrājumus.

Uzkrājumi tehniskās rezerves izveidošanai

Stratēģiski svarīgu objektu, kuru neparedzētas bojā ejas vai būtisku bojājumu gadījumā (dabas stihijas, neparedzēti elektroniski bojājumi ekspluatācijas gaitā, ļaunprātīga bojāšana, zādzība), tiek pārtraukta sekmīga VAS ES funkciju nodrošināšana, operatīvai atjaunošanai - veido tehniskās rezerves uzrājumus – tādējādi nodrošinot līdzekļus neparedzētu seku nekavējošai novēršanai.

Uzkrātās saistības

Uzkrātās saistības ir skaidri zināmas saistību summas pret piegādātājiem un darbuzņēmējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm un pakalpojumiem, par kurām bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins). Šīs saistību summas aprēķina, pamatojoties uz attiecīgajā līgumā noteikto cenu un faktisko preču vai pakalpojumu saņemšanu apliecinošiem dokumentiem.

Uzkrātās saistības neizmantotajiem atvaļinājumiem

Saistības neizmantotajiem atvaļinājumiem aprēķina katram nodarbinātajam atsevišķi, ņemot vērā katra nodarbinātā atvaļinājuma periodu, neizmantotās atvaļinājuma dienas uz pārskata gada beigām reizinot ar nodarbinātā vidējo izpelnību, un norāda bilances postenī "Uzkrātās saistības".

Uzkrātie ieņēmumi

Norāda skaidri zināmās norēķinu summas ar pircējiem un pasūtītājiem par pakalpojumu sniegšanu pārskata gadā, attiecībā uz kuriem saskaņā ar līguma, vienošanās vai MK 27.09.2022. noteikumu Nr.600 "Valsts akciju sabiedrības "Elektroniskie sakari" publisko maksas pakalpojumu cenrādis" nosacījumiem bilances datumā vēl nav pienācis maksāšanai paredzētā attaisnojuma dokumenta (rēķina) iesniegšanas termiņš. Šīs norēķinu summas aprēķina, pamatojoties uz attiecīgajā līgumā, vienošanās, MK 27.09.2022. noteikumos Nr.600 "Valsts akciju sabiedrības "Elektroniskie sakari" publisko maksas pakalpojumu cenrādis" noteikto cenu un faktisko pakalpojumu saņemšanu apliecinošiem dokumentiem.

Nākamo periodu ieņēmumi

Nākamo periodu ieņēmumos atzīti ieņēmumi, kas saņemti pirms pārskata perioda bilances datuma, bet attiecas uz nākamajiem pārskata periodiem.

Par uzņēmumu ienākuma nodokli

Par pārskata periodu aprēķinātais nodoklis ir aprēķināts, ievērojot Uzņēmumu ienākuma nodokļa likuma prasības, nosakot ar nodokli apliekamo ienākumu un piemērojot likumā noteikto nodokļa likmi.

Par pievienotās vērtības nodokli

Pakalpojumiem, kurus VAS ES sniedz saskaņā ar Elektronisko sakaru likumā deleģētajām funkcijām, pievienotās vērtības nodokli nepiemēro (Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3. panta 8. daļa), kā arī iegādāto preču un pakalpojumu vērtības pievienotās vērtības nodokli iekļauj pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu sākotnējā vērtībā, attiecina uz izmaksām vai arī iekļauj krājumu vērtībā.

VAS ES sniegtajiem komercpakalpojumiem tiek piemērots pievienotās vērtības nodoklis saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma normām.

Galvojumi, ķīlas un garantijas

Sabiedrībai nav izsniegta ķīlu vai galvojumu trešajām personām. Aktīvi nav apgrūtināti un ir Sabiedrības īpašumā. AS "Citadele banka" ir izsniegusi iepirkuma piedāvājuma nodrošinājuma garantiju EUR 2 250 apmērā uz 31.12.2024. Moldovas Elektronisko sakaru un informācijas tehnoloģiju aģentūrai, ieskaitot to bankas garantiju nodrošinājuma kontā.

Akreditīvi

Sabiedrībai nav akreditīvu.

Ziņas par iespējamām saistībām

Sabiedrība nav atbildētājs tiesas prāvās līdz ar to finanšu pārskatā nav iekļauti uzkrājumi šāda veida saistībām.

Informācija par to, ka sabiedrības aktīvi iekļāti vai citādi apgrūtināti

Sabiedrībai nav aktīvu, kas būtu iekļāti vai citādi apgrūtināti.

Saistības pensijām

Sabiedrība atbilstoši spēkā esošā koplīguma nosacījumiem veic iemaksas darbinieku trešā līmeņa pensiju fondos un uz pārskata gada beigām ir nokārtojusi visas saistības par pārskata gadu.

Informācija par iespējamām saistībām, kas varētu rasties konkrēta pagātnes notikuma sakarā

Sabiedrībai nav saistību, kas varētu rasties konkrēta pagātnes notikuma sakarā.

Saistības par noslēgtiem nomas un īres līgumiem, kas būtiski sabiedrības darbībā

Sabiedrībai savas darbības nodrošināšanai ir noslēgti līgumi par platību nomu Rīgā, Daugavpilī, Ventspilī, Liepājā un Grobiņā.

Informācija par operatīvo, finanšu un atgriezenisko nomu

Sabiedrība nesniedz operatīvās, finanšu vai atgriezeniskās nomas pakalpojumus un sabiedrībai nav noslēgtu šādu nomas līgumu.

Saistības pret radniecīgajiem un asociētajiem uzņēmumiem

Sabiedrībai nav saistību pret radniecīgajiem un asociētajiem uzņēmumiem.

Informācija par darījumiem ar saistītajām pusēm, ja tie ir būtiski un neatbilst parastajiem tirgus nosacījumiem

Pārskata gadā Sabiedrībai nav būtisku darījumu ar saistītām pusēm un radniecīgām sabiedrībām.

Informācija par nelabvēlīgiem vai labvēlīgiem notikumiem, kas neattiecas uz pārskata gadu, bet var būtiski ietekmēt gada pārskata lietotāju novērtējumu attiecībā uz sabiedrības līdzekļiem, saistībām, finansiālo stāvokli, peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu vai lēmumu pieņemšanu nākotnē.

Sabiedrībai nav informācijas par nelabvēlīgiem vai labvēlīgiem notikumiem, kas neattiecas uz pārskata gadu, bet var būtiski ietekmēt gada pārskata lietotāju novērtējumu attiecībā uz Sabiedrības līdzekļiem, saistībām, finansiālo stāvokli, peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu vai lēmumu pieņemšanu nākotnē.

Gada pārskats sagatavots pēc darbības turpināšanas principa un Sabiedrība gada pārskata parakstīšanas brīdī nesaskata būtisku uzņēmējdarbības turpināšanās risku apdraudējumu un veiks visus iespējamus pasākumus, lai mazinātu ģeopolitiskās situācijas izraisīto ietekmi uz Sabiedrības spēju turpināt darbību.

Vēršam uzmanību, ka šis secinājums balstās uz informāciju, kas ir pieejama šī finanšu pārskata parakstīšanas brīdī un turpmāko notikumu ietekme uz Sabiedrības darbību nākotnē var atšķirties no šī brīža vadības izvērtējuma

Skaidrojums par atkāpšanos no kāda no likumā noteiktajiem finanšu pārskata posteņu atzīšanas, novērtēšanas un norādīšanas principiem vai noteikumiem

Sabiedrība nav veikusi atkāpšanos no kāda no likumā noteiktajiem finanšu pārskata posteņu atzīšanas, novērtēšanas un norādīšanas principiem vai noteikumiem.

Finanšu risku vadība

Sabiedrība šobrīd nesaskaras ar būtiskiem riskiem, kas saistīti ar Sabiedrības finanšu instrumentiem. Sabiedrība neizmanto atvasinātus finanšu instrumentus finanšu riska vadībai.

Valūtas un procentu risks

Sabiedrība ir pakļauta nebūtiskam valūtas kursu svārstības riskam un procentu riskam, jo nav būtisku darījumu ārvalstu valūtās.

Kreditrisks

Sabiedrība kontrolē savu kredītrisku, pastāvīgi izvērtējot klientu parādu atmaksas vēsturi un nepārtraukti kontrolējot debitoru parādu atlikumus, lai mazinātu neatgūstamo parādu rašanās iespēju. Sabiedrībai nav nozīmīgu kredītriska koncentrāciju attiecībā uz kādu vienu darījumu partneri vai līdzīgam raksturojumam atbilstošu darījumu partneru grupu.

Likviditātes risks

Sabiedrība kontrolē savu likviditātes risku, uzturot atbilstošu naudas un naudas ekvivalentu daudzumu.

