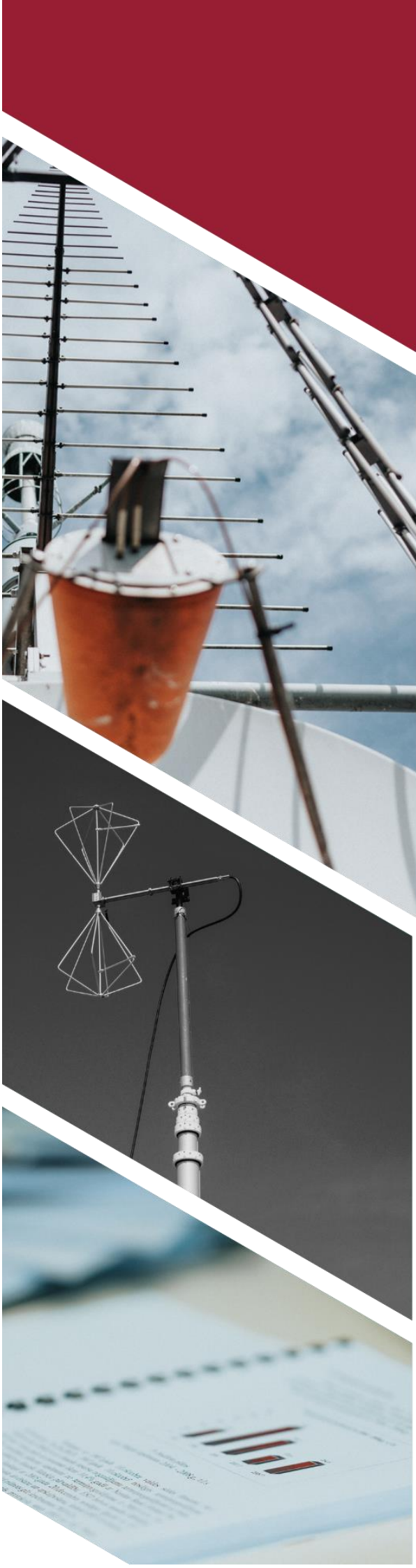


VAS
Elektroniskie
sakari



GADA PĀRSKATS 2023



APSTIPRINĀTS
ar VAS ES valdes sēdes
2024. gada 9. aprīļa lēmumu Nr.8
(protokols Nr. 8/2024)

APSTIPRINĀTS
ar VAS ES kārtējās akcionāru sapulces
2024. gada 8. maija lēmumu Nr.1
(protokols Nr. 2/2024)

APSTIPRINĀTS
ar VAS ES kārtējās padomes sēdes
2024. gada 24. aprīļa lēmumu Nr.3
(protokols Nr. 3/2024)

VAS Elektroniskie sakari

GADA PĀRSKATS

par 2023. gadu

PERIODS: 01.01.2023. - 31.12.2023.

SATURS

Valsts akciju sabiedrības "Elektroniskie sakari" 2023. gada pārskats sastāv no vadības ziņojuma, finanšu pārskata (finanšu pārskats ietver: peļņas vai zaudējumu aprēķinu, bilanci, naudas plūsmas pārskatu, pašu kapitāla izmaiņu pārskatu un finanšu pārskata pielikumus) un paziņojuma par korporatīvo pārvaldību, kas sagatavots kā viens dokumentu kopums un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu. Gada pārskatu ir izskatījis un savu atzinumu sniedzis zvērināts revidents (zvērināta revidenta ziņojums pievienots pielikumā).

INFORMĀCIJA PAR SABIEDRĪBU	4
APZĪMĒJUMI, SAĪSINĀJUMI	5
I VADĪBAS ZIŅOJUMS	6
1. PAMATDARBĪBAS VEIDS UN DARBĪBAS RAKSTUROJUMS	6
2. PĀRSKATA GADA SASNIEGTIE REZULTĀTI	6
3. RISKU PĀRVALDĪBA UN INTEGRĒTĀ VADĪBAS SISTĒMA	9
4. RADIOFREKVENČU PĀRVALDĪBAS REZULTATĪVIE RĀDĪTĀJI	10
5. CĪTI BŪTISKI NOTIKUMI.....	11
6. TURPMĀKĀ DARBĪBA UN ATTĪSTĪBA	14
7. FINANŠU ANALĪZE.....	16
8. PAZIŅOJUMS PAR VADĪBAS ATBILDĪBU	18
II PEĻŅAS VAI ZAUDĒJUMU APRĒĶINS PAR PERIODU NO 2023. GADA 1. JANVĀRA LĪDZ 31. DECEMBRIM.....	19
III BILANCE 2023. GADA 31. DECEMBRĪ.....	20
AKTĪVI	20
PASĪVI	21
IV NAUDAS PLŪSMAS PĀRSKATS PAR PERIODU, KAS NOSLĒDZĀS 2023. GADA 31. DECEMBRĪ..	22
V PAŠU KAPITĀLA IZMAIŅU PĀRSKATS PAR PERIODU, KAS NOSLĒDZĀS 2023. GADA 31. DECEMBRĪ.....	23
VI FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMI	24
PIELIKUMS "PAZIŅOJUMS PAR KORPORATĪVO PĀRVALDĪBU"	43
ZVĒRINĀTA REVIDENTA ZIŅOJUMS	

VAS "ELEKTRONISKIE SAKARI"

GADA PĀRSKATS PAR 2023. GADU

PĀRSKATA PERIODS 01.01.2023. - 31.12.2023.

NAUDAS VIENĪBA EUR

INFORMĀCIJA PAR SABIEDRĪBU

INFORMĀCIJA PAR SABIEDRĪBU	
Uzņēmuma nosaukums	Elektroniskie sakari
Juridiskais statuss	Valsts akciju sabiedrība
Kapitāla daļu turētājs	Latvijas Republikas Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija, 100%
Reģistrācijas numurs komercreģistrā	40003021907
Reģistrācijas datums komercreģistrā	14.10.2004.
NACE kods	61.9 (Citi telekomunikācijas pakalpojumi) 63.11 (Datu apstrāde, uzturēšana un ar to saistītās darbības) 71.20 (Tehniskā pārbaude un analīze) 72.1 (Pētījumu un eksperimentālo izstrāžu veikšana dabas zinātnēs un inženierzinātnēs) 74.9 (Citur neklasificēti profesionālie, zinātniskie un tehniskie pakalpojumi) 68.20 (Sava vai nomāta nekustamā īpašuma izīrēšana un pārvaldīšana).
Juridiskā / pasta adrese	Eksporta iela 5, Rīga, Latvija, LV-1010
Valsts kapitāla daļu turētāja pārstāvis	Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas valsts sekretārs Edvīns Balševics
Atbildīgais darbinieks	Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas Juridiskā departamenta direktora vietniece - Juridiskās nodaļas vadītāja Olga Paipala
Padomes priekšsēdētāja	Ilze Oša
Padomes locekles	Tīna Kukka Elita Baklāne – Ansberga Ieva Ilvesa (līdz 15.04.2023.) Gatis Ozols (pagaidu padomes loceklis no 08.08.2023.)
Valdes priekšsēdētājs	Jānis Bārda
Valdes locekļi	Laila Līduma Jurgis Poriņš (no 09.08.2023.)
Pārskata periods	2023. gada 1. janvāris – 2023. gada 31. decembris
Revidenti	Anita Kursīte LZRA sertifikāts Nr.14 SIA A.Kursītes auditorfirma, Reģistrācijas Nr. 45402005304 Zvērinātu revidentu komercsabiedrības licence Nr.20

APZĪMĒJUMI, SAĪSINĀJUMI

Dokumentā izmantoti šādi apzīmējumi un saīsinājumi:

Apzīmējums vai saīsinājums	Skaidrojums
ANFR	Francijas spektra administrācija
CEPT	Eiropas Pasta un telesakaru administrāciju konference
ECC	Elektronisko sakaru komiteja
EK	Eiropas Komisija
EMS	Elektromagnētiskā saderība
ES	Eiropas Savienība
FM	Frekvenču modulācija
IKT	Informācijas un komunikāciju tehnoloģijas
ITU	Starptautiskā Telesakaru savienība
MK	Ministru kabinets
SPRK	Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisija
VARAM	Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija
VAS ES	VAS Elektroniskie sakari
VRAA	Valsts reģionālās attīstības aģentūra

I VADĪBAS ZIŅOJUMS

1. Pamatdarbības veids un darbības raksturojums

Valsts akciju sabiedrība "Elektroniskie sakari" (turpmāk - VAS ES vai Sabiedrība) darbojas saskaņā ar Elektronisko sakaru likumu, Komerclikumu, Elektronisko plašsaziņas līdzekļu likumu, Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumu, MK noteikumiem, VAS ES statūtiem, Eiropas Savienības regulām, direktīvām un lēmumiem, Starptautiskās Telesakaru savienības (turpmāk - ITU) konvenciju, konstitūciju un Radio noteikumiem, lēmumiem un rekomendācijām, Elektronisko sakaru komitejas (turpmāk – ECC) lēmumiem un rekomendācijām, Eiropas Pasta un telesakaru administrāciju konferences (turpmāk - CEPT) lēmumiem un rekomendācijām un citiem normatīvajiem aktiem.

Pārskata gadā sekmīgi veikti VAS ES pamatuzdevumi – nodrošināta radiofrekvenču spektra un numerācijas pārvaldība, veikta radioiekārtu uzstādīšanas tehnisko projektu izskatīšana un akceptēšana. Pārskata gadā sasniegti veiksmīgi komercdarbības rezultāti, īstenoti attīstības projekti ar Eiropas Komisijas fondu finansējuma piesaisti, kā arī atbilstoši deleģējumam izveidota Platjoslas pieejamības ģeogrāfiskās informācijas sistēma.

2. Pārskata gada sasniegtie rezultāti

2.1. Sabiedrības darbības kopsavilkums

Pārskata periodā uzņēmums ir veicis nozīmīgu darbu un ir veiksmīgi sasniedzis gadam izvirzītos mērķus. Uzņēmuma valde izsaka pateicību klientiem, sadarbības partneriem un darbiniekiem par produktīvo sadarbību un veikto ieguldījumu.

Kā vieni no būtiskākajiem notikumiem 2023.gadā ir minami:

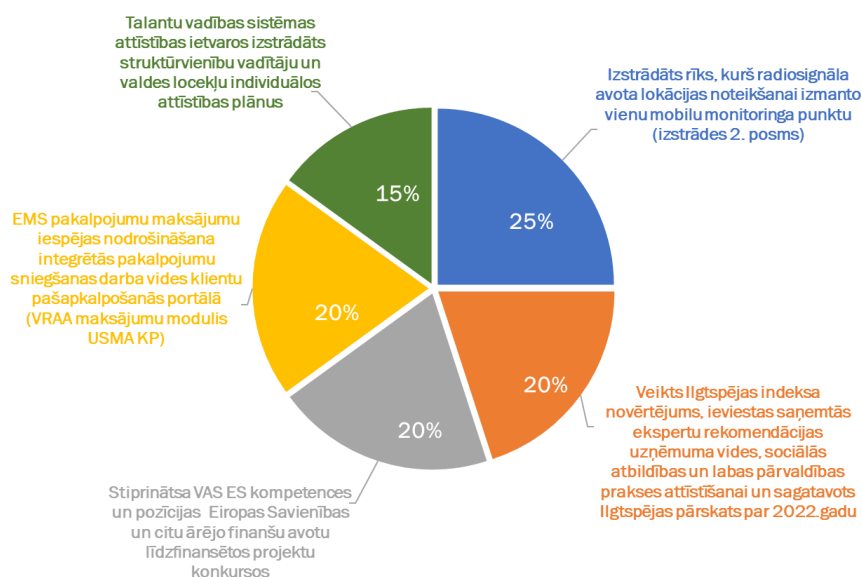
- Pārskata periodā VAS ES delegācija piedalījās Pasaules Radiosakaru konferencē (WRC-23), kura kopumā pulcēja vairāk nekā 3 900 delegātu no 163 dalībvalstīm, pārstāvot dažādas nozarē iesaistītās puses – politikas veidotājus, sakaru administrācijas, nozari regulējošās institūcijas, asociācijas un iekārtu ražotāju. Konferencē atbilstoši dienas kārtībai pārskatīja Radionoteikumus, un kopumā tika apstiprinātas 43 jaunas rezolūcijas, pārskatītas 56 esošās un atceltas 33 rezolūcijas. Plašāka informācija: <https://vases.lv/lv/news/pasaules-radiosakaru-konference-pienemti-vairaki-ari-latvijai-butiski-lemumi>.
- Uzņēmums piekto gadu pēc kārtas organizēja Eiropas vadošo 5G ekosistēmas forumu "5G Techritory" ar šī gada fokusu *5G darbībā* – pievērsoties 5G tehnoloģiju reālajai ietekmei uz sabiedrību un biznesa attīstību. Foruma ietvaros notika 32 sesijas, kopumā piedalījās 1 687 dalībnieki no 77 valstīm, uzstājās 144 runātāji, kā arī notika 18 koprades pasākumi. Rezultātā tika parakstīti divi sadarbības memorandi - sadarbība starp Ukrainas un Latvijas valdībām telekomunikāciju jomā, kā arī memorands par kvantu tehnoloģiju attīstību. Forums 5G techritory nodrošina iespēju VAS ES veidot augsta līmeņa profesionālas sadarbības un pieredzes apmaiņas, kā arī popularizēt uzņēmuma kompetences starptautisku ekspertu un potenciālo sadarbības partneru un klientu vidū, kā arī atver jaunus uzņēmuma pakalpojumu pārdošanas kanālus.
- Sadarbībā ar Valsts kancelejas Pārresoru koordinācijas departamentu pārskata gadā VAS ES vadīja "Latvijas izcilo uzņēmumu inovāciju iniciatīvu 2023" un organizēja sesto Valsts kapitālsabiedrību inovāciju forumu, kura galvenais temats bija valsts un pašvaldību kapitālsabiedrību savstarpējā sadarbība.

- VAS ES pirmo reizi piedalījās Korporatīvās ilgtspējas un atbildības institūta organizētajā iniciatīvā "Ilgspējas indekss", kurā uzņēmums ieguva Sudraba kategoriju.
- Ņemot vērā ģeopolitisko situāciju – Sabiedrība regulāri izvērtēja iespējamos riskus un veica visas nepieciešamās darbības, lai mazinātu to iespējamo nelabvēlīgo ietekmi. Sadarbībā ar iesaistītajām valsts institūcijām pārskata gadā ir izstrādāts un apstiprināts normatīvais regulējums darba nepārtrauktības nodrošināšanai.

2.2. Uzņēmuma mērķu rezultāti

2023. gadam noteiktie uzņēmuma prioritārie attīstības mērķi tika pilnībā sasniegti (skat. 1. attēlu).

2023. GADA UZŅĒMUMA MĒRĶU IZPILDE



1. attēls

VAS ES 2023. gada mērķu izpilde

2.3. Finanšu un nefinanšu mērķu izpilde

Saskaņā ar VAS ES vidēja termiņa stratēģiju 2022.- 2024. gadam, pārskata periodā tika sasniegti **finanšu mērķi**:

- Panākts finansiālās darbības uzlabojums, pārskata gadā strādājot ar peļņu 124,5 tūkst. EUR. Līdz ar to panākts peļņas kāpums 14,3 tūkst. EUR apmērā, kas ir par 12,9% vairāk nekā plānots stratēģijā. Salīdzinājumam – 2022. gada kopējā peļņa 117,3 tūkst. EUR, 2021. gada kopējā peļņa 99,8 tūkst. EUR, 2020. gada kopējā peļņa 98,9 tūkst. EUR un 2019. gada peļņa 94,1 tūkst. EUR;
- Veiksmīgi realizēti komercpakalpojumi, kopumā gūstot ieņēmumus 1 387,4 tūkst. EUR apmērā. Līdz ar to stratēģijā izvirzītais mērķis komercdarbības ieņēmumiem pārskata periodā izpildīts par 73% veiksmīgāk nekā plānots. Uzņēmumam pārskata gadā izdevies sasniegt neplānoti augstus pārdošanas apjomus, iekšzemes un starptautiskajā tirgū realizējot VAS ES izstrādāto specializēto programmatūru licences. Pārskata gada ieņēmumi negarantē līdzvērtīga apjoma ieņēmumus nākamajos pārskata gados;

- Atbilstoši plānotajam nodrošināta stabila uzņēmuma rentabilitātes rādītāju dinamika atbilstoši plānotajam – realizācijas rentabilitāte (1,4%), bruto peļņas rentabilitāte (7,1%), aktīvu atdeve (0,9%), pašu kapitāla atdeve (1,3%) un pamatkapitāla atdeve (1,4%);
- Investīciju plāns īstenots plānotajā apmērā, kā arī 2023.gadā ir īstenoti un pilnībā pabeigti arī tie investīciju projekti, kuri sākotnēji bija plānoti 2022.gadā, t.sk. fiksētā monitoringa specializēto iekārtu uzstādīšana piecos monitoringa punktos un risinājuma izveide iekļūšanai VAS ES administratīvajā ēkā cilvēkiem ar kustību traucējumiem.

nefinanšu mērķi:

- Izskatīti 100% no 903 iesniegtajiem pieprasījumu dokumentiem radiofrekvences piešķiruma lietošanas atļaujām, izsniegtas 10 506 atļaujas un anulētas 2 720 (plānots 100%);
- Izskatīti 100% no 160 pieteiktajiem kaitīgo radiotraucējumu pieteikumiem (plānots 100%);
- Visos 13 īpaši steidzamo radiotraucējumu gadījumos reaģēts operatīvi (<4h) (plānots 100%);
- Nav saņemtas pamatotas klientu sūdzības par radiofrekvences piešķiruma lietošanas atļauju pieprasījumu un kaitīgo radiosakaru traucējumu pieteikumu izskatīšanu (plānots ≤1);
- VARAM iesniegti Nacionālā radiofrekvenču plāna pieci grozījumu priekšlikumi, MK noteikumu grozījumi stājās spēkā 19.09.2023.;
- Atbilstoši plānotajam 27. septembrī maksājumu modulis, kas klientiem ļauj veikt tiešsaistes maksājumus par VAS ES pamatdarbības pakalpojumiem, ir ieviests produkcijas vidē www.radioatlaujas.lv;
- Atbilstoši plānotajam ieviesta pamatdarbības Biznesa intelīģence jauna funkcionalitāte;
- Klients (fiziska persona, rezidents) savam profilam var piekļūt automātiski bez VAS ES darbinieka manuāla darba. Papildus nodrošināta piekļuve 84 klientiem- pieaugums 12% apmērā (plānots ≥10%);
- Kopējais klientu apmierinātības indekss, kas atspoguļo klientu vērtējumu par VAS ES darbību un tās sniegtajiem pakalpojumiem 2023. gadā ir 95,98 % (plānots ≥85%);
- Pilnveidotas darbinieku digitālās prasmes (90% darbinieku; plānots ≥60%);
- Īstenoti astoņi "viedās un zaļās" domāšanas principa atbalsta pasākumi (februāris tika pasludināts par ilgtspējas mēnesi, atzīmēta Pasaules vides diena, darbinieki devās uz ekskursiju Getliņi EKO u.c.) (plānots pasākumu skaits ≥2);
- Iesaiste septiņās aktivitātēs vai sabiedrībā zināmos vides aizsardzības un ilgtspējas attīstības projektos (Pasaules ūdens diena, Zemes stunda, Korporatīvās ilgtspējas un atbildības institūta organizētajā iniciatīvā Ilgtspējas indeksā VAS ES saņēma Sudraba kategoriju) (plānots aktivitāšu skaits ≥1);
- Sasniegts apmeklētāju skaita pieaugums tīmekļvietnē +31%, Facebook +22%; Twitter + 5,29%; Youtube + 100% (plānots ikgadējs pieaugums ≥10%);
- VAS ES piedalījās publiskos ar nozari saistītos pasākumos ar mērķi reklamēt pakalpojumus un produktus (DSEI London 2023, Industrijas dienas NBS 2023, Latvijas Industrijas diena ar NIAG (NATO Industry Advisory Group in Riga) u.c.) (plānots pasākumu skaits ≥3);
- Darbs projektos (plānots projektu skaits ≥2):
 - apstiprināts projekts un noslēgts līgums par projekta "Connecting Pockets of MetaCity Excellence around the Baltic Sea Region, METACITIES" īstenošanu;
 - apstiprināts projekts un noslēgts līgums par projekta "5G for a Better Tomorrow: Protecting Lives and the Environment in Riga and Turin, 5G4LIVES" īstenošanu;

- 2023. gadā noslēdzies projekts "LATEST-5GS" par 5G pārklājuma plānošanu gar Via Baltica un Rail Baltica transportu koridoriem;
- 5G Techritory forumā kopumā piedalījās 1 687 dalībnieki un apmierinātības vērtējums tika sasniegts 92% (plānots $\geq 80\%$).

3. Risku pārvaldība un Integrētā vadības sistēma

Risku pārvaldība

Lai savlaicīgi identificētu un pārvaldītu būtiskākos VAS ES darbību negatīvi ietekmējošos faktoros, nodrošinot stratēģisko mērķu sasniegšanu un veiksmīgu attīstību, vienlaikus samazinot potenciālos zaudējumus un reputācijas kaitējumu, kopš 2020. gada apstiprināta VAS ES risku pārvaldības politika, kas nosaka vienotus risku pārvaldības pamatprincipus, procesa soļus un procesā iesaistīto darbinieku pienākumu un atbildību sadalījumu. 2023. gadā tika pārskatīta un VAS ES padomes sēdē apstiprināta Risku pārvaldības politika, iekļaujot informāciju par ieviesto trīs aizsardzības līmeņu modeli un pārskatot procesā iesaistīto pušu pienākumus un atbildību. Risku pārvaldības politikas īstenošanu atbilstoši savai kompetencei pārrauga VAS ES padome, valde, risku pārvaldnieks un Risku vadības grupa. Risku pārvaldnieks koordinē un organizē risku pārvaldības procesu un reizi ceturksnī sniedz ziņojumus VAS ES valdei un padomei par identificētajiem riskiem, veikto darbības risku novērtējumu un risku mazināšanas pārvaldību.

VAS ES riski tiek iedalīti četrās kategorijās:

- Stratēģiskie riski, kas saistīti ar nefinanšu un finanšu mērķu noteikšana un izpildi, lai realizētu vispārējo stratēģisko mērķi;
- Finanšu riski, kas saistīti ar nespēju nodrošināt pietiekamus finanšu līdzekļus VAS ES pamatdarbības veikšanai un stratēģisko iniciatīvu finansēšanai;
- Darbības riski, kas saistīti neatbilstošiem vai nepilnīgiem iekšējiem procesiem, cilvēku vai sistēmu kļūdām un neatbilstošu darbību, iekšējo politiku un noteikumu neievērošanu vai ārējo apstākļu ietekmi uz darbības nodrošināšanu;
- Reputācijas un atbilstības riski, kas saistīti ar starptautisko, ES un Latvijas normatīvo aktu un standartu prasību neizpildi vai neprecīzu informāciju un kas saistīti ar negatīva sabiedrības viedokļa izveidošanos par VAS ES vai tās sniegtajiem pakalpojumiem.

VAS ES katrai savas darbības jomai ir izvērtējusi riskus, to iestāšanās varbūtību un paredzamo ietekmi uz uzņēmuma darbību un noteikusi atbilstošus riska kontroles vai mazināšanas pasākumus, kā arī noteikusi par riskiem atbildīgos darbiniekus. Minētā informācija, balstoties uz riska būtiskumu, tiek regulāri pārvērtēta un atjaunota.

VAS ES Integrētā vadības sistēma

VAS ES ir ieviesta starptautiskā standarta ISO 9001:2015 "Kvalitātes pārvaldības sistēmas. Prasības" un starptautiskā standarta ISO/IEC 27001:2013 "Informācijas tehnoloģija. Drošības paņēmieni. Informācijas drošības pārvaldības sistēmas. Prasības" prasībām atbilstoša Integrētās vadības sistēma kvalitātes un informācijas drošības jomās. 2023. gada 20. aprīlī norisinājās integrētās vadības sistēmas pārsertifikācijas audits, kura ietvaros secināts, ka integrētā vadības sistēma ir efektīva un atbilstoša standartu prasībām. Pārsertifikācijas audita ietvaros netika konstatētas neatbilstības.

Pārsertifikācijas periodā tika veikti 4 iekšējie kvalitātes auditi, kuru ietvaros tika konstatētas 2 neatbilstības, 5 novērojumi un sniegti 11 ieteikumi procesu pilnveidei.

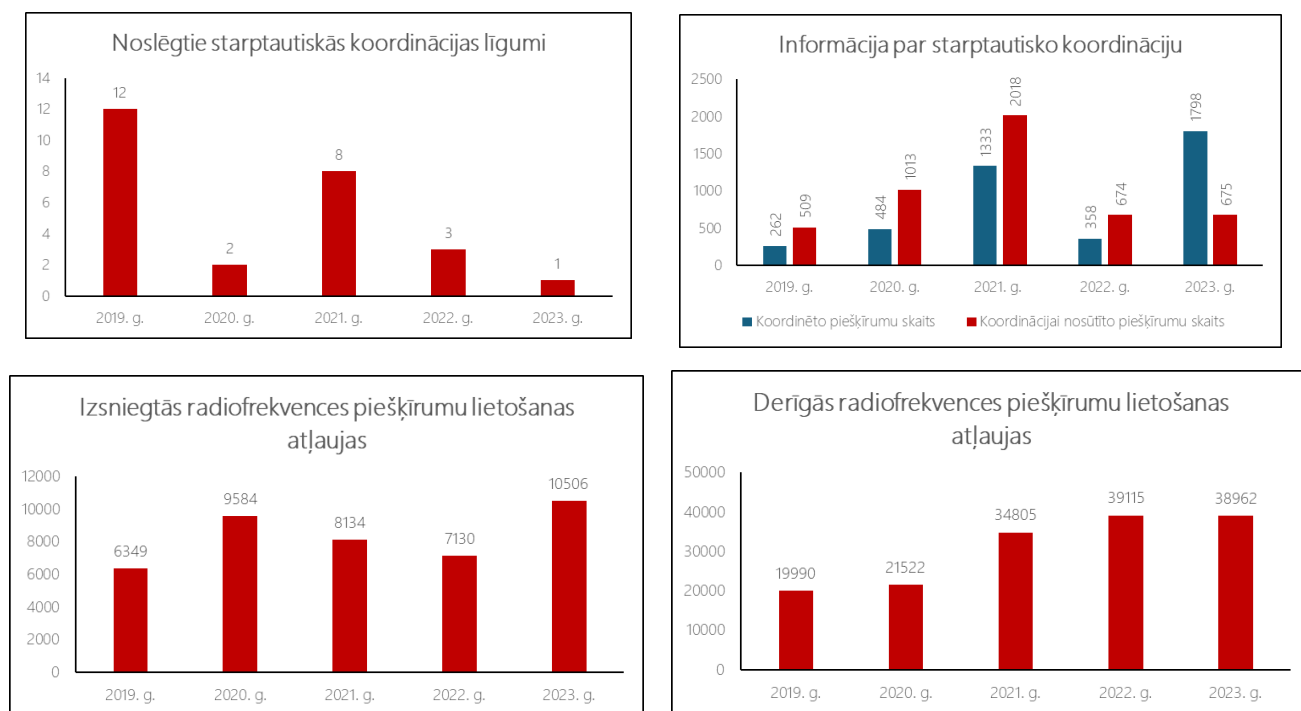
Pārsertifikācijas periodā tika saņemtas 2 sūdzības, kas abos gadījumos tiks atzītas par nepamatotām, kā arī tika saņemtas 9 pateicības, kas izteiktas VAS ES vai tās darbiniekiem.

Pārskata periodā fiksēts 1 informācijas drošības incidents. Pārskata periodā nav fiksēti fizisko personu datu apstrādes pārkāpumi, kā arī nav saņemti trauksmes cēlāju ziņojumi.

4. Radiofrekvenču pārvaldības rezultātie rādītāji

4.1. Radiofrekvenču spektra plānošana

Koordinācija nodrošina radioiekārtu darbību bez savstarpējiem traucējumiem. Starptautiskās koordinācijas skaitliskie rādītāji ir atkarīgi no Latvijas un ārvalstu radiofrekvenču lietotāju aktivitātes, izvērsot sakaru tīklus pierobežā. Atļauju skaits raksturo radiofrekvenču spektra izmantošanas intensitāti un to radioiekārtu skaitu, kurām tiek nodrošināta elektromagnētiskā saderība. Publisko mobilo sakaru atļauju skaita dinamika 700 MHz joslā, uzskatāmi parāda, kā notiek jauna diapazona apgūšana.



2.attēls

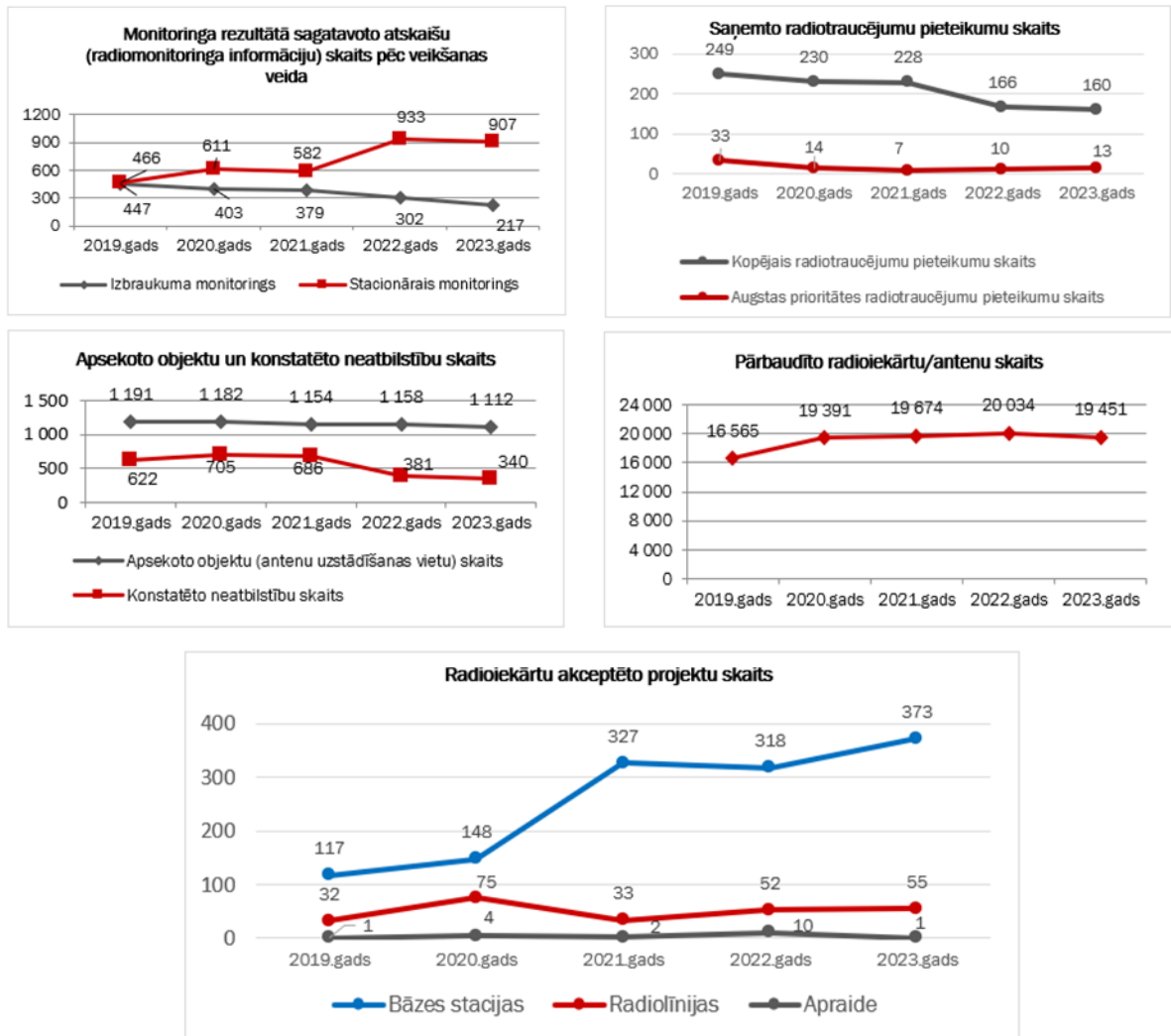
Radiofrekvenču spektra plānošanas kvantitatīvie rādītāji

4.2. Radiofrekvenču spektra uzraudzība

Pārskata periodā frekvenču spektra monitoringam plašāk tika pielietoti dažāda veida uzdevumu izpildes automatizācijas paņēmieni, kā arī pilnvērtīgāk izmantotas Transportējamās monitoringa sistēmas iespējas, kā rezultātā, salīdzinot ar iepriekšējiem gadiem, radiofrekvenču spektra monitoringa tīkls tika nodrošināts plašākā frekvenču spektrā un plašākā valsts teritorijā. Veiktas arī informatīvas kampaņas sabiedrības informēšanai par Latvijā lietošanai atbilstošu iekārtu iegādi. Preventīvais darbs rezultējās pozitīvos rādītājos spektra izmantošanā. Papildus rezultātu dod arī mērķtiecīgi organizēts apsekošanas process radioiekārtu uzstādīšanas vietās. Kompleksais preventīvo pasākumu kopums nodrošinājis

sakaru traucējumu skaita un normatīvo aktu prasībām neatbilstoši lietotu radioiekārtu skaita samazināšanos.

Attiecībā uz radioiekārtu tehnisko projektu akceptēšanu saglabājas iepriekšējā gada tendence- mobilo sakaru operatori pastiprināti modernizē savus tīklus, pielāgojot tos 5G vajadzībām.