(2) Neto apgrozījums: no citiem pamatdarbības veidiem

Neto apgrozījums ir gada laikā aprēķinātie ieņēmumi no uzņēmuma pamatdarbības – pakalpojumu sniegšanas bez piešķirtajām atlaidēm, pievienotās vērtības nodokļa un tarifu korekcijas saskaņā ar MK 27.09.2022. noteikumu Nr.600 5. un 12. punktu, kā arī ieņēmumi no komercpakalpojumiem bez pievienotās vērtības nodokļa.

Darbības veids	2024	2023
Elektromagnētiskās saderības nodrošināšanas pakalpojumu ieņēmumi*	8 125 640	7 436 564
Ieņēmumi no sniegtajiem komercpakalpojumiem	942 120	1 387 372
Ieņēmumi no radioiekārtu uzstādīšanas tehnisko projektu izskatīšanas un akceptēšanas	34 487	35 092
Kopā	<u>9 102 247</u>	<u>8 859 028</u>

*Tarifu korekcija netiek aprēķināta, jo pārskata perioda ieņēmumi nepārsniedz ar elektromagnētiskās saderības nodrošināšanas pakalpojumu sniegšanu saistītās izmaksas.

(3) Sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

	2024	2023
Atlīdzība par darbu	4 294 434	4 308 229
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	1 007 037	1 012 547
Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu nolietojums	1 026 871	983 221
Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi	486 784	367 687
Starptautisko darba grupu, sanāksmju, foruma organizēšanas izmaksas	346 421	313 030
Telpu uzturēšanas, remonta un tehniskā atbalsta izmaksas	258 377	280 569
Autotransporta (t.sk. apdrošināšanas) izmaksas	188 450	174 197
Iemaksas pensiju fondos	121 241	112 465
Komandējumu izmaksas	115 135	128 851
Dalības maksājumi organizācijās	69 367	69 560
Darbinieku apdrošināšanas izmaksas	68 702	54 450
Sabiedrisko attiecību aktivitāšu, informācijas un reklāmas izmaksas	60 753	23 355
Profesionālās apmācības un kvalifikācijas celšanas izmaksas	45 537	77 015
Mēraparatūras kalibrēšana, remonts un citu tehnisko iekārtu remonta, uzturēšanas izmaksas	42 508	41 605
Mazvērtīgā inventāra izmaksas	30 647	34 779
Juridisko konsultāciju un ekspertu pakalpojumu izmaksas	29 201	32 271
Nekustamā īpašuma nodoklis	27 891	27 899
Sakaru pakalpojumu izmaksas	26 721	28 468
Datortehnikas piederumu izmaksas	21 218	24 540
Darba aizsardzības izmaksas	14 560	18 669
Kancelejas un saimniecības preču izmaksas	8 808	8 567
Kvalitātes vadības sistēmas izmaksas	8 380	5 313
Informatīvā nodrošinājuma izmaksas	5 715	5 385
Valsts nodevas	815	595
Uzkrāto atvaļinājumu izmaksas (t.sk. valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas)	0	38 106
Pārējās sniegto pakalpojumu izmaksas	29 110	60 141
Kopā	<u>8 334 683</u>	<u>8 231 514</u>

(4) Administrācijas izmaksas

	2024	2023
Atlīdzība par darbu	554 897	468 472
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	131 043	110 724
Autotransporta (t.sk. apdrošināšanas) izmaksas	22 628	18 859
Dalības maksa konferencēs, profesionālā apmācība	8 889	7 344
Revīzijas izmaksas	6 776	4 235
Komandējumu izmaksas	4 356	11 976
Bankas pakalpojumu izmaksas	2 903	2 354
Iemaksas pensiju fondos	1 585	1 509
Uzkrāto atvaļinājumu izmaksas (t.sk. valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas)	0	2 210
Pārējās administrācijas izmaksas	5 957	3 333
Kopā	<u>739 034</u>	<u>631 016</u>

(5) Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2024	2023
Uz ieņēmumiem attiecināmā daļa projektam Nr.101091559 LATQN	192 298	149 682
Dotācija Numerācijas datubāzes uzturēšanai	117 237	117 237
Uz ieņēmumiem attiecināmā daļa projektam Nr.101133716 5G4 Lives	114 620	0
Uz ieņēmumiem attiecināmā daļa projektam Nr.101095841 SNS ICE	87 353	85 239
Ieņēmumi par platjoslas pieejamības ģeogrāfiskās informācijas sistēmas izveidi	84 700	491 034
Ieņēmumi no kompensācijām par komandējumu izdevumiem	51 771	19 922
Uz ieņēmumiem attiecināmā daļa projektam Nr.101134225 Metacities	37 597	0
Ieņēmumi no nodokļu pārmaksas	34 529	20 510
Ieņēmumi no pamatlīdzekļu pārdošanas *	33 672	2 120
Uz ieņēmumiem attiecināmā daļa projektam Nr.101083718 DAoL	29 654	0
Atvaļinājuma rezerve	29 028	0
Uz ieņēmumiem attiecināmā daļa no Numerācijas datu bāzes kapitālajiem ieguldījumiem	19 011	29 022
Uz ieņēmumiem attiecināmā daļa projektam Nr. 1.2.1.1/18/A/006 radiofrekvenču uzraudzības programmatūras izveidei (pētījums Nr. 2.10 "Radio spektra parametru mērīšana, izmantojot bezpilota lidaparātu")	9 998	9 998
Līdzfinansējums foruma "5G Techritory" mārketinga nodrošinājumam	6 600	4 686
Uz ieņēmumiem attiecināmā daļa par programmatūras SKUDRA funkcionalitātes izstrādi (iMugs)	5 628	5 628
Tehniskās rezerves uzkrājumu samazinājums	0	89 406
Uz ieņēmumiem attiecināmā daļa projektam Nr.101094532 LATEST 5GS	0	59 192
Pārējie ieņēmumi	36 879	20 506
Kopā	<u>890 575</u>	<u>1 104 182</u>

* Informācija par peļņu vai zaudējumiem no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas

Ilgtermiņa ieguldījumu objekts	Bilances vērtība izslēgšanas brīdī, EUR	Atsavināšanas ieņēmumi, EUR	Atsavināšanas izdevumi, EUR	Bruto ieņēmumi vai izdevumi EUR	Peļņa vai zaudējumi no objekta atsavināšanas, EUR
2023					
Datortehnika	0	2 120	0	2 120	2 120
Kopā	0	2 120	0	2 120	2 120
2024					
Mēbeles	0	72	0	72	72
Transportlīdzekļi	0	33 600	428	33 600	33 172
Kopā	0	33 672	428	33 672	33 244

(6) Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	2024	2023
Atlīdzība par darbu ¹	392 851	277 702
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas ¹	92 668	65 196
Starptautisko darba grupu, sanāksmju, foruma organizēšanas izmaksas ²	73 287	30 000
Tehniskās rezerves izmaksas	72 656	0
Personāla ilgtspējas pasākumu izdevumi	53 201	52 604
Pārējās izmaksas projektiem (telpu uzturēšana, telpu remonta un tehniskā atbalsta izmaksas)	50 760	52 088
Numerācijas datu bāzes (NDB) uzturēšanas izmaksas ³	37 752	37 267
Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu nolietojums (NDB amortizētā daļa)	29 022	29 023
Komandējumu izmaksas ²	16 276	8 006
Zaudējumi no valūtas kursu svārstībām (neto)	1 946	2 236
Veselības apdrošināšanas norakstītā izdevumu daļa par darbiniekiem, ar kuriem pārtrauktas darba tiesiskās attiecības	1 232	18
Platjoslas pieejamības informācijas sistēmas (PPĢIS) datu bāzes izveides izmaksas ³	0	423 887
Sabiedrisko attiecību aktivitāšu, informācijas un reklāmas izmaksas ²	0	2 541
Pārējās izmaksas	4 784	1 888
Kopā	<u>826 435</u>	<u>982 456</u>

¹resursi ES fondu projektu īstenošanai, NDB uzturēšanai, PPĢIS izveidei

²ES fondu projektu īstenošanai

³piesaistītais ārpakalpojums

(7) Pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi: no citām personām

	2024	2023
Procenti par naudas līdzekļu atlikumiem banku norēķinu kontos, krājkontos un termiņnoguldījumos	38 829	8 810
Kopā	<u>38 829</u>	<u>8 810</u>

(8) Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas: citām personām

	2024	2023
Procentu maksājumi bankai par uzņēmuma kredītkaršu izmantošanu	88	73
Kopā	<u>88</u>	<u>73</u>