3.attēls

Radiofrekvenču spektra uzraudzības rezultātīvo rādītāju dinamika

5. Citi būtiski notikumi

- Veikta integrētās vadības sistēmas pārsertifikācija atbilstoši standartiem ISO 9001:2015 un ISO 27001:2013;
- NATO ACT projekta ietvaros ASV un NATO pārstāvjiem demonstrētas programmatūras Skudra spējas, kā arī veikti 5G bāzes staciju praktiskie mērījumi signāla traucējumu vai slāpēšanas gadījumā;
- Android platformā Android 5G iekārtām izstrādāta lietotne "G2K", kas spēj identificēt potenciālo iemeslu datu savienojuma neesamībai;

- Lai pārskatāmā nākotnē paplašinātu iegūtās monitoringa informācijas izmantošanas iespējas un samazinātu detektēto, neidentificēto signālu skaitu, pārskata periodā VAS ES speciālisti pabeidza darbu pie Radiosignāla avota lokācijas noteikšanas automatizēta rīka izstrādes, kas integrēts programmatūras Skudra ekosistēmā;
- Turpināts darbs pie programmatūras Skudra funkcionalitātes uzlabošanas ar mērķi automatizēt un pilnveidot procesus, kā rezultātā izveidota Skudra Target automātisko mērījumu funkcionalitāte, Skudra Patrol paplašināts atbalstāmo iekārtu klāsts un Skudra Server izstrādāta funkcionalitāte pelengācijas mērījumu attēlošanai *heatmap* veidā;
- 12.-15. septembrim, pārstāvot valsti Latvijas Drošības un aizsardzības industriju federācijas (DAIF) izveidotajā Latvijas nacionālajā stendā, VAS ES ar radiomonitoringa programmatūru Skudra piedalījās starptautiskā militāro un drošības uzņēmumu izstādē DSEI London 2023;
- 27. septembrī USMA sistēmas Klientu pašapkalpošanās portālā ieviests maksājuma modulis, kas nodrošina klientiem iespēju veikt VAS ES izrakstīto EMS un projektu izskatīšanas rēķinu apmaksu izmantojot VRAA piedāvātās internetbankas;
- Noslēgts līgums ar Francijas spektra administrāciju (ANFR) par VAS ES darbinieku piesaisti Parīzes Olimpisko spēļu norises nodrošināšanā 2024. gadā ANFR komandas sastāvā;
- Kopš 1. janvāra turpinās EK līdzfinansētā projekta "Smart Networks and Services International and European Cooperation Ecosystem (SNS ICE)" īstenošana Horizon Europe programmas ietvaros;
- Kopš 1. janvāra turpinās EK līdzfinansētā projekta «LATQN» Deploying advanced national QCI systems and networks;
- Kopš 1. janvāra turpinās projekta "Digital Accelerator of Latvia" (DAoL) ieviešana programmas "Digitālā Eiropa" ietvaros;
- Lai nodrošinātu saistībā ar jaunā Elektronisko sakaru likuma spēkā stāšanos saistīto Ministru kabineta noteikumu izdošanu:
 - izstrādāti un 2023. gada 13. janvārī stājušies spēkā Ministru kabineta 2023. gada 10. janvāra noteikumi Nr.3 «Nacionālais radiofrekvenču plāns», kā arī 2023. gada 19. septembrī spēkā stājās Ministru kabineta 2023. gada 12. septembra noteikumi Nr.524 "Grozījumi Ministru kabineta 2023. gada 10. janvāra noteikumos Nr. 3 "Nacionālais radiofrekvenču plāns";
 - izstrādāti un 2023. gada 24. martā stājušies spēkā Ministru kabineta 2023. gada 21. marta noteikumi Nr.113 «Radiofrekvences piešķiruma lietošanas atļauju noteikumi»;
 - izstrādāti un 2023. gada 27. maijā stājušies spēkā Ministru kabineta 2023. gada 23. maija noteikumi Nr.257 «Radioamatieru eksaminācijas apliecību un radioamatieru radiostacijas atļauju saņemšanas kārtība, kā arī radioamatieru radiostaciju lietošanas kārtība»;
 - sadarbībā ar Satiksmes ministriju turpināts darbs pie Ministru kabineta noteikumu projekta «Radioiekārtu atbilstības novērtēšanas, piedāvāšanas tirgū, uzstādīšanas un lietošanas noteikumi»;
 - izskatīts un sniegti iebildumi par Aizsardzības ministrijas izstrādāto Ministru kabineta noteikumu projektu «Noteikumi par valsts akciju sabiedrības "Elektroniskie sakari" funkciju un resursu nodošanu Nacionālajiem bruņotajiem spēkiem valsts apdraudējuma gadījumā un šo funkciju un resursu apjomu»;
 - izskatīts un sniegti iebildumi par Satiksmes ministrijas izstrādāto Ministru kabineta noteikumu projektu "Platjoslas pieejamības ģeogrāfiskās informācijas sistēmas noteikumi";

- Sadarbībā ar elektronisko sakaru nozares asociāciju pārstāvjiem izstrādāti un 2023. gada 20. oktobrī stājās spēkā Ministra kabineta 2023. gada 17. oktobra noteikumi Nr.589 "Grozījumi Ministru kabineta 2022. gada 27. septembra noteikumos Nr.600 "Valsts akciju sabiedrības "Elektroniskie sakari" publisko maksas pakalpojumu cenrādīs». Ar grozījumiem aktualizētas VAS ES sniegto publisko maksas pakalpojumu cenas atbilstoši pakalpojumu izpildes faktiskajām izmaksām un atbilstoši elektronisko sakaru komersantu iniciatīvai Ministru kabineta noteikumu projekts groza apmaksas kārtību par valsts akciju sabiedrības "Elektroniskie sakari" publisko maksas pakalpojumu - elektromagnētiskās saderības nodrošināšana publiskajam platjoslas mobilo radiosakaru tīkla radiokanālam individuālai izmantošanai visā Latvijas teritorijā frekvenču joslā: $450 \text{ MHz} \leq f \leq 960 \text{ MHz}$, $960 \text{ MHz} < f \leq 3000 \text{ MHz}$ un $3000 \text{ MHz} < f \leq 10000 \text{ MHz}$, gadījumā, kad ar Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas lēmumu vairākiem elektronisko sakaru komersantiem ir atļauta kopīga ierobežotas radiofrekvenču joslas izmantošana;
- Lai aizstāvētu Latvijas sabiedrības un tautsaimniecības intereses un pilnveidotu zināšanas radiofrekvenču spektra uzraudzības jomā, VAS ES speciālisti piedalījās sakaru nozares starptautisko institūciju darbā (CEPT un ITU darba grupās, Baltijas valstu sakaru regulatoru BaltReg sanāsmē. Baltijas valstu frekvenču spektra uzraudzības ekspertu forumā, u.c.);
- Talantu vadības sistēmas attīstības ietvaros izstrādāta struktūrvienību vadītāju un valdes locekļu individuālie attīstības plāni;
- Lai palielinātu sabiedrības izpratni par uzņēmuma darbības jomām un sniegtajiem pakalpojumiem, kā arī informētu par aktualitātēm, tika īstenotas kampaņas- "Lūdzu, netraucē!", sasniegtā unikālā auditorija – 140917 un kampaņa Jūras mobilo sakaru jomā, sasniegtā auditorija - 12530;
- Tika īstenota VAS ES Klientu portāla kampaņa. Lietotāju skaita pieaugums - 74 personas jeb 10,7%;
- VAS ES pievienojās iniciatīvai "Misija nulle", kuras virsmērķis ir novērst darbā un ar to saistīto ārējo apstākļu rezultātā bojāgājušo skaitu, būtiski mazinot nelaimes gadījumu skaitu darba vietās, tiecoties uz "0";
- Sagatavots pirmais Ilgtspējas pārskats, kas sniedz informāciju par īstenotajiem ilgtspējas procesiem, kas vērsti uz vides aizsardzību, sociālo atbildību un labu pārvaldību;
- VAS ES ieguva Sudraba kategorijas novērtējumu iniciatīvā "Dažādība ir spēks";
- VAS ES arodorganizācija saņēma nozīmīgu novērtējumu - Latvijas Brīvo arodbiedrību savienības atzinību kategorijā "Labākā arodorganizācija 2023";
- 2023. gadā iegūts statuss "Ģimenei draudzīga darbavieta".

VAS ES padomes 2023. gada darba kopsavilkums:

- Pārskata periodā nodrošinājusi efektīvu VAS ES valdes darbības pārraudzību un nav konstatējusi neatbilstības atbilstoši normatīvo aktu prasībām, interešu konflikta situāciju novēršanas prasībām un operacionālo risku vadības prasībām;
- Notika vienpadsmit padomes sēdes, ik katrā no kārtējām sēdēm izskatot jautājumus, kas ir saistīti ar VAS ES vidējā termiņa darbības stratēģijas 2022. – 2024. gadam īstenošanu;
- Padomes sēdēs valde ziņoja par padomes 2023. gadam noteikto mērķu izpildes gaitu, aktuālajiem finanšu un operatīvās pārvaldības jautājumiem, tai skaitā par jau iepriekš uzsākto un jauno kapitālieguldījumu projektu īstenošanu;

- Pārskata gadā turpinājās darbs pie risku pārvaldības un iekšējās kontroles sistēmas pilnveidošanas, kā arī jau iepriekšējos gados uzsāktais darbs pie VAS ES korporatīvās pārvaldības uzlabošanas atbilstoši normatīvo aktu regulējumam.

6. Turpmākā darbība un attīstība

Ņemot vērā ģeopolitisko situāciju un karadarbību Ukrainā – Sabiedrība regulāri izvērtē iespējamos riskus un veic visas nepieciešamās darbības, lai mazinātu to iespējamo nelabvēlīgo ietekmi. Attiecībā uz frekvenču pārvaldību - sadarbībā ar iesaistītajām valsts institūcijām turpina strādāt pie normatīvā regulējuma darba nepārtrauktības nodrošināšanai aktualitātes uzturēšanas.

Lai veicinātu stratēģijā izvirzīto mērķu sasniegšanu, 2024. gadā turpināsies darbs pie risku pārvaldības procesa un iekšējās kontroles sistēmas pilnveidošanas.

Lai realizētu radiofrekvenču spektra uzraudzību atbilstoši ITU un CEPT prasībām un jauno tehnoloģiju prasībām - tālāka attīstība radiofrekvenču uzraudzības jomā tiks realizēta, atjaunojot nolietotos materiāli tehniskos līdzekļus un attīstot tehnoloģiju attīstībai atbilstošu infrastruktūru.

VAS ES turpinās darbu pie esošo komercpakalpojumu realizācijas un jaunu pakalpojumu izstrādes, kā arī attīstības projektu īstenošanas projektos ar Eiropas Komisijas fondu finansējumu.

2024. gadā tiks izstrādāta jauna VAS ES vidēja termiņa darbības stratēģija.

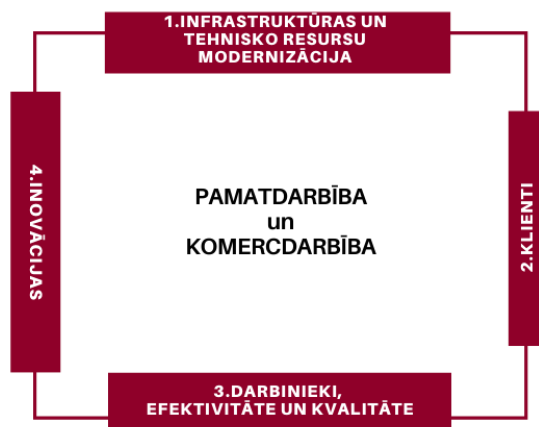
Lai nodrošinātu uzņēmuma efektīvu, uz izmērāmiem rezultātiem balstītu sistemātisku attīstību, saskaņā ar stratēģijā noteiktajiem virzieniem, VAS ES ir ieviesusi vairāku līmeņu mērķu (uzņēmuma, departamentu, nodaļu un darbinieku individuālie mērķi) noteikšanas un izvērtēšanas sistēmu.

2024. gadam VAS ES ir noteikusi sešus prioritāros attīstības mērķus (skat. 4. attēlu).



4. attēls
 VAS ES 2024. gada uzņēmuma mērķi

VAS ES pakalpojumu kvalitāti veido un nosaka moderna infrastruktūra, iekšējo procesu organizēšanas efektivitāte, attiecības ar klientiem un spēja radīt inovācijas. Līdz ar to, lai sekmīgi veiktu pamatdarbības funkcijas, komercdarbību un realizētu izvirzītos stratēģiskos mērķus 2024. gadam, VAS ES attīstību plānots nodrošināt četros galvenajos virzienos (skat. 5.attēlu), ko uzņēmums uzskata par īpaši nozīmīgiem.



5. attēls
 VAS ES attīstības virzieni

7. Finanšu analīze

Sabiedrības neto apgrozījums ir 8 859 tūkst. EUR, kas salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu ir palielinājies par 515 tūkst. EUR (6%). Apgrozījuma palielinājums galvenokārt saistīts ar būtisku ieņēmumu pieaugumu no komercdarbības (t.sk. VAS ES izstrādāto specializēto programmatūru realizēšana gan vietējā, gan starptautiskajā tirgū) – panākot 30 % palielinājumu, kā arī ar ieņēmumu kāpumu no elektromagnētiskās saderības nodrošināšanas pakalpojumiem 3 % apmērā. Savukārt kopējās sniegto pakalpojumu izmaksas palielinājušās par 7 %. Sniegto pakalpojumu izmaksu palielinājumu veido darba samaksas pieaugums, kas saistīts ar amata algu pārskatīšanu un darba ieguldījumu komercpakalpojumu realizēšanā, kā arī komandējumu izdevumu pieaugums (pārskata periodā norisinājās Pasaules Radiosakaru konference; konference notiek vienu reizi četros gados) un specializētās mēraparatūras uzturēšanas izmaksas saskaņā ar apstiprināto mēraparatūras uzturēšanas plānu. Būtiski vairāk kā četras reizes palielināti pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi, kas pārskata periodā sasniedz 1104 tūkst. EUR. Pieaugums galvenokārt skaidrojams ar EK projektu realizēšanu un Platjoslas pieejamības ģeogrāfiskās informācijas sistēmas (PPĢIS) izveidošanu (SM deleģējums). Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas pārskata gadā ir sasniegušas 982 tūkst. EUR tūkst. EUR (336% pieaugums), kas attiecīgi ir saistīts ar resursu izmaksām EK projektu īstenošanai un PPĢIS izveidei. Ņemot vērā iepriekš minēto, 2023. gadu VAS ES noslēdza ar peļņu 125 tūkst. EUR, kas ir par 6% lielāka nekā iepriekšējā gadā (skatīt 6.attēlu).



6.attēls

VAS ES peļņa, tūkst. EUR

Lai nodrošinātu pakalpojumu sniegšanas efektivitāti un kvalitāti, nepieciešama nepārtraukta Sabiedrības attīstība, līdz ar to katru gadu tiek ieguldīti līdzekļi tehniskā nodrošinājuma pilnveidošanai un modernizācijai. Pārskata gadā ilgtermiņa ieguldījumu īpatsvars kopējā aktīvu summā sastāda 73 %, kas salīdzinājumā ar iepriekšējo pārskata gadu palielinājies par 2 %.

Finanšu rādītāju analīze

Pārskata gadā Sabiedrība ir uzlabojusi savas finansiālās darbības rezultātu, strādājot ar peļņu 125 tūkst. EUR apmērā. (2022. gada kopējā tīrā peļņa ir 117 tūkst. EUR). Visi rentabilitātes rādītāji ir pozitīvi un salīdzinājumā ar iepriekšējo pārskata periodu datiem atspoguļoti tabulā.

➤ *Rentabilitātes rādītāji, %*

Rādītājs	2019	2020	2021	2022	2023
Bruto peļņas rentabilitāte ¹	4,6	4,0	7,2	7,7	7,1
Realizācijas rentabilitāte ²	1,2	1,4	1,3	1,4	1,4
Aktīvu atdeve	0,8	0,8	0,8	0,9	0,9
Pašu kapitālu atdeve	1,0	1,0	1,0	1,3	1,3
Izmaksu un ieņēmumu attiecības rādītājs	98,8%	98,7%	98,7%	98,6%	98,8%

VAS ES likviditātes rādītāji norāda uz Sabiedrības spēju norēķināties par savām saistībām bez sarežģījumiem, kas salīdzinājumā ar iepriekšējo pārskatu periodu datiem norādīti tabulā.

➤ *Likviditātes rādītāji*

Rādītājs	2019	2020	2021	2022	2023
Kopējās likviditātes rādītājs ³	4,5	4,2	3,2	2,2	1,7
Absolūtās likviditātes rādītājs ⁴	3,4	3,4	2,7	1,5	1,3

Kopējās investīcijas veiktas par ~ 67% vairāk nekā plānots vidēja termiņa darbības stratēģijā, kas galvenokārt skaidrojams ar to, ka 2023.gadā ir īstenoti un pilnībā pabeigti investīciju projekti, kuri sākotnēji bija plānoti 2022.gadā, t.sk. fiksētā monitoringa iekārtu uzstādīšana piecos monitoringa punktos un risinājuma izveide iekļūšanai VAS ES administratīvajā ēkā cilvēkiem ar kustību traucējumiem. Līdz ar to paredzams, ka kopējie līdzekļi investīcijām vidēja termiņa stratēģijas periodā 2022- 2024 tiks apgūti kopējā plāna ietvaros.

Finanšu informācija par elektromagnētiskās saderības nodrošināšanu

Ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvā 2002/20/EK par elektronisko komunikāciju tīklu un pakalpojumu atļaušanu (atļauju izsniegšanas direktīva) noteikto - VAS ES darbība tiek organizēta, tā, lai viennozīmīgi nodrošinātu, ka ieņēmumi no elektromagnētiskās saderības pakalpojumu sniegšanas tiek novirzīti tikai minēto pakalpojumu izmaksu segšanai. Ieņēmumi no EMS nodrošināšanas funkcijas pārskata gadā ir 7 594 tūkst. EUR (t.sk. pārskata gadā sniegto EMS pakalpojumu ieņēmumi 7 436 tūkst. EUR; izdevumu kompensācijas 147 tūkst. EUR; ieņēmumi no ilgtermiņa ieguldījumiem nomātajā pamatlīdzeklī 11 tūkst. EUR). Pārskata gadā elektromagnētiskās saderības nodrošināšanas (EMS) pakalpojumu izmaksas ir 7 844 tūkst. EUR. Sakarā ar EK projektu realizēšanas uzsākšanu 2023. gada faktiskās EMS izmaksas pārsniedza ieņēmumu kopsummu par 250 tūkst. EUR. Izmaksu starpība tika segta no pārskata gadā realizēto komercpakalpojumu peļņas. Pārskata gada kapitālieguldījumi specializētajām EMS nodrošināšanas iekārtām, programmatūrām un monitoringa sistēmām kopā ir 1 491 tūkst. EUR (uzskaite atbilstoši ieviešanai ekspluatācijā).

¹ Bruto peļņa pret apgrozījumu

² Peļņa pret apgrozījumu

³ Apgrozāmie līdzekļi pret īstermiņa saistībām

⁴ Naudas līdzekļi pret īstermiņa saistībām

8. Paziņojums par vadības atbildību

Pamatojoties uz VAS ES valdes rīcībā esošo informāciju VAS ES revidētais 2023. gada finanšu pārskats, kas beidzas 2023. gada 31. decembrī un ietver vadības ziņojumu, ir sagatavots atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un visos būtiskos aspektos sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par kapitālsabiedrības aktīviem, pasīviem, finansiālo stāvokli, 2023. gada vadības ziņojumā ir ietverta patiesa informācija.

(*paraksts)

Jānis Bārda
Valdes priekšsēdētājs

(*paraksts)

Laila Līduma
Valdes locekle

(*paraksts)

Jurģis Poriņš
Valdes loceklis

Finanšu pārskatu sagatavoja:

(*paraksts)

Finanšu nodaļas vadītāja /

Atbalsta funkciju nodrošinājuma departamenta direktora vietniece

Ieva Pravorne

* ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

II PEĻŅAS VAI ZAUDĒJUMU APRĒĶINS PAR PERIODU NO 2023. GADA 1. JANVĀRA LĪDZ 31. DECEMBRIM

	Klasificēts pēc izdevumu funkcijas		
	Piezīmes numurs	2023	2022*
Neto apgrozījums:		8 859 028	8 343 986
<i>no citiem pamatdarbības veidiem</i>	2	8 859 028	8 343 986
Sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	3	(8 231 514)	(7 704 461)
Bruto peļņa		627 514	639 525
Administrācijas izmaksas	4	(631 016)	(538 590)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	5	1 104 182	245 850
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	6	(982 456)	(225 210)
Pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi:		8810	0
<i>no citām personām</i>	7	8810	0
Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas:		(73)	(112)
<i>citām personām</i>	8	(73)	(112)
Peļņa pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa		126 961	121 463
Uzņēmumu ienākuma nodoklis par pārskata gadu		(2 446)	(4 182)
Peļņa pēc uzņēmumu ienākuma nodokļa aprēķināšanas		124 515	117 281
Pārskata gada peļņa		124 515	117 281

* Par EUR 166 548 koriģētas 2022.gada pārskata izmaksu pozīcijas - "Sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas" un "Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas", saskaņojot izmaksas ar ieņēmumiem pēc to ekonomiskās būtības ("Sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas" samazinātas par izmaksu daļu, kas attiecas uz valsts deleģējuma funkciju izpildi (NDB uzturēšana un PPGIS izveide) un ES projektu īstenošanu, attiecīgi par šo summu palielināta pozīcija "Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas"), kopējai pārskata gada izmaksu vērtībai saglabājoties nemainīgai.

Pielikumi no 24. līdz 42. lapai ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa.

(*paraksts)

Jānis Bārda
Valdes priekšsēdētājs

(*paraksts)

Laila Līduma
Valdes locekle

(*paraksts)

Jurģis Poriņš
Valdes loceklis

Finanšu pārskatu sagatavoja:

(*paraksts)

Finanšu nodaļas vadītāja /

Atbalsta funkciju nodrošinājuma departamenta direktora vietniece Ieva Pravorne

* ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

III BALANCE 2023. GADA 31. DECEMBRĪ

Aktīvi

	Piezīmes numurs	31.12.2023.	31.12.2022.
Ilgtermiņa ieguldījumi			
Nemateriālie ieguldījumi			
Citi nemateriālie ieguldījumi	9	2 236 537	2 107 296
Nemateriālo ieguldījumu izveidošana	10	18 442	0
Nemateriālie ieguldījumi kopā		2 254 979	2 107 296
Pamatlīdzekļi			
Nekustamie īpašumi:		5 009 663	4 993 441
<i>zemesgabali, ēkas un inženierbūves</i>	11	5 009 663	4 993 441
Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces	12	2 585 182	1 969 278
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	13	338 080	386 842
Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	14	0	12 497
Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem	15	1 910	134 000
Pamatlīdzekļi kopā		7 934 835	7 496 058
Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi			
Pārējie aizdevumi un citi ilgtermiņa debitori	16	10 510	18 329
Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi kopā		10 510	18 329
Ilgtermiņa ieguldījumi kopā		10 200 324	9 621 683
Apgrozāmie līdzekļi			
Krājumi			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli	17	3 123	3 205
Avansa maksājumi par krājumiem	18	0	539
Krājumi kopā		3 123	3 744
Debitori			
Pircēju un pasūtītāju parādi	19	705 722	646 001
Citi debitori	20	6 421	318 739
Nākamo periodu izmaksas	21	268 421	215 155
Uzkrātie ieņēmumi	22	8 069	5 113
Debitori kopā		988 633	1 185 008
Nauda	23	2 719 355	2 800 342
Apgrozāmie līdzekļi kopā		3 711 111	3 989 094
Aktīvu kopsumma		13 911 435	13 610 777

Pasīvi

	Piezīmes numurs	31.12.2023.	31.12.2022.
Pašu kapitāls			
Akciju kapitāls (pamatkapitāls)	24	8 995 637	8 995 637
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa		634 667	611 211
Pārskata gada peļņa		124 515	117 281
Pašu kapitāls kopā		9 754 819	9 724 129
Uzkrājumi			
Citi uzkrājumi	25	1 315 391	1 404 797
Uzkrājumi kopā		1 315 391	1 404 797
Kreditori			
Ilgtermiņa kreditori			
Nākamo periodu ieņēmumi	26	670 319	630 901
Ilgtermiņa kreditori kopā		670 319	630 901
Īstermiņa kreditori			
No pircējiem saņemtie avansi	27	6 812	343 017
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem	28	80 323	80 726
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	29	827 194	634 273
Pārējie kreditori	30	363 332	309 844
Nākamo periodu ieņēmumi	26	454 450	55 606
Uzkrātās saistības	31	438 795	427 484
Īstermiņa kreditori kopā		2 170 906	1 850 950
Kreditori kopā		2 841 225	2 481 851
<i>Pasīvu kopsumma</i>		13 911 435	13 610 777

Pielikumi no 24. līdz 42. lapai ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa.

(*paraksts)
 Jānis Bārda
 Valdes priekšsēdētājs

(*paraksts)
 Laila Līduma
 Valdes locekle

(*paraksts)
 Jurgis Poriņš
 Valdes loceklis

Finanšu pārskatu sagatavoja:

(*paraksts)

Finanšu nodaļas vadītāja /

Atbalsta funkciju nodrošinājuma departamenta direktora vietniece

Ieva Pravorne

* ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

IV NAUDAS PLŪSMAS PĀRSKATS PAR PERIODU, KAS NOSLĒDZĀS 2023. GADA 31. DECEMBRĪ

Sagatavots pēc netiešās metodes

	2023	2022
<i>Pamatdarbības naudas plūsma</i>		
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa	126 961	121 463
Korekcijas:		
<i>Pamatlīdzekļu vērtības samazinājuma korekcijas</i>	736 895	611 372
<i>Nemateriālo ieguldījumu vērtības samazinājuma korekcijas</i>	275 349	339 436
<i>Pamatlīdzekļu norakstīšanas rezultātu un izslēgto daļu</i>	0	17 130
<i>Uzkrājumu veidošana (izņemot uzkrājumus nedrošiem parādiem)</i>	(89 406)	(2 642)
<i>Pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi</i>	(4 784)	0
<i>Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas</i>	73	112
Peļņa vai zaudējumi pirms apgrozāmo līdzekļu un kreditoru atlikumu izmaiņu ietekmes korekcijām	1 045 088	1 086 871
Korekcijas:		
<i>Debitoru parādu atlikumu pieaugums vai samazinājums</i>	202 074	(418 722)
<i>Krājumu atlikumu pieaugums vai samazinājums</i>	621	(1 694)
<i>Piegādātājiem, darbuizpildītājiem un pārējiem kreditoriem maksājamo parādu atlikumu pieaugums vai samazinājums</i>	243 664	14 825
Bruto pamatdarbības naudas plūsma	1 491 447	681 280
Izdevumi procentu maksājumiem	(73)	(112)
Izdevumi uzņēmumu ienākuma nodokļa maksājumiem	(3 973)	(3 345)
<i>Pamatdarbības neto naudas plūsma</i>	1 487 401	677 823
<i>Ieguldīšanas darbības naudas plūsma</i>		
Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu iegāde	(1 598 704)	(1 916 887)
Ieņēmumi no pamatlīdzekļu pārdošanas	2 120	82
Saņemtie procenti	4 784	0
<i>Ieguldīšanas darbības neto naudas plūsma</i>	(1 591 800)	(1 916 805)
<i>Finansēšanas darbības naudas plūsma</i>		
Saņemtā dotācija	117 237	478 245
Izmaksātās dividendes	(93 825)	(79 864)
<i>Finansēšanas darbības neto naudas plūsma</i>	23 412	398 381
<i>Pārskata gada neto naudas plūsma</i>	(80 987)	(840 601)
<i>Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada sākumā</i>	2 800 342	3 640 943
<i>Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada beigās</i>	2 719 355	2 800 342

Pielikumi no 24. līdz 42. lapai ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa.

(*paraksts)
Jānis Bārda
Valdes priekšsēdētājs

(*paraksts)
Laila Līduma
Valdes locekle

(*paraksts)
Jurģis Poriņš
Valdes loceklis

Finanšu pārskatu sagatavoja:

(*paraksts)

Finanšu nodaļas vadītāja / Atbalsta funkciju nodrošinājuma departamenta direktora vietniece Ieva Pravorne

* ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

V PAŠU KAPITĀLA IZMAIŅU PĀRSKATS PAR PERIODU, KAS NOSLĒDZĀS 2023. GADA 31. DECEMBRĪ

	Pamat- kapitāls	Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai zaudējumi	Pārskata gada peļņa vai zaudējumi	Pašu kapitāls kopā
31.12.2021.	8 995 637	591 245	99 830	9 686 712
2021. gada peļņas pārnesums uz iepriekšējo gadu rezultātiem	-	99 830	(99 830)	-
Izmaksātas dividendes par 2021. gadu	-	(79 864)	-	(79 864)
Pārskata gada peļņa	-	-	117 281	117 281
31.12.2022.	8 995 637	611 211	117 281	9 724 129
2022. gada peļņas pārnesums uz iepriekšējo gadu rezultātiem	-	117 281	(117 281)	-
Izmaksātas dividendes par 2022. gadu	-	(93 825)	-	(93 825)
Pārskata gada peļņa	-	-	124 515	124 515
31.12.2023.	8 995 637	634 667	124 515	9 754 819

Pielikumi no 24. līdz 42. lapai ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa.

(*paraksts)
Jānis Bārda
Valdes priekšsēdētājs

(*paraksts)
Laila Līduma
Valdes locekle

(*paraksts)
Jurģis Poriņš
Valdes loceklis

Finanšu pārskatu sagatavoja:

(*paraksts)

Finanšu nodaļas vadītāja /

Atbalsta funkciju nodrošinājuma departamenta direktora vietniece

Ieva Pravorne

* ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA
ZĪMOGU

VI FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMI

(1) Uzskaites un novērtēšanas metodes – vispārīgie principi

Pārskata sagatavošanas pamats

Gada pārskats ir sagatavots atbilstoši likumam "Grāmatvedības likums", "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums" un MK noteikumiem Nr.775 "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi".

Pielietotie grāmatvedības principi

Pārskata posteņi novērtēti atbilstoši šādiem grāmatvedības principiem:

- a) pieņemts, ka Sabiedrība darbosies arī turpmāk;
- b) izmantotas tās pašas novērtēšanas metodes, kas izmantotas iepriekšējā periodā;
- c) novērtēšana veikta ar pienācīgu piesardzību:
 - pārskatā iekļauta tikai līdz bilances datumam iegūtā peļņa,
 - ņemtas vērā visas paredzamās riska summas un zaudējumi, kas radušies pārskata periodā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laika posmā starp bilances datumu un pārskata sastādīšanas dienu,
 - ņemtas vērā visas vērtību samazināšanas un nolietojuma summas, neatkarīgi no tā, vai pārskata periods tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- d) ņemti vērā ar pārskata periodu saistītie ieņēmumi un izmaksas neatkarīgi no maksājuma datuma un rēķina saņemšanas vai izrakstīšanas datuma. Izmaksas saskaņotas ar ieņēmumiem pārskata periodā;
- e) aktīva un pasīva posteņu sastāvdaļas novērtētas atsevišķi;
- f) norādīti visi posteņi, kuri būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, maznozīmīgie posteņi tiek apvienoti un to detalizējums sniegts pielikumā;
- g) pārskata perioda sākuma bilance sakrīt ar iepriekšējā gada slēguma bilanci;
- h) saimnieciskie darījumi pārskatā atspoguļoti, ņemot vērā to ekonomisko saturu un būtību, nevis juridisko formu.

Pārskata periods un salīdzinošie rādītāji

Pārskata periods ir no 2023. gada 1. janvāra līdz 2023. gada 31. decembrim.

Naudas vienību un ārvalstu valūtas pārvērtēšana

Finanšu pārskatā atspoguļotie rādītāji ir izteikti Latvijas oficiālajā valūtā – euro (EUR).

Visi darījumi ārvalstu valūtā tiek pārrēķināti euro pēc darījuma dienas sākumā esošā Eiropas Centrālās bankas (ECB) publicētā euro atsauces kursa.

Visi monetārie aktīvu un pasīvu posteņu atlikumi ārvalstu valūtā pārrēķināti euro pēc Eiropas Centrālās bankas (ECB) euro atsauces kursa pārskata gada pēdējās dienas beigās (31.12.2023.) 1 EUR = 1.10500 USD:

	31.12.2023. EUR	31.12.2022. EUR
USD	1.10500	1.06660

Ārvalstu valūtas kursu svārstību rezultātā gūtā peļņa vai zaudējumi ir atspoguļoti attiecīgā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā neto vērtībā.

Ilgtermiņa un īstermiņa posteņi

Ilgtermiņa posteņos uzrādītas summas, kuru saņemšanas, maksāšanas, vai norakstīšanas termiņi iestājas vēlāk par gadu pēc attiecīgā pārskata gada beigām. Summas, kas saņemamas, maksājamas vai norakstāmas gada laikā uzrādītas īstermiņa posteņos.

Nemateriālie ieguldījumi un pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi un nemateriālie ieguldījumi tiek atzīti par aktīviem, ja:

- ir ticams, ka nākotnē no tā izmantošanas uzņēmumā ir sagaidāms saimnieciskais labums,
- tā lietderīgās kalpošanas laiks ir ilgāks, kā viens uzņēmuma parastās darbības cikls,
- tā izmaksas var ticami novērtēt.

Nemateriālie ieguldījumi ir uzskaitīti to sākotnējā vērtībā, kura tiek amortizēta aktīvu lietderīgās izmantošanas laikā, izmantojot lineāro metodi.

Pamatlīdzekļi ir uzskaitīti to sākotnējā vērtībā, atskaitot uzkrāto nolietojumu.

Nolietojums tiek aprēķināts aktīva lietderīgās izmantošanas laikā, izmantojot lineāro metodi. Nolietojumu aprēķina, sākot ar nākamo mēnesi pēc aktīvu ieviešanas ekspluatācijā vai iesaistīšanas saimnieciskajā darbībā. Ja ilgtermiņa aktīvi tiek pārdoti vai norakstīti, to sākotnējā vērtība un uzkrātais nolietojums tiek izslēgti no uzskaites, un ieņēmumi un izmaksas tiek atspoguļotas peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Nemateriālajiem ieguldījumiem un pamatlīdzekļiem ir noteiktas un piemērotas šādas nolietojuma likmes gadā:

Nr. p.k.	Kategorija	Amortizācijas likme 2023. gadā, %
1.	Administratīvā ēka	2
2.	Ēkas, inženierbūves	5
3.	Stacionārās monitoringa sistēmas	7
4.	Spektra pārvaldības sistēmas programmatūra	10
5.	Mērinstrumentu vadības un radiomonitoringa programmatūra	10
6.	Mērlaboratorijas ar peilēšanas funkciju	10
7.	Integrētās pakalpojumu sniegšanas darba vide	10
8.	Portatīvās monitoringa iekārtas	12,5
9.	Autotransports/ Mērlaboratorijas bez peilēšanas funkcijas	14
10.	Numerācijas datubāze	14
11.	Mēraparatūra/Serveru tehnika un informācijas sistēmas	17

Nr. p.k.	Kategorija	Amortizācijas likme 2023. gadā, %
12.	Telefoncentrāle/Biroja aprīkojums, mēbeles, instrumenti/Pārējie pamatlīdzekļi/ Datortehnika/ Datorprodukti (programmatūra, licences)	25
13.	Sakaru līdzekļi, kopētāji un to aprīkojums	50

legādātie aktīvi, kuru sākotnējā vērtība nesasniedz 500,- EUR bez PVN, iekļauti peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu sākotnējo vērtību veido iegādes cena, kā arī jebkuras tieši attiecināmas izmaksas aktīvu sagatavošanai darbam atbilstoši to paredzētajai lietošanai. Tādas izmaksas kā remonta un uzturēšanas izmaksas, kas rodas pēc pamatlīdzekļu nodošanas ekspluatācijā, tiek atspoguļotas peļņas vai zaudējumu aprēķinā to rašanās brīdī. Ja skaidri pierādāms, ka attiecīgo izmaksu rezultātā nākotnē tiks gūts ekonomiskais labums, kas pārsniedz sākotnēji noteikto aktīvu izmantošanas atdevi, šādas izmaksas tiek kapitalizētas kā nemateriālo ieguldījumu un pamatlīdzekļu papildu vērtība.