NEMATERIĀLO IEGULDĪJUMU UN PAMATLĪDZEKĻU KUSTĪBAS PĀRSKATI

(9) – (10) Nemateriālo ieguldījumu kustības pārskats

	(9) Citi nemateriālie ieguldījumi	(10) Nemateriālo ieguldījumu izveidošana	Kopā
Sākotnējā vērtība:			
Sākotnējā vērtība uz 31.12.2023.	7 570 416	18 442	7 588 858
Iegādāts	478 028		478 028
Pārvietošana	18 442	(18 442)	
Norakstīšana	(295 172)		(295 172)
Sākotnējā vērtība uz 31.12.2024.	7 771 714	0	7 771 714
Nolietojums:			
Nolietojums uz 31.12.2023.	5 333 879	0	5 333 879
Aprēķinātais nolietojums	318 585		318 585
Norakstīšana	(295 172)		(295 172)
Nolietojums uz 31.12.2024.	5 357 292	0	5 357 292
Bilances vērtība:			
Bilances vērtība uz 31.12.2023.	2 236 537	18 442	2 254 979
Bilances vērtība uz 31.12.2024.	2 414 422	0	2 414 422

(10) Nemateriālo ieguldījumu izveidošana

	31.12.2024.	31.12.2023.
Digitālais cenrādis uzņēmuma pakalpojumiem	0	18 442
Kopā	<u>0</u>	<u>18 442</u>

(11) – (15) Pamatlīdzekļu kustības pārskats

	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	Kopā
	Nekustamie īpašumi: zemesgabali, ēkas un inženierbūves	Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	Avansa maksājumi par pamatli- dzekļiem	
Sākotnējā vērtība:						
Sākotnējā vērtība uz 31.12.2023.	6 231 843	10 854 549	1 547 945	0	1 910	18 636 247
Iegādāts		156 703	129 245	31 843	940	318 731
Izslēgts		(326 503)	(224 293)			(550 796)
Pārvietošana	27 850			(27 850)		
Sākotnējā vērtība uz 31.12.2024.	6 259 693	10 684 749	1 452 897	3 993	2 850	18 404 182
Nolietojums:						
Nolietojums uz 31.12.2023.	1 222 180	8 269 367	1 209 865	0	0	10 701 412
Aprēķināts	118 074	463 694	155 540			737 308
Izslēgts		(326 503)	(224 293)			(550 796)
Nolietojums uz 31.12.2024.	1 340 254	8 406 558	1 141 112	0	0	10 887 924
Balances vērtība:						
Balances vērtība uz 31.12.2023.	5 009 663	2 585 182	338 080	0	1 910	7 934 835
Balances vērtība uz 31.12.2024.	4 919 439	2 278 191	311 785	3 993	2 850	7 516 258

* Papildus pamatlīdzekļu atšifrējumus un skaidrojumus 11., 14. un 15.punktam skatīt 36. lpp.

VAS "ELEKTRONISKIE SAKARI"

GADA PĀRSKATS PAR 2024. GADU

PĀRSKATA PERIODS 01.01.2024. - 31.12.2024.

NAUDAS VIENĪBA EUR

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMI

(11) Nekustamie īpašumi: zemesgabali, ēkas un inženierbūves

Nr. p.k.	Nosaukums	Adrese	Kadastra numurs	Kadastra vērtība	Zemesgrā- matā ierakstīša- nas datums	31.12.2024., EUR			31.12.2023., EUR		
						Sākotnējā vērtība	Uzkrātais nolietojums	Atlikusī vērtība	Sākotnējā vērtība	Uzkrātais nolietojums	Atlikusī vērtība
1.	Radio- monitoringa stacija – Imanta	Rīga, Slokas iela 171-70	01009105102	14 216	12.03.2004.	30 922	30 922	0	30 922	29 505	1 417
2.	Radio- monitoringa un peilēšanas punkts	Rīga, Valdaiču iela 5-66	01009173228	11 560	12.05.2010.	19 920	13 114	6 806	19 920	12 118	7 802
3.	Valmieras reģionālais punkts	Valmiera, Gaujas iela 7-34	96019000658	11 708	06.12.1999.	5 265	5 265	0	5 265	5 265	0
4.	Garāža	Rēzekne, Blaumaņa iela 4	21009013856	619	-	1 281	1 281	0	1 281	1 281	0
5.	Garāža	Rīga, Kupriču iela 7 Nr.018	01006210216	3 900	09.11.2012.	3 771	2 278	1 493	3 771	2 089	1 682
6.	Garāža	Rīga, Kupriču iela 7 Nr.019	01006210216	3 813	09.11.2012.	3 771	2 278	1 493	3 771	2 089	1 682
7.	Administra- tīvā ēka	Rīga, Eksporta iela 5	01000110167	2 948 699	06.12.2016.	5 463 575	1 247 773	4 215 802	5 435 725	1 141 972	4 293 753
8.	Rēzeknes reģionālais punkts	Rēzekne, Kr.Valdemāra iela 4-35	21009013798	7 807	20.02.2019.	10 800	3 150	7 650	10 800	2 610	8 190
9.	Zeme zem administra-tīvās ēkas	Rīga, Eksporta iela 5	01000110167	330 820	06.12.2016.	541 540	0	541 540	541 540	0	541 540
10.	Grobiņas radiomonitorin- ga punkts*	Grobiņas novads, Grobiņas pagasts "Masti	64600110021	-	-	178 848	34 193	144 655	178 848	25 251	153 597
Kopā				3 333 142		6 259 693	1 340 254	4 919 439	6 231 843	1 222 180	5 009 663

* Būve izvietota uz Latvijas Republikas īpašumā esošas zemes – saskaņā ar 06.06.2019. līgumu Nr. 1-132/8443 "Līgums par apbūves tiesību piešķiršanu" ar Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministriju (pašreizējais nosaukums – Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrija). Līgums paredz zemes (kadastra apzīmējums 6460 011 0012) nodošanu apbūvei (radio monitoringa torņa būvniecībai) un lietošanai VAS "Elektroniskie sakari" (pašreizējais nosaukums SIA "Elektroniskie sakari") uz termiņu 99 gadi. SIA "Elektroniskie sakari" nav tiesību nodot zemes gabala lietošanas tiesības trešajai personai.

(14) Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas

	31.12.2024.	31.12.2023.
Radioamatieru antenas uzstādīšana Eksporta ielā 5, Rīga	3 993	0
Kopā	<u>3 993</u>	<u>0</u>

(15) Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem

	31.12.2024.	31.12.2023.
Pamatlīdzekļu un iekārtu iegāde	2 850	1 910
Kopā	<u>2 850</u>	<u>1 910</u>

(16) Pārējie aizdevumi un citi ilgtermiņa debitori

	31.12.2024.	31.12.2023.
Programmatūras nodrošinājums	3 920	9 447
Datortehnikas tehniskā apkalpošana	391	592
Interneta pakalpojumi	350	120
Pārējie ilgtermiņa debitori	0	351
Kopā	<u>4 661</u>	<u>10 510</u>

(17) Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli

	31.12.2024.	31.12.2023.
Degviela autotransporta bākās	2 703	3 123
Kopā	<u>2 703</u>	<u>3 123</u>

(18) Pircēju un pasūtītāju parādi

	31.12.2024.	31.12.2023.
Pircēju un pasūtītāju parādu uzskaites bruto vērtība*	891 537	710 290
Uzkrājumi nedrošiem debitoru parādiem**	(3 757)	(4 568)
Kopā neto vērtība	<u>887 780</u>	<u>705 722</u>

*Pircēju un pasūtītāju parādu uzskaites bruto vērtību pamatā veido summa par VAS ES sniegtajiem pakalpojumiem pārskata gada decembrī (rēķins par pakalpojumiem izrakstīts decembra beigās un samaksas termiņš ir 2025.gada janvārī).

** Uzkrājumi nedrošiem debitoru parādiem

	31.12.2024.	31.12.2023.
Uzkrājumi perioda sākumā	4 568	5 135
Palielinājums	601	933
Samazinājums	(1 412)	(1 500)
Uzkrājumi perioda beigās	<u>3 757</u>	<u>4 568</u>

(19) Citi debitori

	31.12.2024.	31.12.2023.
Norēķini par komandējumu izdevumu kompensāciju	20 997	0
Norēķini par pakalpojumiem	10 083	3081
Norēķini par projektiem	7 700	0
Samaksātā drošības nauda	2 106	2 162
Iemaksas VID vienotajā nodokļu kontā	10	0
Pārējie debitori	4 115	1 178
Kopā neto vērtība	<u>45 011</u>	<u>6 421</u>

(20) Nākamo periodu izmaksas

	31.12.2024.	31.12.2023.
Dalības maksa starptautiskajās organizācijās	66 012	64 417
Darbinieku veselības un nelaimes gadījumu apdrošināšanas izmaksas	42 447	36 038
Programmatūru nodrošinājums	40 010	44 132
Autotransporta apdrošināšanas izmaksas	5 627	11 107
Darba samaksa un VSAOI izmaksas	777	8 134
Foruma "5G Techritory" mārketinga izmaksas	0	71 250
Pārējās nākamo periodu izmaksas	28 443	33 343
Kopā	<u>183 316</u>	<u>268 421</u>

(21) Uzkrātie ieņēmumi

	31.12.2024.	31.12.2023.
Uzkrātie ieņēmumi par sniegtajiem pakalpojumiem	4 194	4 043
Uzkrātie ieņēmumi termiņnoguldījuma un krājkonta aprēķinātajiem procentiem	2 432	4 026
Kopā	<u>6 626</u>	<u>8 069</u>

(22) Nauda *euro* un ārvalstu valūtā, kas konvertēti *euro* pēc Eiropas Centrālās bankas kursa uz 31.12.2024.