Sabiedrības aktīvi nav iekļauti vai apgrūtināti ar kādu citu aizņēmuma atmaksāšanas drošību.

Debitoru parādi

Debitoru parādi bilancē tiek uzrādīti atbilstoši sākotnējai vērtībai, atskaitot izveidotos uzkrājumus nedrošiem debitoru parādiem un aprēķinātos, bet nesaņemtos nokavējuma procentus.

Nauda un naudas ekvivalenti

Naudu un naudas ekvivalentus veido nauda banku norēķinu kontos, garantiju nodrošinājuma kontā un īstermiņa noguldījumi.

Ieņēmumu atzīšana un neto apgrozījums

Neto apgrozījums ir gada laikā aprēķinātie ieņēmumi no uzņēmuma pamatdarbības – pakalpojumu sniegšanas bez piešķirtajām atlaidēm, pievienotās vērtības nodokļa un tarifu korekcijas saskaņā ar MK 27.09.2022. noteikumu Nr.600 5. un 12. punktu, kā arī ieņēmumi no komercpakalpojumiem bez pievienotās vērtības nodokļa. Ieņēmumi uzrādīti pēc uzkrāšanas principa.

Ievērojot piesardzības principu, līgumsodus, kavējuma naudas par kavētiem norēķiniem, ieņēmumos atzīst tikai pēc to saņemšanas.

Procentu ieņēmumus atzīst atbilstoši attiecīgajam laika periodam.

Izdevumu atzīšana

Bilances un Peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas izdošanas laiku.

Ar pārskata gadu saistītos izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma. Izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos.

Lai saskaņotu izmaksas ar ieņēmumiem pēc to ekonomiskās būtības ir veikts pārrēķins (pārklasifikācija) 2022.gada izmaksu daļai, kas attiecas uz valsts deleģējuma funkciju izpildi (NDB uzturēšana; PPGIS izveide) un EK projektu īstenošanu Peļņas vai zaudējumu aprēķina pozīcijās "Sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas un "Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas" (atspoguļots tabulā), kopējai izmaksu vērtībai paliekot nemainīgai.

Peļņas vai zaudējumu aprēķins

Pozīcija	2022 pirms pārklasifikācijas	Pār- klasifikācija	Pamatojums	2022 pēc pārklasifikācijas
Sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	(7 871 009)	166 548	Izslēgta izmaksu daļa kas attiecas uz valsts deleģējuma funkciju (NDB uzturēšana; PPĢIS izveide) izpildi) un ES projektu īstenošanu (166 548 EUR)	(7 704 461)
Bruto peļņa	472 977	166 548	Bruto peļņa palielināta par 166 548 EUR, ņemot vērā, ka par šo summu samazināta pozīcija "Sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas"	639 525
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	(58 662)	(166 548)	Pievienota izmaksu daļa, kas attiecas uz valsts deleģējuma funkciju (NDB uzturēšana; PPĢIS izveide) izpildi un ES projektu īstenošanu (166 548 EUR)	(225 210)

Uzkrājumi nedrošiem debitoru parādiem

Ja debitors nav apmaksājis rēķinu divu mēnešu laikā pēc rēķinā norādīta samaksas termiņa beigām, to atzīst par nedrošu debitora parādu un par attiecīgo summu veido uzkrājumus.

Uzkrājumi tehniskās rezerves izveidošanai

Stratēģiski svarīgu objektu, kuru neparedzētas bojā ejas vai būtisku bojājumu gadījumā (dabas stihijas, neparedzēti elektroniski bojājumi ekspluatācijas gaitā, ļaunprātīga bojāšana, zādzība), tiek pārtraukta sekmīga VAS ES funkciju nodrošināšana, operatīvai atjaunošanai - veido tehniskās rezerves uzrājumus – tādējādi nodrošinot līdzekļus neparedzētu seku nekavējošai novēršanai.

Uzkrātās saistības

Uzkrātās saistības ir skaidri zināmas saistību summas pret piegādātājiem un darbuzņēmējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm un pakalpojumiem, par kurām bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins). Šīs saistību summas aprēķina, pamatojoties uz attiecīgajā līgumā noteikto cenu un faktisko preču vai pakalpojumu saņemšanu apliecinošiem dokumentiem.

Uzkrātās saistības neizmantotajiem atvaļinājumiem

Saistības neizmantotajiem atvaļinājumiem aprēķina katram nodarbinātajam atsevišķi, ņemot vērā katra nodarbinātā atvaļinājuma periodu, neizmantotās atvaļinājuma dienas uz pārskata gada beigām reizinot ar nodarbinātā vidējo izpeļņu, un norāda bilances postenī "Uzkrātās saistības".

Uzkrātie ieņēmumi

Norāda skaidri zināmās norēķinu summas ar pircējiem un pasūtītājiem par pakalpojumu sniegšanu pārskata gadā, attiecībā uz kuriem saskaņā ar līguma, vienošanās vai MK 27.09.2022. noteikumu Nr.600 "Valsts akciju sabiedrības "Elektroniskie sakari" publisko maksas pakalpojumu cenrādis" nosacījumiem bilances datumā vēl nav pienācis maksāšanai paredzētā attaisnojuma dokumenta (rēķina) iesniegšanas termiņš. Šīs norēķinu summas aprēķina, pamatojoties uz attiecīgajā līgumā, vienošanās, MK 27.09.2022. noteikumos Nr.600 "Valsts akciju sabiedrības "Elektroniskie sakari" publisko maksas pakalpojumu cenrādis" noteikto cenu un faktisko pakalpojumu saņemšanu apliecināšiem dokumentiem.

Par uzņēmumu ienākuma nodokli

Par pārskata periodu aprēķinātais nodoklis ir aprēķināts, ievērojot Uzņēmumu ienākuma nodokļa likuma prasības, nosakot ar nodokli apliekamo ienākumu un piemērojot likumā noteikto nodokļa likmi.

Par pievienotās vērtības nodokli

Pakalpojumiem, kurus VAS ES sniedz saskaņā ar Elektronisko sakaru likumā deleģētajām funkcijām, pievienotās vērtības nodokli nepiemēro (Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3. panta 8. daļa), kā arī iegādāto preču un pakalpojumu vērtības pievienotās vērtības nodokli iekļauj pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu sākotnējā vērtībā, attiecina uz izmaksām vai arī iekļauj krājumu vērtībā.

VAS ES sniegtajiem komercpakalpojumiem tiek piemērots pievienotās vērtības nodoklis saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma normām.

Galvojumi, ķīlas un garantijas

Sabiedrībai nav izsniegtu ķīlu vai galvojumu trešajām personām. Aktīvi nav apgrūtināti un ir Sabiedrības īpašumā.

Akreditīvi

Sabiedrībai nav akreditīvu.

Ziņas par iespējamām saistībām

Sabiedrība nav atbildētājs tiesas prāvās līdz ar to finanšu pārskatā nav iekļauti uzkrājumi šāda veida saistībām.

Informācija par to, ka sabiedrības aktīvi iekļāti vai citādi apgrūtināti

Sabiedrībai nav aktīvu, kas būtu iekļāti vai citādi apgrūtināti.

Saistības pensijām

Sabiedrība atbilstoši spēkā esošā koplīguma nosacījumiem veic iemaksas darbinieku trešā līmeņa pensiju fondos un uz pārskata gada beigām ir nokārtojusi visas saistības par pārskata gadu.

Informācija par iespējamām saistībām, kas varētu rasties konkrēta pagātnes notikuma sakarā

Sabiedrībai nav saistību, kas varētu rasties konkrēta pagātnes notikuma sakarā.

Saistības par noslēgtiem nomas un īres līgumiem, kas būtiski sabiedrības darbībā

Sabiedrībai savas darbības nodrošināšanai ir noslēgti līgumi par platību nomu Rīgā, Daugavpilī, Ventspilī, Liepājā un Grobiņā.

Informācija par operatīvo, finanšu un atgriezenisko nomu

Sabiedrība nesniedz operatīvās, finanšu vai atgriezeniskās nomas pakalpojumus un sabiedrībai nav noslēgtu šādu nomas līgumu.

Saistības pret radniecīgajiem un asociētajiem uzņēmumiem

Sabiedrībai nav saistību pret radniecīgajiem un asociētajiem uzņēmumiem.

Informācija par darījumiem ar saistītajām pusēm, ja tie ir būtiski un neatbilst parastajiem tirgus nosacījumiem

Pārskata gadā Sabiedrībai nav būtisku darījumu ar saistītām pusēm un radniecīgām sabiedrībām.

Informācija par nelabvēlīgiem vai labvēlīgiem notikumiem, kas neattiecas uz pārskata gadu, bet var būtiski ietekmēt gada pārskata lietotāju novērtējumu attiecībā uz sabiedrības līdzekļiem, saistībām, finansiālo stāvokli, peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu vai lēmumu pieņemšanu nākotnē.

Sabiedrībai nav informācijas par nelabvēlīgiem vai labvēlīgiem notikumiem, kas neattiecas uz pārskata gadu, bet var būtiski ietekmēt gada pārskata lietotāju novērtējumu attiecībā uz Sabiedrības līdzekļiem, saistībām, finansiālo stāvokli, peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu vai lēmumu pieņemšanu nākotnē.

Gada pārskats sagatavots pēc darbības turpināšanas principa un Sabiedrība gada pārskata parakstīšanas brīdī nesaskata būtisku uzņēmējdarbības turpināšanās risku apdraudējumu un veiks visus iespējamus pasākumus, lai mazinātu ģeopolitiskās situācijas izraisīto ietekmi uz Sabiedrības spēju turpināt darbību.

Vēršam uzmanību, ka šis secinājums balstās uz informāciju, kas ir pieejama šī finanšu pārskata parakstīšanas brīdī un turpmāko notikumu ietekme uz Sabiedrības darbību nākotnē var atšķirties no šī brīža vadības izvērtējuma

Skaidrojums par atkāpšanos no kāda no likumā noteiktajiem finanšu pārskata posteņu atzišanas, novērtēšanas un norādīšanas principiem vai noteikumiem

Sabiedrība nav veikusi atkāpšanos no kāda no likumā noteiktajiem finanšu pārskata posteņu atzišanas, novērtēšanas un norādīšanas principiem vai noteikumiem.

Finanšu risku vadība

Sabiedrība šobrīd nesaskaras ar būtiskiem riskiem, kas saistīti ar Sabiedrības finanšu instrumentiem. Sabiedrība neizmanto atvasinātus finanšu instrumentus finanšu riska vadībai.

Valūtas un procentu risks

Sabiedrība ir pakļauta nebūtiskam valūtas kursu svārstības riskam un procentu riskam, jo nav būtisku darījumu ārvalstu valūtās.

Kredītrisks

Sabiedrība kontrolē savu kredītrisku, pastāvīgi izvērtējot klientu parādu atmaksas vēsturi un nepārtraukti kontrolējot debitoru parādu atlikumus, lai mazinātu neatgūstamo parādu rašanās iespēju. Sabiedrībai nav nozīmīgu kredītriska koncentrāciju attiecībā uz kādu vienu darījumu partneri vai līdzīgam raksturojumam atbilstošu darījumu partneru grupu.

Likviditātes risks

Sabiedrība kontrolē savu likviditātes risku, uzturot atbilstošu naudas un naudas ekvivalentu daudzumu.

(2) Neto apgrozījums: no citiem pamatdarbības veidiem

Neto apgrozījums ir gada laikā aprēķinātie ieņēmumi no uzņēmuma pamatdarbības – pakalpojumu sniegšanas bez piešķirtajām atmaidēm, pievienotās vērtības nodokļa un tarifu korekcijas saskaņā ar MK

VAS "ELEKTRONISKIE SAKARI"

GADA PĀRSKATS PAR 2023. GADU

PĀRSKATA PERIODS 01.01.2023. - 31.12.2023.

NAUDAS VIENĪBA EUR

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMI

27.09.2022. noteikumu Nr.600 5. un 12. punktu, kā arī ieņēmumi no komercpakalpojumiem bez pievienotās vērtības nodokļa.

Darbības veids	2023	2022
Elektromagnētiskās saderības nodrošināšanas pakalpojumu ieņēmumi*	7 436 564	7 243 874
ieņēmumi no sniegtajiem komercpakalpojumiem	1 387 372	1 068 481
ieņēmumi no radioiekārtu uzstādīšanas tehnisko projektu izskatīšanas un akceptēšanas	35 092	31 631
Kopā	<u>8 859 028</u>	<u>8 343 986</u>

*Tarifu korekcija netiek aprēķināta, jo pārskata perioda ieņēmumi nepārsniedz ar elektromagnētiskās saderības nodrošināšanas pakalpojumu sniegšanu saistītās izmaksas.

(3) Sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

	2023	2022*
Atlīdzība par darbu	4 308 229	3 988 731
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	1 012 547	935 721
Uzkrāto atvaļinājumu izmaksas (t.sk. valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas)	38 106	36 993
Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu nolietojums	983 221	921 786
Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi	367 687	366 615
Starptautisko darba grupu, sanāksmju, foruma organizēšanas izmaksas	313 030	217 940
Telpu uzturēšanas, remonta un tehniskā atbalsta izmaksas	280 569	433 527
Autotransporta (t.sk. apdrošināšanas) izmaksas	174 197	161 328
Komandējumu izmaksas	128 851	70 246
Iemaksas pensiju fondos	112 465	103 202
Profesionālās apmācības un kvalifikācijas celšanas izmaksas	77 015	48 801
Dalības maksājumi organizācijās	69 560	71 178
Darbinieku apdrošināšanas izmaksas	54 450	49 197
Mēraparatūras kalibrēšana, remonts un citu tehnisko iekārtu remonta, uzturēšanas izmaksas	41 605	11 019
Mazvērtīgā inventāra izmaksas	34 779	26 707
Juridisko konsultāciju un ekspertu pakalpojumu izmaksas	32 271	55 894
Sakaru pakalpojumu izmaksas	28 468	29 493
Nekustamā īpašuma nodoklis	27 899	27 899
Datortehnikas piederumu izmaksas	24 540	19 124
Sabiedrisko attiecību aktivitāšu, informācijas un reklāmas izmaksas	23 355	56 749
Darba aizsardzības izmaksas	18 669	20 954
Kancelejas un saimniecības preču izmaksas	8 567	6 898
Informatīvā nodrošinājuma izmaksas	5 385	4 419
Kvalitātes vadības sistēmas izmaksas	5 313	5 216
Valsts nodevas	595	828
Pārējās sniegto pakalpojumu izmaksas	60 141	33 996
Kopā	<u>8 231 514</u>	<u>7 704 461</u>

* Par 166 548 EUR koriģētas 2022.gada pārskata izmaksu pozīcijas - "Sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas" un "Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas", saskaņojot izmaksas ar ieņēmumiem pēc to ekonomiskās būtības ("Sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas" samazinātas par izmaksu daļu, kas attiecas uz valsts deleģējuma funkciju izpildi (NDB uzturēšana; PPGIS izveide) un ES projektu īstenošanu, attiecīgi par šo summu palielināta pozīcija "Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas"), kopējai pārskata gada izmaksu vērtībai saglabājoties nemainīgai.

(4) Administrācijas izmaksas

	2023	2022
Atlīdzība par darbu	468 472	400 213
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	110 724	94 472
Autotransporta (t.sk. apdrošināšanas) izmaksas	18 859	12 769
Komandējumu izmaksas	11 976	7 683
Dalības maksa konferencēs, profesionālā apmācība	7 344	7 985
Revīzijas izmaksas	4 235	4 175
Bankas pakalpojumu izmaksas	2 354	4 867
Uzkrāto atvaļinājumu izmaksas (t.sk. valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas)	2 210	3 608
Iemaksas pensiju fondos	1 509	666
Pārējās administrācijas izmaksas	3 333	2 152
Kopā	<u>631 016</u>	<u>538 590</u>

(5) Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2023	2022
Ieņēmumi par platjoslas pieejamības ģeogrāfiskās informācijas sistēmas izveidi	491 034	26 676
Uz ieņēmumiem attiecināmā daļa projektam Nr.101091559 LATQN (Kvantu projekts)	149 682	0
Dotācija Numerācijas datubāzes uzturēšanai	117 237	117 237
Tehniskās rezerves uzkrājumu samazinājums	89 406	2 642
Uz ieņēmumiem attiecināmā daļa projektam Nr.101095841 SNS ICE	85 239	0
Uz ieņēmumiem attiecināmā daļa projektam Nr.101094532 LATEST 5GS	59 192	0
Uz ieņēmumiem attiecināmā daļa no Numerācijas datu bāzes kapitālajiem ieguldījumiem	29 022	29 022
Ieņēmumi no nodokļu pārmaksas	20 510	27 921
Uz ieņēmumiem attiecināmā daļa projektam Nr. 1.2.1.1/18/A/006 radiofrekvenču uzraudzības programmatūras izveidei (pētījums Nr. 2.10 "Radio spektra parametru mērīšana, izmantojot bezpilota lidaparātu")	9 998	6 666
Uz ieņēmumiem attiecināmā daļa par programmatūras SKUDRA funkcionalitātes izstrādi (iMugs)	5 628	5 628
Līdzfinansējums foruma "5G Techritory" mārketinga nodrošinājumam	4 686	3 740
Ieņēmumi no pamatlīdzekļu pārdošanas *	2 120	82
Pārējie ieņēmumi	40 428	26 236
Kopā	<u>1 104 182</u>	<u>245 850</u>

* Informācija par peļņu vai zaudējumiem no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas

VAS "ELEKTRONISKIE SAKARI"

GADA PĀRSKATS PAR 2023. GADU

PĀRSKATA PERIODS 01.01.2023. - 31.12.2023.

NAUDAS VIENĪBA EUR

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMI

Ilgtermiņa ieguldījumu objekts	Bilances vērtība izslēgšanas brīdī, EUR	Atsavināšanas ieņēmumi, EUR	Atsavināšanas izdevumi, EUR	Bruto ieņēmumi vai izdevumi EUR	Peļņa vai zaudējumi no objekta atsavināšanas, EUR
2022					
Mēbeles	0	82	9	82	73
Kopā	0	82	9	82	73
2023					
Datortehnika	0	2 120	0	2 120	2 120
Kopā	0	2 120	0	2 120	2 120

(6) Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	2023	2022*
Platjoslas pieejamības informācijas sistēmas (PPĢIS) datu bāzes izveides izmaksas ¹	423 887	0
Atlīdzība par darbu ²	277 702	56 520
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas ²	65 196	12 933
Personāla ilgtermiņa pasākumu izdevumi	52 604	37 112
Pārējās izmaksas projektiem (telpu uzturēšana, telpu remonta un tehniskā atbalsta izmaksas)	52 088	24 513
Numerācijas datu bāzes (NDB) uzturēšanas izmaksas ¹	37 267	43 560
Starptautisko darba grupu, sanāksmju, foruma organizēšanas izmaksas ³	30 000	0
Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu nolietojums (NDB amortizētā daļa)	29 023	29 022
Komandējumu izmaksas ³	8 006	0
Sabiedrisko attiecību aktivitāšu, informācijas un reklāmas izmaksas ³	2 541	0
Zaudējumi no valūtas kursu svārstībām (neto)	2 236	1 390
Veselības apdrošināšanas norakstītā izdevumu daļa par darbiniekiem, ar kuriem pārtrauktas darba tiesiskās attiecības	18	1 909
Pamatlīdzekļu pārklasificēšana	0	17 131
Pārējās izmaksas	1 888	1 120
Kopā	<u>982 456</u>	<u>225 210</u>

* Koriģētas 2022.gada pārskata izmaksu pozīcijas - saskaņojot izmaksas ar ieņēmumiem pēc to ekonomiskās būtības ("Sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas" samazinātas par izmaksu daļu, kas attiecas uz valsts deleģējuma funkciju (NDB uzturēšana; PPĢIS izveide) izpildi un ES projektu īstenošanu, attiecīgi par šo summu palielināta pozīcija "Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas"), kopējai pārskata gada izmaksu vērtībai saglabājoties nemainīgai.

¹piesaistītais ārpalpojums

²resursi ES fondu projektu īstenošanai, NDB uzturēšanai, PPĢIS izveidei

³ES fondu projektu īstenošanai

(7) Pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi: no citām personām

	2023	2022
Procenti par naudas līdzekļu atlikumiem banku norēķinu kontos, krājkontos un termiņnoguldījumos	8 810	0
Kopā	<u>8 810</u>	<u>0</u>

(8) Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas: citām personām

	2023	2022
Procentu maksājumi bankai par uzņēmuma kredītkaršu izmantošanu	73	112
Kopā	<u>73</u>	<u>112</u>

NEMATERIĀLO IEGULDĪJUMU UN PAMATLĪDZEKĻU KUSTĪBAS PĀRSKATI

(9) – (10) Nemateriālo ieguldījumu kustības pārskats

	(9) Citi nemateriālie ieguldījumi	(10) Nemateriālo ieguldījumu izveidošana	Kopā
Sākotnējā vērtība:			
Sākotnējā vērtība uz 31.12.2022.	7 165 826	0	7 165 826
Iegādāts	213 964	209 068	423 032
Pārvietošana	190 626	(190 626)	0
Sākotnējā vērtība uz 31.12.2023.	7 570 416	18 442	7 588 858
Nolietojums:			
Nolietojums uz 31.12.2022.	5 058 530	0	5 058 530
Aprēķinātais nolietojums	275 349	0	275 349
Nolietojums uz 31.12.2023.	5 333 879	0	5 333 879
Bilances vērtība:			
Bilances vērtība uz 31.12.2022.	2 107 296	0	2 107 296
Bilances vērtība uz 31.12.2023.	2 236 537	18 442	2 254 979

(10) Nemateriālo ieguldījumu izveidošana

	31.12.2023.	31.12.2022.
VAS ES digitālais cenrādis	18 442	0
Kopā	<u>18 442</u>	<u>0</u>

(11) – (15) Pamatlīdzekļu kustības pārskats

	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	Kopā
	Nekustamie īpašumi: zemesgabali, ēkas un inženierbūves	Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	Avansa maksājumi par pamatli- dzekļiem	
Sākotnējā vērtība:						
Sākotnējā vērtība uz 31.12.2022.	6 099 843	9 785 199	1 491 849	12 497	134 000	17 523 388
legādāts	0	950 104	101 453	122 205	1 910	1 175 672
Izslēgts	0	(16 415)	(46 398)	0	0	(62 813)
Pārvietošana	132 000	1 661	1 041	(134 702)	0	0
Pārvietošana	0	134 000	0	0	(134 000)	0
Sākotnējā vērtība uz 31.12.2023.	6 231 843	10 854 549	1 547 945	0	1 910	18 636 247
Nolietojums:						
Nolietojums uz 31.12.2022.	1 106 402	7 815 921	1 105 007	0	0	10 027 330
Aprēķināts	115 778	469 861	151 256	0	0	736 895
Izslēgts	0	(16 415)	(46 398)	0	0	(62 813)
Nolietojums uz 31.12.2023.	1 222 180	8 269 367	1 209 865	0	0	10 701 412
Bilances vērtība:						
Bilances vērtība uz 31.12.2022.	4 993 441	1 969 278	386 842	12 497	134 000	7 496 058
Bilances vērtība uz 31.12.2023.	5 009 663	2 585 182	338 080	0	1 910	7 934 835

* Papildus pamatlīdzekļu atšifrējumus un skaidrojumus 11., 14. un 15.punktam skatīt 36. lpp.

(11) Nekustamie īpašumi: zemesgabali, ēkas un inženierbūves

Nr. p.k.	Nosaukums	Adrese	Kadastra numurs	Kadastra vērtība	Zemesgrāmatā ierakstīšanas datums	31.12.2023., EUR			31.12.2022., EUR		
						Sākotnējā vērtība	Uzkrātais nolietojums	Atlikusī vērtība	Sākotnējā vērtība	Uzkrātais nolietojums	Atlikusī vērtība
1.	Radio-monitoringa stacija – Imanta	Rīga, Slokas iela 171-70	1009105102	14 587	12.03.2004.	30 922	29 505	1 417	30 922	27 959	2 963
2.	Radio-monitoringa un peilēšanas punkts	Rīga, Valdlauču iela 5-66	1009173228	11 560	12.05.2010.	19 920	12 118	7 802	19 920	11 122	8 798
3.	Valmieras reģionālais punkts	Valmiera, Gaujas iela 7-34	96019000658	11 709	06.12.1999.	5 265	5 265	0	5 265	5 265	0
4.	Garāža	Rēzekne, Blaumana iela 4	21009013856	619	-	1 281	1 281	0	1 281	1 281	0
5.	Garāža	Rīga, Kupriču iela 7 Nr.018	1006210216	3 848	09.11.2012.	3 771	2 089	1 682	3 771	1 901	1 870
6.	Garāža	Rīga, Kupriču iela 7 Nr.019	1006210216	4 023	09.11.2012.	3 771	2 089	1 682	3 771	1 901	1 870
7.	Administratīvā ēka	Rīga, Eksporta iela 5	100110167	2 949 736	06.12.2016.	5 435 725	1 141 972	4 293 753	5 303 725	1 038 595	4 265 130
8.	Rēzeknes reģionālais punkts	Rēzekne, Kr.Valdemāra iela 4-35	21009013798	7 807	20.02.2019.	10 800	2 610	8 190	10 800	2 070	8 730
9.	Zeme zem administratīvās ēkas	Rīga, Eksporta iela 5	1000110167	330 820	06.12.2016.	541 540	0	541 540	541 540	0	541 540
10.	Grobiņas radiomonitoringa punkts	Grobiņas novads, Grobiņas paugasts "Masti	64600110021	-	-	178 848	25 251	153 597	178 848	16 308	162 540
Kopā				3 334 709		6 231 843	1 222 180	5 009 663	6 099 843	1 106 402	4 993 441

(14) Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas

	31.12.2023.	31.12.2022.
Ēkas kapitālais remonts Eksporta ielā 5, Rīga	0	11 654
Fiksēto monitoringa un peilēšanas iekārtu nomaiņa	0	843
Kopā	0	12 497

(15) Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem

	31.12.2023.	31.12.2022.
Pamatlīdzekļu un iekārtu iegāde	1 910	134 000
Kopā	1 910	134 000

(16) Pārējie aizdevumi un citi ilgtermiņa debitori

	31.12.2023.	31.12.2022.
Programmatūras nodrošinājums	9 447	8 974
Datortehnikas tehniskā apkalpošana	592	9 026
Interneta pakalpojumi	120	43
Pārējie ilgtermiņa debitori	351	286
Kopā	10 510	18 329

(17) Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli

	31.12.2023.	31.12.2022.
Degviela autotransporta bākās	3 123	3 205
Kopā	<u>3 123</u>	<u>3 205</u>

(18) Avansa maksājumi par krājumiem

	31.12.2023.	31.12.2022.
Avansa maksājumi par mazvērtīgo inventāru, kancelejas precēm	0	539
Kopā	<u>0</u>	<u>539</u>

(19) Pircēju un pasūtītāju parādi

	31.12.2023.	31.12.2022.
Pircēju un pasūtītāju parādu uzskaites bruto vērtība*	710 290	651 136
Uzkrājumi nedrošiem debitoru parādiem**	(4 568)	(5 135)
Kopā neto vērtība	<u>705 722</u>	<u>646 001</u>

*Pircēju un pasūtītāju parādu uzskaites bruto vērtību pamatā veido summa par VAS ES sniegtajiem pakalpojumiem pārskata gada decembrī (rēķins par pakalpojumiem izrakstīts decembra beigās un samaksas termiņš ir 2024.gada janvārī).

** Uzkrājumi nedrošiem debitoru parādiem

	31.12.2023.	31.12.2022.
Uzkrājumi perioda sākumā	5 135	5 373
Palielinājums	933	6 400
Samazinājums	(1 500)	(6 638)
Uzkrājumi perioda beigās	<u>4 568</u>	<u>5 135</u>

(20) Citi debitori

	31.12.2023.	31.12.2022.
Samaksātā drošības nauda	2 162	2 162
Iemaksas VID vienotajā nodokļu kontā	0	311 352
Pārējie debitori	4 259	5 225
Kopā neto vērtība	<u>6 421</u>	<u>318 739</u>

(21) Nākamo periodu izmaksas

	31.12.2023.	31.12.2022.
Foruma "5G Techritory" mārketinga izmaksas	71 250	51 625
Dalības maksa starptautiskajās organizācijās	64 417	55 531
Programmatūru nodrošinājums	44 132	43 502
Darbinieku veselības un nelaimes gadījumu apdrošināšanas izmaksas	36 038	24 289
Autotransporta apdrošināšanas izmaksas	11 107	8 205
Darba samaksa un VSAOI izmaksas	8 134	4 869
Pārējās nākamo periodu izmaksas	33 343	27 134
Kopā	<u>268 421</u>	<u>215 155</u>

(22) Uzkrātie ieņēmumi

	31.12.2023.	31.12.2022.
Uzkrātie ieņēmumi par sniegtajiem pakalpojumiem	4 043	5 113
Uzkrātie ieņēmumi termiņnoguldījuma un krājkonta aprēķinātajiem procentiem	4 026	0
Kopā	<u>8 069</u>	<u>5 113</u>

(23) Nauda *euro* un ārvalstu valūtā, kas konvertēti *euro* pēc Eiropas Centrālās bankas kursa uz 31.12.2023.

Sadalījums pa valūtām:	31.12.2023.	31.12.2022.
Norēķinu konts un krājkonts <i>euro</i> *	2 219 355	2 793 437
Termiņnoguldījums <i>euro</i> **	500 000	0
Bankas garantiju nodrošinājuma konts <i>euro</i>	0	6 900
Norēķinu konts USD	0	5
Kopā	<u>2 719 355</u>	<u>2 800 342</u>

*VAS ES ir atvērts norēķinu konts AS Citadele banka, AS Swedbank, Luminor Bank AS Latvijas filiāle un AS SEB banka.

**AS Swedbank EUR 250 000 (04.10.2023.-04.04.2024.) un Luminor Bank AS Latvijas filiāle EUR 250 000 (10.10.2023.-10.04.2024.)

(24) Akciju kapitāls (pamatkapitāls)

	31.12.2023.	31.12.2022.
Pamatkapitāls	8 995 637	8 995 637
Kopā	<u>8 995 637</u>	<u>8 995 637</u>

VAS ES reģistrētais pamatkapitāls ir 8 995 637,- *euro*, kas ir sadalīts 8 995 637 parastajās akcijās, kuru turētāja pārskata gadā ir VARAM (atbilstoši MK 25.04.2018. rīkojumam Nr.188 un MK 08.08.2018. rīkojumam Nr.375). Katras akcijas nominālvērtība ir 1 (viens) *euro*.

(25) Citi uzkrājumi

	31.12.2023.	31.12.2022.
Uzkrājumi tehniskās rezerves izveidošanai*	1 315 391	1 404 797
Kopā	<u>1 315 391</u>	<u>1 404 797</u>

* VAS ES stratēģisko objektu izvērtēšanas rezultātā to vērtība uz 31.12.2023. ir samazinājusies par 89 406 euro salīdzinājumā ar vērtību uz 31.12.2022.

(26) Nākamo periodu ieņēmumi

	31.12.2023.	31.12.2022.
Ieņēmumi par pakalpojumiem, kas attiecas uz nākamajiem pārskata periodiem, tai skaitā:	1 124 769	686 507
* ilgtermiņa daļa	670 319	630 901
<i>ieguldījums Numerācijas datubāzes izveidei</i>	33 082	62 105
<i>ieguldījumi Eksporta iela 5, Rīga</i>	433 713	444 670
<i>Projekts Nr. 1.2.1.1/18/A/006 radiofrekvenču uzraudzības programmatūras izveidei (pētījums Nr. 2.10 "Radio spektra parametru mērīšana, izmantojot bezpilota lidaparātu")</i>	73 322	83 320
<i>Programmatūras SKUDRA funkcionalitātes izstrāde (iMugs)</i>	35 178	40 806
<i>Projekts Nr.101091559 - Development of experimental quantum communication infrastructure in Latvia -LATQN (Kvantu projekts)</i>	74 034	0
<i>Projekts Nr.101083718 - Latvijas Digitālais akselerators - DAoL</i>	6 819	0
<i>Projekts Nr.101095841 - Smart Networks and Services International and European Cooperation Ecosystem - SNS ICE</i>	14 171	0
* īstermiņa daļa	454 450	55 606
<i>ieguldījums Numerācijas datubāzes izveidei</i>	29 022	29 023
<i>ieguldījumi Eksporta iela 5, Rīga</i>	10 957	10 957
<i>Projekts Nr. 1.2.1.1/18/A/006 radiofrekvenču uzraudzības programmatūras izveidei (pētījums Nr. 2.10 "Radio spektra parametru mērīšana, izmantojot bezpilota lidaparātu")</i>	9 998	9 998
<i>Programmatūras SKUDRA funkcionalitātes izstrāde (iMugs)</i>	5 628	5 628
<i>Projekts Nr.101091559 - Development of experimental quantum communication infrastructure in Latvia -LATQN (Kvantu projekts)</i>	148 069	0
<i>Projekts Nr.101083718 - Latvijas Digitālais akselerators - DAoL</i>	4 092	0
<i>Projekts Nr.101095841 - Smart Networks and Services International and European Cooperation Ecosystem - SNS ICE</i>	56 684	0
<i>Programmatūra "SKUDRA" uzturēšana un nodrošināšana</i>	190 000	0
Kopā	<u>1 124 769</u>	<u>686 507</u>

(27) No pircējiem saņemtie avansi

	31.12.2023.	31.12.2022.
Saņemtie avansi par elektromagnētiskās saderības nodrošināšanas pakalpojumiem	6 812	6 873
Saņemtais avanss platjoslas pieejamības ģeogrāfiskās informācijas sistēmas izveidei un uzturēšanai	0	334 332
Saņemtie avansi par komercpakalpojumiem	0	1 812
Kopā	<u>6 812</u>	<u>343 017</u>

(28) Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem

	31.12.2023.	31.12.2022.
Norēķini par programmatūras nodrošinājumu un licenču piegādi	33 396	1 452
Norēķini par mēriekārtu remontu, kalibrēšanu	3 036	2 693
Norēķini par sabiedrisko attiecību izdevumiem	2 523	0
Norēķini par personāligtspējas pasākumu nodrošināšanu	726	5 755
Norēķini par pamatlīdzekļu un preču piegādi	635	2 831
Norēķini par datortehnikas apkalpošanu un remontu	0	18 150
Norēķini par foruma "5G Techritory" organizēšanu	0	11 374
Norēķini par profesionālo apmācību	0	684
Pārējie norēķini ar piegādātājiem un darbuzņēmējiem	40 007	37 787
Kopā	<u>80 323</u>	<u>80 726</u>

(29) Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

Nodokļa veids	Atlikums 31.12.2022.	Aprēķināts pārskata gadā	Samaksāts/ atmaksāts pārskata gadā	Atlikums 31.12.2023.
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	333 237	1 774 987	1 730 858	377 366
Iedzīvotāju ienākumu nodoklis	197 395	994 591	965 991	225 995
Pievienotās vērtības nodoklis	101 500	480 428	359 806	222 122
Dabas resursu nodoklis	390	1 486	390	1 486
Uzņēmumu ienākuma nodoklis	1 717	2 446	3 973	190
Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva	34	423	422	35
Nekustamā īpašuma nodoklis	0	27 899	27 899	0
Kopā	<u>634 273</u>	<u>3 282 260</u>	<u>3 089 339</u>	<u>827 194</u>
Nodokļu saistības	<u>634 273</u>			<u>827 194</u>
Nodokļu pārmaxsa	<u>0</u>			<u>0</u>

(30) Pārējie kreditori

	31.12.2023.	31.12.2022.
Norēķini par darba samaksu	326 071	276 276
Norēķini par tarifu korekciju saskaņā ar MK 27.09.2022. noteikumu Nr.600 5. un 12.punktu par iepriekšējiem periodiem*	5 116	5 356
Norēķini par iemaksām pensiju fondos	9 688	9 136
Norēķini ar avansu norēķinu personām	3 075	657
Pārējie kreditori	19 382	18 419
Kopā	<u>363 332</u>	<u>309 844</u>

*Tariņu korekcija par pārskata periodu netiek aprēķināta, jo pārskata perioda ieņēmumi nepārsniedz ar elektromagnētiskās saderības nodrošināšanas pakalpojumu sniegšanu saistītās izmaksas.