Sadalījums pa valūtām:	31.12.2024.	31.12.2023.
Norēķinu konts un krājkonts <i>euro</i> *	1 392 108	2 219 355
"Nakts depozīts" <i>euro</i>	861 227	0
Termiņnoguldījums <i>euro</i> **	300 000	500 000
Bankas garantiju nodrošinājuma konts <i>euro</i>	2 250	0
Kopā	<u>2 555 585</u>	<u>2 719 355</u>

*VAS ES ir atvērts norēķinu konts AS Citadele banka, AS Swedbank, Luminor Bank AS Latvijas filiāle un AS SEB banka.

**AS Swedbank EUR 150 000 (29.10.2024.-29.04.2025.) un Luminor Bank AS Latvijas filiāle EUR 150 000 (24.10.2024.-24.04.2025.)

(23) Akciju kapitāls (pamatkapitāls)

	31.12.2024.	31.12.2023.
Pamatkapitāls	8 995 637	8 995 637
Kopā	<u>8 995 637</u>	<u>8 995 637</u>

VAS ES reģistrētais pamatkapitāls ir 8 995 637,- *euro*, kas ir sadalīts 8 995 637 parastajās akcijās, kuru turētāja pārskata gadā ir VARAM (atbilstoši MK 25.04.2018. rīkojumam Nr.188 un MK 08.08.2018. rīkojumam Nr.375). Katras akcijas nominālvērtība ir 1 (viens) *euro*.

(24) Citi uzkrājumi

	31.12.2024.	31.12.2023.
Uzkrājumi tehniskās rezerves izveidošanai*	1 388 047	1 315 391
Kopā	<u>1 388 047</u>	<u>1 315 391</u>

* VAS ES stratēģisko objektu izvērtēšanas rezultātā to vērtība uz 31.12.2024. ir palielinājusies par 72 656 euro salīdzinājumā ar vērtību uz 31.12.2023.

(25) Nākamo periodu ieņēmumi

	31.12.2024.	31.12.2023.
Ieņēmumi par pakalpojumiem, kas attiecas uz nākamajiem pārskata periodiem, tai skaitā:	1 085 934	1 124 769
* ilgtermiņa daļa	520 355	670 319
<i>Ieguldījumi Eksporta iela 5, Rīga</i>	<i>422 756</i>	<i>433 713</i>
<i>Projekts Nr. 1.2.1.1/18/A/006 radiofrekvenču uzraudzības programmatūras izveidei (pētījums Nr. 2.10 "Radio spektra parametru mērīšana, izmantojot bezpilota lidaparātu")</i>	<i>63 323</i>	<i>73 322</i>
<i>Programmatūras SKUDRA funkcionalitātes izstrāde (iMugs)</i>	<i>29 549</i>	<i>35 178</i>
<i>Ieguldījums Numerācijas datubāzes izveidei</i>	<i>4 727</i>	<i>33 082</i>
<i>Projekts Nr.101091559 - Development of experimental quantum Development of experimental quantum communication infrastructure in Latvia -LATQN</i>	<i>0</i>	<i>74 034</i>
<i>Projekts Nr.101083718 - Latvijas Digitālais akselerators - DAoL</i>	<i>0</i>	<i>6 819</i>
<i>Projekts Nr.101095841 - Smart Networks and Services International and European Cooperation Ecosystem - SNS ICE</i>	<i>0</i>	<i>14 171</i>
* īstermiņa daļa	565 579	454 450
<i>Projekts Nr.101091559 - Development of experimental quantum Development of experimental quantum communication infrastructure in Latvia -LATQN</i>	<i>264 227</i>	<i>148 069</i>
<i>Programmatūras 'SKUDRA' uzturēšana un nodrošināšana</i>	<i>142 600</i>	<i>190 000</i>
<i>Projekts Nr.101133716 - 5G for a Better Tomorrow: Protecting Lives and the Environment in Riga and Turin - 5G4Lives</i>	<i>67 255</i>	<i>0</i>
<i>Ieguldījums Numerācijas datubāzes izveidei</i>	<i>28 356</i>	<i>29 022</i>
<i>Ekspertu pakalpojumi atbalsta sniegšanai Ukrainai elektronisko sakaru un radiofrekvenču politikas jautājumos</i>	<i>17 645</i>	<i>0</i>
<i>Ieguldījumi Eksporta iela 5, Rīga</i>	<i>10 957</i>	<i>10 957</i>
<i>Projekts Nr. 1.2.1.1/18/A/006 radiofrekvenču uzraudzības programmatūras izveidei (pētījums Nr. 2.10 "Radio spektra parametru mērīšana, izmantojot bezpilota lidaparātu")</i>	<i>9 998</i>	<i>9 998</i>
<i>Pētījuma "International Marine Remote Operations Centre (ROC) Study Programme" izstrāde</i>	<i>9 400</i>	<i>0</i>
<i>Programmatūras SKUDRA funkcionalitātes izstrāde (iMugs)</i>	<i>5 628</i>	<i>5 628</i>
<i>Projekts Nr.101083718 - Latvijas Digitālais akselerators - DAoL</i>	<i>5 199</i>	<i>4 092</i>
<i>Projekts Nr.101095841 - Smart Networks and Services International and European Cooperation Ecosystem - SNS ICE</i>	<i>4 314</i>	<i>56 684</i>
Kopā	<u>1 085 934</u>	<u>1 124 769</u>

(26) No pircējiem saņemtie avansi

	31.12.2024.	31.12.2023.
Saņemtie avansi par elektromagnētiskās saderības nodrošināšanas pakalpojumiem	7 025	6 812
Saņemtie avansi par komercpakalpojumiem	140	0
Kopā	<u>7 165</u>	<u>6 812</u>

(27) Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem

	31.12.2024.	31.12.2023.
Norēķini par programmatūras nodrošinājumu un licenču piegādi	29 797	33 396
Norēķini par serveru garantiju	2 134	0
Norēķini par profesionālo apmācību	1 137	0
Norēķini par mēriekārtu remontu, kalibrēšanu	0	3 036
Norēķini par sabiedrisko attiecību izdevumiem	0	2 523
Norēķini par personāligtspējas pasākumu nodrošināšanu	0	726
Norēķini par pamatlīdzekļu un preču piegādi	0	635
Pārējie norēķini ar piegādātājiem un darbuzņēmējiem	30 554	40 007
Kopā	<u>63 622</u>	<u>80 323</u>

(28) Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

Nodokļa veids	Atlikums 31.12.2023.	Aprēķināts pārskata gadā	Samaksāts/ atmaksāts pārskata gadā	Atlikums 31.12.2024.
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	377 366	1 840 406	1 880 053	337 719
Iedzīvotāju ienākumu nodoklis	225 995	1 036 018	1 062 340	199 673
Pievienotās vērtības nodoklis	222 122	131 091	278 736	74 477
Dabas resursu nodoklis	1 486	64	1 486	64
Uzņēmumu ienākuma nodoklis	190	2 836	2 272	754
Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva	35	421	420	36
Nekustamā īpašuma nodoklis	0	27 891	27 891	0
Kopā	<u>827 194</u>	<u>3 038 727</u>	<u>3 253 198</u>	<u>612 723</u>
Nodokļu saistības	<u>827 194</u>			<u>612 723</u>
Nodokļu pārmaksa	<u>0</u>			<u>0</u>

(29) Pārējie kreditori

	31.12.2024.	31.12.2023.
Norēķini par darba samaksu	273 475	326 071
Norēķini par iemaksām pensiju fondos	11 477	9 688
Norēķini ar avansu norēķinu personām	1 296	3 075
Norēķini par tarifu korekciju saskaņā ar MK 27.09.2022. noteikumu Nr.600 5. un 12.punktu par iepriekšējiem periodiem*	295	5 116
Pārējie kreditori	19 047	19 382
Kopā	<u>305 590</u>	<u>363 332</u>

*Tarifu korekcija par pārskata periodu netiek aprēķināta, jo pārskata perioda ieņēmumi nepārsniedz ar elektromagnētiskās saderības nodrošināšanas pakalpojumu sniegšanu saistītās izmaksas.