(31) Uzkrātās saistības

	31.12.2023.	31.12.2022.
Uzkrātās saistības neizmantotajiem atvaļinājumiem un VSAOI	342 443	302 127
Uzkrātās saistības par preču un pakalpojumu iegādi	96 352	125 357
Kopā	<u>438 795</u>	<u>427 484</u>

(32) Uzņēmumā nodarbināto personu skaits

	2023	2022
Vidējais uzņēmumā nodarbināto personu skaits*	<u>102</u>	<u>98</u>

* t.sk. darbinieki, padome, valde, nodarbinātie saskaņā ar uzņēmuma līgumu.

Informācija par vidējo nodarbināto skaitu sadalījumā pa kategorijām

	2023	2022
Padomes locekļi	4	4
Valdes locekļi	2	2
Pārējie nodarbinātie	96	92

(33) Personāla izmaksas

	2023	2022
Atlīdzība par darbu	5 054 403	4 445 464
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	1 188 466	1 043 126
Iemaksas pensijām no sabiedrības līdzekļiem	113 974	103 868
Kopā	<u>6 356 843</u>	<u>5 592 458</u>

(34) Atlīdzība padomes un valdes locekļiem par pārskata gadu

	Atlīdzība	VSAOI
Padomes locekļi	104 310	24 607
Valdes locekļi	242 722	57 354
Kopā	347 032	81 961

(35) Priekšlikums par pārskata gada peļņas izlietošanu

Pārskata gadu VAS ES ir noslēgusi ar peļņu 124 514,97 EUR apmērā. Saskaņā ar 25.01.2022. MK noteikumu Nr.72 "Kārtība, kādā tiek prognozēti, noteikti un veikti maksājumi par valsts kapitāla izmantošanu" trešo punktu - minimālā prognozējamā peļņas daļa, kas izmaksājama dividendēs ir 64 % no kapitālsabiedrības pārskata gada peļņas. VAS ES vidēja termiņa darbības stratēģija periodam no 2022. līdz 2024. gadam (apstiprināta ar VAS ES padomes 2021. gada 8. decembra lēmumu Nr.3 (kārtējā padomes sēde Nr.16) paredz 2023. gadā maksāt dividendi 80 % apmērā no iepriekšējā gada tīrās peļņas. Līdz ar to aprēķināmās dividendes valstij ir 80 % no 2023. gada peļņas, t.i., 99 611,98 EUR - attiecīgi 0,01107 EUR par katru Sabiedrības akciju. Dividenžu izmaksa neatstās nelabvēlīgu ietekmi uz uzņēmuma turpmāko attīstību un stratēģijas izpildi. Atlikušo peļņas daļu 24 902,99 EUR Sabiedrībai ir būtiski saglabāt kā nesadalīto peļņu un novirzīt Sabiedrības attīstībai.

(*paraksts)
Jānis Bārda
Valdes priekšsēdētājs

(*paraksts)
Laila Līduma
Valdes locekle

(*paraksts)
Jurģis Poriņš
Valdes loceklis

Finanšu pārskatu sagatavoja:

(*paraksts)

Finanšu nodaļas vadītāja /

Atbalsta funkciju nodrošinājuma departamenta direktora vietniece

Ieva Pravorne

* ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

PIELIKUMS "PAZIŅOJUMS PAR KORPORATĪVO PĀRVALDĪBU"

VAS ES savā darbībā ievēro Ministru kabineta 2022. gada 15. marta noteikumus Nr. 175 "Noteikumi par publiskas personas kapitālsabiedrībā un publiski privātā kapitālsabiedrībā piemērojamajiem korporatīvās pārvaldības ieteikumiem", kā arī VAS ES ir izstrādāta un padomes apstiprināta Korporatīvās pārvaldības politika. VAS ES Korporatīvās pārvaldības politikas mērķis ir nodrošināt ētisku, atbildīgu, ilgtspējīgu un caurskatāmu korporatīvo pārvaldību, pienācīgi ievērojot VAS ES intereses un veicinot tās mērķu sasniegšanu.

Tāpat VAS ES ir apstiprināta Korporatīvās sociālās atbildības politika, kuras mērķis ir noteikt VAS ES aktivitātes un darbības principus, kas veicamas korporatīvās sociālās atbildības jomā un saskan ar uzņēmuma vērtībām, vīziju un pamatdarbības virzieniem.

VAS ES saskaņā ar Latvijas Korporatīvās pārvaldības kodeksu "Labas korporatīvās pārvaldības ieteikumi uzņēmumiem Latvijā" savā darbībā ievēro korporatīvās pārvaldības principus, kas regulē uzņēmuma stratēģijas izstrādi, iekšējo kultūru, iekšējās kontroles sistēmas un risku (t.sk. sankciju risku) vadības sistēmas izveidi, iekšējā audita un kvalitātes vadības procedūras, korupcijas novēršanas un interešu konflikta novēršanu, uzņēmuma darbības caurskatāmību, sociālo atbildību un efektīvu uzņēmuma pārvaldību (valdes, padomes un akcionāru sapulces kompetences kontekstā).

VAS ES ir pilnībā ievērojusi visus Latvijas korporatīvās pārvaldības kodeksa kritērijus, bet viens kritērijs nav attiecināms.

Zemāk sniegts izvērsts skaidrojums par Latvijas korporatīvās pārvaldības kodeksa principu un kritēriju izpildi, izmantojot šādus apzīmējumus:

- ✓ - kritērijs pilnībā ievērots
- ✓ - kritērijs daļēji ievērots
- ✓ - kritērijs nav ievērots
- ✓ - kritērijs nav attiecināms

Latvijas korporatīvās pārvaldības kodeksa princips		VAS ES izpildījums	
Uzņēmuma stratēģija			
Princips #1 Uzņēmumam ir izveidota aktuāla stratēģija, kurā noteikti uzņēmuma mērķi un virzība uz ilgtermiņa vērtības pieaugumu	Uzņēmumam ir aktuāla stratēģija, kuras projektu izstrādā valde	✓	Ar VAS ES padomes 2021. gada 8. decembra lēmumu Nr.3 (kārtējā padomes sēde Nr.16) apstiprināta VAS ES vidēja termiņa darbības stratēģija periodam no 2022.gada līdz 2024.gadam
	Padome iesaistās stratēģijas izstrādes procesā un apstiprina stratēģiju padomes sēdē	✓	VAS ES vidēja termiņa darbības stratēģija apstiprināta padomes sēdē
	Padome uzrauga stratēģijas īstenošanu	✓	VAS ES padome reizi ceturksnī izskata stratēģijas īstenošanas rezultātus (t.sk. finanšu un nefinanšu mērķu izpildi)

	Uzņēmuma valde īsteno stratēģiju un regulāri atskaitās padomei par tās īstenošanas gaitu	✓	VAS ES valde reizi ceturksnī informē padomi par stratēģijas īstenošanu (t.sk. finanšu un nefinanšu mērķu izpildi)
Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība			
<u>Princips #2</u> Uzņēmums izstrādā iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodeksu, kas uzņēmuma vadībai un darbiniekiem kalpo kā uzvedības standarts	Padome definē uzņēmuma pamatvērtības	✓	VAS ES pamatvērtības noteiktas vidēja termiņa darbības stratēģijā – mērķtiecība, atbildība, sadarbība, attīstība un profesionalitāte
	Valde sagatavo un padome apstiprina iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodeksu	✓	Ar VAS ES padomes 2022. gada 3. augusta sēdes lēmumu Nr.5 (protokols Nr. 6/2022) apstiprināts VAS ES Ētikas kodekss
	Valde nodrošina iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodeksa ievērošanu uzņēmuma ikdienas darbībā un reaģē, ja tiek konstatēts ētiskas uzvedības kodeksa pārkāpums	✓	VAS ES Ētikas kodekss paredz, ka ētikas normu pārkāpuma gadījumā darbiniekam vai citai personai ir tiesības iesniegt sūdzību par darbinieku ētikas komisijas priekšsēdētājam
Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits			
<u>Princips #3</u> Uzņēmumam ir iekšējās kontroles sistēma, kuras efektivitāti pārbauga padome	Uzņēmumam ir dokumentēta iekšējās kontroles sistēma, par kuras izveidi atbild valde	✓	VAS ES ir izveidota un apstiprināta iekšējās kontroles sistēma korupcijas un interešu konflikta novēršanai. VAS ES darbības procesi ir aprakstīti kvalitātes vadības sistēmas dokumentos, kas tiek apstiprināti ar valdes lēmumu
	Iekšējais audits vismaz reizi gadā veic iekšējās kontroles sistēmas efektivitātes novērtējumu, ņemot vērā iepriekš definētus kritērijus, un atskaitās par novērtējuma rezultātiem padomei	✓	Pamatojoties uz iekšējo kvalitātes auditu laikā veikto auditējamo procesu un/ vai jomu iekšējo kontroļu līmeņa novērtējumu, VAS ES valde reizi gadā informē padomi par iekšējās kontroles sistēmas novērtējuma rezultātiem.
	Padome vismaz reizi gadā izvērtē sniegto novērtējumu par iekšējās kontroles sistēmas efektivitāti	✓	Iekšējais audits veic VAS ES iekšējās kontroles sistēmas efektivitātes novērtējumu un informē padomi par rezultātiem. Iekšējais auditors padomi par 2023.gada novērtējumu par iekšējās kontroles sistēmas efektivitāti informēs 2024.gadā.

<p><u>Princips #4</u> Uzņēmums identificē, novērtē un uzrauga ar tā darbību saistītos riskus</p>	<p>Valde izstrādā un padome apstiprina uzņēmuma risku vadības politiku</p>	✓	<p>Ar VAS ES padomes 2023. gada 6. decembra sēdes lēmumu Nr. 4 (protokols Nr.11/2023) apstiprināta aktualizētā Risku pārvaldības politika</p>
	<p>Pamatojoties uz identificēto risku novērtējumu, valde īsteno risku vadības pasākumus</p>	✓	<p>Risku pārvaldības politika nosaka, ka VAS ES valde nodrošina risku pārvaldības sistēmas darbību. VAS ES valde reizi ceturksnī izskata un apstiprina risku pārvaldnieka ziņojumus par risku pārvaldību, tajā skaitā darbības risku novērtējumu, noteiktos risku kontroles un mazināšanas pasākumus, būtiskos riskus, kā arī risku pārvaldības problemātiku, ja tāda rodas</p>
	<p>Vismaz reizi gadā padome izskata valdes ziņojumus par risku vadības pasākumiem un risku vadības politikas īstenošanu</p>	✓	<p>VAS ES valde reizi ceturksnī informē padomi par risku vadības pasākumiem un risku vadības politikas īstenošanu</p>
<p><u>Princips #5</u> Uzņēmumā ir izveidota iekšējā audita struktūrvienība, kas neatkarīgi un objektīvi izvērtē uzņēmuma darbību</p>	<p>Uzņēmumā ir iekšējais auditors, kurš ir funkcionāli neatkarīgs no valdes un atskaitās padomei</p>	✓	<p>Ar VAS ES padomes 2022. gada 3.augusta sēdes lēmumu Nr. 8 (protokols Nr. 6/2022) apstiprināta iekšējā audita politika, kura nosaka, ka iekšējo auditu VAS ES plāno un īsteno par iekšējo auditu atbildīgā persona, kas, lai nodrošinātu tās darbības neatkarību Sabiedrībā, funkcionāli ir pakļauts padomei</p>
	<p>Iekšējo auditoru amatā apstiprina padome</p>	✓	<p>Iekšējā audita politika nosaka, ka iekšējā audita funkciju vadītājs ir VAS ES padomes sekretārs, kuru iekšējā audita funkciju vadītāja pienākumu izpildei apstiprina padome</p>
	<p>Iekšējais auditors izstrādā uz riskiem balstītu iekšējā audita plānu, kuru apstiprina padome</p>	✓	<p>Iekšējā audita politika nosaka, ka, pamatojoties uz noteiktajām pārvaldības procesu iekšējā audita prioritātēm un to pārbaudes regularitāti, iekšējā audita procesa vadītājs izstrādā iekšējā audita stratēģisko plānu. Ar VAS ES padomes 2023. gada 19. aprīļa lēmumu Nr.7 (protokola Nr.3/2023) apstiprināts iekšējā audita gada plāns</p>
	<p>Iekšējais auditors informē valdi un padomi par</p>	✓	<p>Iekšējā audita politika nosaka, ka iekšējais audits nodrošina ieteikumu</p>

	iekšējā audita plāna izpildi, audita rezultātiem un ieteicamajām darbībām trūkumu novēršanai, ja tādi ir konstatēti		ieviešanas uzraudzību un informē valdi un ziņo padomei par plāna izpildi un audita rezultātiem, un ieteicamām darbībām trūkumu novēršanā (ja nepieciešams). Iekšējais auditors padomi par 2023. gada audita plāna izpildi un audita rezultātiem informēs 2024.gadā.
Ārējais revidents			
<u>Princips #6</u> Uzņēmumam ir neatkarīgs ārējais revidents	Padome nosaka ārējā revidenta atlases kritērijus	✓	Zvērināta revidenta atlasei tiek veikta tirgus izpēte (kritēriji – spēkā esošs sertifikāts; starptautiska auditorkompānija un/ vai profesionāli un kvalitatīvi nodrošināti zvērināta revidenta pakalpojumi iepriekšējā profesionālās sadarbības ietvaros). Tirgus izpētes rezultātā izvēlēta piegādātāja izvēles kritērijs ir zemākās cenas piedāvājums (ar nosacījumu, ka kritēriji ir ievēroti)
	Uzņēmumam ir neatkarīgs ārējais revidents ar atbilstošu kvalifikāciju	✓	Atzinumu par VAS ES gada pārskatu sagatavo zvērināta revidente Anita Kursīte, sertifikāta Nr. 14
	Viena ārējā revidenta pilnvaru laiks nepārsniedz piecus gadus	✓	Līgums ar esošo ārējo revidentu noslēgts uz trīs gadu termiņu (Līgums par 2021.gada revīziju un līgums par 2022.-2023.gada revīziju)
Padomes locekļu ievēlēšana			
<u>Princips #7</u> Uzņēmums nodrošina caurskatāmu padomes locekļu ievēlēšanas un atsaukšanas kārtību	Uzņēmumā ir apstiprināta padomes locekļu atlases un atsaukšanas kārtība	✓	VAS ES ir publiskas personas kapitālsabiedrība, un tās padomes locekļu iecelšanas un atsaukšanas process ir noteikts normatīvajos aktos
	Par padomes locekļiem, kuri tiek virzīti ievēlēšanai vai atkārtotai ievēlēšanai, uzņēmums sniedz savlaicīgu un pietiekamu informāciju uzņēmuma akcionāriem	✓	VAS ES ir tikai viens akcionārs – valsts. Padomes locekļu atlasīti atbilstoši normatīvajiem aktiem veic nominācijas komisija, kas informē kapitāla daļu turētāja pārstāvi par nominācijas komisijas izvirzītajiem kandidātiem padomes locekļa amatam. Atkārtotai iecelšanai padomes locekļa amatā pagaidām padomes locekļi nav virzīti
	Padomes lielums ir atbilstošs uzņēmuma darbības specifikai	✓	Padomes locekļu minimālo un maksimālo skaitu nosaka normatīvie akti

	Padomes locekli ievēlē uz termiņu ne ilgāku par pieciem gadiem	✓	Atbilstoši normatīvajiem aktiem padomes locekļus ieceļ uz pieciem gadiem
<u>Princips #8</u> Padomes locekļiem kopā ir atbilstoša pieredze un kompetence	Padomei kopumā piemīt prasmju, pieredzes un zināšanu kopums, to vidū par attiecīgo nozari, lai pilnvērtīgi spētu pildīt savus pienākumus	✓	Padomes locekļu kvalifikācija atbilda nepieciešamajām prasībām. Informācija par padomes locekļu izglītību un pieredzi pieejama VAS ES tīmekļa vietnē
	Veidojot padomes sastāvu, tiek ievēroti dažādības principi	✓	Padomes locekļu atlases process ir reglamentēts normatīvajos aktos, un kandidāti tiek vērtēti pēc profesionālajiem kritērijiem, ievērojot dažādības principus attiecībā uz darba pieredzi, izglītību un kompetencēm u.c.
	Padomē pārstāvēti abi dzimumi	✓	Padomē ir pārstāvēti abi dzimumi
	Valde izstrādā ievada apmācības programmu un nodrošina jaunajiem padomes locekļiem ievada apmācību	✓	Ar VAS ES valdes 2023. gada 10. janvāra sēdes lēmumu Nr. 1 (protokols Nr. 1/2023) apstiprināta ievada apmācību programma padomes locekļiem
<u>Princips #9</u> Uzņēmuma padomē ir neatkarīgi padomes locekļi	Uzņēmums izvērtē un akcionāri nosaka neatkarīgo padomes locekļu īpatsvaru	✓	Neatkarīgo padomes locekļu īpatsvars ir noteikts normatīvajos aktos
	Vismaz puse no padomes locekļiem ir neatkarīgi	✓	VAS ES ir viens neatkarīgs un divi atkarīgie padomes locekļi, kā arī viens padomes loceklis ir iecelts uz laiku līdz brīdim, kad noteiktajā nominēšanas kārtībā tiks ievēlēts atbilstošs kandidāts
	Neatkarīgie padomes locekļu kandidāti iesniedz apliecinājumu par savu atbilstību neatkarības kritērijiem	✓	Padomes locekļi ir iesnieguši apliecinājumus, ka viņiem nav ierobežojumu ieņemt padomes locekļa amatu atbilstoši normatīvajiem aktiem
	Pirms padomes vēlēšanām uzņēmums veic padomes locekļu neatkarības novērtējumu atbilstoši pieejamajai informācijai	✓	Padomes locekļu atbilstību neatkarīga padomes locekļa kritērijiem novērtē kapitāla daļu turētājs, nodrošinot, ka vismaz puse no padomes locekļiem ir neatkarīgi
Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi			
<u>Princips #10</u> Uzņēmumā ir ieviesta atalgojuma politika	Uzņēmumā ir ieviesta atalgojuma politika, kuru izstrādājusi valde,	✓	Ar VAS ES padomes 2022. gada 20. aprīļa sēdes lēmumu Nr.7 (protokols Nr.

	izskatījusi padome un apstiprinājusi akcionāru sapulce		3/2022) apstiprināta VAS ES valdes atalgojuma politika
	Padome reizi gadā nosaka valdei sasniedzamos finanšu un nefinanšu mērķus, to ietekmi uz atalgojuma mainīgo daļu un kontrolē to izpildi	✓	Katrā gadā sasniedzamie finanšu un nefinanšu mērķi ir noteikti VAS ES stratēģijā. Papildus VAS ES padome nosaka valdes locekļiem izvirzāmos mērķus
	Padomes locekļiem nenosaka atalgojuma mainīgo daļu, kā arī neizmaksā jebkādu kompensāciju atsaukšanas no amata vai amata atstāšanas gadījumā	✓	Padomes pilnvarojuma līgumi neparedz padomes locekļiem atalgojuma mainīgo daļu, kā arī jebkādu kompensāciju atsaukšanas no amata vai amata atstāšanas gadījumā
	Valde reizi gadā sagatavo ziņojumu par atalgojumu, kas piešķirts katram esošajam un bijušajam valdes un padomes locekli	✓	VAS ES netiek gatavoti ziņojumi par katram esošajam un bijušajam valdes un padomes loceklim izmaksāto atalgojumu. VAS ES gada pārskatā tiek publicēts kopējais valdes atalgojums pārskata gadā un padomes atalgojums pārskata gadā. VAS ES padomes un valdes locekli saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir valsts amatpersonas un tām izmaksātais atalgojums ir norādāms valsts amatpersonas deklarācijā
Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana			
<u>Princips #11</u> Uzņēmumā ir noteikta un saprotama padomes darba organizācija	Padome savu darbu organizē saskaņā ar padomes nolikumu un darba kalendāru	✓	Ar VAS ES padomes 2021. gada 23. februāra sēdes lēmumu Nr. 3 (protokols Nr. 3/2021) apstiprināts padomes nolikums, kas paredz, ka katru gadu padome pieņem padomes kārtējo sēžu grafiku kārtējam kalendāram gadam ar jautājumiem, kuri apspriežami katrā plānotajā padomes sēdē
	Padome notur vismaz vienu atsevišķu padomes sēdi gadā uzņēmuma stratēģijas un tās izpildes apspriešanai	✓	Padome reizi ceturksnī izskata stratēģijas ieviešanas rezultātus. Reizi gadā atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam izvērtē uzņēmuma darbības rezultātus (tajā skaitā stratēģijā noteikto finanšu un nefinanšu mērķu izpildi)

	Uzņēmuma budžetā paredz padomes darbības nodrošināšanai nepieciešamo finansējumu	✓	VAS ES budžetā ir paredzēta pozīcija padomes atlīdzībai un darba nodrošināšanai
	Padome reizi gadā veic padomes darba pašnovērtējumu un tā rezultātus izskata padomes sēdē	✓	Padome veic darba pašnovērtējumu par iepriekšējo pārskata gadu
<u>Princips #12</u> Padome pieņem informētus un izsvērtus lēmumus	Padomei laikus un pietiekamā apmērā ir pieejama valdes sagatavota informācija lēmumu pieņemšanai	✓	Atbilstoši VAS ES padomes nolikumam informācija lēmuma pieņemšanai jāsaņem vismaz piecas darba dienas pirms padomes sēdes
	Padome nosaka informācijas aprites kārtību, arī padomes tiesības pieprasīt informāciju no valdes, kas nepieciešama padomei lēmumu pieņemšanai	✓	VAS ES padomes nolikumā ir noteikta informācijas aprites kārtība, arī padomes tiesības pieprasīt informāciju no valdes, kas nepieciešama padomei lēmumu pieņemšanai
	Padomes loceklis analizē informāciju un sagatavo priekšlikumus lēmumu pieņemšanai padomē	✓	Padomes locekļu priekšlikumi un viedokļi tiek izskatīti padomes sēdē
	Padome, pieņemot lēmumus, izvērtē riskus, īstermiņa un ilgtermiņa ietekmi uz uzņēmuma vērtību, ilgtspēju un atbildīgu attīstību	✓	Padomes sēdēs lēmumu pieņemšana notiek, izvērtējot riskus, īstermiņa un ilgtermiņa ietekmi uz uzņēmuma vērtību, ilgtspēju un atbildīgu attīstību
Interesešu konflikta novēršana			
<u>Princips #13</u> Valdes un padomes locekļi skaidri apzinās interesešu konflikta izpausmes un ir informēti par nepieciešamo rīcību interesešu konflikta gadījumā	Padome definē pazīmes, kas norāda uz interesešu konfliktu, un nosaka interesešu konflikta novēršanas un pārvaldības kārtību	✓	Ar VAS ES padomes 2021. gada 12. maija sēdes lēmumu Nr. 4 (protokols Nr. 7/2021) ir apstiprināta Interesešu konfliktu un korupcijas risku novēršanas politika, kas nosaka vienotus interesešu konfliktu un korupcijas risku novēršanas pamatprincipus, definē interesešu konfliktu un korupcijas risku sistēmas pārvaldību, lai mazinātu un nepieļautu ārējo normatīvo aktu, kas nosaka prasības interesešu konflikta novēršanai valsts amatpersonu darbībā, noteikto

			normu pārkāpumus, koruptīvas darbības
	Padomes vai valdes locekļi nepiedalās lēmumu pieņemšanā jautājumos, kuros uzņēmuma intereses nonāk pretrunā ar padomes, valdes locekļu vai ar tiem saistīto personu interesēm	✓	VAS ES padomes nolikums nosaka, ka padomes loceklim ir pienākums izvairīties no jebkāda interešu konflikta un viņš nedrīkst pieņemt lēmumu vai piedalīties lēmuma pieņemšanā, vai veikt citas darbības, kas saistītas ar padomes locekļa pienākumu pildīšanu, kuri ietekmē vai var ietekmēt minētā padomes locekļa, tā ģimenes locekļu vai radnieku vai darījumu partneru personiskās vai mantiskās intereses
	Personas, uz kurām attiecas interešu konflikta novēršanas pienākums, regulāri piedalās apmācībās par rīcību interešu konflikta situācijās	✓	VAS ES reizi trīs gados organizē apmācības par rīcību interešu konflikta situācijās
Akcionāru sapulce			
<u>Princips #14</u> Uzņēmums savlaicīgi nodrošina akcionārus ar informāciju par akcionāru sapulces norisi, sniedzot visu nepieciešamo informāciju lēmumu pieņemšanai	Uzņēmums laikus informē akcionārus par akcionāru sapulces darba kārtību, norisi un balsošanas kārtību, kā arī par jebkādam ar to saistītām izmaiņām	✓	Akcionāru sapulces norises laiks un darba kārtība tiek saskaņots ar akcionāru
	Vienlaikus ar sapulces izsludināšanu uzņēmums nodrošina iespēju akcionāriem iepazīties ar lēmumu projektiem, par kuriem sākotnēji plānots balsot sapulcē. Uzņēmums nekavējoties informē akcionārus par papildus iesniegtajiem lēmumu projektiem	✓	Informācija par lēmumprojektiem un lēmumu pieņemšanai nepieciešamo informāciju tiek iesniegta akcionāram saskaņā ar normatīvajiem aktiem
	Uzņēmums nodrošina akcionāriem iespēju pirms akcionāru sapulces iesniegt jautājumus par darba kārtībā iekļautajiem jautājumiem un lēmumu projektiem	✓	Akcionāram ir iespēja pirms akcionāru sapulces iesniegt jautājumus par darba kārtībā iekļautajiem jautājumiem un lēmumu projektiem

	Lēmumu projekti un tiem pievienotie dokumenti sniedz detalizētu, skaidru un pilnīgu informāciju par izskatāmo jautājumu	✓	Lēmumprojektiem tiek sniegta identiska informācija kā padomes sēdē, kurā izskatīts attiecīgais jautājums
<u>Princips #15</u> Uzņēmums veicina efektīvu akcionāru iesaisti lēmumu pieņemšanā un iespējami lielāku akcionāru dalību akcionāru sapulcēs	Akcionāru sapulce tiek sasaukta un noturēta akcionāriem ērti pieejamā vietā un laikā	✓	Akcionāru sapulces notiek gan attālināti, gan klātienē. Akcionāru sapulces norises laiks un veids tiek saskaņots ar akcionāru
	Uzņēmums nodrošina akcionāru iespējas piedalīties akcionāru sapulcē attālināti	✓	Akcionāru sapulce var tikt noturēta attālināti
	Uzņēmums nosaka atbilstošu akcionāru sapulces ilgumu un dod iespēju akcionāriem sapulces laikā paust savu viedokli un iegūt nepieciešamo informāciju lēmumu pieņemšanai	✓	Akcionāru sapulces ilgums tiek plānots, ņemot vērā izskatāmo jautājumu saturu un daudzumu. Akcionārs vada sapulci un pauž viedokli par izskatāmajiem jautājumiem
	Uzņēmums izsludina jaunu akcionāru sapulci, ja sapulces darba kārtībā iekļautos jautājumus nav iespējams izskatīt paredzētajā laikā	✓	2022. gadā nav bijuši gadījumi, kuros akcionāru sapulcē laika trūkuma dēļ nav izskatīti visi darba kārtībā iekļautie jautājumi
	Uzņēmums aicina valdes un padomes locekļus, padomes locekļu kandidātus, revidentu un iekšējo auditoru, kā arī citas personas dalībai akcionāru sapulcē atbilstoši sapulcē izskatāmajiem jautājumiem	✓	Akcionāru sapulcēs piedalās padomes un valdes locekļi, kā arī, ja nepieciešams, citi VAS ES darbinieki, kuru kompetencē ietilpst darba kārtībā iekļautie jautājumi. Revidenta dalības nepieciešamību nosaka normatīvie akti
	Akcionāru sapulce pieņem lēmumus atbilstoši iepriekš izsludinātajiem lēmumu projektiem	✓	Akcionāru sapulcē tiek pieņemti lēmumi tikai par darba kārtībā iekļautajiem jautājumiem
<u>Princips #16</u> Uzņēmums izstrādā un ar akcionāriem	Uzņēmums ir izstrādājis un publiskojis aktuālu dividenžu politiku	✓	Ar VAS ES padomes 2022. gada 3. augusta sēdes lēmumu Nr. 4 (protokols Nr. 6/2022) apstiprināta Dividenžu politika, kas nosaka vadlīnijas rīcībai ar

apspriež dividenžu politiku			kapitālsabiedrības peļņu, ievērojot normatīvo aktu nosacījumus un atbilstoši labas korporatīvās pārvaldības principiem, tādējādi veicinot kapitālsabiedrības vispārējo stratēģisko mērķu sasniegšanu
	Dividenžu politika ir apspriesta ar akcionāriem akcionāru sapulces laikā	✓	Dividendes apjoms ir noteikts vidēja termiņa stratēģijā, stratēģijas projektu ir izskatījusi un atbalstījusi Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija, kā arī lēmumu par pārskata gada peļņas izlietojumu pieņem akcionāru sapulce
Uzņēmuma darbības caurskatāmība			
<u>Princips #17</u> Uzņēmums regulāri un laikus informē akcionārus un citas ieinteresētās personas par uzņēmuma saimniecisko darbību, finanšu rezultātiem, pārvaldību un citiem aktuāliem jautājumiem	Uzņēmums laikus atklāj pilnīgu, precīzu, objektīvu, aktuālu un patiesu informāciju	✓	VAS ES tīmekļa vietnē vases.lv ir pieejama informācija par uzņēmuma struktūru, pārvaldības institūciju locekļiem, darbības rezultātiem, finanšu stāvokli, pēc iespējas ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības par publiskojamās informācijas apmēru
	Uzņēmums informāciju visiem akcionāriem atklāj vienlaikus un vienādā apjomā	✓	VAS ES ir tikai viens akcionārs
	Uzņēmums mājaslapā atklāj informāciju par uzņēmuma pārvaldību, stratēģiju vai darbības virzieniem un publicē finanšu pārskatus, kā arī citu informāciju	✓	VAS ES tīmekļa vietnē vases.lv ir pieejama informācija par uzņēmuma pārvaldību un stratēģiju. VAS ES reizi ceturksnī publicē starpperiodu finanšu pārskatus, reizi gadā apstiprināto gada pārskatu un reizi gadā informāciju par finanšu un nefinanšu mērķu izpili
	Uzņēmums nodrošina informāciju gan latviešu valodā, gan vēl vismaz vienā tādā valodā, kas ir saprotama lielākajai daļai uzņēmuma ārvalstu akcionāru un citām ieinteresētām personām	✓	VAS ES tīmekļa vietne vases.lv ir pieejama angļu valodas versija. Dokumenti pieejami tikai latviešu valodā

(*paraksts)

Jānis Bārda

Valdes priekšsēdētājs

(*paraksts)

Laila Līduma

Valdes locekle

(*paraksts)

Jūrgis Poriņš

Valdes loceklis

* ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU



SIA "A. Kursītes auditorfirma"
 Vienotais reģistrācijas
 Nr.45402005304
 Raiņa iela 13-2
 Madona, LV-4801

Tel: +371 29 48 38 13
 e-pasts: anita.kursite@inbox.lv

Neatkarīgu revidentu ziņojums

Dokumenta datums ir tā
 elektroniskās parakstīšanas laiks

Nr. 9.04./2024

Valsts akciju sabiedrības "Elektroniski sakari" akcionāram

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu

Esam veikuši Valsts akciju sabiedrības "Elektroniskie sakari" pievienotajā gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata no 19 līdz 42. lapai revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- bilanci 2023. gada 31. decembrī,
- peļņas vai zaudējumu pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2023. gada 31. decembrī,
- pašu kapitāla izmaiņu pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2023. gada 31. decembrī,
- naudas plūsmas pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2023. gada 31. decembrī, kā arī
- finanšu pārskata pielikumu, kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu un citu paskaidrojošo informāciju

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par Valsts akciju sabiedrības "Elektroniskie sakari" finanšu stāvokli 2023. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem un naudas plūsmu gadā, kas noslēdzās 2023. gada 31. decembrī saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu ("Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums").

Atzinuma pamatojums

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam ("Revīzijas pakalpojumu likums") mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk - SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*

Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskās Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijā. Mēs esam ievērojuši arī Starptautiskās Profesionālo grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Ziņošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild vadība. Cita informāciju veido:

- informācija par Sabiedrību, kas sniegta pievienotā gada pārskata 4. lapā,
- vadības ziņojums, kas sniegts pievienotajā gada pārskatā no 6. līdz 18. lapai,
- paziņojums par korporatīvo pārvaldību no 43. līdz 52.lapai, kuru kā atsevišķu paziņojumu, ievērojot "Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma" 58.1 panta nosacījumus, sagatavojuši Sabiedrības vadība.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to, kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no informācijas, kuru mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības. Ja balstoties uz veikto darbu, un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem.

Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma, prasībām.

Saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu, attiecībā uz korporatīvās pārvaldības paziņojumu, mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai korporatīvās pārvaldības ziņojumā ir iekļauta informācija saskaņā ar "Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma" 58.¹ panta nosacījumiem.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām,
- Paziņojumā par korporatīvo pārvaldību ir sniegta informācija saskaņā ar "Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma" 58.¹ panta nosacījumiem.

Vadības un personu, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Sabiedrības spēju turpināt darbību, un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Sabiedrības likvidāciju vai tās darbības pārtraukšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Sabiedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un izsniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdu dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoji uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdu dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības uzskaites politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Sabiedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vēستا uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

SIA "A.Kursītes auditorfirmas"
(sabiedrības licence nr. 20.)
valdes locekle, zvērināta revidente

*Šis dokuments ir elektroniski parakstīts ar drošu
elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

Anita Kursīte (sertifikāts nr.14.)