(30) Uzkrātās saistības

	31.12.2024.	31.12.2023.
Uzkrātās saistības neizmantotajiem atvaļinājumiem un VSAOI	313 415	342 443
Uzkrātās saistības par preču un pakalpojumu iegādi	56 084	96 352
Kopā	<u>369 499</u>	<u>438 795</u>

(31) Salīdzināmo rādītāju pārklasifikācija

2024.gadā saskaņā ar 2022.gada 25.janvāra Ministru kabineta noteikumiem Nr.72 "Kārtība, kādā tiek prognozēti, noteikti un veikti maksājumi par valsts kapitāla izmantošanu" iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa, EUR 634 667, kura iepriekšējos gados atstāta kapitālsabiedrības rīcībā tās attīstībai, ir novirzīta rezervēs. Pārklasifikācijai nav ietekmes uz finanšu rezultātu.

	31.12.2023.		EUR
Finanšu pārskata postenis	Pirms pārklasifikācijas	Pārklasificēts	Pēc pārklasifikācijas
Bilances pasīvā			
Rezerves, kas novirzītas attīstībai	0	634 667	634 667
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa	634 667	(634 667)	0
Pašu kapitāla izmaiņu pārskats			
Rezerves, kas novirzītas attīstībai	0	634 667	634 667
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa	634 667	(634 667)	0

(32) Uzņēmumā nodarbināto personu skaits

	2024	2023
Vidējais uzņēmumā nodarbināto personu skaits*	<u>101</u>	<u>102</u>

* t.sk. darbinieki, padome, valde, nodarbinātie saskaņā ar uzņēmuma līgumu.

Informācija par vidējo nodarbināto skaitu sadalījumā pa kategorijām

	2024	2023
Padomes locekļi	4	4
Valdes locekļi	3	2
Pārējie nodarbinātie	94	96

(33) Personāla izmaksas

	2024	2023
Atlīdzība par darbu	5 242 182	5 054 403
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	1 230 748	1 188 466
Iemaksas pensijām no sabiedrības līdzekļiem	122 826	113 974
Kopā	<u>6 595 756</u>	<u>6 356 843</u>

(34) Atlīdzība padomes un valdes locekļiem par pārskata gadu

	Atlīdzība	VSAOI
Padomes locekļi	114 309	26 965
Valdes locekļi	302 794	71 446
Kopā	<u>417 103</u>	<u>98 411</u>

(35) Priekšlikums par pārskata gada peļņas izlietošanu

Pārskata gadu VAS ES ir noslēgusi ar peļņu 128 574,67 EUR apmērā. Saskaņā ar 25.01.2022. MK noteikumu Nr.72 "Kārtība, kādā tiek prognozēti, noteikti un veikti maksājumi par valsts kapitāla izmantošanu" trešo punktu - minimālā prognozējamā peļņas daļa, kas izmaksājama dividendēs ir 64 % no kapitālsabiedrības pārskata gada peļņas. SIA Elektroniskie sakari vidēja termiņa darbības stratēģija periodam no 2025. līdz 2029. gadam (apstiprināta ar Sabiedrības dalībnieku sapulces 2025. gada 20. marta lēmumu Nr.1 (protokols Nr.2) paredz 2025. gadā maksāt dividendi 64 % apmērā no iepriekšējā gada tīrās peļņas. Līdz ar to aprēķināmās dividendes valstij ir 64 % no 2024. gada peļņas, t.i., 82 287,79 EUR - attiecīgi 0,00915 EUR par katru Sabiedrības pamatkapitāla daļu. Dividenžu izmaksa neatstās nelabvēlīgu ietekmi uz uzņēmuma turpmāko attīstību un stratēģijas izpildi. Atlikušo peļņas daļu 46 286,88 EUR Sabiedrībai ir būtiski saglabāt kā rezerves pašu kapitālā un novirzīt Sabiedrības attīstībai.

(*paraksts)
Jānis Bārda
Valdes priekšsēdētājs

(*paraksts)
Laila Līduma
Valdes locekle

(*paraksts)
Jurgis Poriņš
Valdes loceklis

Finanšu pārskatu sagatavoja:

(*paraksts)

Finanšu nodaļas vadītāja /

Atbalsta funkciju nodrošinājuma departamenta direktora vietniece

Ieva Pravorne

* ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

PIELIKUMS "PAZIŅOJUMS PAR KORPORATĪVO PĀRVALDĪBU"

2024. gadā VAS ES savā darbībā ievēroja Ministru kabineta 2022. gada 15. marta noteikumus Nr. 175 "Noteikumi par publiskas personas kapitālsabiedrībā un publiski privātā kapitālsabiedrībā piemērojamajiem korporatīvās pārvaldības ieteikumiem", kā arī VAS ES ir izstrādāta un padomes apstiprināta Korporatīvās pārvaldības politika. VASES Korporatīvās pārvaldības politikas mērķis ir nodrošināt ētisku, atbildīgu, ilgtspējīgu un caurskatāmu korporatīvo pārvaldību, pienācīgi ievērojot VAS ES intereses un veicinot tās mērķu sasniegšanu.

Tāpat VAS ES ir apstiprināta Korporatīvās sociālās atbildības politika, kuras mērķis ir noteikt VAS ES aktivitātes un darbības principus, kas veicamas korporatīvās sociālās atbildības jomā un saskan ar uzņēmuma vērtībām, vīziju un pamatdarbības virzieniem.

VAS ES saskaņā ar Latvijas Korporatīvās pārvaldības kodeksu "Labas korporatīvās pārvaldības ieteikumi uzņēmumiem Latvijā" savā darbībā ievēro korporatīvās pārvaldības principus, kas regulē uzņēmuma stratēģijas izstrādi, iekšējo kultūru, iekšējās kontroles sistēmas un risku (t.sk. sankciju risku) vadības sistēmas izveidi, iekšējā audita un kvalitātes vadības procedūras, korupcijas novēršanas un interešu konflikta novēršanu, uzņēmuma darbības caurskatāmību, sociālo atbildību un efektīvu uzņēmuma pārvaldību (valdes, padomes un akcionāru sapulces kompetences kontekstā).

VAS ES ir ievērojusi turpat visus Latvijas korporatīvās pārvaldības kodeksa kritērijus (divi kritēriji ir ievēroti daļēji, viens kritērijs nav ievērots, bet viens kritērijs nav attiecināms).

Zemāk sniegts izvērstis skaidrojums par Latvijas korporatīvās pārvaldības kodeksa principu un kritēriju izpildi, izmantojot šādus apzīmējumus:

✓ - kritērijs pilnībā ievērots

✓ - kritērijs daļēji ievērots

✓ - kritērijs nav ievērots

✓ - kritērijs nav attiecināms

Latvijas korporatīvās pārvaldības kodeksa princips		VAS ES izpildījums	
Uzņēmuma stratēģija			
<u>Princips #1</u> Uzņēmumam ir izveidota aktuāla stratēģija, kurā noteikti uzņēmuma mērķi un virzība uz ilgtermiņa vērtības pieaugumu	Uzņēmumam ir aktuāla stratēģija, kuras projektu izstrādā valde	✓	Ar VAS ES padomes 2021. gada 8. decembra lēmumu Nr.3 (kārtējā padomes sēde Nr.16) apstiprināta VAS ES vidēja termiņa darbības stratēģija periodam no 2022. gada līdz 2024. gadam
	Padome iesaistās stratēģijas izstrādes procesā un apstiprina stratēģiju padomes sēdē	✓	VAS ES vidēja termiņa darbības stratēģija apstiprināta padomes sēdē
	Padome uzrauga stratēģijas īstenošanu	✓	VAS ES padome reizi ceturksnī izskata stratēģijas īstenošanas rezultātus (t.sk. finanšu un nefinanšu mērķu izpildi)

	Uzņēmuma valde īsteno stratēģiju un regulāri atskaitās padomei par tās īstenošanas gaitu	✓	VAS ES valde reizi ceturksnī informē padomi par stratēģijas īstenošanu (t.sk. finanšu un nefinanšu mērķu izpildi)
Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība			
<u>Princips #2</u> Uzņēmums izstrādā iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodeksu, kas uzņēmuma vadībai un darbiniekiem kalpo kā uzvedības standarts	Padome definē uzņēmuma pamatvērtības	✓	VAS ES pamatvērtības noteiktas vidēja termiņa darbības stratēģijā – mērķtiecība, atbildība, sadarbība, attīstība un profesionalitāte
	Valde sagatavo un padome apstiprina iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodeksu	✓	Ar VAS ES padomes 2022. gada 3. augusta sēdes lēmumu Nr.5 (protokols Nr. 6/2022) apstiprināts VAS ES Ētikas kodekss
	Valde nodrošina iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodeksa ievērošanu uzņēmuma ikdienas darbībā un reaģē, ja tiek konstatēts ētiskas uzvedības kodeksa pārkāpums	✓	VAS ES Ētikas kodekss paredz, ka ētikas normu pārkāpuma gadījumā darbiniekam vai citai personai ir tiesības iesniegt sūdzību par darbinieku ētikas komisijas priekšsēdētājam
Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits			
<u>Princips #3</u> Uzņēmumam ir iekšējās kontroles sistēma, kuras efektivitāti pārrauga padome	Uzņēmumam ir dokumentēta iekšējās kontroles sistēma, par kuras izveidi atbild valde	✓	VAS ES ir izveidota, dokumentēta un apstiprināta iekšējās kontroles sistēma, tajā skaitā attiecībā uz korupcijas un interešu konfliktu novēršanu. VAS ES darbības procesi ir aprakstīti kvalitātes vadības sistēmas dokumentos, kas tiek apstiprināti ar valdes lēmumu
	Iekšējais audits vismaz reizi gadā veic iekšējās kontroles sistēmas efektivitātes novērtējumu, ņemot vērā iepriekš definētus kritērijus, un atskaitās par novērtējuma rezultātiem padomei	✓	Pamatojoties uz iekšējo kvalitātes auditu laikā veikto auditējamo procesu un/ vai jomu iekšējo kontroļu līmeņa novērtējumu, VAS ES valde reizi gadā informē padomi par iekšējās kontroles sistēmas novērtējuma rezultātiem. Iekšējais audits 2024. gadā informēja padomi par 2023. gada iekšējās kontroles sistēmas efektivitātes novērtējuma rezultātiem. Iekšējais audits 2024. gadā neveica iekšējās kontroles sistēmas efektivitātes novērtējumu.
	Padome vismaz reizi gadā izvērtē sniegto novērtējumu par iekšējās	✓	Iekšējais audits veic VAS ES iekšējās kontroles sistēmas efektivitātes novērtējumu un informē padomi par rezultātiem.

	kontroles sistēmas efektivitāti		Padome 2024. gadā izvērtēja sniegto 2023. gada novērtējumu par iekšējās kontroles sistēmas efektivitāti. Iekšējais audits 2024. gadā neveica iekšējās kontroles sistēmas efektivitātes novērtējumu.
<u>Princips #4</u> Uzņēmums identificē, novērtē un uzrauga ar tā darbību saistītos riskus	Valde izstrādā un padome apstiprina uzņēmuma risku vadības politiku	✓	Ar VAS ES padomes 2023. gada 6. decembra sēdes lēmumu Nr. 4 (protokols Nr.11/2023) apstiprināta aktualizētā Risku pārvaldības politika
	Pamatojoties uz identificēto risku novērtējumu, valde īsteno risku vadības pasākumus	✓	Risku pārvaldības politika nosaka, ka VAS ES valde nodrošina risku pārvaldības sistēmas darbību. VAS ES valde reizi ceturksnī izskata un apstiprina risku pārvaldnieka ziņojumus par risku pārvaldību, tajā skaitā darbības risku novērtējumu, noteiktos risku kontroles un mazināšanas pasākumus, būtiskos riskus, kā arī risku pārvaldības problemātiku, ja tāda rodas
	Vismaz reizi gadā padome izskata valdes ziņojumus par risku vadības pasākumiem un risku vadības politikas īstenošanu	✓	VAS ES valde reizi ceturksnī informē padomi par risku vadības pasākumiem un risku vadības politikas īstenošanu
<u>Princips #5</u> Uzņēmumā ir izveidota iekšējā audita struktūrvienība, kas neatkarīgi un objektīvi izvērtē uzņēmuma darbību	Uzņēmumā ir iekšējais auditors, kurš ir funkcionāli neatkarīgs no valdes un atskaitās padomei	✓	Ar VAS ES padomes 2022. gada 3.augusta sēdes lēmumu Nr. 8 (protokols Nr. 6/2022) apstiprināta iekšējā audita politika, kura nosaka, ka iekšējo auditu VAS ES plāno un īsteno par iekšējo auditu atbildīgā persona, kas, lai nodrošinātu tās darbības neatkarību Sabiedrībā, funkcionāli ir pakļauts padomei
	Iekšējo auditoru amatā apstiprina padome	✓	Iekšējā audita politika nosaka, ka iekšējā audita funkciju vadītājs ir VAS ES padomes sekretārs, kuru iekšējā audita funkciju vadītāja pienākumu izpildei apstiprina padome
	Iekšējais auditors izstrādā uz riskiem balstītu iekšējā audita plānu, kuru apstiprina padome	✓	Iekšējā audita politika nosaka, ka, pamatojoties uz noteiktajām pārvaldības procesu iekšējā audita prioritātēm un to pārbaudes regularitāti, iekšējā audita procesa vadītājs izstrādā iekšējā audita stratēģisko plānu. Ar VAS ES padomes

			2024. gada 5. jūnija lēmumu Nr.6 (protokola Nr. 5/2024) apstiprināts lekšējā audita gada plāns.
	lekšējais auditors informē valdi un padomi par iekšējā audita plāna izpildi, audita rezultātiem un ieteicamajām darbībām trūkumu novēršanai, ja tādi ir konstatēti	✓	lekšējā audita politika nosaka, ka iekšējais audits nodrošina ieteikumu ieviešanas uzraudzību un informē valdi un ziņo padomei par plāna izpildi un audita rezultātiem, un ieteicamām darbībām trūkumu novēršanā (ja nepieciešams). lekšējais auditors nav informējis valdi un padomi par 2024. gada audita plāna izpildi, audita rezultātiem un ieteicamām darbībām trūkumu novēršanā.
Ārējais revidents			
<u>Princips #6</u> Uzņēmumam ir neatkarīgs ārējais revidents	Padome nosaka ārējā revidenta atlases kritērijus	✓	Zvērināta revidenta atlasei tiek veikta tirgus izpēte (kritēriji – spēkā esošs sertifikāts; starptautiska auditorkompānija un/ vai profesionāli un kvalitatīvi nodrošināti zvērināta revidenta pakalpojumi iepriekšējā profesionālās sadarbības ietvaros). Tirgus izpētes rezultātā izvēlēta piegādātāja izvēles kritērijs ir zemākās cenas piedāvājums (ar nosacījumu, ka kritēriji ir ievēroti)
	Uzņēmumam ir neatkarīgs ārējais revidents ar atbilstošu kvalifikāciju	✓	Atzinumu par VAS ES gada pārskatu sagatavo zvērināta revidente Nellija Pagrabniece, sertifikāta Nr. 87
	Viena ārējā revidenta pilnvaru laiks nepārsniedz piecus gadus	✓	Līgums ar esošo ārējo revidentu noslēgts uz viena gada termiņu (Līgums par 2024. gada revīziju)
Padomes locekļu ievēlēšana			
<u>Princips #7</u> Uzņēmums nodrošina caurskatāmu padomes locekļu ievēlēšanas un atsaukšanas kārtību	Uzņēmumā ir apstiprināta padomes locekļu atlases un atsaukšanas kārtība	✓	VAS ES ir publiskas personas kapitālsabiedrība, un tās padomes locekļu iecelšanas un atsaukšanas process ir noteikts normatīvajos aktos
	Par padomes locekļiem, kuri tiek virzīti ievēlēšanai vai atkārtotai ievēlēšanai, uzņēmums sniedz savlaicīgu un pietiekamu informāciju uzņēmuma akcionāriem	✓	VAS ES ir tikai viens akcionārs – valsts. Padomes locekļu atlasīti atbilstoši normatīvajiem aktiem veic nominācijas komisija, kas informē kapitāla daļu turētāja pārstāvi par nominācijas komisijas izvirzītajiem kandidātiem padomes locekļa amatam. Atkārtotai

			iecelšanai padomes locekļa amatā pagaidām padomes locekļi nav virzīti
	Padomes lielums ir atbilstošs uzņēmuma darbības specifikai	✓	Padomes locekļu minimālo un maksimālo skaitu nosaka normatīvie akti
	Padomes locekli ievēlē uz termiņu ne ilgāku par pieciem gadiem	✓	Atbilstoši normatīvajiem aktiem padomes locekļus ieceļ uz pieciem gadiem
<u>Princips #8</u> Padomes locekļiem kopā ir atbilstoša pieredze un kompetence	Padomei kopumā piemīt prasmju, pieredzes un zināšanu kopums, to vidū par attiecīgo nozari, lai pilnvērtīgi spētu pildīt savus pienākumus	✓	Padomes locekļu kvalifikācija atbilda nepieciešamajām prasībām. Informācija par padomes locekļu izglītību un pieredzi pieejama VAS ES tīmekļa vietnē
	Veidojot padomes sastāvu, tiek ievēroti dažādības principi	✓	Padomes locekļu atlases process ir reglamentēts normatīvajos aktos, un kandidāti tiek vērtēti pēc profesionālajiem kritērijiem, ievērojot dažādības principus attiecībā uz darba pieredzi, izglītību un kompetencēm u.c.
	Padomē pārstāvēti abi dzimumi	✓	Padomē ir pārstāvēti abi dzimumi
	Valde izstrādā ievada apmācības programmu un nodrošina jaunajiem padomes locekļiem ievada apmācību	✓	Ar VAS ES valdes 2023. gada 10. janvāra sēdes lēmumu Nr. 1 (protokols Nr. 1/2023) apstiprināta ievada apmācību programma padomes locekļiem
<u>Princips #9</u> Uzņēmuma padomē ir neatkarīgi padomes locekļi	Uzņēmums izvērtē un akcionāri nosaka neatkarīgo padomes locekļu īpatsvaru	✓	Neatkarīgo padomes locekļu īpatsvars ir noteikts normatīvajos aktos
	Vismaz puse no padomes locekļiem ir neatkarīgi	✓	VAS ES ir divi neatkarīgie un divi atkarīgie padomes locekļi
	Neatkarīgie padomes locekļu kandidāti iesniedz apliecinājumu par savu atbilstību neatkarības kritērijiem	✓	Padomes locekļi ir iesnieguši apliecinājumus, ka viņiem nav ierobežojumu ieņemt padomes locekļa amatu atbilstoši normatīvajiem aktiem
	Pirms padomes vēlēšanām uzņēmums veic padomes locekļu neatkarības novērtējumu atbilstoši pieejamajai informācijai	✓	Padomes locekļu atbilstību neatkarīga padomes locekļa kritērijiem novērtē kapitāla daļu turētājs, nodrošinot, ka vismaz puse no padomes locekļiem ir neatkarīgi
Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi			

<u>Princips #10</u> Uzņēmumā ir ieviesta atalgojuma politika	Uzņēmumā ir ieviesta atalgojuma politika, kuru izstrādājusi valde, izskatījusi padome un apstiprinājusi akcionāru sapulce	✓	Ar VAS ES padomes 2022. gada 20. aprīļa sēdes lēmumu Nr.7 (protokols Nr. 3/2022) apstiprināta VAS ES valdes atalgojuma politika
	Padome reizi gadā nosaka valdei sasniedzamos finanšu un nefinanšu mērķus, to ietekmi uz atalgojuma mainīgo daļu un kontrolē to izpildi	✓	Katrā gadā sasniedzamie finanšu un nefinanšu mērķi ir noteikti VAS ES stratēģijā. Papildus VAS ES padome nosaka valdes locekļiem izvirzāmos mērķus
	Padomes locekļiem nenosaka atalgojuma mainīgo daļu, kā arī neizmaksā jebkādu kompensāciju atsaukšanas no amata vai amata atstāšanas gadījumā	✓	Padomes pilnvarojuma līgumi neparedz padomes locekļiem atalgojuma mainīgo daļu, kā arī jebkādu kompensāciju atsaukšanas no amata vai amata atstāšanas gadījumā
	Valde reizi gadā sagatavo ziņojumu par atalgojumu, kas piešķirts katram esošajam un bijušajam valdes un padomes locekli	✓	VAS ES netiek gatavoti ziņojumi par katram esošajam un bijušajam valdes un padomes loceklim izmaksāto atalgojumu. VAS ES gada pārskatā tiek publicēts kopējais valdes atalgojums pārskata gadā un padomes atalgojums pārskata gadā. VAS ES padomes un valdes locekļi saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir valsts amatpersonas un tām izmaksātais atalgojums ir norādāms valsts amatpersonas deklarācijā
Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana			
<u>Princips #11</u> Uzņēmumā ir noteikta un saprotama padomes darba organizācija	Padome savu darbu organizē saskaņā ar padomes nolikumu un darba kalendāru	✓	Ar VAS ES padomes 2021. gada 23. februāra sēdes lēmumu Nr. 3 (protokols Nr. 3/2021) apstiprināts padomes nolikums, kas paredz, ka katru gadu padome pieņem padomes kārtējo sēžu grafiku kārtējam kalendārajam gadam ar jautājumiem, kuri apspriežami katrā plānotajā padomes sēdē
	Padome notur vismaz vienu atsevišķu padomes sēdi gadā uzņēmuma	✓	Padome reizi ceturksnī izskata stratēģijas ieviešanas rezultātus. Reizi gadā atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam izvērtē uzņēmuma

	stratēģijas un tās izpildes apspriešanai		darbības rezultātus (tajā skaitā stratēģijā noteikto finanšu un nefinanšu mērķu izpildi)
	Uzņēmuma budžetā paredz padomes darbības nodrošināšanai nepieciešamo finansējumu	✓	VAS ES budžetā ir paredzēta pozīcija padomes atlīdzībai un darba nodrošināšanai
	Padome reizi gadā veic padomes darba pašnovērtējumu un tā rezultātus izskata padomes sēdē	✓	Padome veic darba pašnovērtējumu par iepriekšējo pārskata gadu
<u>Princips #12</u> Padome pieņem informētus un izsvērtus lēmumus	Padomei laikus un pietiekamā apmērā ir pieejama valdes sagatavota informācija lēmumu pieņemšanai	✓	Atbilstoši VAS ES padomes nolikumam informācija lēmuma pieņemšanai jāsaņem vismaz piecas darba dienas pirms padomes sēdes
	Padome nosaka informācijas aprites kārtību, arī padomes tiesības pieprasīt informāciju no valdes, kas nepieciešama padomei lēmumu pieņemšanai	✓	VAS ES padomes nolikumā ir noteikta informācijas aprites kārtība, arī padomes tiesības pieprasīt informāciju no valdes, kas nepieciešama padomei lēmumu pieņemšanai
	Padomes loceklis analizē informāciju un sagatavo priekšlikumus lēmumu pieņemšanai padomē	✓	Padomes locekļu priekšlikumi un viedokļi tiek izskatīti padomes sēdē
	Padome, pieņemot lēmumus, izvērtē riskus, īstermiņa un ilgtermiņa ietekmi uz uzņēmuma vērtību, ilgtspēju un atbildīgu attīstību	✓	Padomes sēdēs lēmumu pieņemšana notiek, izvērtējot riskus, īstermiņa un ilgtermiņa ietekmi uz uzņēmuma vērtību, ilgtspēju un atbildīgu attīstību
Interesešu konflikta novēršana			
<u>Princips #13</u> Valdes un padomes locekļi skaidri apzinās interešu konflikta izpausmes un ir informēti par nepieciešamo rīcību interešu konflikta gadījumā	Padome definē pazīmes, kas norāda uz interešu konflikta novēršanas un pārvaldības kārtību	✓	Ar VAS ES padomes 2021. gada 12. maija sēdes lēmumu Nr. 4 (protokols Nr. 7/2021) ir apstiprināta Interesešu konfliktu un korupcijas risku novēršanas politika, kas nosaka vienotus interešu konfliktu un korupcijas risku novēršanas pamatprincipus, definē interešu konfliktu un korupcijas risku sistēmas pārvaldību, lai mazinātu un nepieļautu ārējo normatīvo aktu, kas nosaka prasības interešu konflikta novēršanai

			valsts amatpersonu darbībā, noteikto normu pārkāpumus, koruptīvas darbības
	Padomes vai valdes locekļi nepiedalās lēmumu pieņemšanā jautājumos, kuros uzņēmuma intereses nonāk pretrunā ar padomes, valdes locekļu vai ar tiem saistīto personu interesēm	✓	VAS ES padomes nolikums nosaka, ka padomes loceklim ir pienākums izvairīties no jebkāda interešu konflikta un viņš nedrīkst pieņemt lēmumu vai piedalīties lēmuma pieņemšanā, vai veikt citas darbības, kas saistītas ar padomes locekļa pienākumu pildīšanu, kuri ietekmē vai var ietekmēt minētā padomes locekļa, tā ģimenes locekļu vai radnieku vai darījumu partneru personiskās vai mantiskās intereses
	Personas, uz kurām attiecas interešu konflikta novēršanas pienākums, regulāri piedalās apmācībās par rīcību interešu konflikta situācijās	✓	VAS ES reizi divos gados organizē apmācības par rīcību interešu konflikta situācijās
Akcionāru sapulce			
<u>Princips #14</u> Uzņēmums savlaicīgi nodrošina akcionārus ar informāciju par akcionāru sapulces norisi, sniedzot visu nepieciešamo informāciju lēmumu pieņemšanai	Uzņēmums laikus informē akcionārus par akcionāru sapulces darba kārtību, norisi un balsošanas kārtību, kā arī par jebkādam ar to saistītām izmaiņām	✓	Akcionāru sapulces norises laiks un darba kārtība tiek saskaņots ar akcionāru
	Vienlaikus ar sapulces izsludināšanu uzņēmums nodrošina iespēju akcionāriem iepazīties ar lēmumu projektiem, par kuriem sākotnēji plānots balsot sapulcē. Uzņēmums nekavējoties informē akcionārus par papildus iesniegtajiem lēmumu projektiem	✓	Informācija par lēmumprojektiem un lēmumu pieņemšanai nepieciešamo informāciju tiek iesniegta akcionāram saskaņā ar normatīvajiem aktiem
	Uzņēmums nodrošina akcionāriem iespēju pirms akcionāru sapulces iesniegt jautājumus par darba kārtībā iekļautajiem jautājumiem un lēmumu projektiem	✓	Akcionāram ir iespēja pirms akcionāru sapulces iesniegt jautājumus par darba kārtībā iekļautajiem jautājumiem un lēmumu projektiem

	Lēmumu projekti un tiem pievienotie dokumenti sniedz detalizētu, skaidru un pilnīgu informāciju par izskatāmo jautājumu	✓	Lēmumprojektiem tiek sniegta identiska informācija kā padomes sēdē, kurā izskatīts attiecīgais jautājums
<u>Princips #15</u> Uzņēmums veicina efektīvu akcionāru iesaisti lēmumu pieņemšanā un iespējami lielāku akcionāru dalību akcionāru sapulcēs	Akcionāru sapulce tiek sasaukta un noturēta akcionāriem ērti pieejamā vietā un laikā	✓	Akcionāru sapulces notiek gan attālināti, gan klātienē. Akcionāru sapulces norises laiks un veids tiek saskaņots ar akcionāru
	Uzņēmums nodrošina akcionāru iespējas piedalīties akcionāru sapulcē attālināti	✓	Akcionāru sapulce var tikt noturēta attālināti
	Uzņēmums nosaka atbilstošu akcionāru sapulces ilgumu un dod iespēju akcionāriem sapulces laikā paust savu viedokli un iegūt nepieciešamo informāciju lēmumu pieņemšanai	✓	Akcionāru sapulces ilgums tiek plānots, ņemot vērā izskatāmo jautājumu saturu un daudzumu. Akcionārs vada sapulci un pauž viedokli par izskatāmajiem jautājumiem
	Uzņēmums izsludina jaunu akcionāru sapulci, ja sapulces darba kārtībā iekļautos jautājumus nav iespējams izskatīt paredzētajā laikā	✓	2024. gadā nav bijuši gadījumi, kuros akcionāru sapulcē laika trūkuma dēļ nav izskatīti visi darba kārtībā iekļautie jautājumi
	Uzņēmums aicina valdes un padomes locekļus, padomes locekļu kandidātus, revidentu un iekšējo auditoru, kā arī citas personas dalībai akcionāru sapulcē atbilstoši sapulcē izskatāmajiem jautājumiem	✓	Akcionāru sapulcēs piedalās padomes un valdes locekļi, kā arī, ja nepieciešams, citi VAS ES darbinieki, kuru kompetencē ietilpst darba kārtībā iekļautie jautājumi. Revidenta dalības nepieciešamību nosaka normatīvie akti
	Akcionāru sapulce pieņem lēmumus atbilstoši iepriekš izsludinātajiem lēmumu projektiem	✓	Akcionāru sapulcē tiek pieņemti lēmumi tikai par darba kārtībā iekļautajiem jautājumiem
<u>Princips #16</u> Uzņēmums izstrādā un ar akcionāriem apspriež dividenžu politiku	Uzņēmums ir izstrādājis un publiskojis aktuālu dividenžu politiku	✓	Ar VAS ES padomes 2022. gada 3. augusta sēdes lēmumu Nr. 4 (protokols Nr. 6/2022) apstiprināta Dividenžu politika, kas nosaka vadlīnijas rīcībai ar kapitālsabiedrības peļņu,

			ievērojot normatīvo aktu nosacījumus un atbilstoši labas korporatīvās pārvaldības principiem, tādējādi veicinot kapitālsabiedrības vispārējo stratēģisko mērķu sasniegšanu
	Dividenžu politika ir apspriesta ar akcionāriem akcionāru sapulces laikā	✓	Dividendes apjoms ir noteikts vidēja termiņa stratēģijā, stratēģijas projektu ir izskatījusi un atbalstījusi Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrija, kā arī lēmumu par pārskata gada peļņas izlietojumu pieņem akcionāra sapulce
Uzņēmuma darbības caurskatāmība			
<u>Princips #17</u> Uzņēmums regulāri un laikus informē akcionārus un citas ieinteresētās personas par uzņēmuma saimniecisko darbību, finanšu rezultātiem, pārvaldību un citiem aktuāliem jautājumiem	Uzņēmums laikus atklāj pilnīgu, precīzu, objektīvu, aktuālu un patiesu informāciju	✓	VAS ES tīmekļa vietnē ir pieejama informācija par uzņēmuma struktūru, pārvaldības institūciju locekļiem, darbības rezultātiem, finanšu stāvokli, pēc iespējas ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības par publiskojamās informācijas apmēru
	Uzņēmums informāciju visiem akcionāriem atklāj vienlaikus un vienādā apjomā	✓	VAS ES ir tikai viens akcionārs
	Uzņēmums mājaslapā atklāj informāciju par uzņēmuma pārvaldību, stratēģiju vai darbības virzieniem un publicē finanšu pārskatus, kā arī citu informāciju	✓	VAS ES tīmekļa vietnē ir pieejama informācija par uzņēmuma pārvaldību un stratēģiju. VAS ES reizi ceturksnī publicē starpperiodu finanšu pārskatus, reizi gadā apstiprināto gada pārskatu un reizi gadā informāciju par finanšu un nefinanšu mērķu izpili
	Uzņēmums nodrošina informāciju gan latviešu valodā, gan vēl vismaz vienā tādā valodā, kas ir saprotama lielākajai daļai uzņēmuma ārvalstu akcionāru un citām ieinteresētām personām	✓	VAS ES tīmekļa vietne ir pieejama angļu valodas versija. Dokumenti pieejami tikai latviešu valodā

(*paraksts)
Jānis Bārda
Valdes priekšsēdētājs

(*paraksts)
Laila Līduma
Valdes locekle

(*paraksts)
Jurgis Poriņš
Valdes loceklis

* ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

**SIA "Pagrabnieces Auditoru Birojs"**

Reģistrācijas Nr.40002030404, adrese: Hospitāļu iela 8-8A, Rīga, LV-1013, tālr.29410230, e-pasts: pagrabniece@gmail.com

NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS**VAS „Elektroniskie sakari” akcionāram**

(no 2025.gada 7.janvāra – SIA “Elektroniskie sakari”)

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu

Esam veikuši VAS „Elektroniskie sakari” (“Sabiedrība”) pievienotajā gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata no 20. līdz 42. lapai revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- bilanci 2024. gada 31. decembrī,
- peļņas vai zaudējumu aprēķinu par gadu, kas noslēdzās 2024. gada 31. decembrī,
- pašu kapitāla izmaiņu pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2024. gada 31. decembrī,
- naudas plūsmas pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2024. gada 31. decembrī,
- finanšu pārskata pielikumu, kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu un citu paskaidrojošu informāciju.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par VAS „Elektroniskie sakari” finansiālo stāvokli 2024. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem un naudas plūsmu gadā, kas noslēdzās 2024. gada 31. decembrī, saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu (“Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums”).

Atzinuma pamatojums

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam (“Revīzijas pakalpojumu likums”) mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk - SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Ziņošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Sabiedrības vadība. Citu informāciju veido:

- informācija par Sabiedrību, kas sniegta pievienotā gada pārskata 4. lapā;
- vadības ziņojums, kas sniegts pievienotajā gada pārskatā no 6. līdz 19. lapai,
- paziņojums par korporatīvo pārvaldību, kas sniegts pievienotajā gada pārskatā no 43. līdz 52.lapai.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma, prasībām. Saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu, attiecība uz korporatīvās pārvaldības paziņojumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai korporatīvās pārvaldības ziņojumā ir iekļauta informācija saskaņā ar Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 58.¹ panta nosacījumiem.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsuprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.
- Paziņojumā par korporatīvo pārvaldību ir sniegta informācija saskaņā ar Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 58.¹ panta nosacījumiem.

Vadības un personu, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Sabiedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Sabiedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Sabiedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Sabiedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

SIA „Pagrabnieces Auditoru Birojs”
Licence Nr.8

Nellija Pagrabniece
Valdes priekšsēdētāja
LR zvērētā revidente, Sertifikāts Nr. 87

Rīgā, 2025.gada 8.aprīlī

Šis dokuments ir elektroniski parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu